

## ТАЛДАМАЛЫҚ АНЫҚТАМА

«Қараөзек ауылдық клубы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының қызметіне жүргізілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша

03.08.2026 жыл

Қараөзек ауылдық клубы

### КІРІСПЕ БӨЛІМІ:

1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау объектісі болып Қызылорда қаласының Қызылөзек ауылдық округі әкімі аппаратының «Қараөзек ауылдық клубы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының қызметі болып табылады.

2. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2023 жылғы 16 қаңтардағы № 21 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес жүргізілді.

3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдауды кәсіпорынның 2026 жылдың 29 шілдедегі №20 бұйрығына сәйкес кәсіпорынның комплаенс-офицері Төреханова Гүлсана Қахарманқызымен жүргізілді.

4. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау 2026 жылдың тамыз айының 3-31 күндері аралығында жүргізілді.

5. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдаумен 31.08.2025-31.08.2026 жыл аралығындағы кезең қамтылды.

6. Кәсіпорынның директоры А.Байкеновке сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу және жұмыс нәтижелері үшін басшылық, үйлестіру және жауапкершілік жүктелді.

### СИПАТТАМА БӨЛІМІ:

#### I. Талдау келесі бағыттар бойынша жүргізілді:

1) Кәсіпорынның қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерде (әрі қарай - НҚА) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;

2) Кәсіпорынның ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

#### Талданатын объект туралы мәліметтер:

Кәсіпорын қызметінің басты міндеті мәдениет саласында қызмет көрсету болып табылады. Көрсетілген мақсатты іске асыру үшін кәсіпорын келесі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

- Қазақстан Республикасында аталып өтетін мерекелерді, концерттерді, фестиваль-конкурстарды, байқауларды, халықтық қолданбалы және бейнелеу өнерлерінің көрмесін ұйымдастыру;

- Семинарлар, конференциялар, көрмелер, және облыстық мәдениет саласындағы даму нысандарын ұйымдастыру;

- Аймақтық, облыстық, республикалық және халықаралық конкурстарға, фестивальдарға қатысу арқылы халық шығармашылығының үздік ұжымдарын насихаттау;

- Мәдени-демалыс қызмет орталығы саласында ұлттық мәдениеттің дамуына және сақталуына бағытталған әр түрлі мәдени акциялар, бағдарламалар мен инновациялық жобаларды қолдау.

Мекен-жайы: Қызылорда қаласы, Қызылөзек ауылдық округі әкімі аппаратының «Қараөзек ауылдық клубы» МКҚК, Абылайхан №30

**II. Кәсіпорынның қызметінде, оны ұйымдастыру-басқару қызметін реттейтін құқықтық актілер мен ішкі құжаттарға сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.**

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау жұмыс тобы кодекстерді, заңдарды, нормативтік құқықтық актілерді, кәсіпорын өз қызметінде басшылыққа алатын құқықтық актілерді зерделеді.

- Қазақстан Республикасының Конституциясы;

- Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі;

- Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі;

- «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» (Салық Кодексі) Қазақстан Республикасының 2017 жылғы 25 желтоқсандағы № 120-VI Заңы;

- "Мемлекеттік мүлік туралы" Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 1 наурыздағы №413-IV Заңы;

- «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы №410-V Қазақстан Республикасы Заңы;

- Қазақстан Республикасының «Мәдениет туралы» Заңы;

- Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің (Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 29 маусымдағы №350-VI Кодексі);

- Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі;

- Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы Қазақстан Республикасының Заңы;

- «Арал өңіріндегі экологиялық қасірет салдарынан зардап шеккен азаматтарды әлеуметтік қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 30 маусымдағы Заңы;

- "Қазақстан Республикасының шегінде мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелер қызметкерлерінің, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Парламенті депутаттарының қызметтік іссапарлары туралы қағидаларды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2000 жылғы 22 қыркүйектегі №1428 қаулысы;

- "Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындар қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы №1193 қаулысы;

- "Бюджет қаражаты есебінен, оның ішінде Шет мемлекеттерге қызметтік іс-сапарларға арналған шығыстарды өтеу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы №256 қаулысы.

НҚА зерделеу нәтижесінде оларды сәйкесіздіктер мен сыбайлас жемқорлық тәуекелдер тудыратын деректер анықталмады.

**III. Персоналды басқару, оның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау.**

**2025-2026 жылдың 31.08.2025-31.08.2026 бойынша жүргізілген ішкі талдау нәтижесімен:**

**3.1. Кадрлық құрам бойынша.**

Кәсіпорының 2026 жылы бекітілген құрылымға сәйкес штаттық бірлік бойынша- 10,5; қызметкерлер саны-12.

Кәсіпорын директоры-1

Әдіскер-1

Есепші-0,5 (қызметкер біреу)

Ұйымдастырушы-0,5 (қызметкер біреу)

Сүйемелдеуші- 0,5( қызметкер біреу)

Кіші (тех) қызметкер- 2

Қарауыл – 2

От жағушы – 3

Қараөзек ауылдық клубының 2025 жылы 08 қыркүйектегі №20 бұйрығымен, кәсіпорын қарауылы Боданова Биганым Туребековна жұмысқа қабылданды.

Қараөзек ауылдық клубының 2025 жылы 15 қазандағы №22 бұйрығымен, 1 штат бірлікпен от жағушы қызметіне Нурманов Жумағали Абилхайрович жұмысқа қабылданды.

Қараөзек ауылдық клубының 2025 жылы 15 қазандағы №23 бұйрығымен, 1 штат бірлікпен от жағушы қызметіне Шалов Орысбек Қарамырзаұлы жұмысқа қабылданды.

Қараөзек ауылдық клубының 2025 жылы 17 қазандағы №24 бұйрығымен, 1 штат бірлікпен от жағушы қызметіне Шамахат Ерлан Мырзабекұлы жұмысқа қабылданды.

Қараөзек ауылдық клубының 2025 жылы 15 қазандағы № бұйрығымен, Нурманов Жумағали Абилхайрович жұмыстан босатылды.

Қараөзек ауылдық клубының 2025 жылы 15 қазандағы № бұйрығымен, Кенжебек жұмысқа қабылданды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 14 сәуірдегі №9 бұйрығымен, Боданова Биганым Туребековна жұмыстан босатылды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 15 сәуірдегі №10 бұйрығымен, Шалов Орысбек Қарамырзаұлы жұмыстан босатылды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 15 сәуірдегі №11 бұйрығымен, Шамахат Ерлан Мырзабекұлы жұмыстан босатылды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 15 сәуірдегі №12 бұйрығымен, Шоман Кенжебек Омарұлы жұмыстан босатылды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 16 сәуірдегі №13 бұйрығымен, кәсіпорын қарауылы Шамахат Ерлан Мырзабекұлы жұмысқа қабылданды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 29 сәуірдегі №14 бұйрығымен, Абдиева Ултай Скаковна жұмыстан босатылды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 06 мамырдағы №15 бұйрығымен, кәсіпорын кіші қызметкері Нурумбетова Меруерт Кадирбековна жұмысқа қабылданды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 29 мамырдағы №16 бұйрығымен, Тілеуберген Дінмұхамбет Смағұлұлы жұмыстан босатылды.

Қараөзек ауылдық клубының 2026 жылы 04 маусымдағы №17 бұйрығымен, кәсіпорын ұйымдастырушысы Шәріпхан Ғалымжан Әзілханұлы жұмысқа қабылданды.

Теріс себептермен жұмыстан шығарылған қызметкерлер жоқ. Мекемеде кәсіби біліктіліктерін көтеру бойынша қайта даярлау курстарына жіберу және санаттарын көтерудің кестесі мен уақыты сақталған. Еңбек тәртібін бұзушылық фактілері тіркелмеген.

Талдау жүргізілу кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заң бұзғандығы үшін сотталған немесе қылмыстық іс жасағандарды жұмысқа қабылдау фактілері анықталмаған.

**Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындылары бойынша айқындалған сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдардың тізбесі**

**Қызылөзек ауылдық округі әкімінің аппараты «Қараөзек ауылдық клубы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны**

| Сыбайлас жемқорлық тәуекеліне шалдыққан лауазым | Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер | Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің деңгейі                                                        |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Кәсіпорын директоры                             | Тәртіптік қылықтың анықтау теріс түрін                     | ҚР Конституциясына, ҚР өзге де нормативтік-құқықтық актілеріне сүйене отырып, Заңдылықтар қағидаттарын басшылыққа алу, адамның және азаматтың құқықтарымен бостандықтарын, Заңды мүдделерін бұзуға бастайтын іс-әрекеттер жасауға жол бермеуге міндетті. Кәсіпорын директорының лауазымдық міндетте көрсетілген тараптарын ескере отыра орындалуы тиіс. | Бұндай деректер соңғы 2 жылда орын алмаған. Дегенмен, алдағы уақытта орын алу мүмкіндігі жоғары. |

#### **IV. Мүдделер қақтығысын реттеу.**

2025 жылдың 31 тамыз-2026 жылдың 31 тамыз аралығында кәсіпорында мүдделер қақтығысы орын алмаған.

**4.1.** Кәсіпорынның белгілі бір қызметкерлердің өздерінің функционалдық міндеттеріне қосымша комплаенс-офицер қызметін жүктеген. Бұл өз ретінде, кәсіпорын қызметкерлері өздерінің еңбек міндеттерін орындау барысында жеке мүдделіктің туындауына әкеп соғады. Квазимемлекеттік сектор субъектілеріне арнайы комплаенс-офицер қызметі штаттық бірлігі қарастырылмағандықтан, мәдениет үйінің мамандарына қосымша міндеттер жүктелуде, осы жағдай мүдделер қақтығысын туғызу ықтимал. Кәсіпорында комплаенс-офицер қызметіне штаттық бірлік берілсе, ашықтылықты, жариялылықты қамтамасыз етіп, сыбайлас жемқорлық сипатының алдын алуға өз септігін тигізеді.

#### **ҰСЫНЫМ:**

- «Қараөзек ауылдық клубы» МКҚК-на комплаенс-офицер қызметіне 1 штаттық бірлік сұрау мақсатында, «Қалалық экономика және қаржы» бөліміне ұсыным хат жолдау.

#### **V. Мемлекеттік қызметтер көрсету.**

Кәсіпорынмен мемлекеттік қызметтер көрсетілмейді.

**5.1.** Ақылы қызмет көрсету кезінде ашықтықты қамтамасыз ету.

Жылдық жоспармен 2025-2026 жылдың қаңтар-желтоқсан аралығында ақылы қызмет орындалу жоспары ауыл әкімінің қолымен бекітіледі.

Осыған орай, кәсіпорынның Ережесі өзгерілмеуіне байланысты «Ақылы қызмет» функциясы енгізілмеген. Қызылорда қаласына қарасты мәдениет үйлері «Ақылы қызмет» функция арқылы үйірме өнерпаздарының сахналық киімдерін жаңарту, мәдени іс-шараларды түсіруге арналған заманға сай бейне-жазба алуға және осындай өзекті мәселелерді шешеді.

**2025 жыл бойынша:** Ақылы қызметке 800,0 теңге жоспарланған.

Орындалғаны: 800,0

**2026 жылдың қаңтар-тамыз айлары бойынша:** Ақылы қызметке 800,0 теңге жоспарланған.

8 айда орындалғаны: 520,0

#### **VI. Рұқсат беру функцияларын іске асыру.**

Кәсіпорынмен рұқсат беру функциясы жүзеге асырылмайды.

#### **VII. Бақылау функцияларын жүзеге асыру:**

Кәсіпорын бақылау функцияларын жүзеге асырылмайды.

#### **VIII. Бюджет және қаржы қаражатын игеру және бөлу:**

2025 жылға –33914,0; 2026 жылға- 35775,0 қарастырылған.

2026 жыл бойынша қаңтар-тамыз 24961,0 қаражат игерілді.

**IX. Жеке және заңды тұлғалармен шарттар жасасу.**

-2025 жылы - 8 дана келісім шарт жасалған.

-2026 жылы - 6 дана келісім шарт жасалды

**X. Ақпараттық жүйелерді әзірлеу және пайдалану.**

Кәсіпорында 2025-2026ж аралығында ақпараттық жүйе транстелеком арқылы жүзеге асырылды.

**XI. Қараөзек ауылдық клубының ұйымдастырушылық – басқару қызметінен туындайтын өзге де мәселелер.**

**11.1. Жалпы құжат айналымы:**

-Мекеме басшысы –32бұйрық шығарды.

- 2025 жылы жалпы құжат саны –(кіріс33-,шығыс-14,).

- 2026 жылдың қаңтар-тамыз айларында жалпы құжат саны –(кіріс-15,шығыс-9).

-Мекеме басшысы – 24 бұйрық шығарды.

**Өтініштер бойынша:**

- 2025 жылы – 4 өтініш қабылданды;

- 2026 жылдың қаңтар-тамыз айларына 2 өтініш келіп түсті.

**11.2. «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қоғам» атты құқықтық оқыту шарасы бойынша.**

Шара барысында Қызылөзек ауылдық округі әкімі аппаратының жетекші маманы заңгер Ұлжан Әлібекқызы Сыбайлас жемқорлықтың алдын- алу негізінде баядама оқып және бейнеролик көрсетті.

Шарада ауыл жастарының құқықтық сауаттылықты арттыру мақсатында комплеанс- офицері Гүлсана Төреханованың түсіндірме дәрістері оқылып, жұмыс тәжірибесінде кездесуі мүмкін құқықтық мәселелердің алдын алу жұмыстары жүргізілді. Сыбайлас жемқорлықтың қоғам дамуындағы зардабы басты назарға алынып, онымен күресу жолдары талқыланды. **Жалпы қатысқан адам саны:30**

Мекемеде атқарып келген қызметтерінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің сипаты орын алмаған.

Талдау нәтижесінде Кәсіпорын қызметінде қолданылатын нормативтік-құқықтық актілерде және ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін тудыратын сәйкестіктерді жою бойынша:

## ҰСЫНЫМДАР:

### 1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша:

1.1. «Қалалық экономика және қаржы» бөліміне және уәкілетті органдарға:

«Қараөзек ауылдық клубы» МКҚК-на ашықтылықты, жариялылықты қамтамасыз етіп, сыбайлас жемқорлық сипатының алдын-алуға өз септігін тигізу мақсатында, мүдделер қақтығысын болдырмауға және кез-келген сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу үшін комплаенс-офицер қызметкеріне 1 штаттық бірлік беруге ұсыным хат жолдайды.

Комплаенс-офицері



Г.Туреханова

*Қарау және тиісті шаралар қабылдау үшін ұсынылды:*

Кәсіпорын директоры



А.Байкенов

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындылары бойынша айқындалған сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдардың тізбесі

Қызылөзек ауылдық округі әкімінің аппараты «Қараөзек ауылдық клубы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

| Сыбайлас жемқорлық тәуекеліне шалдыққан лауазым | Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер | Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің деңгейі                                                        |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Кәсіпорын директоры                             | Тәртіптік қылықтың анықтау теріс түрін                     | ҚР Конституциясына, ҚР өзгеде нормативтік-құқықтық актілеріне сүйене отырып, Заңдылықтар қағидаттарын басшылыққа алу, адамның және азаматтың құқықтарымен бостандықтарын, Заңды мүдделерін бұзуға бастайтын іс-әрекеттер жасауға жол бермеуге міндетті. Кәсіпорын директорының лауазымдық міндетте көрсетілген тараптарын ескере отыра орындалуы тиіс. | Бұндай деректер соңғы 2 жылда орын алмаған. Дегенмен, алдағы уақытта орын алу мүмкіндігі жоғары. |



Қараөзек ауылдық  
клубы директоры  
А.Байкенов

«30» тамыз 2026ж

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспары

Қараөзек ауылдық клубы

| № | Ұсыным                                                                    | Іс-шара                              | Іс шараны аяқтау нысаны                                                   | Орындаушылар | Іс-шараны орындау мерзімі |
|---|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| 1 | Комплеанс-офицер қызметкеріне 1 штаттық бірлік беруге ұсыным хат жолдауды | Тиісті ұсыныс хаттың жобасын әзірлеу | Қызылөзек ауылдық округі әкімі аппаратына, уәкілетті органдарға хат жодау | А.Байкенов   | 1 жыл ішінде              |