



**2026 жылдың қыркүйек айына арналған
Мендіқара аудандық мәслихаты аппаратының жұмыс
ЖОСПАРЫ**

№ p/c	Шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1. Аудандық мәслихаттың сессиясына дайындық			
1.	Мендіқара аудандық мәслихатының кезектен тыс сессиясы	күні нақтыланады	Қ.Р. Рахметқалиев
2.	Кезектен тыс сессиясының күн тәртібін қалыптастыру	бекітілген мерзімде	А.Қ. Бисенова А.М. Мұсаева
3.	Кезектен тыс сессияны шақыру туралы хабарламаны БАҚ-да жариялау. Аудандық мәслихаттың сайтында сессия күн тәртібін орналастыру.	бекітілген мерзімде	А.М. Мұсаева Р.С.Аманжолова
4.	Сессия төрағасымен жұмыс істеу, сессияны жүргізу тәртібі	бекітілген мерзімде	А.Қ. Бисенова А.М. Мұсаева
5.	Депутаттарға сессияның материалдарын электронды тарату	бекітілген мерзімде	А.М. Мұсаева Р.С.Аманжолова
6.	Сессияға шақырылғандардың және аудандық мәслихат депутаттарының келуін қамтамасыз ету	бекітілген мерзімде	А.М. Мұсаева Р.С.Аманжолова
7.	БАҚ өкілдерінің келуін қамтамасыз ету	бекітілген мерзімде	А.М. Мұсаева Р.С.Аманжолова
8.	Сессия материалдарын тираждау. Аудандық мәслихаттың төрағасы, аудан әкімі, депутаттар үшін құжаттармен мұқабаны қалыптастыру	бекітілген мерзімде	А.М. Мұсаева А. А. Алексенцева
9.	Сессияны өткізуге залды дайындау, шақырылғандар мен депутаттарды орны орнына отырғызу.	бекітілген мерзімде	А.М. Мұсаева Р.С.Аманжолова
2. Аудандық мәслихаттың аппаратында ағымдағы жұмыс			
1.	Мендіқара аудандық мәслихатында «AMANAT» партиясы» ҚБ депутаттарының фракциясымен жұмыс	тұрақты	А.Қ. Бисенова А.М. Мұсаева

2.	Мәслихат сайтында жариялау үшін материалдарды дайындау. Сайтты тұрақты жаңартып отыру	қажеттілігі бойынша	А.М. Мұсаева А. А. Алексенцева
3.	Аудандық мәслихаттың төрағасы Қ.Р.Рахметқалиевтың жұмыс кездесулерін дайындау бойынша жұмыс	ай ішінде	А.Қ. Бисенова А.М. Мұсаева
4.	Азаматтарды қабылдауды қамтамасыз ету	ай ішінде	Р.С.Аманжолова
5.	«Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарастыру туралы» «Е - Otinish» бағдарламасында жұмыс (өтінішті орындау мерзімдерін өз уақытында жүзеге асыру бойынша бақылау, хаттарды тіркеу)	ай ішінде	Р.С.Аманжолова
6.	Қостанай облысы Меңдіқара ауданының прокуратурасына ай сайынғы есепті тапсыру	бекітілген мерзімде	А.М. Мұсаева
7.	Қабылданған шешімдердің және өкімдердің актісі бойынша Әділет департаментіне тоқсандық есеп	бекітілген мерзімде	А.М. Мұсаева
8.	Ағымдағы қаржылық мәселелер және қажетті қаржылық есеп беруді қамтамасыз ету	кестеге сәйкес	А. А. Алексенцева
9.	Ағымдағы құжаттардың, аудандық мәслихаттың тұрақты комиссияларының қаулыларының аудармаларын қамтамасыз ету	тұрақты	К.Ж. Дюсекина

**Меңдіқара аудандық мәслихаты
аппаратының басшысы**



А. Бисенова