

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВНУТРЕННЕГО АНАЛИЗА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

На основании приказов руководителя КГУ «Управление государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования акимата Северо-Казахстанской области» (далее – Управление) Лукина Владислава Геннадьевича от 24 июня 2026 года, проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности Управления.

Анализируемый период: со 2 мая 2025 года по 1 мая 2026 года.

Период проведения анализа: с 24 июня 2026 года по 15 июля 2026 года.

В соответствии с пунктом 8 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 проведена работа по следующим направлениям:

1. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЪЕКТА АНАЛИЗА

1.1. Предпринимательский кодекс Республики Казахстан.

В соответствии с подпунктом 2) пункта 2 статьи 33 Закона Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» (далее – Закон), Управление осуществляет государственный архитектурно-строительный контроль за качеством строительства объектов.

Согласно пункту 3 статьи 31-1 Закона, государственный архитектурно-строительный контроль и надзор осуществляется за:

1) наличием соответствующего права на земельный участок, утвержденной проектной (проектно-сметной) документации, положительного заключения экспертизы проектов, а также уведомлением органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль и надзор, о начале производства строительно-монтажных работ;

2) достоверностью данных, указанных в уведомлении;

3) наличием лицензии на право осуществления соответствующих видов лицензируемой архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

4) соответствием выполненных (выполняемых) строительно-монтажных работ, применяемых строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования утвержденным проектным решениям и государственным (межгосударственным) нормативам, в том числе по обеспечению прочности, устойчивости, надежности несущих и ограждающих конструкций и эксплуатационных качеств зданий(сооружений);

5) организацией и осуществлением подрядчиком (генподрядчиком) всех видов и форм собственного производственного контроля и надзора качества строительства (входного, операционного, приемочного, лабораторного, геодезического и других);

6) своевременностью и правильностью оформления исполнительной документации;

7) организацией и осуществлением заказчиком (собственником) технического и авторского надзоров при строительстве объектов;

8) соблюдением лицами, осуществляющими технический и авторский надзоры, требований, установленных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

При этом, в соответствии с пунктом 7 статьи 31-1 Закона архитектурно-строительной контроль и надзор осуществляются в форме проверки и профилактического контроля с повещением субъекта (объекта) контроля и надзора в соответствии Предпринимательским кодексом Республики Казахстан (далее - Кодекс).

Вместе с тем, согласно пункта 4 статьи 144 Кодекса внеплановой проверкой является проверка, назначаемая органом контроля и надзора по конкретным фактам и обстоятельствам, послужившим основанием для назначения внеплановой проверки в отношении конкретного субъекта (объекта) контроля и надзора, с целью предупреждения и (или) устранения непосредственной угрозы жизни и здоровью человека, окружающей среде, законным интересам физических и юридических лиц, государства.

При этом, согласно подпункта 3 пункта 5 статьи 144 Кодекса основанием для проведения внеплановой проверки являются обращения физических и юридических лиц по нарушениям требований законодательства Республики Казахстан при наличии убедительных оснований и подтверждающих доказательств.

Однако, Кодексом и иным государственным нормативом не предусмотрен определенный перечень конкретных фактов и убедительных оснований.

2. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В ОРГАНИЗАЦИОННО УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕКТА АНАЛИЗА

2.1 Управление персоналом, в том числе определение должностей, подверженных коррупционным рискам

Штатная численность государственных служащих Управления составляет 12 единиц, численность внештатных работников – 7 единиц.

Из 12 должностей государственных служащих коррупционным рискам подвержены 9 должностей, в том числе: руководитель Управления; руководитель отдела государственной архитектурно-строительной инспекции и 3 главных специалиста данного отдела; руководитель отдела лицензирования и аттестации и главный специалист отдела; руководитель

отдела административно-правовой и финансовой работы и главный специалист отдела.

В ходе анализа по вопросу управления персоналом установлено, что за анализируемый период случаи увольнения государственных служащих по причине чистой сменяемости отсутствуют.

На сегодняшний день имеется 3 вакантные административные государственные должности, в том числе:

- 1 должность главного специалиста отдела административно-правовой и финансовой работы;
- 2 должности главного специалиста отдела государственной архитектурно-строительной инспекции.

В соответствии с письмом Аппарата акима Северо-Казахстанской области № 706 от 12 марта 2026 года с 1 апреля 2026 года введен новый порядок отбора кандидатов на занятие вакантных и временно вакантных административных государственных должностей корпуса «Б» через внешний интернет-портал «eqyzmet.gov.kz».

По итогам заседаний Единой конкурсной комиссии КГУ «Аппарат акима Северо-Казахстанской области» на вакантные должности за 1-ый и 2-ой кварталы 2026 году были назначены:

- 05 января 2026 года на должность главного специалиста отдела административно-правовой и финансовой работы принята Сеитенова Макпал Бахытовна;
- 06 мая 2026 года на должность главного специалиста отдела государственной архитектурно-строительной инспекции принят Баукенов Амир Муратович.

Фактов назначения на государственные должности лиц, не соответствующих установленным квалификационным требованиям, не установлено.

При осуществлении мониторинга дисциплинарной практики установлено, что за отчетный период на государственного служащего Управления наложено 1 дисциплинарное взыскание в виде замечания. Вместе с тем досрочно сняты 2 дисциплинарных взыскания, из них: 1 – в виде строгого выговора и 1 – в виде замечания.

1) Приказом № 12 от 19 марта 2026 года на главного специалиста отдела государственной архитектурно-строительной инспекции, государственного строительного инспектора Ибраева Данияра Саматовича наложено дисциплинарное взыскание в виде замечания за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, выразившееся в несвоевременном оформлении материалов по внеплановой проверке в отношении АО «НК «Қазақстан темір жолы»;

2) Дисциплинарное взыскание в виде строгого выговора, наложенное на Ибраева Д.С. приказом № 63 от 30 октября 2025 года, досрочно снято приказом № 06 от 25 февраля 2026 года в связи с подтверждением по результатам повторной проверки фактов нарушений требований законодательства и обеспечением соблюдения законных требований органов государственного контроля и надзора;

3) дисциплинарное взыскание в виде замечания, наложенное приказом №12 от 19 марта 2026 года на Ибраева Д.С., досрочно снято в связи устранением причин и условий, способствовавших допущенному нарушению, прохождением теоретического и практического обучения по работе в информационных системах ЕРСОП и ЕРАП, а также недопущением аналогичных нарушений в дальнейшей служебной деятельности.

По направлению деятельности отдела административно-правовой и финансовой работы проведен анализ коррупционных рисков в сферах бюджетного планирования и исполнения бюджета, государственных закупок, управления государственным имуществом, кадрового администрирования, рассмотрения обращений физических и юридических лиц, а также подготовки проектов правовых актов.

По результатам анализа установлено, что функции отдела связаны с осуществлением процедур государственных закупок, подготовкой и сопровождением договоров, контролем исполнения бюджетных средств, ведением кадровой документации и правовым сопровождением деятельности Управления, что потенциально может создавать коррупционные риски.

За анализируемый период фактов необоснованного расходования бюджетных средств, нарушений законодательства о государственных закупках, конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей, неправомерного предоставления преимуществ отдельным поставщикам, а также фактов принятия на государственную службу лиц, не соответствующих квалификационным требованиям, не установлено.

Обращения физических и юридических лиц, содержащие сведения о коррупционных правонарушениях либо о действиях должностных лиц Управления, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, за анализируемый период не поступали.

Случаи привлечения работников отдела административно-правовой и финансовой работы к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за совершение коррупционных правонарушений отсутствуют.

В целях минимизации коррупционных рисков обеспечивается соблюдение требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, законодательства о государственной службе и государственных закупках, проводится разъяснительная работа среди сотрудников, осуществляется контроль за соблюдением ограничений и запретов, установленных для государственных служащих, а также принимаются меры по предупреждению и недопущению коррупционных проявлений.

2.2. Урегулирование конфликта интересов

Конфликт интересов, определяемый в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан» и иными нормативными правовыми актами, в настоящее время отсутствует.

2.3. Оказание государственных услуг

Управление оказывает следующие государственные услуги:

- «Выдача лицензии на изыскательскую деятельность»;
- «Выдача лицензии на проектную деятельность»;
- Выдача лицензии на строительно-монтажные работы»;
- «Аттестация экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности»;
- «Аккредитация организаций по управлению проектами в области архитектуры, градостроительства и строительства».

Правилами оказания государственных услуг в сфере выдачи лицензий в архитектурной, градостроительной и строительной деятельности и о внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан, утвержденных приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 1 апреля 2020 года № 175, Квалтребованиями, утвержденными

За анализируемый период оказано **370** государственных услуг, из них:

- выдано/переоформлено **123** лицензий;
- отказано в выдаче/переоформлении лицензий **71**, *в связи с не соответствием квалификационным требованиям.*
- выдано/переоформлено **51** аттестатов;
- не аттестовано **82**, в том числе: **24** *не допущены к тестированию в связи с несоответствием требованиям Правил аттестации; 21 не набрали нужного количества баллов; 31 не явились на тестирование, отказано в переоформлении 2.*

Фактов истребования излишних документов не установлено.

За анализируемый период факт нарушений сроков оказания государственных услуг не установлено.

С 11 сентября по 24 ноября 2025 года Прокуратурой Северо-Казахстанской области во исполнение поручения Администрации Президента Республики Казахстан проведена проверка КГУ «Управление государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования акимата Северо-Казахстанской области» по вопросу законности предоставления лицензии на строительно-монтажные работы, а также соблюдения требования законодательства о противодействии коррупции, отмыванию доходов, полученных преступным путем, законность правовых актов и об административных правонарушениях за период 2020-2024 годы и 11 месяцев 2025 года.

Проверено **979** субъектов, имеющих разрешение (лицензия) на осуществление строительно-монтажных работ (I категория - **68**, II категория - **132**, III категория - **779**).

По итогам проверки нарушений по вопросу законности предоставления лицензии на строительно-монтажные работы, а также соблюдения требования

законодательства о противодействии коррупции, отмыыванию доходов, полученных преступным путем, законность правовых актов и об административных правонарушениях в КГУ «Управление государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования акимата Северо-Казахстанской области» не установлено.

Однако, имеются нарушения, выявленные в ходе проверки в отношении услугополучателей такие, как: повторяющиеся адреса одних и тех же производственных баз, инженерно - технических работников при подаче услугополучателями заявлений. Стоит отметить, что данные нарушения совершаются самими услугополучателями и не являются основанием для отказа в выдаче лицензии. Ввиду подачи заявлений через портал «Е-лицензирование» и отсутствия прямого контакта с услугополучателями у лицензиара отсутствует возможность проведения сверки документов на идентичность и достоверность, что приводит к предоставлению недостоверной информации.

2.4. Реализация разрешительных функций

Согласно пункту 3 статьи 31-1 Закона, государственный архитектурно-строительный контроль и надзор осуществляется за: *1) наличием соответствующего права на земельный участок, утвержденной проектной (проектно-сметной) документации, положительного заключения экспертизы проектов, а также уведомлением органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль и надзор, о начале производства строительно-монтажных работ; 2) достоверностью данных, указанных в уведомлении.*

На территории Северо-Казахстанской области ведется производство строительно-монтажных работ на **679** объектах, из них **371** за счет госинвестиций и **308** за счет частных инвестиций.

За анализируемый период Управлением принято **632** уведомлений о начале производства строительно-монтажных работ (*из них 454 – на внесение изменений, 178 - на начало*).

За анализируемый период производство строительно-монтажных работ осуществлялось по объектно: 45 промышленных объекта, производственных зданий и сооружений; 18 административных объектов; 154 социально-значимый объект (организации образования, здравоохранения, культуры и другие); 545 объектов жилищно-гражданского назначения; 12 объектатранспортной инфраструктуры; 156 прочих зданий и сооружений.

Фактов истребования излишних документов не установлено.

Анализ исполнения рекомендаций внутреннего анализа коррупционных рисков, выявленных в 2026 году.

2.5. Реализация контрольных функций

Согласно Закона и Положения на Управление возложены функции контроля за качеством строительства объектов.

Со 2 мая 2025 года по 1 мая 2026 года Управлением:

- назначено **49** проверочных мероприятий, из них проведено **36** проверок, выдано **27** предписаний;
- составлено **105** протоколов об административных нарушениях в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности и наложено штрафов на общую сумму 49 млн. тенге;
- две организации технического надзора лишена аккредитации и одна подрядная организация лишена категории лицензии.

В период с 2 мая 2025 года по 1 мая 2026 года при осуществлении контрольных функций использовались нагрудные видеорегистраторы для обязательной видеофиксации мероприятий по инспектированию объектов строительства, а также планшеты для оперативного составления протоколов об административных правонарушениях с последующим внесением сведений в Единую базу реестра административных производств.

Применение указанных технических средств способствовало обеспечению открытости и объективности контрольных мероприятий, повышению качества фиксации результатов инспектирования, а также оперативности оформления материалов об административных правонарушениях.

При этом, хочу отметить, что перед Управлением не стоит вопрос принципиального привлечения к ответственности, а наоборот, в целях предупреждения, недопущения или своевременного устранения нарушений внедрен ежемесячный мониторинг строящихся объектов. По итогам мониторинга строительными инспекторами составляется акт о результатах мониторинга и выносятся рекомендации субъектам строительства.

Кроме того, на постоянной основе проводится мониторинг с выездом на объекты. При этом, большинство выездов, осуществляются на основании обращений физических и юридических лиц. К примеру, за период с февраля по май текущего года включительно Управлением проведен мониторинг по 32 объектам.

Согласно статье 75-1 Закона Республики Казахстан «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» проводится сверка органами государственного архитектурно-строительного контроля акта приемки объекта в эксплуатацию, технических характеристик объекта, декларации о соответствии, заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту на предмет соблюдения заказчиком норм и требований, установленных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

За указанный период проведено **698** сверка актов приемки объектов в эксплуатацию (234 положительных, 464 отрицательных). Разработаны шаблоны поступивших актов приемки объектов в эксплуатацию (при отсутствии обязательных документов, при отсутствии уведомления о начале производства строительно-монтажных работ по данному объекту, при рассмотрении актов приемки построенного объекта собственником самостоятельно, при положительной сверке), а также типовый шаблон с указанием выявленных несоответствии в предоставленной документации.

Помимо вышеуказанных функций за Управлением закреплён контроль за долевым строительством.

В популярной социальной сети *instagram*, а также на интернет-ресурсе Управления размещены публикации о разъяснении норм законодательства Республики Казахстан о долевом участии в жилищном в строительстве.

В целях недопущения фактов нарушения законодательства в сфере долевого строительства на постоянной основе ведется мониторинг строящегося коммерческого жилья, в том числе на предмет незаконной рекламы.

Между тем, с целью ликвидации коррупционных рисков Управлением приобретены видеорегистраторы для государственных строительных инспекторов для использования их при осуществлении должностных обязанностей, а также планшеты с целью незамедлительного составления административных протоколов в электронном формате и внесения их в систему единого реестра административных производств.

Кроме того, с целью безопасности и недопущения коррупционных рисков на этаже в коридоре установлены видеокамеры с охватом кабинетов, сотрудников Управления.

2.6. Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств

На содержание и обеспечение деятельности Управления на 2025 год из областного бюджета выделено 116 820,0 тыс.тенге, в которых предусмотрены расходы на фонда оплаты труда, компенсационные выплаты, сопровождения информационных программ, содержание и ремонт основных средств, повышение квалификации государственных служащих, командировочные расходы, материально-техническое обеспечение, укрепление материально-технической базы Управления, приобретение для работы специалистов и инспекторов – служебного автомобиля, офисной мебели, приборов и инструментов.

На 2026 год из областного бюджета выделено 114 023,0 тыс.тенге, предусмотрены расходы на выплату фонда оплаты труда, компенсационные выплаты, сопровождения информационных программ, содержание и ремонт основных средств, повышение квалификации государственных служащих, командировочные расходы, материально-техническое обеспечение,

укрепление материально-технической базы Управления, приобретение для работы специалистов и инспекторов – офисной мебели, приборов и инструментов.

2.7. Осуществление государственных закупок, заключение договоров о государственных закупках с физическими и юридическими лицами

В ходе проведения анализа осуществлен мониторинг государственных закупок через портал. Так, за анализируемый период с **06.01.2025** года по **31.12.2025** года Управлением осуществлено закупок на общую сумму **13132.8 тыс.тенге**, из них:

- 1) государственные закупки способом запроса ценовых предложений на сумму 1023.1 тыс.тенге;
- 2) государственный закупки способом из одного источника путем прямого заключения договора на сумму 3527.4 тыс.тенге;
- 3) государственные закупки из одного источника по несостоявшимся закупкам на сумму 2725.4 тыс.тенге;
- 4) государственные закупки через электронный магазин на сумму 5856.9 тыс.тенге;

Приобретены основные средства для укрепления материально-технической базы Управления:

Компьютеры, Led-экран, кондиционеры, принтера, измерительные приборы для инспекторов, офисные мебель.

Так, за анализируемый период с **05.01.2026** года по **31.05.2026** года Управлением осуществлено закупок на общую сумму **5801,8 тыс.тенге**, из них:

- 1) государственные закупки способом запроса ценовых предложений на сумму 720,9 тыс.тенге;
- 2) государственный закупки способом из одного источника путем прямого заключения договора на сумму 1761,8 тыс.тенге;
- 3) государственные закупки из одного источника по несостоявшимся закупкам на сумму 2581,5 тыс.тенге;
- 4) государственные закупки способом открытого конкурса на сумму - 387,8 тыс.тенге.

Приобретены коммунальные услуги, услуги связи, бензин, планшеты, канцелярские принадлежности для содержания Управления:

Как показал анализ, Управлением в течение года приобретались товары: бензин, бумага и иные канцелярские принадлежности. С начала 2026 года заключены договоры о государственных закупках на коммунальные услуги, услуги телекоммуникаций и сети Интернет.

При просмотре лотов завышение цен не установлено.

2.8. Работа по противодействию коррупции

В целях соблюдения антикоррупционного законодательства Республики Казахстан сотрудниками Управления приняты антикоррупционные ограничения.

За анализируемый период фактов не соблюдения антикоррупционных ограничений, а также фактов привлечения работников к уголовной ответственности за совершение коррупционных правонарушений не установлено.

В первом квартале 2026 года сотрудники Управления приняли участие в семинаре, организованном Департаментом Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы по Северо-Казахстанской области. В ходе мероприятия участникам были разъяснены основные направления Концепции развития государственной службы Республики Казахстан на 2024–2029 годы, нормы законодательства о государственной службе, положения Этического кодекса государственных служащих, особенности новой системы отбора на государственную службу через информационную систему eQyzmet, а также требования антикоррупционного законодательства.

В целях соблюдения антикоррупционного законодательства Республики Казахстан сотрудниками Управления приняты антикоррупционные ограничения.

За анализируемый период фактов не соблюдения антикоррупционных ограничений, а также фактов привлечения работников к уголовной ответственности за совершение коррупционных правонарушений не установлено.

В Управлении функционирует телефон доверия 53-42-45, предназначенный для приема сообщений о фактах коррупции и иных правонарушениях.

В ходе анализа официального интернет-ресурса Управления установлено, что во вкладке «Работа с населением» размещены отчеты о рассмотрении обращений физических и юридических лиц за соответствующие отчетные периоды, включая I квартал 2026 года.

Проведен мониторинг информационного сервиса КПСиСУ ГП РК на предмет привлечения государственных служащих Управления к административной ответственности за правонарушения, связанные с несоблюдением требований служебной этики и стандартов поведения. По результатам мониторинга фактов привлечения государственных служащих Управления к административной ответственности по указанным основаниям не установлено.

Пунктом 7 Этического кодекса регламентирована необходимость придерживаться общепринятых морально-этических норм, не допускать случаев антиобщественного поведения, в том числе нахождения в общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

Как показал анализ, грубых нарушений со стороны государственных служащих не зафиксировано.

Фактов привлечения сотрудников по правонарушениям за коррупционные проступки не выявлено, в системе УКПС и СУ сведения о наличии отсутствуют.

3. ПУБЛИКАЦИИ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

В ходе проведения анализа социальных сетей жалоб в отношении работников о неправомерных действиях коррупционного характера от физических и юридических лиц, а также публикаций в СМИ не обнаружено.

По результатам мониторинга исполнения рекомендаций, выработанных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков за период 2025-2026 гг., установлено, что все запланированные мероприятия выполнены в полном объеме и в установленные сроки. Рекомендации, направленные на минимизацию и устранение выявленных коррупционных рисков, реализованы. Фактов неисполнения либо ненадлежащего исполнения мероприятий не установлено. Принятые меры способствовали повышению прозрачности деятельности Управления, усилению внутреннего контроля и снижению вероятности возникновения коррупционных проявлений.

На момент проведения настоящего анализа ранее выявленные коррупционные риски устранены либо минимизированы до допустимого уровня. Вместе с тем в целях предупреждения возможных коррупционных проявлений работа по соблюдению требований антикоррупционного законодательства, совершенствованию внутренних процедур и мониторингу коррупционных рисков будет продолжена на постоянной основе.

Руководитель Управления  Лукин В.Г.

Члены рабочей группы:

Габбасов А.Т. 

Ибраев Д.С. 

Каскербаетова А.Т. 

Исахметов А.С. 

Божакова Д.Б. 

Сентенова М.Б. 

Баукенов А.М.

Тайкенова А.Е.