Об утверждении положений республиканского государственного учреждения "Комитет фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан" и его территориальных подразделений

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 августа 2026 года № 418

В соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 35 и подпунктом 4) пункта 2 статьи 46 Закона Республики Казахстан "О правовых актах", постановлением Правительства Республики Казахстан "О реорганизации ведомств Министерства здравоохранения Республики Казахстан" от 3 августа 2026 года № 695, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) положение республиканского государственного учреждения "Комитет фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан" согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Абай" согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Акмолинской области" согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Актюбинской области" согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Алматы" согласно приложению 5 к настоящему приказу;

6) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Алматинской области" согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Астане" согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Атырауской области" согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Западно-Казахстанской области" согласно приложению 9 к настоящему приказу;

10) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Жамбылской области" согласно приложению 10 к настоящему приказу;

11) положение республиканского государственного учреждения "Департамент

Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Жетісу" согласно приложению 11 к настоящему приказу;

12) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Карагандинской области" согласно приложению 12 к настоящему приказу;

13) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Костанайской области" согласно приложению 13 к настоящему приказу;

14) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Кызылординской области" согласно приложению 14 к настоящему приказу;

15) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Мангистауской области" согласно приложению 15 к настоящему приказу;

16) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Павлодарской области" согласно приложению 16 к настоящему приказу;

17) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Северо-Казахстанской области" согласно приложению 17 к настоящему приказу;

18) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Туркестанской области" согласно приложению 18 к настоящему приказу;

19) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Ұлытау" согласно приложению 19 к настоящему приказу;

20) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области" согласно приложению 20 к настоящему приказу;

21) положение республиканского государственного учреждения "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Шымкенту" согласно приложению 21 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу некоторые приказы Министра здравоохранения Республики Казахстан согласно приложению 22 к настоящему приказу.

3. Комитету фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа обеспечить направление его копии на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства

здравоохранения Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра здравоохранения Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Министр здравоохранения Республики Казахстан — А. Альназарова

Приложение 1 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Комитет фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Комитет фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан" (далее – Комитет) является ведомством Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Министерство), осуществляющим руководство и реализацию в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий, государственной политики в области обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, осуществление регулятивных, реализационных, контрольных и надзорных функций в пределах компетенции.

2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией, законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Комитет имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Комитета и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: 010000, Республика Казахстан, город Астана, район Есиль, проспект Мәңгілік Ел, дом 10, бизнес центр "Kazyna Towers".

9. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

10. Финансирование деятельности Комитета осуществляется из республиканского бюджета.

11. Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Комитета.

Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Комитета

12. Задачи:

1) осуществление регулятивных, реализационных, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, реализация государственной политики в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий, в области обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, участие в выполнении стратегических функций Министерства в пределах компетенции;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Комитет, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия, права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Комитета и его территориальных подразделений;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь территориальным подразделениям и подведомственным организациям по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

4) централизованное ведение бюджетного планирования, анализа и государственных закупок для Комитета и его территориальных подразделений;

5) формирование бюджетной заявки Комитета на предстоящий финансовый период, а также внесения изменений и дополнений (уточнение, корректировка бюджета);

6) реализация плана государственных закупок;

7) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

8) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

9) осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений и подведомственной организации Комитета;

10) определять приоритетные направления деятельности для подведомственной Комитету организации;

11) вести централизованный бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность;

12) соблюдать законодательство, регламентированное Бюджетным кодексом Республики Казахстан;

13) вносить предложения об отмене, изменении принятых государственными органами актов, нарушающих законодательство Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также приведении их в соответствие с законодательством Республики Казахстан;

14) до вынесения решения по заявлению (жалобе) физических и (или) юридических лиц на действия (бездействие) нижестоящих должностных лиц приостановить исполнение, отменить либо отозвать принимаемые ими акты;

15) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

16) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

17) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

18) обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений Президента Республики Казахстан, Администрации Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, а также планов законопроектных работ Правительства Республики Казахстан на соответствующие годы;

19) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

20) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные

Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

21) обеспечение соблюдения процедур государственных закупок;

22) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сфере контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, участвует в формировании политики в области обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) разрабатывает в пределах своей компетенции правовые акты и формы учетной и отчетной документации в сфере контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

4) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

5) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

6) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

7) оказывает в пределах компетенции государственные услуги в соответствии с подзаконными нормативными правовыми актами, определяющими порядок оказания государственных услуг;

8) разрабатывает подзаконные нормативные правовые акты, определяющие порядок оказания государственных услуг;

9) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

10) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения", а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

11) координирует вопросы приема уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

12) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

13) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

14) осуществляет государственную регистрацию, перерегистрацию и внесение изменений в регистрационное досье, отзыв решения о государственной регистрации лекарственных средств и медицинских изделий, ведет государственный реестр лекарственных средств и медицинских изделий;

15) осуществляет выдачу заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

16) разрабатывает стандарты надлежащих фармацевтических практик;

17) ведет государственный электронный реестр разрешений и уведомлений;

18) выдает сертификат на фармацевтический продукт (СРР);

19) выдает разрешение на проведение интервенционного клинического исследования лекарственного средства, медицинского изделия;

20) принимает решения о приостановлении медицинского применения лекарственного средства, медицинского изделия путем приостановления действия регистрационного удостоверения лекарственного средства, медицинского изделия, а также запрете медицинского применения и об изъятии из обращения или приостановлении медицинского применения серии (партии) лекарственных средств и медицинских изделий;

21) проводит аккредитацию испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

22) разрабатывает правила проведения аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

23) разрабатывает правила оптовой и розничной реализации лекарственных средств и медицинских изделий;

24) разрабатывает формы проверочных листов, критерии оценки степени риска в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий, полугодовые списки проведения профилактического контроля с посещением субъекта контроля и надзора, годовые графики проведения проверок в регулируемой сфере в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

25) осуществляет фармацевтические инспекции;

26) разрабатывает правила формирования фармацевтического инспектората, ведения реестра фармацевтических инспекторов Республики Казахстан;

27) разрабатывает правила отбора с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

28) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

29) разрабатывает Правила проведения расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

30) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

31) разрабатывает правила проведения фармацевтических инспекций по надлежащим фармацевтическим практикам;

32) разрабатывает правовой акт, определяющий случаи ввоза на территорию Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий в качестве гуманитарной помощи, не прошедших государственную регистрацию в Республике Казахстан;

33) разрабатывает правила проведения оценки качества лекарственных средств и медицинских изделий;

34) разрабатывает правила формирования реестра субъектов здравоохранения, осуществляющих оптовую и розничную реализацию медицинских изделий, в уведомительном порядке;

35) разрабатывает правила закупа товаров и услуг для осуществления экспертизы при государственной регистрации лекарственных средств и медицинских изделий и оценке их безопасности и качества;

36) разрабатывает правовой акт, определяющий предельные цены на торговое наименование лекарственного средства для розничной и оптовой реализации;

37) разрабатывает правила проведения экспертизы, государственной регистрации, перерегистрации лекарственных средств или медицинских изделий, внесения изменений в регистрационное досье лекарственного средства или медицинского изделия и регистрации, внесения изменений в цену производителя, а также формирования Казахстанского национального лекарственного формуляра;

38) разрабатывает правила учета и систематизации документов, представленных заявителем при государственной регистрации, перерегистрации и внесении изменений в регистрационное досье лекарственного средства или медицинского изделия;

39) разрабатывает правила ускоренной процедуры проведения экспертизы лекарственного средства или медицинского изделия;

40) разрабатывает правила выдачи сертификата на фармацевтический продукт (СРР);

41) разрабатывает правила осуществления рекламы лекарственных средств и медицинских изделий;

42) разрабатывает правила проведения производителем лекарственного средства исследования стабильности, установления срока хранения и повторного контроля лекарственных средств;

43) разрабатывает правила изготовления лекарственных препаратов и медицинских изделий субъектами в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий, имеющими лицензию на изготовление лекарственных препаратов и медицинских изделий;

44) разрабатывает правила внутриаптечного контроля изготовленных лекарственных препаратов;

45) разрабатывает правила отнесения лекарственных препаратов с учетом действующих веществ, входящих в их состав, к категориям лекарственных препаратов, отпускаемых без рецепта и по рецепту, правила выписывания, учета и хранения рецептов;

46) разрабатывает правила проведения технических испытаний медицинских изделий;

47) разрабатывает правила установления сроков выдачи замечаний заявителю в процессе проведения экспертизы лекарственных средств и медицинских изделий;

48) разрабатывает правила осуществления в рамках фармацевтической инспекции оценки материалов и соответствия условий проведения доклинических (неклинических) исследований требованиям надлежащей лабораторной практики (GLP) Республики Казахстан и (или) Евразийского экономического союза;

49) разрабатывает правила разработки, оформления, согласования, утверждения и внесения изменений и дополнений в Государственную фармакопею Республики Казахстан;

50) разрабатывает правила маркировки и прослеживаемости лекарственных средств и медицинских изделий;

51) разрабатывает правила составления и оформления инструкции по медицинскому применению лекарственных средств и медицинских изделий, и общей характеристики лекарственного средства;

52) разрабатывает перечень медицинской техники, являющейся средством измерения;

53) разрабатывает правила проведения инспекций медицинских изделий;

54) разрабатывает правила хранения и транспортировки лекарственных средств и медицинских изделий;

55) разрабатывает правила уничтожения субъектами в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в распоряжении которых находятся лекарственные средства и медицинские изделия, пришедшие в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированные лекарственные средства и медицинские изделия и другие, не соответствующие требованиям законодательства Республики Казахстан;

56) разрабатывает правила ввоза на территорию Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

57) разрабатывает правила вывоза лекарственных средств и медицинских изделий с территории Республики Казахстан;

58) разрабатывает правила классификации медицинских изделий в зависимости от степени потенциального риска применения;

59) разрабатывает правила формирования и ведения номенклатуры медицинских изделий Республики Казахстан;

60) разрабатывает правила приостановления, запрета или изъятия из обращения либо ограничения применения лекарственных средств и медицинских изделий;

61) разрабатывает правила проведения фармаконадзора и мониторинга

безопасности, качества и эффективности медицинских изделий;

62) разрабатывает перечень лекарственных средств, подлежащих ценовому регулированию для оптовой и розничной реализации;

63) разрабатывает перечень сильнодействующих веществ, а также медицинских газов, оказывающих вредное воздействие на жизнь и здоровье человека;

64) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

65) разрабатывает и утверждает руководства, алгоритмы и регламенты в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

66) реализует государственную политику в области организации обеспечения населения и организаций здравоохранения безопасными, эффективными и качественными лекарственными средствами в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи (далее – ГОБМП) и в системе обязательного социального медицинского страхования (далее – ОСМС);

67) разрабатывает правила регулирования, формирования предельных цен и наценки на лекарственные средства, а также медицинские изделия в рамках ГОБМП и (или) в системе ОСМС;

68) разрабатывает перечень лекарственных средств и медицинских изделий для бесплатного и (или) льготного амбулаторного обеспечения отдельных категорий граждан Республики Казахстан с определенными заболеваниями (состояниями), а также перечень лекарственных средств и медицинских изделий, закупаемых у единого дистрибьютора);

69) разрабатывает правила формирования перечня лекарственных средств и медицинских изделий для бесплатного и (или) льготного амбулаторного обеспечения отдельных категорий граждан Республики Казахстан с определенными заболеваниями (состояниями) и перечня лекарственных средств и медицинских изделий, закупаемых у Единого дистрибьютора;

70) разрабатывает правила закупа услуг по хранению и транспортировке лекарственных средств и медицинских изделий, услуг по учету и реализации лекарственных средств и медицинских изделий единым дистрибьютором в рамках ГОБМП, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе ОСМС;

71) разрабатывает правила организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках ГОБМП, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе ОСМС, фармацевтических услуг;

72) координирует деятельность Формулярной комиссии Министерства в рамках компетенции;

73) разрабатывает состав и положение о Формулярной комиссии Министерства;

74) разработка правил разработки и утверждения Казахстанского национального лекарственного формуляра, а также порядка разработки и согласования лекарственных формуляров организаций здравоохранения и Перечня;

75) координирует деятельность Единого дистрибьютора в части обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями в рамках ГОБМП и ОСМС;

76) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках ГОБМП и системы ОСМС, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

77) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

78) реализует государственную политику в сфере обращения медицинских изделий, требующих сервисного обслуживания;

79) организует и участвует в проведении семинаров, конференций, коллегий по курируемым вопросам;

80) выполняет требования по предупреждению чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области гражданской защиты;

81) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Комитета

15. Руководство Комитета осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Комитета назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Руководитель Комитета имеет заместителей, который назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя Комитета:

1) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей:

заместителей руководителя Комитета, работников Комитета, руководителей территориальных подразделений Комитета столицы, областей, городов республиканского значения;

первого руководителя подведомственной организаций Комитета по согласованию с Министром и наблюдательным советом подведомственной организации Комитета;

заместителей первого руководителя подведомственной организаций Комитета по представлению первого руководителя подведомственной организаций Комитета;

2) в соответствии с законодательством решает вопросы командирования,

предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, а также привлечения к дисциплинарной ответственности заместителей руководителя Комитета, работников Комитета, руководителей территориальных подразделений Комитета столицы, областей, городов республиканского значения;

3) утверждает должностные обязанности заместителей руководителя Комитета, работников Комитета, руководителей территориальных подразделений Комитета;

4) утверждает положения структурных подразделений Комитета;

5) утверждает регламент работы Комитета;

6) осуществляет координацию и контроль деятельности территориальных подразделений и подведомственной организации Комитета;

7) в пределах своей компетенции подписывает приказы Комитета;

8) представляет Комитет во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

9) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

10) подписывает документы, направляемые от имени Комитета в другие государственные органы по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Комитета в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим, в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Комитета

19. Комитет может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности.

21. Комитет не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Комитета

22. Реорганизация и упразднение Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень государственного предприятия и республиканских государственных

учреждений – территориальных подразделений Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан

1. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Абай.

2. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Акмолинской области.

3. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Актюбинской области.

4. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Алматы.

5. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Алматинской области.

6. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Астане.

7. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Атырауской области.

8. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Западно-Казахстанской области.

9. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Жамбылской области.

10. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Жетісу.

11. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Карагандинской области.

12. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Костанайской области.

13. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Кызылординской области.

14. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Мангистауской области.

15. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Павлодарской области.

16. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Северо-Казахстанской области.

17. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Туркестанской области.

18. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Ұлытау.

19. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области.

20. Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Шымкенту.

21. Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Национальный центр экспертизы лекарственных средств и медицинских изделий" Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан.".

Приложение 2 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Абай"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Абай" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных, контрольных и надзорных функций и, в пределах компетенции.

2. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

4. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица – 071400, Республика Казахстан, область Абай, город Семей, улица Академика Павлова, 60.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за

исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля

2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 3 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Акмолинской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Акмолинской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в

пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица – 020000, Республика Казахстан, Акмолинская область, город Кокшетау, проспект Н. Назарбаева, 60.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим

законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих

монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 4 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Актюбинской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Актюбинской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица – 030007, Республика Казахстан, Актюбинская область, город Актобе, улица Тлеу батыра, 9Б.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за

исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных

в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с

законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 5 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Алматы"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Алматы" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных

средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица – 050000, Республика Казахстан, город Алматы, проспект Абылай хана, 63.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей

компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и

Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании

этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом

распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 6 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Алматинской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Алматинской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 040800, Республика Казахстан, Алматинская область, город Қонаев, улица Жамбыла, 1А.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и

законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах

обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных

средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 7 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Астане"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Астане" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 010000, Республика Казахстан, город Астана, район Есиль, улица Достык, 13/3.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими

изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы,

сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в

результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 8 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Атырауской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Атырауской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 060007, Республика Казахстан, Атырауская область, город Атырау, улица Ауэзова, 53а.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и

премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 9 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан

по Западно-Казахстанской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Западно-Казахстанской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 090000, Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область, город Уральск, улица Ихсанова, 38, н.п. 3.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах

обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам

контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 10 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Жамбылской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Жамбылской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными

законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 080012, Республика Казахстан, Жамбылская область, город Тараз, улица Абдирахмана Айтиева, дом 27.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и

юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 11 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Жетiсу"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Жетiсу" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 040000, Республика Казахстан, область Жетiсу, город Талдыкорган, улица Гаухар Ана, 87А.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке,

установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими

изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 12 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Карагандинской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Карагандинской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с

законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 100008, Республика Казахстан, Карагандинская область, город Караганда, район имени Казыбек би, улица Терешковой, строение 28/1, нежилое помещение 2.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными

средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от

должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

_____

Приложение 13 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Костанайской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Костанайской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 110000, Республика Казахстан, Костанайская область, город Костанай, проспект Аль-Фараби, 113.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам

государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота

спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики

Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 14 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Кызылординской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Кызылординской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на

казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 120008, Республика Казахстан, Кызылординская область, город Кызылорда, проспект Абая Кунанбаева, дом 27.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от

государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен

лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 15 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Мангистауской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Мангистауской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 130000, Республика Казахстан, Мангистауская область, город Актау, 9 микрорайон, здание 23.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за

исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных

в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с

законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 16 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Павлодарской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Павлодарской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных

средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 140000, Республика Казахстан, Павлодарская область, город Павлодар, улица Лермонтова, 91, нежилое помещение 176.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные

Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями

здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в

Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 17 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Северо-Казахстанской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Северо-Казахстанской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 150000, Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица 2-я Кирпичная, строение 6/1.Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и

законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

8. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

9. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

10. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах

обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных

средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 18 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Туркестанской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Туркестанской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 161200, Республика Казахстан, Туркестанская область, город Туркестан, микрорайон Жаңа қала, улица 32, здание 16.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области

здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в

результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 19 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Ұлытау"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по области Ұлытау" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 100600, Республика Казахстан, область Ұлытау, город Жезказган, бульвар Ғарышкерлер, 15.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и

премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 20 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан

по Восточно-Казахстанской области"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1.7. Местонахождение юридического лица: 070000, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Крылова, 80.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах

обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам

контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 21 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Положение о республиканском государственном учреждении "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Шымкенту"

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Шымкенту" (далее - Департамент) является территориальным подразделением Комитета фармации Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями, реализационных и контрольных, надзорных функций, в пределах компетенции.

2. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца.

3. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

4. Департамент имеет право выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

5. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными

законодательством Республики Казахстан.

6. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Местонахождение юридического лица: 160000, Республика Казахстан, город Шымкент, Аль-Фарабийский район, улица Мәделі қожа 1г.

8. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

10. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

11. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Департамента

12. Задачи:

1) осуществление реализационных, контрольных и надзорных функций в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обеспечение в пределах компетенции качества оказания и доступности государственных услуг;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

13. Полномочия:

права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь физическим и

юридическим лицам в пределах компетенции;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

7) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий, контрольных и надзорных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

8) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций, а также независимых экспертов и профильных специалистов в установленном законодательством порядке;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

10) участвовать в разработке, а также вносить предложения по разработке документов системы государственного планирования по вопросам в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

11) принимать и рассматривать обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

12) принимать и рассматривать жалобы физических и юридических лиц по вопросам оказания государственных услуг в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

13) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в сферах контроля и надзора за обращением лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

2) рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

3) осуществляет государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

3-1) принимает меры оперативного реагирования в соответствии с законодательством;

4) рассматривает обращения, предложения, отклики, запросы, сообщения физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) оказывает в пределах своей компетенции государственные услуги в сферах обращения лекарственных средств и медицинских изделий, обеспечения лекарственными средствами и медицинскими изделиями;

6) осуществляет в пределах своей компетенции разрешительный контроль;

7) осуществляет лицензирование видов фармацевтической деятельности, указанных в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) и 7) статьи 230 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), а также видов деятельности, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения;

8) взаимодействует с общественными объединениями по вопросам государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

9) участвует в разработке стандартов надлежащих фармацевтических практик;

10) осуществляет прием уведомлений о начале или прекращении осуществления деятельности, указанной в подпунктах 4) и 5) пункта 1 статьи 24 Кодекса, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

11) осуществляет фармацевтические инспекции;

12) оказывает государственную услугу по выдаче сертификата специалиста для допуска к фармацевтической практике;

13) осуществляет государственный контроль за рекламой лекарственных средств и медицинских изделий;

14) представляет заявки по объемам потребления организациями по производству лекарственных средств, медицинских изделий и государственными организациями здравоохранения этилового спирта для квотирования, отчеты об использовании этилового спирта;

15) участвует в аккредитации испытательных лабораторий, осуществляющих монопольную деятельность по экспертизе и оценке безопасности и качества лекарственных средств и медицинских изделий;

16) осуществляет мониторинг и контроль за соблюдением предельных цен лекарственных средств по торговым наименованиям;

17) осуществляет отбор образцов лекарственных средств и медицинских изделий для проведения экспертизы;

18) осуществляет отбор с рынка, в том числе в медицинских организациях, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих контролю качества с учетом риск-ориентированного подхода;

19) проводит расследования в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством;

20) осуществляет изъятие из обращения лекарственных средств и медицинских изделий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

21) запрещает и (или) приостанавливает ввоз, производство, изготовление, хранение, применение и реализацию на территории Республики Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий и других, не соответствующих требованиям законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения;

22) приостанавливает деятельность или отдельных видов деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с законами Республики Казахстан;

23) осуществляет мониторинг использования лекарственных средств и медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системы обязательного социального медицинского страхования, в том числе в сфере обращения наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, оборота спирта этилового безакцизного;

24) координирует оказание государственной услуги "Предоставление лекарственных средств, специализированных лечебных продуктов, изделий медицинского назначения отдельным категориям граждан";

25) осуществляет мониторинг за эффективным использованием медицинскими изделиями, требующими сервисного обслуживания, в организациях здравоохранения;

26) координирует деятельность организаций здравоохранения по вопросам контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий;

27) выдает подтверждение целевого назначения товаров в пределах своей компетенции;

28) осуществляет выдачу согласования и (или) заключения (разрешительного документа) на ввоз (вывоз) зарегистрированных и не зарегистрированных в Республике Казахстан лекарственных средств и медицинских изделий;

29) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента

15. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает на должности и освобождает от должностей работников Департамента;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента;

3) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

4) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

5) в пределах своей компетенции подписывает приказы Департамента;

6) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Департамента

18. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

19. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 22 к приказу
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 21 августа 2026 года № 418

Перечень

некоторых приказов Министра здравоохранения Республики Казахстан, подлежащих утрате:

1. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 12 сентября 2024 года № 653 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 8 октября 2020 года № 645 "Об утверждении положений республиканского государственного учреждения "Комитет медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан" и его территориальных подразделений";

2. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 590 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 8 октября 2020 года № 645 "Об утверждении положений республиканского государственного учреждения "Комитет медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан" и его территориальных подразделений";

3. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 8 ноября 2022 года № 989 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 8 октября 2020 года № 645 "Об утверждении положений республиканского государственного учреждения "Комитет медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан" и его территориальных подразделений";

4. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 сентября 2025 года № 88 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 8 октября 2020 года № 645 "Об утверждении положений республиканского государственного учреждения "Комитет медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан" и его территориальных подразделений";

5. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 2 мая 2023 года № 254 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 8 октября 2020 года № 645 "Об утверждении положений республиканского государственного учреждения "Комитет медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан" и его территориальных подразделений";

6. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 сентября 2022 года № 849 "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 8 октября 2020 года № 645 "Об утверждении положений республиканского государственного учреждения "Комитет медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан" и его территориальных подразделений";

7. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 8 октября 2020 года № 645 "Об утверждении положений республиканского государственного учреждения "Комитет медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан" и его территориальных подразделений.