Талдамалық анықтама
сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша Алматы қаласының Жол қозғалысын және жолаушылар көлігін ұйымдастыру басқармасының 2026 жылдың бірінші жартыжылдығындағы қызметі туралы

1. Жалпы мәліметтер

«Алматы қаласының Жол қозғалысын ұйымдастыру және жолаушылар көлігі басқармасы» КММ-де (бұдан әрі – Басқарма) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 8-бабының 5-тармағына, 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрықпен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына және 2022 жылғы 30 желтоқсандағы № 488 бұйрықпен бекітілген Әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүзеге асырылады.

Талдау жүргізуге Басқарма басшысының 2026 жылғы 31 тамыздағы № 56.128-ОД «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» бұйрығы негіз болып табылады. Талдау жүргізу мерзімі 2026 жылғы 15 қыркүйектен 27 қазанға дейін белгіленген.

Талдау 2026 жылдың бірінші жартыжылдығын қамтиды және екі бағыт бойынша жүргізіледі: Басқарманың қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілердегі және оның ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Талдау барысында Басқарма туралы ереже, құрылымдық бөлімшелер туралы ережелер, басшылық пен қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтары, мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы ақпарат, тұрғындар мен кәсіпкерлік субъектілерінің өтініштерін қарау жөніндегі материалдар зерделенді. Бөлімдердің өкілеттіктері, орындаушылық және бақылау функциялары, шешімдерді келісу және уақытша болмаған қызметкерлерді алмастыру тәртібі салыстырылды.

Басқарма Алматы қаласының жол қозғалысын ұйымдастыру және жолаушылар көлігі саласындағы мемлекеттік саясатты іске асырады. Оның қызметі Алматы қаласы әкімдігінің 2025 жылғы 11 қыркүйектегі № 3/632 қаулысымен бекітілген Ережемен реттеледі.

2. Персоналды басқару

Басқарманың құрылымына Қоғамдық көлікті ұйымдастыру бөлімі (бұдан әрі – ҚКҰБ), Жол қозғалысын ұйымдастыру және микромобильділікті дамыту бөлімі (бұдан әрі – ЖҚҰжМДБ), Көлік инфрақұрылымы және тұрақты емес тасымалдар бөлімі (бұдан әрі – КИжТЕТБ), Құқықтық, экономикалық және қаржылық қамтамасыз ету бөлімі (бұдан әрі – ҚЭжҚҚЕБ) кіреді.

Негізгі процестерге маршруттарды және тасымалдаушылар конкурстарын ұйымдастыру, әлеуметтік маңызы бар тасымалдарды субсидиялау, көлік инфрақұрылымын дамыту, жол қозғалысын ұйымдастыру, жұмыстарды сатып алу және қабылдау, мемлекеттік қызметтер көрсету және өтініштерді қарау жатады. Аталған процестер тасымалдаушылармен, мердігерлермен және өтініш берушілермен өзара іс-қимылды көздейді және шешімдерді дайындау, тексеру және оларға қол қою кезінде өкілеттіктерді құжат жүзінде ажыратуды талап етеді.

Кадр жұмысы конкурстық рәсімдерді ұйымдастыруды, қызмет өткеруді ресімдеуді, арнайы тексерулер жүргізуді, шектеулерді есепке алуды және «Е-қызмет» ақпараттық жүйесін жүргізуді қамтиды. Кадр ресурстарының шектеулілігі жекелеген қызметкерлердің жүктемесін және бір процестің бірнеше кезеңін қатар орындау ықтималдығын арттырады. Кадр тапшылығының өзі сыбайлас жемқорлық тәуекелі ретінде бағаланбайды, міндеттерді бөлу кезінде тәуелсіз бақылаудың сақталуы маңызды.

2026 жылдың бірінші жартыжылдығында Басқармада лауазымды адамдарды сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін жауаптылыққа тарту фактілері болған жоқ. Осыған байланысты Басқармада сыбайлас жемқорлық тәуекелдері жоқ.

Басшылық Басқарманың лауазымды адамдарымен азаматтар мен заңды тұлғалардың өтініштерін қарау кезінде өз қызметінде Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау және дұрыс қолдану мәселелері бойынша тұрақты әрі жүйелі түрде профилактикалық жұмыс жүргізеді.

2. Мүдделер қақтығысын реттеу

Талданатын кезеңде Басқарманың мемлекеттік қызметшілері арасында Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Заңының 13-бабында көзделген мүдделер қақтығысы тіркелген жоқ.

4. Мемлекеттік қызметтер көрсету

Кеме жүргізушілерінің куәліктерін беру. 2026 жылдың бірінші жартыжылдығында кеме жүргізушілерінің куәліктерін беру бойынша 368 қызмет көрсетілді. Қызметтерді тексеру нәтижелері бойынша бес бұзушылық анықталды. КИжТЕТБ жұмысында өтініш берушілердің шағымдарын болдырмау мақсатында ХҚКО-дан толық емес немесе дұрыс ресімделмеген құжаттар түскен кезде қызмет көрсетуді жалғастыруға жол беріледі.

Бір жағдайда құжаттар топтамасының кемшілігіне шара қолданылмауы мүмкін, ал басқа жағдайда ол қолайсыз шешім қабылдауға негіз болуы мүмкін.

Алайда аталған бұзушылықтарда сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың белгілері жоқ.

Жолаушылар тасымалдарын субсидиялау. ҚЭжҚҚЕБ ақпараты бойынша, 2026 жылы субсидиялау бойынша 246 қызмет көрсетілген, бір жағдайда

мәліметтердің анық еместігіне байланысты бас тартылған. 2026 жылғы 9 ақпанда түскен үш өтініш бойынша шешімдер қызмет көрсетудің белгіленген мерзімі бес жұмыс күні болғанына қарамастан, 2026 жылғы 24 ақпанда қабылданған. Екі өтініш бойынша субсидиялау туралы, бір өтініш бойынша бас тарту туралы шешім қабылданған. 2026 жылғы наурызда жүргізілген тексеру нәтижелері бойынша қызметкерге 2026 жылғы 15 сәуірде ескерту жарияланған.

Аталған бұзушылықтарда да сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың белгілері жоқ.

Көрсетілген қызметтерден басқа, ҚКҰБ туралы ереженің 10-тармағында және бас маманның лауазымдық нұсқаулығының 3.3-тармағында қалалық рельсті көлікті тіркеу көзделген. ҚКҰБ басшысының түсіндірмесіне сәйкес, Алматы қаласында метрополитеннен басқа рельсті көлік болмағандықтан, аталған мемлекеттік қызмет көрсетілмейді.

5. Рұқсат беру функцияларын іске асыру

ЖҚҰжМДБ туралы ереженің 7-тармағының 5) тармақшасында және бөлім басшысының лауазымдық нұсқаулығының 3.11-тармағында келісу түрлері нақтыланбай, рұқсат беру құжаттары мен жобаларды келісу бекітілген. КИжТЕТБ туралы ережеде ақылы автотұрақтар мәселелері құжаттарды ресімдеу туралы жалпы тұжырыммен берілген. Бұл ретте Басқармада рұқсат беру функциялары жоқ.

6. Бақылау функцияларын іске асыру

Басқармаға мемлекеттік бақылау, қадағалау және мемлекеттік аудит функциялары берілмеген.

7. Қорытындылар мен ұсынымдар

Басқарма қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдері мен сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері анықталған жоқ.

Сонымен қатар ішкі рәсімдерді жетілдіру, заңнама талаптарының біркелкі қолданылуын қамтамасыз ету және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін жағдайлардың туындауына жол бермеу мақсатында профилактикалық сипаттағы ұсынымдар әзірленді. Аталған ұсынымдар сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің анықталғанын білдірмейді және ішкі бақылаудың тиімділігін одан әрі арттыруға бағытталған.

Мемлекеттік қызметтер көрсету кезінде анықталған бұзушылықтарды ескере отырып, кеме жүргізушілеріне куәліктер беру барысында құжаттардың толықтығы мен ресімделуіне қойылатын талаптардың біркелкі қолданылуын қамтамасыз ету ұсынылады. Құжаттарды тексеру өтініш берушілерге қосымша талаптар қоймай, мемлекеттік қызмет көрсетуге белгіленген талаптарға сәйкес жүргізілсін. Құжаттардың толық ұсынылмағаны немесе дұрыс ресімделмегені анықталған

жағдайда, қабылданған шешімнің негіздерін құжаттай отырып, тиісті мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларында көзделген тәртіппен шешім қабылдансын.

Сондай-ақ жолаушылар тасымалын субсидиялау жөніндегі мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдерінің сақталуына бақылау күшейтілсін. Әрбір өтініштің келіп түскен күні, оны қараудың шекті мерзімі, жауапты орындаушы, қабылданған шешімнің күні мен нәтижесі есепке алынсын.

Сонымен қатар жауапты қызметкерлер уақытша болмаған кезеңде оларды алмастыратын тұлғаларды уақтылы тағайындау және орындалуындағы материалдарды оларға беру арқылы өтініштерді қараудың үздіксіздігі қамтамасыз етілсін.

Аталған мемлекеттік қызметтер бойынша аяқталған істерге мерзімдердің сақталуы, қабылданған шешімдердің негізділігі және құжаттарға қойылатын талаптардың біркелкі қолданылуы тұрғысынан іріктеп тексеру жүргізілсін. Тексеру нәтижелері мен анықталған кемшіліктерді жою жөніндегі шаралар құжатпен ресімделсін.

Қосымша Басқарманың мемлекеттік қызметшілеріне қатысты жағымсыз материалдардың бар-жоғын анықтау мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдарға мониторинг жүргізілді. Талданатын кезеңде мұндай материалдар анықталған жоқ.

Қолдар

Басқарма басшысы, жұмыс тобының төрағасы	_____	**Диханбаев Е.А.**
Жұмыс тобының мүшесі	_____	**Ешанқұл А.К.**
Жұмыс тобының мүшесі	_____	**Кожабеков С.А.**
Жұмыс тобының мүшесі	_____	**Аскаров Р.А.**
Жұмыс тобының мүшесі	_____	**Баденов Е.С.**
Жұмыс тобының хатшысы	_____	**Ошакбаева Р.Е.**

Қол қойылған күн: 2026 жылғы «___» _____