

**«Батыс Қазақстан облысының цифрлық технологиялар басқармасы»
мемлекеттік мекемесінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі
талдау нәтижелері бойынша талдамалық анықтама**

30 маусым 2026 жыл

Орал қаласы

Талданатын объект: «Батыс Қазақстан облысының цифрлық технологиялар басқармасы» мемлекеттік мекемесі (*Бұдан әрі - Басқарма*).

Батыс Қазақстан облысының цифрлық технологиялар басқармасы басшысының 2026 жылғы 24 сәуірдегі № 28-нқ бұйрығы негізінде Басқарма қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін жұмыс тобы келесідей құрамда құрылды:

Р.Н.Рашитов - Цифрландыру бөлімінің басшысы;

А.М.Ералиева - Мемлекеттік қызметтерді мониторингілеу және дербес деректерді бақылау бөлімінің басшысы;

Е.К.Ержанов - Байланыс сапасын бақылау және дамыту бөлімінің басшысы.

Талданатын кезең: 01.04.2025 ж. – 01.04.2026 жыл.

Талдау жүргізу кезеңі: 20 мамыр - 20 маусым 2026 жыл.

1. Персоналды басқару, соның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдардың тізбесін анықтау.

Басқармада 13 мемлекеттік қызметкер және 2 техникалық қызметкер жұмыс жасайды.

Мемлекеттік қызметкерлер бойынша: Басқарма басшысы – 1, бөлім басшысы – 3, бас маман – 8.

Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы Заңының 15-бабының 1-тармағына сәйкес, жергілікті өкілді органдардың тағайындауы немесе сайлану жағдайларын қоспағанда, мемлекеттік әкімшілік лауазымға орналасу конкурстық негізде жүзеге асырылады.

Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2017 жылғы 21 ақпандағы «Мемлекеттік әкімшілік лауазымға орналасудың кейбір мәселелері туралы» № 40 бұйрығына сәйкес «Б» корпусының бос немесе уақытша бос мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасуға конкурс өткізіледі.

Мекемеде теріс себептер бойынша босатылған тұлғалар болған жоқ.

Талдау кезеңінде жалпы конкурс қорытындысы бойынша 1 адам тағайындалды.

Ағымдағы жылы Басқарманың мемлекеттік қызметшілерімен декларация Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мерзімде ұсынылды.

Басқарманың барлық қызметкерлері Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы жанындағы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитеттің «Ақпараттық қызмет» мәліметтер базасымен тексеріледі. Мәліметтер базасына сәйкес басқарманың мемлекеттік

қызметшілеріне қатысты сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасағаны үшін қылмыстық немесе әкімшілік жауапкершілікке тартылғандығы туралы мәліметтер жоқ.

Басқарманың мемлекеттік қызметшілерімен сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер сақталуда.

Басқарма қызметкерлерімен акциялар, пайлар, жеке кәсіпкерлікпен айналысу фактілері орын алған жоқ.

Талданып отырған кезеңде басқарманың мемлекеттік қызметшілерімен сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасау фактілері орын алған жоқ.

2. Мүдделер қақтығысын реттеу.

Мүдделер қақтығысына байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау мақсатында әдеп жөніндегі уәкілмен ұжым арасында анонимді сауалнама жүргізілді. Нәтижесінде мүдделер қақтығысы анықталған жоқ.

3. Мемлекеттік қызметтер көрсету.

Басқарманың құзыретіне мемлекеттік қызмет көрсету кірмейді.

4. Рұқсат беру функцияларын іске асырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Ережеге сәйкес Басқармада рұқсат беру функциялары жоқ.

5. Бақылау-тексеру функцияларын іске асыру.

Ережеге сәйкес Басқарманың мемлекеттік қызметтерді мониторингілеу және дербес деректерді бақылау бөлімі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ведомстволық бағынысты ұйымдардың мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын ішкі бақылауды және мониторингілеуді жүргізеді;

мемлекеттік (жергілікті) атқарушы органның құзыретіне кіретін мемлекеттік қызметтердің сапасын ішкі бақылау жүргізу және оны жақсарту туралы ұсыныстар дайындайды;

облыстың жергілікті атқарушы органдарымен мемлекеттік қызметтерді көрсету стандарттары мен регламенттерін сақталуына ішкі бақылау жүргізу функцияларын жүзеге асырады.

ҚР Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агентігі Төрағасының 2016 жылғы 8 желтоқсандағы №78 бұйрығымен бекітілген «Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын мемлекеттік бақылау қағидалары» талаптарының мемлекеттік көрсетілетін қызметтер саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамаларының сақталуы бойынша ішкі бақылау іс шараларын жүргізу жоспары бекітілді.

Батыс Қазақстан облысының цифрлық технологиялар басқармасы басшысының м.а. 2024 жылғы 12 желтоқсандағы №39-нқ бұйрығымен бекітілген мемлекеттік қызмет көрсету сапасына жүргізілетін бақылау іс-шараларының жоспарына сәйкес 6 мемлекеттік мекемеде ішкі мемлекеттік бақылау іс-шарасы жүргізілді (Жаңақала ауылдық округі әкімінің аппараты, Қаратөбе аудандық тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық, жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі, Казталов ауылдық округі әкімінің

аппараты, Бөкей ордасы ауданының білім беру бөлімі, Шыңғырлау ауданының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі, Батыс Қазақстан облысының жолаушы көлігі және автомобиль жолдары басқармасы).

Тексеріс нәтижесінде 2025 жылдың II, III және IV-тоқсанының қортындысы бойынша 99 заң бұзушылық анықталды. Соның ішінде:

- мемлекеттік қызметтерді көрсету мерзімдерін бұзу фактілері – 47;
- мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы заңнаманың өзге де талаптарын бұзу фактілері – 5;
- мемлекеттік қызметтерді көрсету рәсімдерін (бизнес-процестерін) бұзу фактілері – 47.

Ал 2026 жылдың **1-ші тоқсанында** Басқарма басшысының 2025 жылғы 15 желтоқсандағы №52-нқ бұйрығымен бекітілген мемлекеттік қызмет көрсету сапасына жүргізілетін бақылау іс-шараларының жоспарына сәйкес 2 мемлекеттік мекемеде ішкі мемлекеттік бақылау іс-шарасы жүргізілді (Теректі ауданының мәдениет, тілдерді дамыту, дене шынықтыру және спорт бөлімі, Батыс Қазақстан облысының энергетика және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық басқармасы).

Тексеріс нәтижесінде 2026 жылдың I-тоқсанының қортындысы бойынша 5 заң бұзушылық анықталды. Соның ішінде:

- мемлекеттік қызметтерді көрсету мерзімдерін бұзу фактілері – 1;
- мемлекеттік қызметтерді көрсету рәсімдерін (бизнес-процестерін) бұзу фактілері – 3;
- мемлекеттік қызмет көрсетуден негізсіз бас тарту фактілері – 1.

6. Бюджет және қаржы қаражатын игеру және бөлу.

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 3 тамыздағы №393 бұйрығымен және Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығымен бекітілген қаржылық есептілікті жасау және ұсыну қағидасына сәйкес мемлекеттік мекемеде бухгалтерлік есеп жүргізілді. Барлық мемлекеттік қызметкерлерге белгіленген еңбек демалыстары есептеліп, төлемдері жүргізілді. 2025 жылға жылдық қаржылық есептілік жасалып, тапсырылды.

2025 жылға берілген демалыс есептеулеріне сәйкес, «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» 31.12.2015 жылғы №1193 қаулысына сәйкес қызметкерлердің демалыстары есептеліп, төлемдері жүргізілді.

2026 жылға арналған мемлекеттік сатып алу жоспарының қаржыландыру жоспарының көрсеткіштеріне сәйкестігі.

Бекітілген мемлекеттік сатып алудың 2026 жылға арналған бастапқы жоспары көрсеткіштерінің «Мемлекеттік сатып алу туралы» заң нормаларына сәйкестігіне талдау жүргізілді.

Веб-сайтта орналастырылған 2026 жылға арналған мемлекеттік сатып алудың бастапқы жоспарында (05.01.2026 жылғы) **719 567 млн** теңге сомасындағы көрсеткіштерге жылдық жоспар жасалынды. 2026 жылға арналған №4-20 Шығыстар жөніндегі жиынтық есептің 2025 жылға арналған

№123, 149, 152, 159 «жергілікті бюджет есебінен» № 015 кіші бағдарламасының №001 «Облыстың ақпараттандыру, мемлекеттік қызметтер көрсету және жобалық басқару саласындағы жергілікті деңгейде мемлекеттік саясатты іске асыру жөніндегі қызметтер», атап айтқанда қаржыландыру жоспарының көрсеткіштеріне сәйкес көрсеткіштермен орналастырылды.

Негізгі құралдардың сақталуын және есепке алынуын қамтамасыз ету.

Басқарманың 26.12.2025 жылғы №57-нқ бұйрығына сәйкес негізгі құралдарға түгендеу жүргізілді.

Қолданылатын тозу нормаларының негізгі ауытқуларға сәйкестігін талдау арқылы анықталған жоқ. Қорлардағы негізгі құралдарды есепке алу фактілері анықталған жоқ. Сатып алулар бухгалтерлік есеп регистрлерінде көрсетілген.

Салықтар және басқа да міндетті төлемдер бойынша бюджетпен есеп айырысулардың сәйкестігі.

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2010 жылғы 3 тамыздағы «Мемлекеттік мекемелерде бухгалтерлік есепке алуды жүргізу қағидалары» №393 бұйрығының 1 тарауы 15 тармағына сәйкес (бұдан әрі - Қағида), мемлекеттік мекемелердегі бухгалтерлік қызметтер мемлекеттік мекемелердің бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілігі саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамасының сақталуын, қаржыландыру жоспарының орындалу барысын, ұйымдармен, мемлекеттік мекемелермен және тұлғалармен есеп айырысудың жағдайын, ақша қаражаты мен материалдық құндылықтардың сақталуын бақылау үшін толық және нақты ақпаратпен мемлекеттік мекемелерді қамтамасыз етуі тиіс.

Қазақстан Республикасының «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» Кодексіне сай мекеменің дербес шоттарында мемлекеттік кірістер органдарында салықтар және басқа да міндетті төлемдер бойынша артық төлемдер мен берешек сомалары жоқ.

Өз кезегінде, 2025 жылғы бухгалтерлік баланс деректеріне сәйкес:

- «Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек» көрсеткіші (013 жол) кезеңнің басына және соңына «0» теңгені құрады, әлеуметтік төлемдер бойынша есепті кезеңнің соңына - 31.12.2025 жылға – «0» құрады (әлеуметтік салық бойынша).

- «Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек» (212 жол) көрсеткіші кезеңнің басына және соңына «0» теңгені құрады.

7. Жеке және заңды тұлғалармен шарттар жасасу.

Батыс Қазақстан облысының цифрлық технологиялар басқармасымен ағымдағы жылдың қаңтар-мамыр айлары аралығында бекітілген мемлекеттік сатып алу жоспарына сәйкес жалпы сомасы 624 057,6 мың.тенге 31 келісім шарт жасалды, оның ішінде:

- баға ұсынысы арқылы: 12 келісім шарт 9 229,02 мың.тенгеге;
- өткізілмеген сатып алулар бойынша бір көзден – 3 келісім шарт 16 492,4 мың.тенгеге;
- тікелей бір көзден - 7 келісім шарт 107 399,98 мың.тенгеге;

- ашық конкурс арқылы: - 9 келісім шарт 490 936,21 мың.тенгеге;
Талдау барысында Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының талаптарын бұзу анықталған жоқ.

8. Ақпараттық жүйелерді әзірлеу және пайдалану.

БҚО әкімдігінің ведомстволық бағынысты мекемелерінің сайттарын оңтайландыру шеңберінде **bkgov.kz** бірыңғай интернет-ресурсқа 900-ден астам сайтты орталықтандыру жұмыстары жүргізілуде.

Осыған дейін ведомстволық бағынысты ұйымдардың 900-ден астам сайттары болған, оларды ұстауға жергілікті бюджеттен 50 млн.теңгеден астам қаражат жұмсалған, қазіргі уақытта үнемдеу жылына шамамен **1 есе азайды**.

Аталған портал мекемелер үшін ыңғайлы интерфейсымен және басқармалар үшін ақпарат өзектілігін қадағалап отыратын арнайы жүйесімен жабдықталған.

Айта кететін жай, бұл ел аумағында алғаш қолға алынған бірегей шешім болып табылады.

ҰСЫНЫМ: бюджет қаражатын үнемдеу мақсатында **bkgov.kz** бірыңғай интернет-ресурсқа 900-ден астам сайтты орталықтандыру жұмыстарын жүргізуін жалғастыру.

Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 8 желтоқсандағы №78 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын мемлекеттік бақылау қағидасына сәйкес мемлекеттік көрсетілген қызметтер бойынша статистикалық тоқсандық, жылдық есепті тапсыру қажет.

Аталған мемлекеттік көрсетілетін қызметтер есебін тапсыруды автоматтандыру мақсатында жергілікті IT компаниямен 2022 жылы ақпараттық жүйе жасақталып, қолданысқа енгізілді.

Аталған жүйе ведомстволық бағынысты мекемелерден деректерді одан әрі жинақтай отырып және жиынтық есепті генерациялай отырып, есептілікті орталықтандырылған жинауды қамтамасыз етеді және облыс бойынша, әрбір мемлекеттік орган бойынша жеке-жеке ортақ электрондық түсіруді жасауға мүмкіндік береді, бұл ақпаратты бұрын жасалғандай қолмен жинақтауға қажеті жоқ болғандықтан уақытты айтарлықтай үнемдейді.

Ұйымдастыру-басқару қызметінен туындайтын өзге де мәселелер.

Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексіне сәйкес жүргізіледі.

Талданып отырған кезеңде Басқармаға жеке және заңды тұлғалардан барлығы 2025 жылдың 1 сәуір – 31 желтоқсан аралығына 189 өтініш келіп түссе, ағымдағы жылдың қаңтар, ақпан, наурыз айлары 60 өтініш келіп түсті.

Сұрақтардың сипаты бойынша өтініштер келесі негізгі топтар бойынша құрылады:

- оқуға шақыру мәселелері бойынша;
- ақпараттандыру, цифрландыру, байланыс бойынша.

Талдау барысында жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау кезінде заңнама талаптарының бұзылуы анықталмады.

ҚОРЫТЫНДЫ:

Талдау нәтижесі қаржы, кадр және басқа да мәселелер бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмегенін көрсетті.

Басқарма басшысы

Жұмыс тобының мүшелері:

**Н. Камашев**
Р. Рашитов
А. Ералиева
Е. Ержанов