Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі
Абай облысының Әділет департаменті"
республикалық мемлекеттік мекемесі
Заңды тұлғаға (филиал мен өкілдікке)
мемлекеттік (есептік) қайта тіркеу
2025 ж. «21» 08 жүргізілді
БСН 231240015342
2023 ж. «20» 12
ӘМТН 0480 1991-27-КММ

Қала әкімдігінің
2025 жылғы «11» шілде
№ 631
қаулысымен бекітілген

«Абай облысы Семей қаласының жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Semey Transportation Systems» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің

ЖАРҒЫСЫ

1. Жалпы ережелер

1. «Абай облысы Семей қаласының жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Semey Transportation Systems» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – мемлекеттік мекеме) Семей қаласының жергілікті атқарушы органының Семей қаласының аумағында әлеуметтік маңызы бар маршруттар бойынша жолаушылар тасымалын диспетчерлеу жөніндегі қызметті жүзеге асыруын қамтамасыз ету үшін ұйымдық - құқықтық мекеме нысанында құрылған заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес ұйым болып табылады.

2. Мемлекеттік мекеменің түрі: коммуналдық.

3. «Абай облысы Семей қаласының жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Semey Transportation Systems» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне Семей қаласы бойынша әлеуметтік маңызы бар маршруттарда жолаушылар тасымалын диспетчерлендіру функциялары жүктелсін.

4. Мемлекеттік мекеменің құрылтайшысы жергілікті атқарушы орган - «Абай облысы Семей қаласының әкімдігі» мемлекеттік мекемесі – (бұдан әрі – Құрылтайшы) болып табылады.

5. «Абай облысы Семей қаласының жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – тиісті саланың уәкілетті органы) мемлекеттік мекемені жалпы басқаруды жүзеге асыратын тиісті саланың уәкілетті органы болып табылады.

6. Мемлекеттік мекемеге қатысты мүлікке қатысты құқық субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган «Абай облысы Семей қаласының экономика және қаржы бөлімі» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) болып табылады.

7. Мемлекеттік мекеменің атауы: «Абай облысы Семей қаласының жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Semey Transportation Systems» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

8. Мемлекеттік мекеменің орналасқан жері: индекс 071400, Қазақстан Республикасы, Абай облысы, Семей қаласы, Абай көшесі, 97.

2. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің заңды мәртебесі

9. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес балансы, банктерде шоттары, мемлекеттік мекеменің атауы және Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген мөрлері мен бланкілері бар.

10. Коммуналдық мемлекеттік мекеме Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

11. Коммуналдық мемлекеттік мекеме өзінің қарауындағы ақшамен өз міндеттемелері бойынша жауап береді. Мемлекеттік мекемеде қаржы қаражаты жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Құрылтайшы субсидиарлық жауаптылықта болады.

12. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің азаматтық - құқықтық мәмілелері олар Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде міндетті тіркелгеннен кейін күшіне енеді.

3. Коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметінің мәні, функциялары мен мақсаттары

13. Коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметінің мәні Семей қаласының жергілікті атқарушы органының диспетчерлеу жөніндегі қызметті жүзеге асыруын (іске асыруын) қамтамасыз ету, Семей қаласының аумағында әлеуметтік маңызы бар маршруттар бойынша жолаушылар тасымалын бақылау және мониторингілеу, қаланың көлік инфрақұрылымы нысандарын басқаруға, пайдалануға және дамытуға жәрдем көрсету болып табылады.

14. Мемлекеттік мекеме қызметінің мақсаты Семей қаласының көлік инфрақұрылымы нысандарын басқару және пайдалану, қалалық және қала маңындағы маршруттарда жолаушылар мен багажды автомобильмен әлеуметтік маңызы бар тасымалдауды жүзеге асыру кезінде көрсетілетін қызметтердің сапасын арттыру функцияларын жүзеге асыру болып табылады.

15. Мекеменің функциялары:

1) көлік инфрақұрылымы нысандарын қамтитын Семей қаласының көлік жүйесін дамыту және пайдалану үшін шаралар қабылдау және қатысу;

2) көлік инфрақұрылымы нысандарын жобалау және салу үшін қатысу және шаралар қабылдау;

3) Семей қаласының зияткерлік көлік жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету;

4) көлік инфрақұрылымы нысандарын қамтитын Семей қаласының жаңа көлік жүйесінің құрылысы мен дамуына мониторингті ұйымдастыру;

5) жол қозғалысына талдау және мониторинг жүргізу, көше-жол желісінің өткізу қабілетін арттыру және тұрақты жолаушылар тасымалын жүзеге асыратын маршруттық көлік құралдарының жұмысы жөнінде ұсыныстар дайындау;

6) Семей қаласының көше-жол желісінде жол қозғалысын ұйымдастыруды жетілдіруге қатысу және шаралар қабылдау;

7) жолаушылар мен багажды автомобильмен тұрақты тасымалдау кезінде қоғамдық көлікте жолаушыларды тасымалдау жөніндегі қызметтерді ұсыну;

8) автобустарды сатып алу және қаржы лизингіне және/немесе жалға беру;

9) жолаушылар тасымалы қызметін көрсететін тасымалдаушылардың қызметін диспетчерлік және ақпараттық қамтамасыз ету;

10) көлікке мониторинг жүргізу және диспетчерлеуді жүзеге асыру;

11) коммуналдық мемлекеттік кәсіпорынның және жолаушылар тасымалы қызметтерін көрсететін тасымалдаушылардың қызметі мәселелері бойынша халыққа консультация беру, оның ішінде көрсетілетін қызметтердің сапасы бойынша келіп түсетін шағымдар бойынша талқылау;

12) жол қозғалысын реттеудің техникалық құралдарын және зияткерлік көлік жүйесін монтаждау, пайдалану және оларға қызмет көрсету жөнінде ұсыныстар әзірлеу;

13) көлік инфрақұрылымы нысандарын модельдеу;

14) жолаушылар ағынын талдау, маршруттық желіні және жолаушылар мен багажды автомобильмен тұрақты тасымалдауда аялдама пункттерінің орналасу орындарын әзірлеуге қатысу;

15) қалалық және қала маңындағы қатынастар маршруттарында жүру үшін ұзақ мерзімді жол жүру билеттерін орталықтандырылған қамтамасыз ету және өткізу, жолаушыларды электрондық қамтамасыз ету бойынша қызметтер көрсету;

16) жолаушыларды тұрақты тасымалдау маршруттары бойынша қызмет аткаратын заңды тұлғалар арасында ұзақ мерзімді жол жүру билеттерін сату, жолаушыларды электронды билеттендіру, сондай-ақ орындалған жолаушы тасымалы көлеміне сәйкес бюджеттен бөлінген қаражат есебінен түскен ақшалай қаражатты орталықтандырылған бөлу қызметтерін көрсету;

17) автомобиль көлігі саласындағы кәсіби, ұлттық стандарттарды әзірлеуге қатысу;

18) автомобиль көлігі саласында халықаралық стандарттардың қолданылуын қамтамасыз ету;

19) автомобиль жолдарын қоспағанда, Семей қаласының коммуналдық меншігіндегі қаланың көлік инфрақұрылымы нысандарымен байланысты қызметті ұйымдастыру және жүзеге асыру;

20) жолаушылар тасымалы, көлік кешендері мен паркингтер мәселелері бойынша ақпараттық-анықтамалық қызметті ұйымдастыру және жүзеге асыру;

21) паркингтерді, тұрақтарды және арнайы тұрақтарды басқаруға байланысты қызметті ұйымдастыру және жүзеге асыру;

22) автотұрақ қағидаларын сақтау үшін автоматты режимде жұмыс істейтін сертификатталған, арнайы бақылау - өлшеу құралдары мен аспаптарды тіркеуге байланысты қызметті ұйымдастыру және жүзеге асыру;

23) тасымалдаушылар мен көлік инфрақұрылымының басқа да субъектілері көрсететін қызметтердің сапасын арттыру жөнінде ұсыныстар әзірлеу;

24) паркингтер мен тұрақтарды мониторингілеу және басқаруды жүзеге асыру.

25) автомобиль көлігімен жолаушылар мен багажды тасымалдау қағидаларын тасымалдаушылар мен жолаушылар тарапынан сақтауын бақылауды жүзеге асыру.

16. Коммуналдық мемлекеттік мекеме жүзеге асыратын барлық іс-әрекеттер міндетті түрде тиісті саланың уәкілетті органымен келісіледі.

17. Коммуналдық мемлекеттік мекемеге осы Жарғыда бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсаттарына сай келмейтін қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелер жасауға тыйым салынады.

18. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің Қазақстан Республикасының заңдарымен немесе құрылтай құжаттарымен нақты шектелген не оның басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, қызмет мақсаттарына қайшы жасалған мәміле тиісті саланың уәкілетті органның, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның, жергілікті атқарушы органның, прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

4. Коммуналдық мемлекеттік мекемені басқару

19. Тиісті саланың уәкілетті органы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен келесі функцияларды жүзеге асырады:

1) мемлекеттік мекеменің қаржыландыру жоспарын келіседі;

2) мемлекеттік мекеме мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге асырады;

3) мемлекеттік мекеменің Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар енгізуді келіседі;

4) мемлекеттік мекеменің басқару органдарының құрылымын, құрылуы тәртібі мен өкілеттік мерзімін, мемлекеттік мекеменің шешімдерін қабылдау тәртібін анықтайды;

5) мемлекеттік мекеме басшысының құқықтарын, міндеттері мен жауапкершілігін, оны лауазымынан босату негіздерін айқындайды;

6) коммуналдық мемлекеттік мекеменің құрылымы мен шекті штат санын бекітеді;

7) жылдық қаржылық есептілікті бекітеді;

8) басшының ұсынуы бойынша коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысының орынбасарын қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;

9) Құрылтайшымен келісім бойынша коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асырады;

10) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға коммуналдық мемлекеттік мекемеге берілген немесе өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде олар сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге жазбаша келісімін береді;

11) коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысының, сондай-ақ оның орынбасарларының демалыс жоспарын бекітеді;

12) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

20. Басшы орынбасарының құзыретін тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес коммуналдық мемлекеттік мекеменің басшысы белгілейді.

21. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің басшысын тиісті саланың уәкілетті органы қызметке тағайындайды және қызметтен босатады.

22. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің басшысы мемлекеттік мекеме жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді, тиісті саланың уәкілетті органына тікелей бағынады және коммуналдық мемлекеттік мекемеге жүктелген міндеттер мен олардың өз функцияларын жүзеге асыруына жеке жауапты болады.

23. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің басшысы тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Жарғыда айқындалатын өз құзыретіне сәйкес коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметінің мәселелерін шешеді.

24. Коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысының мекеменің жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған іс-әрекеттері еңбек міндеттерін бұзу болып табылады және тәртіптік және материалдық жауапкершілік шараларын қолдануға әкеледі.

25. Коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) мемлекеттік мекеме атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

2) мемлекеттік органдарда, басқа да ұйымдарда коммуналдық мемлекеттік мекеменің мүддесін білдіреді;

3) шарттар жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) коммуналдық мемлекеттік мекеменің іссапарларға, тағылымдамаға, қызметкерлерді қазақстандық және шетелдік оқу орталықтарында оқытуға және қызметкерлердің біліктілігін жоғарылатудың өзге де түрлеріне байланысты тәртібі мен жоспарларын бекітеді;

6) банк шоттарын ашады;

7) барлық қызметкерлер үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

8) тиісті саланың уәкілетті органы тағайындайтын қызметкерлерден басқа, коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;

9) коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметкерлеріне, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көтермелеу және жазалау шараларын қолданады;

10) оған Қазақстан Республикасының заңнамасымен, осы жарғымен және тиісті саланың уәкілетті органымен жүктелген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

26. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің басшысы бағынысты қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауының алдын алу жөніндегі лауазымдық міндеттерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес дербес тәртіптік жауаптылықта болады.

5. Мемлекеттік мекеме мүлкінің құрылу тәртібі

27. Коммуналдық мемлекеттік мекеме мүлкін құны оның теңгерімінде айқындалатын заңды тұлғаның активтері құрайды. Мемлекеттік мекеменің мүлкі:

1) оған меншік иесі берген мүлік;

2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де көздері себінен құрылады.

28. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета қаражаты бойынша мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге бөлінген құқығы жоқ.

29. Егер Қазақстан Республикасының заңдарымен мемлекеттік мекемеге кіріс әкелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мұндай қызметтен алынған ақша тиісті бюджеттің есебіне жатқызылады.

30. Егер қосымша қаржыландыру көзі Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленбесе, коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметін тиісті саланың уәкілетті органы бюджеттен қаржыландырады.

31. Коммуналдық мемлекеттік мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептілікті ұсынады.

32. Мемлекеттік мекеменің қаржылық-шаруашылық қызметін тексеру және ревизияны Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен тиісті саланың уәкілетті органы, жергілікті атқарушы орган жүзеге асырады.

6. Коммуналдық мемлекеттік мекемедегі жұмыс тәртібі

33. Мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қағидаларымен белгіленеді: бес күндік жұмыс аптасы сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін, түскі үзіліс сағат 13.00 - ден 14.00-ге дейін, демалыс күндері: сенбі - жексенбі.

7. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

34. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша жүзеге асырылады, және «Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес аумақтық тіркеу органдарында тіркеледі.

8. Коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату шарттары

35. Коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүргізіледі.

36. Коммуналдық мемлекеттік заңды тұлға заң актілерінде көзделген басқа да негіздер бойынша таратылады.

37. Коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды тиісті саланың уәкілетті органы жүзеге асырады.

38. Кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін таратылған коммуналдық мемлекеттік заңды тұлғаның қалған мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган қайта бөледі.

39. Таратылған коммуналдық мемлекеттік мекеменің ақшасы, осы заңды тұлғаның мүлкін сату нәтижесінде алынған, кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған қаражатты қоса алғанда, тиісті бюджеттің кірісіне есептеледі.

9. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің филиалдары мен өкілдіктері туралы мәліметтер

40. Мекеменің филиалдары мен өкілдіктері жоқ.

Утвержден
постановлением акимата города
от «17» июля 2025 года
№ 638

УСТАВ
коммунального государственного учреждения «Semey Transportation Systems» государственного учреждения «Отдел пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Семей области Абай»

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Semey Transportation Systems» государственного учреждения «Отдел пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Семей области Абай» (далее – государственное учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме Учреждения для обеспечения осуществления местным исполнительным органом города Семей деятельности по диспетчеризации пассажирских перевозок по социально значимым маршрутам на территории города Семей.

2. Вид государственного учреждения: коммунальное.

3. На коммунальное государственное учреждение «Semey Transportation Systems» государственного учреждения «Отдел пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Семей области Абай» возложить функции по диспетчеризации пассажирских перевозок социально значимых маршрутов города Семей.

4. Учредителем государственного учреждения является государственное учреждение «Акимат города Семей области Абай» – местный исполнительный орган (далее – Учредитель).

5. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, осуществляющим общее управление государственным учреждением, является государственное учреждение «Отдел пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Семей области Абай» (далее – Уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Органом, осуществляющим по отношению к государственному учреждению функции субъекта права в отношении имущества, является государственное учреждение «Отдел экономики и финансов города Семей области Абай» (далее – Уполномоченный орган по государственному имуществу).

7. Наименование государственного учреждения: Коммунальное государственное учреждение «Semey Transportation Systems» государственного учреждения «Отдел пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Семей области Абай».

8. Местонахождение коммунального государственного учреждения: индекс 071400, Республика Казахстан, область Абай, город Семей, улица Абая, 97.

2. Юридический статус коммунального государственного учреждения

9. Коммунальное государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием государственного учреждения.

10. Коммунальное государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

11. Коммунальное государственное учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении деньгами. При недостаточности финансовых средств у государственного учреждения субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель.

12. Гражданско-правовые сделки коммунального государственного учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Предмет, функции и цели деятельности коммунального государственного учреждения

13. Предметом деятельности коммунального государственного учреждения является обеспечение осуществления (реализации) местным исполнительным органом города Семей деятельности по диспетчеризации, контроль и мониторинг пассажирских перевозок по социально значимым маршрутам на территории города Семей, оказание содействия в управлении, эксплуатации и развитию объектов транспортной инфраструктуры города.

14. Целью деятельности государственного учреждения является осуществление функций управления и эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры города Семей, повышения качества услуг, оказываемых при осуществлении социально значимых автомобильных перевозок пассажиров и багажа на городских и пригородных маршрутах.

15. Функции Учреждения:

1) участие и принятие мер для развития и эксплуатации транспортной системы города Семей, включающей в себя объекты транспортной инфраструктуры;

2) участие и принятие мер для проектирования и строительства объектов транспортной инфраструктуры;

3) обеспечение функционирования интеллектуальной транспортной системы города Семей;

4) организация мониторинга строительства и развтития новой транспортной системы города Семей, включающей в себя объекты транспортной инфраструктуры;

5) проведение анализа и мониторинга дорожного движения, подготовка предложений по повышению пропускной способности улично-дорожной сети и работе маршрутных транспортных средств, осуществляющих регулярные пассажирские перевозки;

6) участие и принятие мер в совершенствовании организации дорожного движения на улично-дорожной сети города Семей;

7) предоставление услуг по перевозке пассажиров на общественном транспорте при регулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа;

8) приобретение и передача в финансовый лизинг и/или аренду автобусов;

9) обеспечение диспетчерского и информационного обеспечения деятельности перевозчиков, оказывающих услуги пассажирских перевозок;

10) осуществление мониторинга и диспетчеризации транспорта;

11) консультирование населения по вопросам деятельности коммунального государственного предприятия и перевозчиков, оказывающих услуги пассажирских перевозок, в т. ч. разбирательство по поступающим жалобам по качеству оказываемых услуг;

12) выработка предложений по монтажу, эксплуатации и обслуживанию технических средств регулирования дорожного движения и интеллектуальной транспортной системы;

13) моделирование объектов транспортной инфраструктуры;

14) анализ пассажиропотока, участие в разработке маршрутной сети и мест расположения остановочных пунктов на регулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа;

15) оказание услуг по централизованному обеспечению и реализации проездных билетов длительного пользования, электронного обилечивания пассажиров для проезда на маршрутах городских и пригородных сообщений;

16) оказание услуг по централизованному распределению между юридическими лицами, осуществляющими пассажирские перевозки по маршрутам регулярных пассажирских перевозок города Семей, денежных средств, вырученных от реализации проездных билетов длительного пользования, электронного обилечивания пассажиров, средств из бюджета, в соответствии с выполненным объемом перевозок пассажиров;

17) участие в разработке профессиональных, национальных стандартов в области автомобильного транспорта;

18) обеспечение применения международных стандартов в области автомобильного транспорта;

19) организация и осуществление деятельности, связанной с объектами транспортной инфраструктуры города, находящимися в коммунальной собственности города Семей, за исключением автомобильных дорог;

20) организация и осуществление деятельности информационно-справочной службы по вопросам пассажирских перевозок, транспортных комплексов и паркингов;

21) организация и осуществление деятельности, связанной с управлением паркингами, парковками и специализированными стоянками;

22) организация и осуществление деятельности, связанной с

фиксированием сертифицированными, специальными контрольно-измерительными средствами и приборами, работающими в автоматическом режиме, для соблюдения правил парковки;

23) выработка предложений по повышению качества услуг, предоставляемых перевозчиками и другими субъектами транспортной инфраструктуры;

24) осуществление мониторинга и управление паркингами и парковками;

25) осуществление контроля за саблюдением Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом со стороны перевозчиков и пассажиров.

16. Все действия, осуществляемые коммунальным государственным учреждением, в обязательном порядке согласовываются с Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

17. Коммунальное государственное учреждение не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям его деятельности, закрепленной в настоящем Уставе.

18. Сделка, совершенная коммунальным государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции его руководителя, может быть признана недействительной по иску Уполномоченного органа соответствующей отрасли, Уполномоченного органа по государственному имуществу, местного исполнительного органа или прокурора.

4. Управление коммунальным государственным учреждением

19. Уполномоченный орган соответствующей отрасли в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

1) согласовывает план финансирования государственного учреждения;

2) осуществляет контроль за сохранностью имущества государственного учреждения;

3) согласовывает внесение изменений и дополнений в Устав государственного учреждения;

4) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления государственного учреждения, порядок принятия государственным учреждением решений;

5) определяет права, обязанности и ответственность руководителя государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

6) утверждает структуру и предельную штатную численность коммунального государственного учреждения;

7) утверждает годовую финансовую отчетность;

8) назначает на должность и освобождает от должности заместителяя руководителя коммунального государственного учреждения по представлению руководителя;

9) по согласованию с Учредителем осуществляет реорганизацию и ликвидацию коммунального государственного учреждения;

10) дает письменное согласие Уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного коммунальному государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

11) утверждает план отпусков руководителя коммунального государственного учреждения, а также его заместителей;

12) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

20. Компетенция заместителя руководителя устанавливается руководителем коммунального государственного учреждения в соответствии с законодательством Республики Казахстан по согласованию с Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

21. Руководитель коммунального государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

22. Руководитель коммунального государственного учреждения организует и руководит работой коммунального государственного учреждения, непосредственно подчиняется Уполномоченному органу соответствующей отрасли и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на коммунальное государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

23. Руководитель коммунального государственного учреждения решает вопросы деятельности коммунального государственного учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом по согласованию с Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

24. Действия руководителя коммунального государственного учреждения, направленные на осуществление учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

25. Руководитель коммунального государственного учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени государственного учреждения;

2) представляет интересы коммунального государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает планы коммунального государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

6) открывает банковские счета;

7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников коммунального государственного учреждения, кроме сотрудников, назначаемых Уполномоченным органом соответствующей отрасли;

9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников коммунального государственного учреждения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

10) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом и Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

26. Руководитель коммунального государственного учреждения несет персональную дисциплинарную ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными сотрудниками.

5. Порядок образования имущества государственного учреждения

27. Имущество коммунального государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество коммунального государственного учреждения формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

28. Коммунальное государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

29. Если законами Республики Казахстан коммунальному государственному учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет в соответствии с законами Республики Казахстан.

30. Деятельность коммунального государственного учреждения финансируется из бюджета Уполномоченным органом соответствующей отрасли, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

31. Коммунальное государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

32. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности коммунального государственного учреждения осуществляется Уполномоченным органом соответствующей отрасли, местным исполнительным органом в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

6. Режим работы в коммунальном государственном учреждении

33. Режим работы Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка: пятидневная рабочая неделя с 9.00 часов до 18.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов, выходные: суббота - воскресенье.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

34. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы коммунального государственного учреждения производится по решению местного исполнительного органа города и проходят процедуру государственной регистрации в территориальных органах юстиции в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств».

8. Условия реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения

35. Реорганизация и ликвидация коммунального государственного учреждения производится в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

36. Коммунальное государственное юридическое лицо ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.

37. Реорганизацию и ликвидацию коммунального государственного учреждения осуществляет Уполномоченный орган соответствующей отрасли.

38. Имущество ликвидированного коммунального государственного юридического лица, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется Уполномоченным органом по государственному имуществу.

39. Деньги ликвидированного коммунального государственного учреждения, включая средства, полученные в результате реализации имущества этого юридического лица, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

9. Сведения о филиалах и представительствах коммунального государственного учреждения

40. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

Прошито, пронумеровано
_____(__14____) листов

Должность Руководитель КПУ
ФИО Бадамшы Ернар Серикулы
Подпись _____
« » _____ 20__год. М.П.