

**«Б» корпусының бос мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға
жалпы конкурс туралы хабарландыру**

"Абай ауданы әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі

Конкурс туралы ақпарат

Құжаттарды қабылдау мерзімі: 17.08.2026 - 18.08.2026

Қабылдау 1 этап: 17.08.2026- 18.08.2026

Қабылдау 2 этап: 19.08.2026

Практикалық бағалау: 20.08.2026

Анықтама телефоны: 87024717347

Е-R-4 санат үшін орташа лауазымдық жалақы : 243700

*(Лауазымдық жалақы нақты қызметкердің жұмыс өтіліне
байланысты хабарландыруда көрсетілгеннен өзгеше болуы мүмкін)*

Лауазым атауы:

"Абай ауданының ауыл шаруашылығы бөлімі" ММ бас маман-экономист,
Е-R-4 (Лауазым мәртебесі: Бос)

Функционалдық міндеттері:

Мемлекет басшысының ауыл шаруашылығының жалпы өнім көлемін ұлғайту жөніндегі тапсырмасын орындау бойынша Жол картасы іс-шараларын іске асыруға қатысады, өз құзыреті шегінде нысаналы көрсеткіштердің орындалуына мониторинг жүргізеді және есептік ақпаратты дайындайды. Ауыл шаруашылығы саласындағы мемлекеттік бағдарламалардың, бюджеттік инвестициялардың, мемлекеттік қолдау және субсидиялау шараларының іске асырылу тиімділігіне талдау жүргізеді. Ауданның агроөнеркәсіптік кешенінің әлеуметтік-экономикалық даму болжамдарын әзірлеуге, жоспарлы көрсеткіштерді қалыптастыруға және оларға қол жеткізу жөніндегі ұсыныстарды дайындауға қатысады. Бөлімнің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша экономикалық есептерді, негіздемелерді, статистикалық және талдамалық материалдарды дайындауды қамтамасыз етеді. Ауданның агроөнеркәсіптік кешенінің дамуының экономикалық көрсеткіштерін жинауды, өңдеуді және талдауды жүзеге асырады, бөлім қызметінің бағыттары бойынша ақпараттық-талдамалық материалдарды, анықтамалар мен есептерді дайындайды. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен және мерзімдерде қабылдайды және қарайды, қабылданған шешімдердің орындалуын жазбаша немесе электрондық құжат айналымы нысанында бақылауды қамтамасыз етеді. Топырақ құнарлылығын арттыруға, ауыл шаруашылығы дақылдарының өнімділігін көбейтуге, мал шаруашылығы үшін берік жемшөп базасын қалыптастыруға бағытталған агротехникалық және ұйымдастырушылық-экономикалық іс-шараларды әзірлеуді және енгізуді ұйымдастырады. Тұқым шаруашылығының жай-күйіне және ауыл шаруашылығы алқаптарының пайдаланылуына бақылау жүргізеді. Шаруашылықтарды жоғары сапалы

сұрыпты тұқымдармен қамтамасыз ету және оларды дұрыс сақтау жұмыстарын үйлестіреді. Ауыл шаруашылығы құрылымдарында егіс алқаптарының тарихы кітабын және шнурланған есепке алу кітабын жүргізуді ұйымдастырады. Ауыл шаруашылығы алқаптарын ұтымды пайдалану жөніндегі жұмыстарды үйлестіреді. Ауыл шаруашылығы жұмыстарын оңтайлы мерзімде және жоғары агротехникалық деңгейде жүргізуді қамтамасыз етеді. Ауыл шаруашылығы дақылдарын өсіру және жемшөп дайындау жөніндегі аудандық бағдарламалар мен жұмыс жоспарларын әзірлейді. Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді өсімдік шаруашылығы өнімдерін өсірудің, топырақты өңдеудің, тұқымдық материалды дайындаудың, химиялық өңдеу жұмыстарын жүргізудің, өсімдік зиянкестері мен ауруларына қарсы күресудің озық агротехникалық нормалары мен қағидалары туралы хабардар етеді. Аудандағы тұқым шаруашылығының жай-күйіне бақылау жүргізеді. СХ-4 және СХ-29 нысандары бойынша есептерді, көктемгі егіс жұмыстарын жүргізу жоспарын және астық-азықтық теңгерімін жасайды. Өсімдік шаруашылығы, тұқым шаруашылығы және өсімдіктерді қорғау мәселелері бойынша семинарлар, кеңестер мен конференциялар ұйымдастырады және өткізеді. Өсімдік шаруашылығы, тұқым шаруашылығы және өсімдіктерді қорғау мәселелері бойынша бұқаралық ақпарат құралдарында сөз сөйлейді және материалдар жариялайды. Өсімдіктерді қорғау мәселелерін түсіндіру бойынша өзге де іс-шараларды өткізеді. Өсімдіктерді қорғау саласындағы нормативтік құқықтық актілердің мәні мен мазмұнын барлық мүдделі тұлғаларға түсіндіреді. Фитосанитариялық іс-шараларды жүргізу бойынша консультациялық көмек көрсетеді. Уәкілетті орган бекіткен қағидаларға сәйкес астық нарығына мониторинг жүргізеді.

Білімі бойынша талап:

Жоғары білім, техникалық және кәсіптік білім беру, жоғары оқу орнынан кейінгі білім, орта білімнен кейінгі білім, орта техникалық білім, кәсіби білім: мемлекеттік аудит, экономика, қаржы, менеджмент және басқару, экономика (сала бойынша)

Жұмыс тәжірибесі бойынша талаптар:

жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім не орта білімнен кейінгі немесе техникалық және кәсіптік білім;
жұмыс өтілі талап етілмейді.

Шағым жасау тәртібі

Үміткерлер уәкілетті органға немесе оның аумақтық бөлімшесіне, не сот тәртібінде конкурс қорытындыларына және/немесе кадр қызметінің әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдана алады.

Объявление общего конкурса для занятия вакантных административных государственных должностей корпуса «Б»

Государственное учреждение "Аппарат Акимата Абайского района"

Сведения о конкурсе

Сроки приема документов: 17.08.2026 - 18.08.2026

Допуск 1 этап: 17.08.2026- 18.08.2026

Допуск 2 этап: 19.08.2026

Практическая оценка: 20.08.2026

Телефон для справок: 87024717347

Средний должностной оклад для категории Е-Р-4: 243700

(Должностной оклад может отличаться от указанного в объявлении в зависимости от стажа работы конкретного служащего)

Наименование должности:

главный специалист-экономист ГУ «Отдел сельского хозяйства Абайского района», Е-Р-4 (Статус должности: Вакантна)

Функциональные обязанности:

Участие в реализации мероприятий Дорожной карты по исполнению поручения Главы государства по увеличению объема валовой продукции сельского хозяйства, осуществляет мониторинг достижения целевых показателей и подготовку отчетной информации в пределах своей компетенции. Проводит анализ эффективности реализации государственных программ, бюджетных инвестиций, мер государственной поддержки и субсидирования в сфере сельского хозяйства. Участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития агропромышленного комплекса района, формировании плановых показателей и подготовке предложений по их достижению. Обеспечивает подготовку экономических расчетов, обоснований, статистических и аналитических материалов по вопросам, входящим в компетенцию отдела. Осуществление сбора, обработки и анализа экономических показателей развития агропромышленного комплекса района, подготовка информационно-аналитических материалов, справок и отчетов по направлениям деятельности отдела. Принимать и рассматривать обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки, которые установлены настоящим Законом, обеспечить контроль за исполнением принятых решений в письменной форме либо в форме электронного документооборота. Организация разработки и внедрения агротехнических и организационно – экономических мероприятий, направленных на повышение плодородия почвы, увеличение урожайности, создание прочной кормовой базы для животноводства. Осуществление контроля за семеноводством, за использованием сельхозугодий. Координация работы по обеспечению хозяйств высококачественными сортами семян, правильным хранением. Организация ведения книги истории полей, шнуговой книги в сельхозформированиях.

Координация работы по рациональному использованию сельхозугодий. Обеспечение проведения сельскохозяйственных работ в наиболее оптимальные сроки и на высоком уровне агротехники. Разработка районных программ и рабочих планов по возделыванию сельскохозяйственных культур и заготовки кормов. Информирование сельхозпроизводителей о передовых агротехнических нормах и правилах возделывания продукции растениеводства, обработки почвы, подготовки семенного материала, химических работ, борьбы с вредителями и болезнями растений. Осуществление контроля за семеноводством в районе. Составление отчетов по формам СХ-4 и СХ-29, плана проведения весенних полевых работ, хлебофуражный баланс. Организация и проведение семинаров, совещаний, конференций по вопросам растениеводства, семеноводства, защиты растений. Выступает и публикует в средствах массовой информации материалы по вопросам растениеводства, семеноводства, защиты растений. Проведение иных мероприятий по разъяснению вопросов защиты растений. Разъяснение всем заинтересованным лицам сути и содержания нормативно правовых актов в области защиты растений. Оказание консультационной помощи в проведении фитосанитарных мероприятий. Осуществление мониторинга зернового рынка в соответствии с правилами, утвержденными уполномоченным органом.

Требование в части образования:

Высшее образование, техническое и профессиональное образование, послевузовское образование, послесреднее образование, среднее техническое образование, профессиональное образование: государственный аудит, экономика, финансы, менеджмент и управление, экономика (по отраслям)

Требования по опыту работы:

высшее или послевузовское образование либо послесреднее или техническое и профессиональное образование;
стаж работы не требуется.

Порядок обжалования

Кандидаты могут обжаловать итоги конкурса и/или действие (бездействие) кадровой службы в уполномоченный орган или его территориальное подразделение, либо в судебном порядке.