

Қазақстан Республикасының Өнеркәсіп және  
құрылыс министрлігі

Приказ и.о. Министра  
промышленности и строительства  
Республики Казахстан от 19 июля  
2024 года № 270. Зарегистрирован  
в Министерстве юстиции  
Республики Казахстан 22 июля  
2024 года № 34774

Министерство промышленности и строительства  
Республики Казахстан

## Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Присвоение /упразднение адреса объекта недвижимости

*Сноска. Заголовок в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

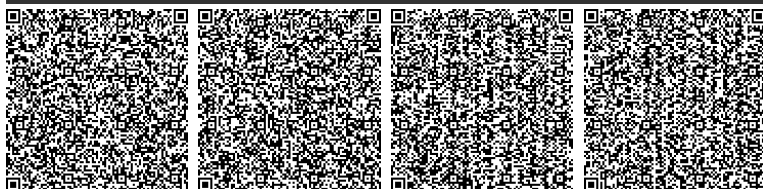
*Сноска. Преамбула в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания государственной услуги «Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости».

*Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

2. Признать утратившим силу:

1) приказ и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 марта 2020 года № 168 «Об утверждении Правил по оказанию государственной услуги «Выдача справки по определению адреса объектов недвижимости на территории Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов за № 20291);



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на  
данный документ в ЭКБ НПА РК

2) пункт 3 Перечня некоторых приказов Министра национальной экономики Республики Казахстан и Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения, утвержденного приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 26 марта 2024 года № 109 «О внесении изменений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан и Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов за № 34194).

3. Комитету по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра промышленности и строительства Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Исполняющий обязанности министра промышленности и  
строительства Республики Казахстан**

**А.  
Бейспеков**

«СОГЛАСОВАН»

Министерство цифрового развития,  
инноваций и аэрокосмической  
промышленности Республики Казахстан

Приложение к приказу  
Исполняющего обязанности  
министра промышленности  
и строительства  
Республики Казахстан  
от 19 июля 2024 года  
№ 270

**Правила оказания государственной услуги  
«Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости»**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги «Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости» (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги «Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости».

*Сноска. Пункт 1 в редакции приказов Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) недвижимое имущество (далее – объекты недвижимости) – земельные участки, здания, сооружения и иное имущество, прочно связанное с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно;

2) адрес – описание местоположения объекта недвижимости (регион, населенный пункт, составные части населенного пункта, первичный объект недвижимости, вторичный объект недвижимости (при наличии));

3) цифровая система «Адресный регистр» (далее – ЦС «Адресный регистр») – аппаратно-программный комплекс, предназначенный для создания, накопления, обработки сведений об адресах и унификации адресного поля Республики Казахстан;

4) регистрационный код адреса (далее – РКА) – уникальный код адреса объекта недвижимости.

---

*Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным приказом Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (порядок введение в действие см. п. 5).*

## **Глава 2. Порядок получения государственной услуги**

3. Государственная услуга «Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости» (далее – государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами столицы, городов республиканского значения, районов и городов областного значения (далее – услугодатель) физическим лицам или их опекунам, юридическим лицам (далее – услугополучатель).

В рамках государственной услуги осуществляется присвоение/ упразднение постоянных адресов объектов недвижимости.

---

*Сноска. Пункт 3 в редакции приказов Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 16.07.2026 № 357 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

4. Основные требования к оказанию государственной услуги, изложены в Перечне основных требований к оказанию государственной услуги согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Перечень).

---

*Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

5. Услугополучатель для получения государственной услуги направляет Услугодателю через веб-портал цифрового правительства [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

---

*Сноска. Пункт 5 в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие с 12.07.2026).*

6. Услугодатель осуществляет регистрацию заявления в день их поступления. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

7. При подаче услугополучателем заявления в «личном кабинете» отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

8. Сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, правоустанавливающие документы на недвижимое имущество (справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, договора, решения местных исполнительных органов, решения суда, право на наследство и пр.), документ, подтверждающий установление опеки, решение на проведение комплекса работ по утилизации объектов (снос зданий и сооружений) услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз «цифрового правительства».

В случае отсутствия сведений о правоустанавливающих документах на недвижимое имущество в цифровых системах государственных органов, услугополучателю необходимо обратиться в регистрирующий орган для регистрации прав на недвижимое имущество согласно Правил оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество», утвержденных приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 4 мая 2020 года № 27 «Об утверждении Правил

оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20610).

*Сноска. Пункт 8 в редакции приказов Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 20.03.2026 № 124 (порядок введение в действие см. п. 5).*

9. После регистрации заявления и приложенных документов услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя проверяет их полноту.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов услугодатель в указанные сроки готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления и направляет в «личный кабинет» услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугодателя.

В случае полноты представленных документов услугодатель рассматривает приложенные документы на соответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами.

10. Срок оказания государственной услуги либо мотивированного отказа приведен в пункте 4 Перечня.

*Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

11. Для присвоения или упразднения адреса объекта недвижимости ответственный исполнитель услугодателя осуществляет выезд по месту нахождения объекта, удостоверяет наличие или отсутствие объекта путем фотофиксации и составления акта осмотра по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, готовит приказ о присвоении или упразднении адреса объекта недвижимости, осуществляет внесение данных в ЦС «Адресный регистр».

---

*Сноска. Пункт 11 в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие с 12.07.2026).*

12. Результат государственной услуги в форме письма-уведомления согласно приложению 4 направляется услугодателем в «личный кабинет» заявителя в форме электронного документа подписанного ЭЦП услугодателя.

13. Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям, изложенным в пункте 10 Перечня.

---

*Сноска. Пункт 13 в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

14. Услугодатель обеспечивает внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере цифровизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

---

*Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие с 12.07.2026).*

15. При наличии оснований, предусмотренных в пункте 10 Перечня при оказании государственной услуги для районов услугодатель уведомляет заявителя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить заявителю позицию по предварительному решению в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя в «личный кабинет» портала направляется положительный результат либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

---

*Сноска. Пункт 15 в редакции приказа Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

16. Информация о порядке оказания государственных услуг, а также внесенных изменениях и (или) дополнениях в подзаконные нормативные правовые акты, определяющие порядок оказания государственной услуги, направляется уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства в Единый контакт-центр, согласно подпункту 13) статьи 10 Закона, а также местные исполнительные органы столицы, городов республиканского значения, районов и городов областного значения и оператору цифрового правительства, осуществляющие прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги.

---

*Сноска. Пункт 16 в редакции приказов Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие с 12.07.2026); от 16.07.2026 № 357 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц, по вопросам оказания государственных услуг**

17. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий

жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке, согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

**Приложение 1**  
**к Правилам оказания государственной услуги**  
**«Присвоение/упразднение адреса объекта**  
**недвижимости»**

*Сноска. Приложение 1 в редакции приказов Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 20.03.2026 № 124 ( вводится в действие с 12.07.2026); с изменением, внесенным приказом Министра промышленности и строительства РК от 16.07.2026 № 357 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

| Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Присвоение/упразднение адреса объекта недвижимости» |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                                  | Наименование услугодателя                                                                                                                                                                           | Местные исполнительные органы столицы, городов республиканского значения, районов и городов областного значения.                                                                                                                                                                       |
| 2.                                                                                                                  | Наименование подвида (при наличии) государственной услуги                                                                                                                                           | 1. Присвоение адреса объекту недвижимости;<br>2. Упразднение адреса объекта недвижимости.                                                                                                                                                                                              |
| 3.                                                                                                                  | Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)                                                                                                                           | Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал цифрового правительства (далее – портал).                                                                                                                                          |
| 4.                                                                                                                  | Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)                                                                                                                                    | Для столицы, городов республиканского и областного значения – 3 (три) рабочих дня;<br>для районов – 5 (пять) рабочих дней.                                                                                                                                                             |
| 5.                                                                                                                  | Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)                                                                                                                                   | Электронная (частично цифровизированная).                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.                                                                                                                  | Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)                                                                                                                               | 1)<br>письмо-уведомление о присвоении адреса объекту недвижимости либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги;<br>2)<br>письмо-уведомление об упразднении адреса объекта недвижимости либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. |
| 7.                                                                                                                  | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8.                                                                                                                  | График работы услугодателя и объектов цифровизации                                                                                                                                                  | 1)<br>услугодателя – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан с перерывом на обед;                                                              |

|     |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                 | 2)<br>портала – круглосуточно за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении заявителя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9.  | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)  | <p>Для присвоения адреса объекту недвижимости:</p> <p>1) заявление по форме согласно приложению 2 к Правилам;</p> <p>2) сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, правоустанавливающие документы на недвижимость (справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, договора, решения местных исполнительных органов, решения суда, право на наследство и пр.), документ подтверждающий установление опеки услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз «цифрового правительства».</p> <p>Для упразднения адреса объекта недвижимости:</p> <p>4) заявление по форме согласно приложению 2 к Правилам;</p> <p>5) сведения о документах, удостоверяющих личность, о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, правоустанавливающие документы на недвижимость (справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, договора, решения местных исполнительных органов, решения суда, право на наследство и пр.), документ, подтверждающий установление опеки, решение на проведение комплекса работ по утилизации объектов (снос зданий и сооружений) услугодатель получает из соответствующих государственных цифровых систем через шлюз «цифрового правительства»;</p> <p>6) электронная копия акта сноса зданий и сооружений.</p> |
| 10. | Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан | <p>1)<br/>установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2)<br/>несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами, Правилами адресации объектов недвижимости на территории Республики Казахстан, утвержденными совместным приказом уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства и уполномоченного органа в сфере цифровизации в соответствии с подпунктом 14) статьи 24 Строительного кодекса Республики Казахстан;</p> <p>3)<br/>в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4)<br/>в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p> <p>5)<br/>отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>                                     |
| 11. | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме              | <p>Заявитель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи.</p> <p>Заявитель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Приложение 2  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
«Присвоение/упразднение  
адреса объекта недвижимости»

*Сноска. Приложение 2 в редакции приказов Министра промышленности и строительства РК от 15.05.2025 № 163 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие с 12.07.2026).*

Форма

Заявление

Прошу присвоить/упразднить адрес объекта недвижимости

\_\_\_\_\_,  
(нужное подчеркнуть)

расположенного по: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(область, город (населенный пункт) и место расположения объекта)

Кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_.

Согласен(на) на сбор и обработку моих персональных данных и сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в цифровых системах.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Сдал: \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Номер телефона \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Правилам оказания государственной  
услуги «Присвоение/упразднение  
адреса объекта недвижимости»

*Сноска. В правый верхний угол приложения 3 внесено изменение на казахском языке, текст на русском не меняется, приказом Министра промышленности и строительства РК от 20.03.2026 № 124 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

Форма

**Акт осмотра наличия/отсутствия объекта недвижимости**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Местоположение (адрес) \_\_\_\_\_

В результате осмотра выявлено:

Объект \_\_\_\_\_  
(имеется/не имеется)

Заключение:

---

---

---

Фотофиксация (не менее 3-х фото, файлы jpg, jpeg, png) прилагается.

Осмотр произвел:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись исполнителя)

С актом ознакомлен (а), один экземпляр получил:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись лица или законного представителя, ознакомившегося с настоящим актом)

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Запись с указанием мотивов отказа:

---

---

**Приложение 4**  
**к Правилам оказания государственной**  
**услуги «Присвоение/упразднение**  
**адреса объекта недвижимости»**

**Форма**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, при наличии  
отчество (далее – ФИО), либо  
наименование организации  
услугополучателя)

\_\_\_\_\_  
(адрес услугополучателя)

Номер: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

**Письмо-уведомление**

\_\_\_\_\_  
(наименование услугодателя)

уведомляет о присвоении/упразднении адреса объекта недвижимости  
(нужное подчеркнуть).

Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

РКА: \_\_\_\_\_.

Руководитель:

ФИО (подпись)

Исполнитель: Ф.И.О. \_\_\_\_\_