«АЛМАТЫ ОБЛЫСЫНЫҢ МӘДЕНИЕТ, АРХИВТЕР ЖӘНЕ ҚҰЖАТТАМА БАСҚАРМАСЫ» МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, АРХИВОВ И ДОКУМЕНТАЦИИ АЛМАТИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

БҰЙРЫҚ

08.05.2026 ж.
Қонаев қаласы

ПРИКАЗ

№46-н/к
город Конаев

«О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», и типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (антикоррупционной службы) от 16 января 2023 года № 21, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 25 мая по 10 июня 2026 года провести внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности ГУ «Управления культуры архивов и документации Алматинской области».

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков согласно приложению к настоящему приказу.

3. Осуществлять внутренний анализ коррупционных рисков по следующим направлениям:

1) Выявление коррупционных рисков в нормативно-правовых актах, затрагивающих деятельность учреждения и подведомственных предприятиях;

2) Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности предприятия и подведомственных предприятиях.

4. Периодом проведения внутреннего анализа коррупционных рисков 2025 год.

5. После окончания внутреннего анализа ознакомить с аналитической справкой ознакомить руководителя ГУ «Управления культуры архивов и документации Алматинской области».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя отдела комплектования Национального архивного фонда и контроль за документированием Кожекеева Алихана Алимовича.

Басқарма басшысы **А.Умбеталиев**

000336

ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области»
приложение к приказу
№ 46-4 «08» 05 2026 г.

Состав рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков

Руководитель рабочей группы		
1.	Руководитель отдела комплектования Национального архивного фонда и контроль за документирванием	Кожекеев Алихан Алимович
Члены рабочей группы		
2.	Руководитель отдела культурных мероприятий, мониторинга и планирования.	Гумаров Толеужан Нусипжанович
3.	Руководитель отдела библиотечного дела, историко-культурного наследия и организации работы музеев	Садирисламов Абзал Галымжанович
4.	Главный специалист отдела культурных мероприятий, мониторинга и планирования.	Есенгулова Алия Джумабаевна

«АЛМАТЫ ОБЛЫСЫНЫҢ МӘДЕНИЕТ, АРХИВТЕР ЖӘНЕ ҚҰЖАТТАМА БАСҚАРМАСЫ» МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, АРХИВОВ И ДОКУМЕНТАЦИИ АЛМАТИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

БҰЙРЫҚ

08.05.2026 ж.
Қонаев қаласы

ПРИКАЗ

№46-н/к
город Конаев

«Алматы облысының мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы» ММ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы

Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 8-бабының 5 тармағына, Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының 2023 жылғы 16 қаңтардағы №21 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес,

БҰЙЫРАМЫН:

1. 2026 жылғы 25 мамыр мен 10 маусым аралығында «Алматы облысының мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы» ММ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілсін.

2. Осы бұйрықтың қосымшасына сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының құрамы бекітілсін.

3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылсын:

1.) Мекеменің және ведомстволық бағынысты кәсіпорындардың қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;

2.) Кәсіпорынның және ведомстволық бағынысты кәсіпорындардың ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

4. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің жалпы кезеңі 2025 жыл болып белгіленсін.

5. «Алматы облыстық халық шығармашылығы орталығы» МКҚК басшысы ішкі талдау аяқталған күні талдамалық анықтамамен таныстырылсын.

6. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау Ұлттық архив қорын пайдалану, ғылыми-анықтамалық аппарат және құжаттауды бақылау бөлімінің басшысы Кожекеев Әлихан Әлімұлына жүктелсін.

Басқарма басшысы **А.Умбеталиев**

000335

«Алматы облысының мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы» ММ - нің
2026 жылғы «08» 05 № 46-4/к
бұйрығына қосымша

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының құрамы

Жұмыс тобының жетекшісі		
1.	Ұлттық архив қорын пайдалану, ғылыми-анықтамалық аппарат және құжаттауды бақылау бөлімінің басшысы	Кожекеев Әлихан Әлімұлы
Жұмыс тобының мүшелері:		
2.	Мәдени шаралар, мониторинг және жоспарлау бөлімінің басшысы	Ғұмаров Төлеужан Нүсіпжанұлы
3.	Кітапхана ісі, тарихи-мәдени мұра, музейлер жұмысын ұйымдастыру бөлімінің басшысы	Садирисламов Абзал Галымжанович
4.	Мәдени шаралар, мониторинг және жоспарлау бөлімінің бас маманы	Есенгулова Алия Джумабаевна

ӘЛЕУМЕТТІК-ТАЛДАУ АНЫҚТАМАСЫ

Алматы облысы Мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы мен оған бағынысты ұйымдар қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері туралы

қ.Қонаев **2026 жылғы 10 маусым**

1. ІШКІ ТАЛДАУДЫ ЖҮРГІЗУ НЕГІЗІ

2026 жылғы 08 мамырдағы №46 н/қ Алматы облысы Мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы басшысының бұйрығы негізінде (бұдан әрі – Басқарма) 2026 жылғы 25 мамыр мен 10 маусым аралығында Басқарма мен оған бағынысты ұйымдар қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.

Аталған ішкі талдау Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 8-бабы 5-тармағына, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларының 2 және 4-тармақтарына сәйкес жүргізілді.

Ішкі талдау Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және аталған Үлгілік қағидаларға сәйкес жүзеге асырылды.

2. ТАЛДАУ ОБЪЕКТІСІ МЕН КЕЗЕҢІ

Талдау объектісі: Алматы облысы Мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы және оған бағынысты ұйымдардың қызметі.

Талдау кезеңі: 2025 жыл.

3. БАСҚАРМА ТУРАЛЫ ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТ

Басқарма өз қызметін Алматы облысы әкімдігінің 2022 жылғы 07 шілдедегі №222 қаулысымен бекітілген Ережеге сәйкес жүзеге асырады.

Басқарманың миссиясы – Алматы облысы аумағында мәдениет, архив ісі және құжаттама саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру.

Басқарма өз қызметінде келесі нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады:

- Қазақстан Республикасының «Мәдениет туралы» Заңы;
- Қазақстан Республикасының «Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Заңы;
- Қазақстан Республикасының «Ұлттық архив қоры және архивтер туралы» Заңы;
- Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңы;
- Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызмет туралы» Заңы;
- Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексі;
- Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Заңы;
- Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңы;
- 2023–2029 жылдарға арналған Қазақстан Республикасының мәдени саясат тұжырымдамасы;
- Қазақстан Республикасы Президентінің, Үкіметінің актілері және өзге де нормативтік құқықтық актілер.

4. ЖҰМЫС ТОБЫНЫҢ ҚҰРАМЫ

Жұмыс тобының жетекшісі:

Кожекеев Алихан Алимович – Ұлттық архив қорының толықтыру және құжаттандыруды бақылау бөлімінің басшысы.

Жұмыс тобы мүшелері:

Гумаров Толеужан Нусипжанович – мәдени іс-шаралар, мониторинг және жоспарлау бөлімінің басшысы;

Садирисламов Абзал Галымжанович – кітапхана ісі, тарихи-мәдени мұра және музей жұмысы бөлімінің басшысы;

Есенгулова Алия Джумабаевна – мәдени іс-шаралар, мониторинг және жоспарлау бөлімінің бас маманы.

5. ТАЛДАУ БАҒЫТТАРЫ

Үлгілік қағидаларға сәйкес келесі бағыттар бойынша талдау жүргізілді:

- ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет;
- кадрлық басқару;
- мемлекеттік сатып алулар;
- мемлекеттік қызметтер көрсету;
- мүдделер қақтығысын реттеу;
- жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау;
- бақылау функцияларын жүзеге асыру;
- Басқарма қызметіне қатысты өзге де мәселелер.

6. ТАЛДАУ НӘТИЖЕЛЕРІ

6.1 Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет

Ішкі құжаттар мен бұйрықтар талданды.
Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін тудыратын нормалар анықталған жоқ.
Басқару жүйесі заң талаптарына сәйкес келеді.

6.2 Кадрлық басқару

Қызметке қабылдау, ауыстыру, жұмыстан босату процестері талданды.
Бұзушылықтар анықталған жоқ.
Сыбайлас жемқорлық фактілері тіркелмеген.
Мүдделер қақтығысы анықталмады.

6.3 Мемлекеттік сатып алулар

Сатып алу рәсімдері мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы жүзеге асырылады. Бәсекелестікті шектеу, аффилиирлену және сыбайлас жемқорлық фактілері анықталған жоқ.

6.4 Мемлекеттік қызметтер көрсету

Қызметтер заңнама талаптарына сәйкес көрсетіледі.
Мерзім бұзушылықтары анықталмаған.
Кейбір ұйымдарда мемлекеттік қызмет көрсету көзделмеген.

6.5 Өтініштер мен медиамониторинг

Сыбайлас жемқорлық фактілері бар өтініштер анықталған жоқ. БАҚ пен әлеуметтік желілерге жүргізілген мониторинг нәтижесінде теріс сипаттағы жарияланымдар табылмады.

6.6 Бақылау функциялары

Қолданыстағы заңнама шеңберінде жүзеге асырылады. Тәуекелдер анықталған жоқ.

7. БАҒЫНЫСТЫ ҰЙЫМДАР НӘТИЖЕЛЕРІ

Келесі ұйымдардың ішкі талдау нәтижелері қаралды:

- «Алматинский областной центр народного творчества» МКҚК;
- «Алатау әуендері» МКҚК;
- Сүйінбай атындағы филармония;
- Музейлер бірлестігі;
- Жамбыл Жабаев атындағы музей;
- Ұста Даркембай атындағы музей;
- «Атамекен» тарихи-мәдени орталығы;
- Облыстық мемлекеттік архив және филиалдары.

Көптеген ұйымдарда елеулі тәуекелдер анықталған жоқ.

8. АНЫҚТАЛҒАН СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕРІ

1. Кейбір ұйымдарда қызметкерлерді жазатайым оқиғалардан міндетті сақтандыру шарттарының болмауы.
2. «Атамекен» тарихи-мәдени орталығында келісу комиссиясының болмауы.

Мемлекеттік архивте тәуекелдер анықталған жоқ.

9. ҰСЫНЫСТАР

1. Заң талаптарын қатаң сақтау.
2. Сақтандыру шарттарын жедел жасасу және ұзарту.
3. Жауапты тұлғаларды бекіту.
4. «Атамекенде» келісу комиссиясын құру.
5. Ішкі бақылауды күшейту.
6. Түсіндіру жұмыстарын тұрақты жүргізу.
7. Жыл сайынғы мониторингті ұйымдастыру.
8. Ішкі құжаттарды өзектендіру.
9. Нәтижелерді кеңесте қарау.
10. 6 айлық мониторинг жүргізу.
11. Есепті 2026 жылғы 10 желтоқсанға дейін ұсыну.

10. ҚОРЫТЫНДЫ

Басқарма мен бағынысты ұйымдардың қызметі жалпы алғанда Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес келеді. Жүйелік сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Анықталған тәуекелдер ұйымдастырушылық сипатта және жойылуға жатады.
Жұмыс тобы мониторингті белгіленген мерзімде жалғастырады.
Анықтама Басқарманың ресми интернет-ресурсында жариялануға жатады.

ЖҰМЫС ТОБЫНЫҢ ҚОЛТАҢБАЛАРЫ

Жұмыс тобының жетекшісі:
_____ /Кожекеев А.А./
Мүшелері:
_____ /Гумаров Т.Н./
_____ /Садирисламов А.Г./
_____ /Есенгулова А.Д./

Таныстым:
Алматы облысы Мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасының басшысы
_____ /Умбеталиев А./

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» и подведомственных организаций

г. Қонаев 10 июнь 2026 года

1. ОСНОВАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО АНАЛИЗА

На основании приказа руководителя ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» (далее – Управление) от 08 мая 2026 года №46 н/қ «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» в период с 25 мая по 10 июня 2026 года проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности Управления и подведомственных организаций.

Настоящий внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», а также пунктами 2 и 4 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12. Указанные нормы определяют порядок, принципы и обязательные требования к организации и проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, включая этапность проведения анализа, охват объектов, а также требования к формированию выводов и рекомендаций по результатам его проведения.

Внутренний анализ проведен в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.

2. ОБЪЕКТ И ПЕРИОД АНАЛИЗА

Объектом анализа является деятельность ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» и подведомственных организаций.
Период анализа: 2025 год.

3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ

Управление осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного постановлением акимата Алматинской области от 07 июля 2022 года №222.
Миссией Управления является реализация на территории Алматинской области государственной политики в сфере культуры, архивного дела и документации.
В своей деятельности Управление руководствуется:

- Законом Республики Казахстан «О культуре»;
- Законом Республики Казахстан «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия»;
- Законом Республики Казахстан «О Национальном архивном фонде и архивах»;
- Законом Республики Казахстан «О государственных закупках»;
- Законом Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан»;
- Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;
- Законом Республики Казахстан «О государственных услугах»;
- Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;
- Концепцией культурной политики Республики Казахстан на 2023–2029 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года №250;
- актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами.

4. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Руководитель рабочей группы:
Кожекеев Алихан Алимович – руководитель отдела комплектования Национального архивного фонда и контроля за документированием.

Члены рабочей группы:
Гумаров Толеужан Нусипжанович – руководитель отдела культурных мероприятий, мониторинга и планирования;
Садирисламов Абзал Галымжанович – руководитель отдела библиотечного дела, историко-культурного наследия и организации работы музеев;
Есенгулова Алия Джумабаевна – главный специалист отдела культурных мероприятий, мониторинга и планирования.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ПРОВЕДЕННОГО АНАЛИЗА

В соответствии с Типовыми правилами проведен анализ по следующим направлениям:

- организационно-управленческая деятельность;
- управление персоналом;
- государственные закупки;
- оказание государственных услуг;
- урегулирование конфликта интересов;
- рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- реализация контрольных функций;
- иные вопросы, вытекающие из деятельности Управления и подведомственных организаций.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА

6.1 Организационно-управленческая деятельность

Проведен анализ внутренних документов и организационно-распорядительных актов Управления и подведомственных организаций.
Норм, содержащих коррупциогенные факторы, необоснованные дискреционные полномочия либо создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, не выявлено.
Система управления соответствует требованиям действующего законодательства Республики Казахстан.

6.2 Управление персоналом

Изучены вопросы приема, перевода и увольнения работников, соблюдения квалификационных требований, ограничений и запретов, предусмотренных антикоррупционным законодательством.
Нарушений при осуществлении кадровых процедур не выявлено.
Фактов привлечения работников к коррупционной ответственности не установлено.
Конфликты интересов, в том числе связанные с непосредственной подчиненностью близких родственников, не выявлены.

6.3 Государственные закупки

Проведен анализ процедур государственных закупок в Управлении и подведомственных организациях.
Закупки осуществляются посредством веб-портала государственных закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
Фактов аффилированности, ограничения конкуренции, конфликта интересов и иных коррупционных нарушений не выявлено.

6.4 Оказание государственных услуг

Государственные услуги оказываются в пределах компетенции Управления в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.
Нарушений сроков и порядка оказания государственных услуг не установлено.
В ряде подведомственных организаций оказание государственных услуг не предусмотрено уставной деятельностью.

6.5 Анализ обращений и медиамониторинг

Проведен анализ обращений физических и юридических лиц, поступивших в Управление и подведомственные организации.
Обращений, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях либо коррупционных рисках, не выявлено.

Мониторинг средств массовой информации и социальных сетей не выявил публикаций коррупционного характера.

6.6 Реализация контрольных функций

Контрольные функции осуществляются в пределах компетенции, установленной законодательством Республики Казахстан.

Коррупционные риски, связанные с реализацией контрольных функций, не выявлены.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Изучены результаты внутренних анализов коррупционных рисков следующих организаций:

- ГККП «Алматинский областной центр народного творчества»;
- ГККП «Алатау әуендері»;
- ГККП «Алматинская областная филармония имени Суюнбая»;
- ГККП «Объединение музеев Алматинской области»;
- ГККП «Литературно-мемориальный музей имени Жамбыла Жабаева»;
- ГККП «Музей прикладного искусства имени Ұста Даркембай»;
- КГУ «Историко-культурный центр «Атамекен»;
- КГУ «Государственный архив Алматинской области» и его филиалы.

По результатам проведенных анализов существенные коррупционные риски в большинстве организаций не выявлены.

8. ВЫЯВЛЕННЫЕ КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ

По результатам анализа выявлены следующие коррупционные риски:

1. Отсутствие действующих договоров обязательного страхования работников от несчастных случаев при исполнении трудовых (служебных) обязанностей в отдельных подведомственных организациях.
2. Отсутствие согласительной комиссии в КГУ «Историко-культурный центр «Атамекен».

В КГУ «Государственный архив Алматинской области» и его филиалах коррупционные риски не выявлены.

9. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ РИСКОВ

По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков Управлению и руководителям подведомственных организаций рекомендуется:

1. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции, трудового законодательства и законодательства об обязательном страховании работников от несчастных случаев при исполнении трудовых (служебных) обязанностей.
2. Руководителям:
   - ГККП «Алматинский областной центр народного творчества»;
   - ГККП «Алматинская областная филармония имени Суюнбая»;
   - ГККП «Объединение музеев Алматинской области»;
   - ГККП «Литературно-мемориальный музей имени Жамбыла Жабаева»

   принять меры по незамедлительному заключению и обеспечению дальнейшего своевременного продления договоров обязательного страхования работников от несчастных случаев при исполнении трудовых (служебных) обязанностей.
3. Назначить должностных лиц, ответственных за мониторинг сроков действия договоров обязательного страхования работников, с закреплением соответствующих обязанностей в должностных инструкциях.
4. Руководителю КГУ «Историко-культурный центр «Атамекен» обеспечить создание и функционирование согласительной комиссии в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан, а также утвердить порядок ее деятельности.

5. Усилить внутренний контроль за соблюдением требований трудового, антикоррупционного законодательства и законодательства о государственных закупках.
6. Обеспечить проведение на постоянной основе разъяснительной и профилактической работы среди работников по вопросам:
    - противодействия коррупции;
    - урегулирования конфликта интересов;
    - соблюдения антикоррупционных ограничений;
    - формирования культуры добропорядочности и служебной этики.
7. Организовать проведение ежегодного внутреннего мониторинга коррупционных рисков в наиболее уязвимых сферах деятельности, включая кадровые процессы, государственные закупки, управление имуществом и финансово-хозяйственную деятельность.
8. Обеспечить актуализацию внутренних организационно-распорядительных документов с учетом требований антикоррупционного законодательства и результатов проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков.
9. Рассмотреть результаты настоящего внутреннего анализа коррупционных рисков на аппаратном совещании Управления и совещаниях подведомственных организаций с принятием соответствующих организационных мер.
10. Рабочей группе по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков в течение шести месяцев со дня подписания настоящей аналитической справки осуществлять мониторинг исполнения выработанных рекомендаций и принятых мер по устранению выявленных коррупционных рисков и причин, способствующих их возникновению.
11. Информацию о ходе исполнения рекомендаций и результатах мониторинга представить руководителю ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» в срок до 10 декабря 2026 года.

10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков установлено, что деятельность ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» и подведомственных организаций в целом соответствует требованиям законодательства Республики Казахстан.

Системные коррупционные риски, факты коррупционных правонарушений и злоупотребления должностными полномочиями не выявлены.

Выявленные риски носят локальный организационный характер и подлежат устранению посредством принятия соответствующих организационно-управленческих мер.

Рабочей группе в течение шести месяцев со дня подписания настоящей аналитической справки осуществлять мониторинг исполнения рекомендаций, выработанных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков, а также принятых мер по устранению выявленных коррупционных рисков и причин, способствующих их возникновению.

Информацию о результатах мониторинга представить руководителю ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» в установленном порядке.

Настоящая аналитическая справка подлежит размещению на официальном интернет-ресурсе Управления.

ПОДПИСИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Руководитель рабочей группы

_____ /Кожекеев А.А./

Члены рабочей группы:

_____ /Гумаров Т.Н./
_____ /Садирисламов А.Г./
_____ /Есенгулова А.Д./

Ознакомлен:
Руководитель ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области»
_____ /Умбеталиев А./

ПРОТОКОЛ № 1
по результатам проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области»

г. Қонаев **10 июня 2026 года**

Председательствовал:
Умбеталиев А. – руководитель ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области».

Присутствовали:
Члены рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков:

- Кожекеев Алихан Алимович – руководитель отдела комплектования Национального архивного фонда и контроля за документированием, руководитель рабочей группы;
- Гумаров Толеужан Нусипжанович – руководитель отдела культурных мероприятий, мониторинга и планирования;
- Садирисламов Абзал Галымжанович – руководитель отдела библиотечного дела, историко-культурного наследия и организации работы музеев;
- Есенгулова Алия Джумабаевна – главный специалист отдела культурных мероприятий, мониторинга и планирования;
- Умбеталиев А. – руководитель Управления.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение результатов внутреннего анализа коррупционных рисков за 2025 год в деятельности Управления и подведомственных организаций.
2. Обсуждение выявленных коррупционных рисков и мер по их устранению.
3. Рассмотрение и утверждение рекомендаций по итогам анализа, а также усиление антикоррупционной работы и персональной ответственности должностных лиц.

На основании приказа руководителя ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» (далее – Управление) от 08 мая 2026 года №46 н/қ «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» в период с 25 мая по 10 июня 2026 года проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности Управления и подведомственных организаций.

Настоящий внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», а также пунктами 2 и 4 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12. Указанные нормы определяют порядок, принципы и обязательные требования к организации и проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, включая этапность проведения анализа, охват объектов, а также требования к формированию выводов и рекомендаций по результатам его проведения.

СЛУШАЛИ:

Руководителя рабочей группы Кожекеева А.А., который доложил результаты внутреннего анализа коррупционных рисков, проведённого в период с 25 мая по 10 июня 2026 года на основании приказа руководителя Управления от 08 мая 2026 года № 46 н/қ.
В ходе анализа изучены следующие направления деятельности:

- организационно-управленческая деятельность;
- управление персоналом;
- государственные закупки;
- оказание государственных услуг;
- урегулирование конфликта интересов;
- рассмотрение обращений физических и юридических лиц;

- реализация контрольных функций;
- деятельность подведомственных организаций.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА:

Установлено следующее:

1. Деятельность Управления и подведомственных организаций в целом соответствует требованиям законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции.
2. Системные коррупционные риски, факты коррупционных правонарушений и злоупотреблений должностными полномочиями не выявлены.
3. Факты конфликта интересов, аффилированности и нарушений при государственных закупках не установлены.
4. Оказание государственных услуг осуществляется в соответствии с требованиями законодательства, нарушений сроков и порядка не выявлено.
5. Государственные закупки осуществляются в установленном порядке посредством веб-портала государственных закупок, обеспечивая прозрачность процедур.

ВЫЯВЛЕННЫЕ РИСКИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА:

- отсутствие действующих договоров обязательного страхования работников от несчастных случаев при исполнении трудовых (служебных) обязанностей в отдельных подведомственных организациях;
- отсутствие согласительной комиссии в КГУ «Историко-культурный центр «Атамекен».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению результаты внутреннего анализа коррупционных рисков.
2. Признать деятельность Управления и подведомственных организаций соответствующей требованиям законодательства Республики Казахстан.
3. Руководителям подведомственных организаций (ГККП «Алматинский областной центр народного творчества», ГККП «Алматинская областная филармония имени Суюнбая», ГККП «Объединение музеев Алматинской области», ГККП «Литературно-мемориальный музей имени Жамбыла Жабаева») обеспечить:
    - заключение и своевременное продление договоров обязательного страхования работников;
    - назначение ответственных лиц за контроль сроков страхования. исполнения рекомендации в установленные сроки.
4. Руководителю КГУ «Историко-культурный центр «Атамекен» обеспечить создание и функционирование согласительной комиссии в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан в установленный сроки.
5. Усилить внутренний контроль за соблюдением антикоррупционного, трудового законодательства и законодательства о государственных закупках во всех подведомственных организациях.
6. Обеспечить системную профилактическую и разъяснительную работу среди работников по вопросам противодействия коррупции, конфликта интересов и служебной этики.
7. Рабочей группе:
    - осуществлять мониторинг исполнения рекомендаций;
    - обеспечить контроль устранения выявленных рисков;
    - представить информацию руководителю Управления.

    Срок: до 10 декабря 2026 года.
8. Настоящий протокол довести до сведения всех структурных подразделений и подведомственных организаций для исполнения.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«Согласовано» — единогласно

«Против» — нет

ПОДПИСИ:

Председательствующий:

_____ /Умбеталиев А./

Секретарь:

_____ /_____/

Руководитель рабочей группы:

_____ /Кожекеев А.А./

Члены рабочей группы:

_____ /Гумаров Т.Н./

_____ /Садирисламов А.Г./

_____ /Есенгулова А.Д./

№ 1 ХАТТАМА

Алматы облысы әкімдігінің «Мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы» ММ қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу нәтижелері бойынша

қ. Қонаев **2026 жылғы 10 маусым**

Төрағалық етті:

Умбеталиев А. – Алматы облысы әкімдігінің «Мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы» ММ басшысы.

Қатысқандар:

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының мүшелері:

• Кожекеев Алихан Алимович – Ұлттық архив қорының толықтыру және құжаттаманы бақылау бөлімінің басшысы, жұмыс тобының жетекшісі;

• Гумаров Төлежан Нүсіпжанұлы – мәдени іс-шаралар, мониторинг және жоспарлау бөлімінің басшысы;

• Садирисламов Абзал Ғалымжанұлы – кітапхана ісі, тарихи-мәдени мұра және музейлер жұмысын ұйымдастыру бөлімінің басшысы;

• Есенгүлова Алия Жұмабаевна – мәдени іс-шаралар, мониторинг және жоспарлау бөлімінің бас маманы;

• Умбеталиев А. – Басқарма басшысы.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Басқарма және бағынысты ұйымдар қызметіндегі 2025 жылғы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелерін қарау.
2. Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін және оларды жою шараларын талқылау.
3. Талдау қорытындысы бойынша ұсынымдарды қарау және бекіту, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмысты және лауазымды тұлғалардың жеке жауапкершілігін күшейту.

2026 жылғы 08 мамырдағы №46 н/қ Басқарма басшысының бұйрығы негізінде «Алматы облысы әкімдігінің Мәдениет, архивтер және құжаттама басқармасы» ММ қызметінде 2026 жылғы 25 мамыр мен 10 маусым аралығында сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.

Аталған ішкі талдау «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабы 5-тармағына, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларының 2 және 4-тармақтарына сәйкес жүргізілді. Аталған нормалар талдауды ұйымдастыру мен жүргізудің тәртібін, қағидаттарын және міндетті талаптарын, оның ішінде талдау кезеңдерін, объектілерді қамтуын, сондай-ақ қорытындылар мен ұсынымдарды қалыптастыру талаптарын айқындайды.

ТЫҢДАЛДЫ:

Жұмыс тобының жетекшісі Кожекеев А.А. 2026 жылғы 25 мамыр мен 10 маусым аралығында Басқарма басшысының 2026 жылғы 08 мамырдағы №46 н/қ бұйрығы негізінде жүргізілген ішкі талдау нәтижелері туралы баяндады.

Талдау барысында келесі бағыттар зерделенді:

• ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет;

• персоналды басқару;

• мемлекеттік сатып алулар;

• мемлекеттік қызметтер көрсету;

• мүдделер қақтығысын реттеу;

• жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау;

• бақылау функцияларын жүзеге асыру;
• бағынысты ұйымдардың қызметі.

ТАЛДАУ НӘТИЖЕЛЕРІ:

Төмендегілер анықталды:

1. Басқарма мен бағынысты ұйымдардың қызметі жалпы алғанда Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнамасының талаптарына сәйкес келеді.
2. Жүйелі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар мен лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдалану фактілері анықталған жоқ.
3. Мүдделер қақтығысы, аффилиирлену және мемлекеттік сатып алуларды жүргізу кезіндегі бұзушылықтар анықталған жоқ.
4. Мемлекеттік қызметтер заңнама талаптарына сәйкес көрсетіледі, мерзімдерді бұзу және тәртіп бұзушылықтар анықталмады.
5. Мемлекеттік сатып алулар мемлекеттік сатып алулардың веб-порталы арқылы белгіленген тәртіпте жүзеге асырылады, бұл рәсімдердің ашықтығын қамтамасыз етеді.

ҰЙЫМДАСТЫРУ СИПАТЫНДАҒЫ АНЫҚТАЛҒАН ТӘУЕКЕЛДЕР:

• кейбір бағынысты ұйымдарда еңбек (қызметтік) міндеттерін атқару кезінде қызметкерлерді жазатайым оқиғалардан міндетті сақтандыру шарттарының болмауы;
• КМҚК «Атамекен» тарихи-мәдени орталығында келісу комиссиясының болмауы.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:

1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері назарға алынсын.
2. Басқарма мен бағынысты ұйымдардың қызметі Қазақстан Республикасының заңнамасы талаптарына сәйкес деп танылсын.
3. Бағынысты ұйымдардың басшылары (КМҚК «Алматы облыстық халық шығармашылығы орталығы», КМҚК «Сүйінбай атындағы Алматы облыстық филармониясы», КМҚК «Алматы облыстық музейлер бірлестігі», КМҚК «Жамбыл Жабаев атындағы әдеби-мемориалдық музей») төмендегілерді қамтамасыз етсін:
   о қызметкерлерді міндетті сақтандыру шарттарын жасасу және уақтылы ұзарту;
   о сақтандыру мерзімдерін бақылауға жауапты тұлғаларды тағайындау;
   о ұсыныстардың белгіленген мерзімде орындалуын қамтамасыз ету.
4. КММ «Атамекен» тарихи-мәдени орталығының басшысы еңбек заңнамасына сәйкес келісу комиссиясын құруды және оның жұмыс істеуін белгіленген мерзімде қамтамасыз етсін.
5. Барлық бағынысты ұйымдарда сыбайлас жемқорлыққа қарсы, еңбек заңнамасы және мемлекеттік сатып алулар туралы заңнаманың сақталуына ішкі бақылау күшейтілсін.
6. Қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, мүдделер қақтығысы және қызметтік әдеп мәселелері бойынша жүйелі түсіндіру-профилактикалық жұмыс жүргізілсін.
7. Жұмыс тобы:
   о ұсынымдардың орындалуын мониторингтеу;
   о анықталған тәуекелдерді жоюды бақылау;
   о Басқарма басшысына ақпарат ұсыну.
   Мерзімі: 2026 жылғы 10 желтоқсанға дейін.
8. Осы хаттама барлық құрылымдық бөлімшелер мен бағынысты ұйымдардың назарына орындалуы үшін жеткізілсін.

ДАУЫС БЕРУ:

«Қолдаймын» — бірауыздан
«Қарсымын» — жоқ

ҚОЛДАР:

Төрағалық етуші:

_____ /Умбеталиев А./

Хатшы:

_____ /_____/

Жұмыс тобының жетекшісі:

_____ /Кожекеев А.А./

Жұмыс тобы мүшелері:

_____ /Гумаров Т.Н./

_____ /Садирисламов А.Г./

_____ /Есенгүлова А.Д./