«QAZAQGAZ AIMAQ»
акционерлік қоғамының
Маңғыстау өндірістік филиалы

QAZAQGAZ AIMAQ

Мангистауский производственный
филиал акционерного общества
«QAZAQGAZ AIMAQ»

Қазақстан Республикасы,130000
Ақтау қаласы, 12 шағын аудан 79/4 ғимарат,
«Капитал» бизнес орталығы
Телефон: 8 (7292) 701-170
E-mail: mpf_ktga@aimaq.kz

Республика Казахстан,130000
город Актау, 12 микрорайон 79/4
здание, бизнес центр «Капитал»
Телефон: 8 (7292) 701-170
E-mail: mpf_ktga@aimaq.kz

«02» 04 2026 ж./г.

шығ./исх. № 391-3917-736

Қазақстан Республикасы
Ұлттық экономика министрлігі
табиғи монополияларды реттеу комитетінің
Маңғыстау облысы бойынша департаменті

«QazaqGaz Aimaq» АҚ Маңғыстау өндірістік филиалы Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2019 жылғы 19 қарашадағы №90 бұйрығымен бекітілген Тарифтерді қалыптастыру қағидаларының 42-тармағына сәйкес 2025 жылдың тауарлық газды тарату жүйелері арқылы тасымалдау жөніндегі реттеліп көрсетілетін қызметтің тарифтік сметасын орындалуы туралы есепті және сонымен қатар растайтын құжаттарды қоса жолдайды.

Қосымша: «Монополист» базасы арқылы

Директор **Кулбаев А.А.**

Орындаған. Имашева Г.
Тел: (7292) 70-11-70 вн.3622

00249

№391-3917-736
02.04.2026г

Департамент Комитета
по регулированию
естественных монополий
Министерства экономики
Республики Казахстан
по Мангистауской области

В соответствии с пунктом 42 Правил формирования тарифов, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 ноября 2019 года № 90, Мангистауский производственный филиал АО «QazaqGaz Aimaq» направляет отчет об исполнении тарифных смет на регулируемую услугу по транспортировке товарного газа по распределительным системам за 2025 год с приложением подтверждающих документов.

Приложение: посредством базы «Монополист»

Директор **Кулбаев А.А.**

Исп. Имашева Г.
Тел: (7292) 70-11-70 вн.3622

Форма 5

Отчет об исполнении тарифной сметы на регулируемую услугу по транспортировке товарного газа по распределительным системам Мангистауского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ»

Отчетный период: 2025 год
Периодичность: годовая

Представляют: субъекты естественной монополии, за исключением региональной электросетевой компании

Куда представляется форма: Департамент Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Принято уполномоченным органом на 2025г	Фактически сложившиеся показатели тарифной сметы за 2025 год	Откл.	%
1	2	3	4	5	6	7
I	**Затраты на производство товаров и предоставление услуг, всего, в т.ч.**	**тыс.тенге**	**3 453 271**	**3 555 721**	**102 450**	**103%**
1.	**Материальные затраты, всего, в т.ч.**	**тыс.тенге**	**511 656**	**513 104**	**1 448**	**100%**
1.1	газ на собственные нужды и технические потери	тыс.тенге	486 444	486 444	0	100%
1.2.	сырье и материалы	тыс.тенге	23 216	24 588	1 372	106%
1.3.	электроэнергия	тыс.тенге	1 996	2 072	76	104%
2	**Затраты на оплату труда, всего, в т.ч.**	**тыс.тенге**	**1 141 565**	**1 168 603**	**27 038**	**102%**
2.1	заработная плата производственного персонала	тыс.тенге	969 454	926 767	-42 687	96%
2.2	социальный налог и социальные отчисления	тыс.тенге	107 007	167 687	60 680	157%
2.3.	ОСМС	тыс.тенге	36 664	41 584	4 920	113%
2.4.	обязательные пенсионные взносы работодателя	тыс.тенге	28 440	32 565	4 125	115%
3	**Амортизация, всего:**	**тыс.тенге**	**1 397 145**	**1 397 996**	**851**	**100%**
4	**Ремонт,всего,в том числе:**	**тыс.тенге**	**14 467**	**14 467**	**0**	**100%**
	ремонт,не приводящий к росту стоимости основных средств	тыс.тенге	14 467	14 467	0	**100%**
5	**Прочие затраты, всего, в т.ч.**	**тыс.тенге**	**388 438**	**461 551**	**73 113**	**119%**

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Принято уполномоченным органом на 2025г	Фактически сложившиеся показатели тарифной сметы за 2025 год	Откл.	%
1	2	3	4	5	6	7
5.1.	**Охрана труда и техника безопасности**	**тыс.тенге**	**19 466**	**29 385**	**9 919**	**151%**
5.2.	**Другие затраты, в том числе:**	**тыс.тенге**	**22 668**	**24 455**	**1 787**	**108%**
5.2.1.	командировочные расходы	тыс.тенге	9 324	10 608	1 284	114%
5.2.2.	коммунальные услуги	тыс.тенге	4 668	4 734	66	101%
5.2.2.1	*электроэнергия*	*тыс.тенге*	*2 488*	*2 581*	93	104%
5.2.2.2	*вода*	*тыс.тенге*	*1 172*	*1 149*	-23	98%
5.2.2.3	*вывоз ТБО*	*тыс.тенге*	*1 008*	*1 004*	-4	100%
5.2.3.	типографские расходы	тыс.тенге	1 256	1 256	0	100%
5.2.4.	повышение квалификации	тыс.тенге	2 843	3 280	437	115%
5.2.5.	расходы на оргтехнику	тыс.тенге	4 577	4 577	0	100%
5.3.	**Услуги сторонних организаций производственного характера**	**тыс.тенге**	**346 304**	**407 711**	**61 407**	**118%**
5.3.1	вневедомственная охрана	тыс.тенге	47 021	47 654	633	101%
5.3.2	инвентаризация парниковых газов	тыс.тенге	232	232	0	100%
5.3.3	услуги по поверке приборов	тыс.тенге	1 184	1 184	0	100%
5.3.4	техническое обслуживание климатического (кондиционерного) оборудования	тыс.тенге	777	777	0	100%
5.3.5	дезинфекция	тыс.тенге	991	990	-1	100%
5.3.6	проведение технической экспертизы	тыс.тенге	1 425	1 425	0	100%
5.3.7	техническое обслуживание котельного оборудования	тыс.тенге	420	420	0	100%
5.3.8	техническое обследование (экспертиза) газопроводов высокого давления	тыс.тенге	10 789	10 789	0	100%
5.3.9	услуги по оформлению земельных участков	тыс.тенге	0	3 590	3 590	
5.3.10	аренда транспорта	тыс.тенге	283 465	340 650	57 185	120%
II	**Расходы периода, всего**	**тыс.тенге**	**1 539 060**	**1 571 761**	**32 701**	**102%**
6	**Общие и административные расходы, всего, в т.ч.**	**тыс.тенге**	**520 538**	**553 240**	**32 702**	**106%**
6.1	заработная плата административного персонала	**тыс.тенге**	13 533	13 531	-2	100%

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Принято уполномоченным органом на 2025г	Фактически сложившиеся показатели тарифной сметы за 2025 год	Откл.	%
1	2	3	4	5	6	7
6.2	социальный налог и социальные отчисления	**тыс.тенге**	3 430	3 570	140	104%
	ОСМС	тыс.тенге	234	255	21	109%
	обязательные пенсионные взносы работодателя		499	536	37	107%
6.3	**Налоги и платежи в бюджет**	тыс.тенге	**473 528**	**469 243**	**-4 285**	**99%**
6.3.1	имущественный налог	тыс.тенге	463 004	458 693	-4 311	99%
6.3.2	плата за пользование земельными участками	тыс.тенге	10 056	10 063	7	100%
6.3.3	плата за загрязнение окружающей среды	тыс.тенге	195	193	-2	99%
6.3.4	налог на землю	тыс.тенге	1	1	0	100%
6.3.5	прочие налоговые платежи (сборы, лицензии…)	тыс.тенге	272	293	21	108%
6.4	**Прочие затраты, всего, в т.ч.**	**тыс.тенге**	**29 314**	**66 105**	36 791	**226%**
6.4.1	амортизация	**тыс.тенге**	1	1	0	100%
6.4.2	*Услуги сторонних организаций*	*тыс.тенге*	*12 332*	*12 354*	*22*	100%
6.4.2.1	услуги связи	тыс.тенге	3 339	3 353	14	100%
6.4.2.2	почтовые услуги	тыс.тенге	284	287	3	101%
6.4.2.3	обслуживание сети и программного обеспечения (серверное оборудование, 1С)	тыс.тенге	191	194	3	102%
6.4.2.4	публикация объявлений в СМИ	тыс.тенге	1 681	1 682	1	100%
6.4.2.5	аренда транспорта	тыс.тенге	6 837	6 838	1	100%
6.4.3	*Другие расходы, в том числе:*	*тыс.тенге*	*16 981*	*53 750*	*36 769*	317%
6.4.3.1	расходы на канцтовары	тыс.тенге	4 136	4 136	0	100%
6.4.3.2	хозяйственные нужды	тыс.тенге	260	260	0	100%
6.4.3.3	страхование	тыс.тенге	9 870	9 891	21	100%
6.4.3.4	юридические услуги	тыс.тенге	1 804	38 552	36 748	2137%
6.4.3.5	подготовка и повышение квалификации	тыс.тенге	318	318	0	100%
6.4.3.6	командировочные расходы	тыс.тенге	593	593	0	100%
7	**Расходы по выплате вознаграждений**	**тыс.тенге**	**1 018 522**	**1 018 521**	-1	100%
III	**Всего затрат**	**тыс.тенге**	**4 992 331**	**5 127 482**	**135 151**	**103%**
IV	**Прибыль**	**тыс.тенге**	**10 414 890**	**1 479 499**		
V	**Всего доходов**	**тыс.тенге**	**15 407 221**	**6 606 981**		

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Принято уполномоченным органом на 2025г	Фактически сложившиеся показатели тарифной сметы за 2025 год	Откл.	%
1	2	3	4	5	6	7
VI	**Объем оказываемых услуг**	**тыс.м3**	2 968 482	2 723 220		
		тыс.тенге	15 407 221	6 606 981		
VII	**Нормативные потери**	**%**	**0,65%**	**0,71%**		
		тыс.м3	**19 309**	**19 309**		
VIII	**Тариф (без НДС)(средний)**		**5 190,27**	**2 436,40** **2 416,10**		
	Справочно					
8	Среднесписочная численность, всего	чел	236	230		
	в том числе:					
	производственного персонала	чел	235	229		
	административного персонала	чел	1	1		
9	Среднемесячная заработная плата, всего	тенге	347 100	360 225		
	в том числе:					
	производственного персонала	тенге	343 778	337 251		
	административного персонала	тенге	1 127 750	1 127 583		

Наименование организации: **Мангистауский производственный филиал АО "QAZAQGAZ AIMAQ"**
Адрес: **Мангистауская область,г.Актау,12 микрорайон, 79/4 здание, БЦ "Капитал"**
Телефон: **8(7292) 701-170**
Адрес электронной почты: **mpf_ktga@aimaq.kz**
Фамилия и телефон исполнителя: **Имашева Г.А., вн. 3622**
Руководитель:

Кулбаев А.А.

Дата "____" _____ 2026 год

М.П.

Пояснительная записка
по исполнению тарифной сметы Мангистауского производственного филиала АО «QazaqGaz Aimaq» на услугу по транспортировке товарного газа по распределительным системам

Приказом Департамента Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики РК по Мангистауской области от 18 июня 2025 года за № 42-ОД внесены изменения и утвержден тариф на услугу Мангистауского производственного филиала АО «QazaqGaz Aimaq» по транспортировке товарного газа по газораспределительным системам в размере 2 436,40 тенге за 1000 куб.м.

Отклонения наблюдаются по следующим статьям тарифной сметы по транспортировке газа за 2025 года:

I. Затраты на производство товаров и предоставление услуг

Материальные затраты

1. **газ на собственные нужды и технические потери** - исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

2. ***сырье и материалы*** – рост на 1 372 тыс.тенге и обусловлено увеличением объема работ по техническому обслуживанию из-за роста количества обслуживаемых объектов.

3. электроэнергия – рост на 76 тыс.тенге и обусловлено увеличением объема работ по техническому обслуживанию, ремонту станций катодной защиты.

Затраты на оплату труда

1) заработная плата производственного персонала – снижение на 42 687 тыс.тенге.

В действующей тарифной смете затраты определены, исходя численности 235 единиц, фактически - 229 единиц.

Необходимо отметить, на исчисление заработной платы, кроме численности, повлияли следующие факторы:

- отстранение от работы (не сдавшего экзамены по проверке знаний по вопросам безопасности и охраны труда или промышленной безопасности; не прошедшего медицинский осмотр). На период отстранения от работы работнику не сохраняется заработная плата;
- за выполнение воинской обязанности на период призыва на воинские сборы. Заработная плата работнику выплачивается по месту выполнения указанной обязанности в соответствии Законом РК «О воинской службе и статусе военнослужащих»;
- выплаты по больничному листу, при этом сумма выплаты за месяц не может превышать 25 МРП (98 300 тенге).

Неисполнение затрат в пределах допустимых норм, предусмотренных действующим законодательством.

2) социальный налог и социальные отчисления – рост на 60 680 тыс.тенге.

3) ОСМС - рост на 4 920 тыс.тенге.

4) Обязательные пенсионные взносы работодателя - рост на 4 125 тыс.тенге.

Амортизация – превышение на 851 тыс.тенге и объясняется вводом в эксплуатацию объекта «замена котельного оборудования» и основных средств.

Прочие затраты

Охрана труда – рост на 9 919 тыс.тенге в связи с поздним заключением договора и поставкой специальной одежды и средств индивидуальной защиты

Другие затраты

1) командировочные – рост на 1 284 тыс.тенге в связи с проведением дополнительных курсов обучения по охране труда по следующим направлениям: оказание первой медпомощи, культура безопасности, поведенческий аудит и IOSH Managing Safely.

2) коммунальные услуги - рост на 66 тыс.тенге в том числе:

1.1. электроэнергия – рост на 93 тыс.тенге (рост объемов потребления с связи неблагоприятными погодными условиями);

1.2. вода – снижение на 23 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы;

1.3. вывоз ТБО – снижение на 4 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы;

3) типографские расходы - исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

4) подготовка и повышение квалификации – рост на 437 тыс.тенге в связи с проведением дополнительных курсов обучения по охране труда по следующим направлениям: оказание первой медпомощи, культура безопасности, поведенческий аудит и IOSH Managing Safely.

5) расходы на оргтехнику- исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

Услуги сторонних организаций производственного характера

1) вневедоственная охрана – превышение на 633 тыс.тенге, согласно заключенному договору.

2) инвентаризация парниковых газов - исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

3) поверка приборов – исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

4) услуги по техническому обслуживанию климатического (кондиционерного) оборудования – исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

5) дезинфекция, дератизация - снижение на 1 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

6) проведение технической экспертизы – исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

7) техническое обслуживание котельного оборудования - исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

8) техническое обследование (экспертиза) газопроводов высокого давления - исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

9) услуги по оформлению земельных участков – 3 590 тыс.тенге и объясняется оформлением земельных участков под объекты, указанные в утвержденной инвестиционной программе на 2026-20230гг.

10) *транспортные расходы* - увеличение расходов на 57 185 тыс.тенге в связи с дополнительными работами (закольцовка существующих газопроводов, переустройство газопроводов в местах пересечения с автомобильными и пешеходными дорогами, очистка фильтров, установка ограничительных знаков, установка дополнительных газорегуляторных пунктов и т.д.), работами по обследованию газопроводов передвижной лабораторией «Пергам».

II. Общие и административные расходы

Заработная плата административного персонала – снижение на 2 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей.

Социальный налог и социальные отчисления – рост на 140 тыс.тенге.

ОСМС – *рост* на 21 тыс.тенгетыс.тенге

Обязательные пенсионные взносы работодателя – *рост* на 37 тыс.тенге Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей.

Налоговые платежи и сборы

1) имущественный налог – снижение на 4 311 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

2) плата за пользование земельными участками – рост на 7 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

3) плата за эмиссию в окружающую среду – снижение на 2 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

4) прочие налоговые платежи – рост на 21 тыс.тенге. Расходы по оплате за земельные участки на правах ограниченного целевого пользования, находящимся в республиканской собственности, по Тупкараганскому району.

Амортизация ОС – исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

Услуги сторонних организаций

1) услуги связи – рост на 14 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

2) почтовые услуги – рост на 3 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

3) обслуживание сети и программного обеспечения (серверное оборудование, 1С) - рост на 3 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

4) публикация объявлений в СМИ - рост на 1 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

5) аренда транспорта – рост на 1 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

Другие расходы

1) канцтовары – исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

2)хозяйственные расходы – исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

3)страхование – рост на 21 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

4)юридические услуги – рост на 36 748 тыс.тенге. Включены землеустроительные и земельно-кадастровые работы в Каракиянском районе и Мунайлинском районе.

5) подготовка и повышение квалификации – исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

6)командировочные расходы – исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

III. Расходы по выплате вознаграждений – снижение на 1 тыс.тенге. Исполнение в пределах, утвержденных (скорректированных) показателей тарифной сметы.

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҰЛТТЫҚ ЭКОНОМИКА МИНИСТІРЛІГІ
ТАБИҒИ МОНОПОЛИЯЛАРДЫ
РЕТТЕУ КОМИТЕТІНІҢ
МАҢҒЫСТАУ ОБЛЫСЫ
БОЙЫНША ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ КОМИТЕТА
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЕСТЕСТВЕННЫХ
МОНОПОЛИЙ МИНИСТЕРСТВА
НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ПО МАНГИСТАУСКОЙ ОБЛАСТИ»

БҰЙРЫҚ

12.11.2025 № 94-ӨҚ

Ақтау қаласы

ПРИКАЗ

город Актау

«QazaqGaz Aimaq» акционерлік қоғамының Маңғыстау өндірістік филиалының 2021-2025 жылдарға арналған тауарлық газды газ таратушы жүйелері арқылы тасымалдау жөніндегі реттеліп көрсетілетін қызметіне 2025 жылға тарифті көтермей тарифтік сметаны өзгерту туралы

«Табиғи монополиялар туралы» Қазақстан Республикасының Заңының 8-бабының 12) тармақшасына, Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2019 жылғы 19 қарашадағы №90 бұйрығымен бекітілген Тарифтерді қалыптастыру қағидаларының 37-тармағына, «Құқықтық актілер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 65 - бабының 3 - тармағына және 2019 жылғы 17 қыркүйектегі Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Табиғи монополияларды реттеу комитетінің Маңғыстау облысы бойынша департаменті туралы ереженің 14-тармағының 11) тармақшасына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «QazaqGaz Aimaq» акционерлік қоғамы Маңғыстау өндірістік филиалының тауарлық газды газ таратушы жүйелері арқылы тасымалдау жөніндегі реттеліп көрсетілетін қызметіне 2025 жылға тарифті көтермей өзгерістерді ескере отырып, тарифтік сметаны осы бұйрықтың қосымшасына сәйкес, өзгерістер енгізілсін.

2. Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Табиғи монополияларды реттеу комитеті Маңғыстау облысы бойынша Департаментінің Табиғи монополиялар және бағаларды реттеу бөлімі осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Табиғи монополияларды реттеу комитеті және «QazaqGaz Aimaq» акционерлік қоғамы Маңғыстау өндірістік филиалының назарына жеткізсін.

3. Тарифтік сметаның орындалу жауапкершілігі «QazaqGaz Aimaq» акционерлік қоғамы Маңғыстау өндірістік филиалының бірінші басшысына жүктелсін.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Табиғи монополияларды реттеу комитетінің Маңғыстау облысы бойынша Департамент басшысының орынбасары А. Атжариевқа жүктелсін.

5. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

ЭЛЕКТРОНДЫҚ ҚҰЖАТТЫҢ КӨШІРМЕСІ ДҰРЫС ҚОЛЫ

Басшы **Т. Айтанов**

000071

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Табиғи монополияларды реттеу комитетінің Маңғыстау облысы бойынша департаментінің 2025 жылғы "18" қарашадағы №94-НҚ бұйрығына қосымша

"QazaqGaz Aimaq" АҚ-ның Маңғыстау өндірістік филиалының 2021-2025 жылдарға арналған газ тарату желілері бойынша тауарлық газды тасымалдау бойынша реттелетін қызметке тарифтік смета

№ р/с	Көрсеткіштердің атауы	өлшем бірлігі	Уәкілетті органмен бекітілді					
			жобаны іске асырудың барлық кезеңінде,оның ішінде:	2021 жыл	2022 жыл	2023 жыл	2024 жыл	2025 жыл
I	**Тауарларды өндіруге және қызметтер көрсетуге арналған шығындар, барлығы,оның ішінде:**	**мың.теңге**	**14 696 639**	**2 661 202**	**2 574 552**	**2 907 734**	**3 099 880**	**3 453 271**
1	**Материалдық шығындар, барлығы, оның ішінде:**	**мың.теңге**	**1 661 304**	**238 862**	**264 175**	**292 004**	**354 607**	**511 656**
1.1.	өз қажеттіліктері мен техникалық шығындарға арналған газ	мың.теңге	1 626 578	238 862	264 175	292 004	345 093	486 444
1.2	шикізат пен материалдар		31 167	0	0	0	7 951	23 216
1.3	электроэнергия		3 559	0	0	0	1 563	1 996
2	**Еңбекақы төлеуге арналған шығындар, барлығы, оның ішінде:**	**мың.теңге**	**2 158 282**	**123 843**	**152 864**	**120 218**	**619 792**	**1 141 565**
2.1	өндірістік жұмысшының жалақысы	мың.теңге	1 881 023	112 819	138 665	108 839	551 246	969 454
2.2	әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар	мың.теңге	182 201	8 616	10 107	9 202	47 269	107 007
2.3.	МӘМС	мың.теңге	60 347	2 408	4 092	2 177	15 006	36 664
2.4.	міндетті зейнетақы жарналар	мың.теңге	34 711	0	0	0	6 271	28 440
3	**Амортизация**	мың.теңге	**7 245 215**	**1 411 898**	**1 324 049**	**1 627 055**	**1 485 068**	**1 397 145**
4.	**Жөндеу жұмыстары, барлығы, оның ішінде:**		**18 644**	**0**	**0**	**0**	**4 177**	**14 467**
4.1	негізгі қаражат құнының өсуін болдырмайтын жөндеу жұмыстары		18 644	0	0	0	4 177	14 467
5	**Басқа шығындар, барлығы, оның ішінде:**	мың.теңге	**3 613 194**	**886 599**	**833 464**	**868 457**	**636 236**	**388 438**
5.1	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы	мың.теңге	**38 041**	**1 624**	**1 899**	**3 261**	**11 791**	**19 466**
5.2	**Басқа шығындар, соның ішінде:**	мың.теңге	**58 357**	**6 740**	**6 101**	**8 211**	**14 637**	**22 668**
5.2.1	Іс-сапарлар шығыны	мың.теңге	24 993	2 459	3 282	3 470	6 458	9 324
5.2.2.	Коммуналдық қызметтер	мың.теңге	14 388	1 539	1 900	2 049	4 232	4 668
	электроэнергия	мың.теңге	7 718	*825*	*1 056*	*1 203*	*2 146*	*2 488*
	су	мың.теңге	3 240	*299*	*386*	*475*	*908*	*1 172*
	ҚТҚ шығару (ТБО)	мың.теңге	3 430	*415*	*458*	*371*	*1 178*	*1 008*
5.2.3.	Типографиялық шығындар	мың.теңге	2 760	153	150	141	1 060	1 256
5.2.4.	Біліктілікті арттыру	мың.теңге	6 768	807	667	967	1 484	2 843
5.2.5.	Ұйымдастыру техникасына арналған шығындар	мың.теңге	9 448	1 782	102	1 584	1 403	4 577
5.3	**Өндірістік сипаттағы өзге ұйымдардың қызметтері**	мың.теңге	**3 516 796**	**878 235**	**825 464**	**856 985**	**609 808**	**346 304**
5.3.1	Ведомстводан тыс күзет	мың.теңге	183 382	27 602	30 146	31 952	46 661	47 021
5.3.2	Парниктік газдарды түгендеу	мың.теңге	6 221	1 018	1 641	3 045	285	232
5.3.3	Аспаптарды тексеру жөніндегі қызметтер	мың.теңге	10 180	1 553	1 928	3 469	2 046	1 184
5.3.4	Климаттық (кондиционерлік) жабдыққа техникалық қызмет көрсету	мың.теңге	3 841	703	696	523	1 142	777
5.3.5	Дезинфекциялау	мың.теңге	2 617	159	222	337	908	991
5.3.6	Картография қызметтері (тарату желілерін цифрландыру)	мың.теңге	85 072	85 072	0	0	0	0
5.3.7	Техникалық сараптама жүргізу	мың.теңге	3 130	173	292	1 125	115	1 425
5.3.8	Қазандық жабдықтарына техникалық қызмет көрсету	мың.теңге	1 050	332	146	152	0	420
5.3.9	Газ тарату және газ тасымалдау жүйелерін пайдалану жөніндегі қызметтер	мың.теңге	2 200 572	642 683	667 519	695 123	195 247	0
5.3.10	Көлік жалға алу	мың.теңге	761 912	51 324	53 428	48 702	324 993	283 465
5.3.11	Мемлекеттік мүлікті сенімгерлік басқару	мың.теңге	229 185	67 081	69 104	72 557	20 443	0
5.3.12	Құбыр өнімдерін тексеруді ұйымдастыру жөніндегі қызметтер	мың.теңге	535	535	0	0	0	0
5.3.13	Картриджерді толтыру бойынша қызметтер	мың.теңге	111	0	111	0	0	0
5.3.14	Компьютерлік техникаға техникалық қызмет көрсету	мың.теңге	231	0	231	0	0	0
5.3.15	Техникалық электр жабдықтарын тексеру	мың.теңге	2 619	0	0	0	2 619	0
5.3.16	Жоғарғы қысымдағы газ құбырларын техникалық тексеру (сараптама)	мың.теңге	26 138	0	0	0	15 349	10 789
II	**Кезең шығыстары, барлығы, оның ішінде:**	мың.теңге	**9 355 671**	**2 046 328**	**2 247 788**	**1 818 842**	**1 703 653**	**1 539 060**
6	**Жалпы және әкімшілік шығыстар, барлығы, оның ішінде:**	мың.теңге	**2 569 283**	**496 404**	**467 720**	**541 490**	**543 131**	**520 538**
6.1	әкімшілік қызметкерлердің жалақысы	мың.теңге	**58 335**	**5 764**	**9 533**	**6 347**	**23 158**	**13 533**
6.2	әлеуметтік салық және әлеуметтік аударымдар	мың.теңге	**7 314**	**422**	**759**	**537**	**2 166**	**3 430**
	МӘМС	мың.теңге	**1 057**	**108**	**174**	**127**	**414**	**234**

	міндетті зейнетақы жарналар	мың.теңге	950	0	0	0	451	499
6.3.	**Салықтар мен төлемдер**	мың.теңге	**2 346 861**	**460 416**	**429 052**	**497 209**	**486 656**	**473 528**
6.3.1.	Мүлік салығы	мың.теңге	2 292 529	449 314	418 089	485 683	476 439	463 004
6.3.2.	Жер учаскелерін пайдаланғаны үшін төлем	мың.теңге	50 002	10 066	9 946	9 926	10 008	10 056
6.3.3.	Қоршаған ортаны ластағаны үшін төлем	мың.теңге	2 154	374	220	1 182	183	195
6.3.4.	Жер салығы	мың.теңге	3	0	1		1	1
6.3.5.	Радиожиілік ресурсын пайдаланғаны үшін төлем	мың.теңге	974	556	0	418	0	0
6.3.6.	Басқа салық төлемдері (алымдар,лицензиялары)	мың.теңге	1 199	106	796	0	25	272
6.4.	**Өзге да шығындар, барлығы, оның ішінде;**	мың.теңге	**154 766**	**29 694**	**28 202**	**37 270**	**30 286**	**29 314**
6.4.1.	Амортизация	мың.теңге	2 378	1 593	458	317	9	1
6.4.2.	*Үшінші тарап ұйымдарының қызметтері*	мың.теңге	*58 776*	*10 216*	*8 440*	*10 514*	*17 274*	*12 332*
6.4.2.1.	Байланыс қызметі	мың.теңге	14 824	3 103	2 682	3 145	2 555	3 339
6.4.2.2.	Мерзімді басып шығаруға жазылу	мың.теңге	1 260	298	315	318	329	0
6.4.2.3.	Пошта қызметтері	мың.теңге	1 181	143	301	225	228	284
6.4.2.4.	Банктердің қызметтері	мың.теңге	16 882	4 277	3 439	5 091	4 075	0
6.4.2.5.	Желіге және бағдарламалық қамтамасыз етуге қызмет көрсету (серверлік жабдық, 1С)	мың.теңге	692	139	143	56	163	191
6.4.2.6.	БАҚ-та хабарландырулар жариялау	мың.теңге	8 003	1 428	1 560	1 679	1 655	1 681
6.4.2.7.	Мұрағаттық деректерді электрондық сканерлеу және ғылыми-техникалық өңдеу	мың.теңге	828	828	0	0	0	0
6.4.2.8.	Көлік жалға алу	мың.теңге	15 106	0	0	0	8 269	6 837
6.4.3.	*Басқа шығындар,соның ішінде :*	мың.теңге	*93 612*	*17 885*	*19 304*	*26 439*	*13 003*	*16 981*
6.4.3.1.	Кеңсе тауарларына арналған шығыстар	мың.теңге	10 246	608	1 699	780	3 023	4 136
6.4.3.2.	Шаруашылық қажеттіліктер	мың.теңге	2 120	392	487	136	845	260
6.4.3.3.	Сақтандыру	мың.теңге	20 103	790	1 549	645	7 249	9 870
6.4.3.4.	Заң қызметтері	мың.теңге	57 300	16 046	14 279	24 295	876	1 804
6.4.3.5.	Дайындық және біліктілікті арттыру	мың.теңге	915	37	560	0	0	318
6.4.3.6.	«QSamruk.kz» бірыңғай рекрутингтік онлайн платформасына рұқсат	мың.теңге	250			0	250	0
6.4.3.7.	Іссапар шығындары	мың.теңге	2 678	12	730	583	760	593
7	**Сыйақы төлеу бойынша шығыстар**	мың.теңге	**6 786 388**	**1 549 924**	**1 780 068**	**1 277 352**	**1 160 522**	**1 018 522**
III	**Барлық шығындар**	мың.теңге	**24 052 310**	**4 707 530**	**4 822 340**	**4 726 576**	**4 803 533**	**4 992 331**
IV	**Кіріс (РАБ * СП)**	мың.теңге	**11 870 812**	**532 304**	**325 083**	**505 522**	**93 013**	**10 414 890**
V	**Енгізілген активтертің реттелетін базасы**	мың.теңге	**171 086 045**	**35 990 205**	**34 770 755**	**35 221 447**	**33 443 466**	**31 660 172**
VI	**Барлық кірістер**	мың.теңге	**35 923 122**	**5 239 834**	**5 147 423**	**5 232 098**	**4 896 546**	**15 407 221**
VII	**Көрсетілетін қызметтердің көлемі**	мың.м3	14 744 320	2 889 552	2 950 380	2 963 545	2 972 361	2 968 482
VIII	**Нормативтік шығындар**	%	0,59%	0,59%	0,58%	0,57%	0,57%	0,65%
		мың.м3	87 303	17 048	17 112	16 892	16 942	19 309
IX	***Тариф (қосылған құн салығы жоқ) (орташа)***	***теңге/1000м3***	*2 436,40*	*1 813,37*	*1 744,66*	*1 765,49*	*1 647,36*	*5 190,27*
	Анықтама:							
1	Жұмысшылардың орташа саны, оның ішінле:	адам		28	28	28	214	236
1.1.	өндірістк	адам		27	27	27	213	235
1.2.	әкімшілік	адам		1	1	1	1	1
2	Орта есеппен жалақы көлемі, оның ішінде:	теңге		352 926	441 065	342 815	360 225	347 100
2.1.	өндірістік	теңге		348 207	427 978	335 923	344 693	343 778
2.2.	әкімшілік	теңге		480 333	794 417	528 917	1 370 528	1 127 750

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҰЛТТЫҚ ЭКОНОМИКА МИНИСТІРЛІГІ
ТАБИҒИ МОНОПОЛИЯЛАРДЫ
РЕТТЕУ КОМИТЕТІНІҢ
МАҢҒЫСТАУ ОБЛЫСЫ
БОЙЫНША ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ КОМИТЕТА
ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЕСТЕСТВЕННЫХ
МОНОПОЛИЙ МИНИСТЕРСТВА
НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ПО МАНГИСТАУСКОЙ ОБЛАСТИ»

БҰЙРЫҚ

18.11.2025 № 94-ОД

Ақтау қаласы

ПРИКАЗ

город Актау

О внесении изменений в тарифную смету без повышения тарифа Мангистауского производственного филиала акционерного общества «QazaqGaz Aimaq» на 2021-2025 годы на регулируемую услугу по транспортировке товарного газа по газораспределительным системам на 2025 год

В соответствии с подпунктом 12) статьи 8 Закона Республики Казахстан «О естественных монополиях», пунктом 37 Правил формирования тарифов, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 ноября 2019 года №90, пунктом 3 статьи 65 Закона Республики Казахстан «О правовых актах» и с подпунктом 11) пункта 14 положением Департамента Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан по Мангистауской области от 17 сентября 2019 года, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить тарифную смету на 2025 год с учетом изменений без повышения тарифа на регулируемую услугу по транспортировке товарного газа по газораспределительным системам Мангистауского производственного филиала акционерного общества «QazaqGaz Aimaq», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу регулирования естественных монополий и цен Департамента комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан по Мангистауской области довести настоящий приказ до сведения Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан и Мангистауского производственного филиала акционерного общества «QazaqGaz Aimaq».

3. Исполнение тарифной сметы возложить на первого руководителя Мангистауского производственного филиала акционерного общества «QazaqGaz Aimaq».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента Комитета по регулированию естественных монополий Министерства национальной экономики Республики Казахстан по Мангистауской области А. Атжариева.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

ЭЛЕКТРОНДЫҚ ҚҰЖАТТЫҢ КӨШІРМЕСІ ДҰРЫС

Руководитель **Т. Айтанов**

000071

Приложение к приказу Департамента
Комитета по регулированию естественных
монополий Министерства национальной
экономики Республики Казахстан
от 13 ноября 2025 года
№ 94-ОД

Тарифная смета на регулируемую услугу по транспортировке товарного газа по газораспределительным системам Мангистауского производственного филиала АО "QazaqGaz Aimaq" на 2021-2025 годы

№ п/п	Наименование показателей тарифной сметы	Единица измерения	за весь период реализации, в т.ч.	в том числе				
				2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г
I	**Затраты на производство товаров и предоставление услуг, всего, в том числе:**	тыс.тенге	**14 696 639**	**2 661 202**	**2 574 552**	**2 907 734**	**3 099 880**	**3 453 271**
1.	**Материальные затраты, всего, в том числе:**	тыс.тенге	**1 661 304**	**238 862**	**264 175**	**292 004**	**354 607**	**511 656**
1.1	газ на собственные нужды и технические потери	тыс.тенге	1 626 578	238 862	264 175	292 004	345 093	486 444
1.2.	сырье и материалы	тыс.тенге	31 167	0	0	0	7 951	23 216
1.3.	электроэнергия	тыс.тенге	3 559	0	0	0	1 563	1 996
2	**Расходы на оплату труда, всего, в том числе:**	**тыс.тенге**	**2 158 282**	**123 843**	**152 864**	**120 218**	**619 792**	**1 141 565**
2.1	заработная плата производственного персонала	тыс.тенге	1 881 023	112 819	138 665	108 839	551 246	969 454
2.2	социальный налог и социальные отчисления	тыс.тенге	182 201	8 616	10 107	9 202	47 269	107 007
2.3.	ОСМС	тыс.тенге	60 347	2 408	4 092	2 177	15 006	36 664
2.4.	обязательные пенсионные взносы	тыс.тенге	34 711	0	0	0	6 271	28 440
3	**Амортизация**	**тыс.тенге**	**7 245 215**	**1 411 898**	**1 324 049**	**1 627 055**	**1 485 068**	**1 397 145**
4	**Ремонт,всего,в том числе:**	**тыс.тенге**	**18 644**	**0**	**0**	**0**	**4 177**	**14 467**
4.1.	ремонт,не приводящий к росту стоимости основных средств	тыс.тенге	18 644	0	0	0	4 177	14 467
5	**Прочие затраты, всего, в том числе:**	**тыс.тенге**	**3 613 194**	**886 599**	**833 464**	**868 457**	**636 236**	**388 438**
5.1.	**Охрана труда и техника безопасности**	**тыс.тенге**	**38 041**	**1 624**	**1 899**	**3 261**	**11 791**	**19 466**
5.2.	**Другие затраты, в том числе:**	**тыс.тенге**	**58 357**	**6 740**	**6 101**	**8 211**	**14 637**	**22 668**
5.2.1.	Командировочные расходы	тыс.тенге	24 993	2 459	3 282	3 470	6 458	9 324
5.2.2.	Коммунальные услуги	тыс.тенге	14 388	1 539	1 900	2 049	4 232	4 668
	электроэнергия	*тыс.тенге*	*7 718*	*825*	*1 056*	*1 203*	*2 146*	*2 488*
	вода	*тыс.тенге*	*3 240*	*299*	*386*	*475*	*908*	*1 172*
	вывоз ТБО	*тыс.тенге*	*3 430*	*415*	*458*	*371*	*1 178*	*1 008*
5.2.3.	Типографские расходы	тыс.тенге	2 760	153	150	141	1 060	1 256
5.2.4.	Повышение квалификации	тыс.тенге	6 768	807	667	967	1 484	2 843
5.2.5.	Расходы на оргтехнику	тыс.тенге	9 448	1 782	102	1 584	1 403	4 577
5.3.	**Услуги сторонних организаций производственного характера**	тыс.тенге	**3 516 796**	**878 235**	**825 464**	**856 985**	**609 808**	**346 304**
5.3.1	Вневедомственная охрана	тыс.тенге	183 382	27 602	30 146	31 952	46 661	47 021
5.3.2	Инвентаризация парниковых газов	тыс.тенге	6 221	1 018	1 641	3 045	285	232
5.3.3	Услуги по поверке приборов	тыс.тенге	10 180	1 553	1 928	3 469	2 046	1 184
5.3.4	Техническое обслуживание климатического (кондиционерного) оборудования	тыс.тенге	3 841	703	696	523	1 142	777
5.3.5	Дезинфекция	тыс.тенге	2 617	159	222	337	908	991
5.3.6	Услуги картографии (оцифровка распределительных сетей)	тыс.тенге	85 072	85 072	0	0	0	0
5.3.7	Проведение технической экспертизы	тыс.тенге	3 130	173	292	1 125	115	1 425
5.3.8	Техническое обслуживание котельного оборудования	тыс.тенге	1 050	332	146	152	0	420
5.3.9	Услуги по эксплуатации газораспределительной и газотранспортной систем	тыс.тенге	2 200 572	642 683	667 519	695 123	195 247	0
5.3.10	Аренда транспорта	тыс.тенге	761 912	51 324	53 428	48 702	324 993	283 465
5.3.11	Доверительное управление государственным имуществом	тыс.тенге	229 185	67 081	69 104	72 557	20 443	0
5.3.12	Услуги по организации обследования трубной продукции	тыс.тенге	535	535	0	0	0	0
5.3.13	Услуги по заправке картриджей	тыс.тенге	111	0	111	0	0	0
5.3.14	Техническое обслуживание компьютерной техники	тыс.тенге	231	0	231	0	0	0
5.3.15	Обследование технологического электрооборудования	тыс.тенге	2 619	0	0	0	2 619	0
5.3.16	Техническое обследование (экспертиза) газопроводов высокого давления	тыс.тенге	26 138	0	0	0	15 349	10 789
II	**Расходы периода, всего**	тыс.тенге	**9 355 671**	**2 046 328**	**2 247 788**	**1 818 842**	**1 703 653**	**1 539 060**
6	**Общие и административные расходы, всего, в т.ч.**	тыс.тенге	**2 569 283**	**496 404**	**467 720**	**541 490**	**543 131**	**520 538**
6.1.	заработная плата административного персонала	тыс.тенге	58 335	5 764	9 533	6 347	23 158	13 533
6.2.	социальный налог и социальные отчисления	тыс.тенге	7 314	422	759	537	2 166	3 430
	ОСМС	тыс.тенге	1 057	108	174	127	414	234
	обязательные пенсионные взносы	тыс.тенге	950	0	0	0	451	499
6.3.	**Налоги и платежи**	тыс.тенге	**2 346 861**	**460 416**	**429 052**	**497 209**	**486 656**	**473 528**
6.3.1.	Имущественный налог	тыс.тенге	2 292 529	449 314	418 089	485 683	476 439	463 004
6.3.2.	Плата за пользование земельными участками	тыс.тенге	50 002	10 066	9 946	9 926	10 008	10 056
6.3.3.	Плата за загрязнение окружающей среды	тыс.тенге	2 154	374	220	1 182	183	195

№ п/п	Наименование показателей тарифной сметы	Единица измерения	за весь период реализации, в т.ч.	в том числе				
				2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г
6.3.4.	Налог на землю	тыс.тенге	3	0	1		1	1
6.3.5.	Плата за использование радиочастотного ресурса	тыс.тенге	974	556	0	418	0	0
6.3.6.	Прочие налоговые платежи (сборы, лицензии…)	тыс.тенге	1 199	106	796	0	25	272
6.4.	**Прочие затраты, всего, в том числе:**	тыс.тенге	**154 766**	**29 694**	**28 202**	**37 270**	**30 286**	**29 314**
6.4.1.	Амортизация	тыс.тенге	2 378	1 593	458	317	9	1
6.4.2.	*Услуги сторонних организаций*	тыс.тенге	*58 776*	*10 216*	*8 440*	*10 514*	*17 274*	*12 332*
6.4.2.1.	Услуги связи	тыс.тенге	14 824	3 103	2 682	3 145	2 555	3 339
6.4.2.2.	Подписка на периодическую печать	тыс.тенге	1 260	298	315	318	329	0
6.4.2.3.	Почтовые услуги	тыс.тенге	1 181	143	301	225	228	284
6.4.2.4.	Услуги банков	тыс.тенге	16 882	4 277	3 439	5 091	4 075	0
6.4.2.5.	Обслуживание сети и программного обеспечения (серверное оборудование, 1С)	тыс.тенге	692	139	143	56	163	191
6.4.2.6.	Публикация объявлений в СМИ	тыс.тенге	8 003	1 428	1 560	1 679	1 655	1 681
6.4.2.7.	Электронное сканирование и научно-техническая обработка архивных	тыс.тенге	828	828	0	0	0	0
6.4.2.8.	Аренда транспорта	тыс.тенге	15 106	0	0	0	8 269	6 837
6.4.3.	*Другие расходы, в том числе:*	тыс.тенге	*93 612*	*17 885*	*19 304*	*26 439*	*13 003*	*16 981*
6.4.3.1.	Расходы на канцтовары	тыс.тенге	10 246	608	1 699	780	3 023	4 136
6.4.3.2.	Хозяйственные нужды	тыс.тенге	2 120	392	487	136	845	260
6.4.3.3.	Страхование	тыс.тенге	20 103	790	1 549	645	7 249	9 870
6.4.3.4.	Юридические услуги	тыс.тенге	57 300	16 046	14 279	24 295	876	1 804
6.4.3.5.	Подготовка и повышение квалификации	тыс.тенге	915	37	560	0	0	318
6.4.3.6.	Доступ к единой платформе онлайн рекрутинга "QSamruk.kz"	тыс.тенге	250			0	250	0
6.4.3.7.	Командировочные расходы	тыс.тенге	2 678	12	730	583	760	593
6	**Расходы по выплате вознаграждений**	**тыс.тенге**	**6 786 388**	**1 549 924**	**1 780 068**	**1 277 352**	**1 160 522**	**1 018 522**
III	**Всего затрат**	**тыс.тенге**	**24 052 310**	**4 707 530**	**4 822 340**	**4 726 576**	**4 803 533**	**4 992 331**
IV	**Доход (РБА*СП)**	**тыс.тенге**	**11 870 812**	**532 304**	**325 083**	**505 522**	**93 013**	**10 414 890**
V	**Регулируемая база задействованных активов (РБА)**	**тыс.тенге**	**171 086 045**	**35 990 205**	**34 770 755**	**35 221 447**	**33 443 466**	**31 660 172**
VI	**Всего доходов**	**тыс.тенге**	**35 923 122**	**5 239 834**	**5 147 423**	**5 232 098**	**4 896 546**	**15 407 221**
VII	**Объем оказываемых услуг**	**тыс.м3**	**14 744 320**	**2 889 552**	**2 950 380**	**2 963 545**	**2 972 361**	**2 968 482**
VIII	**Нормативные потери**	**%**	**0,59%**	**0,59%**	**0,58%**	**0,57%**	**0,57%**	**0,65%**
		тыс.м3	**87 303**	**17 048**	**17 112**	**16 892**	**16 942**	**19 309**
IX	***Тариф (без НДС)(средний)***	***тенге/1000м3***	***2 436,40***	***1 813,37***	***1 744,66***	***1 765,49***	***1 647,36***	***5 190,27***
	Справочно:							
1	Среднесписочная численность персонала,в том числе:	чел.		28	28	28	214	236
1.1.	производственного	чел.		27	27	27	213	235
1.2.	административного	чел.		1	1	1	1	1
2	Среднемесячная заработная плата,всего,в том числе:	тенге		352 926	441 065	342 815	360 225	347 100
2.1.	производственного	тенге		348 207	427 978	335 923	344 693	343 778
2.2.	административного	тенге		480 333	794 417	528 917	1 370 528	1 127 750

«QAZAQGAZ AIMAQ»
акционерлік қоғамы

QAZAQGAZ AIMAQ

Акционерное общество
«QAZAQGAZ AIMAQ»

Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қ.,
Есіл ауданы, Әлихан Бөкейхан көшесі, 12 ғимарат.
Тел: 8(7172) 55-89-60, 55-89-63,
Факс: 8(7172) 55-89-69

***

Республика Казахстан, 010000 г.Астана,
Есильский район, улица Әлихан Бөкейхан, здание 12.
Тел: 8(7172) 55-89-60, 55-89-63,
Факс: 8(7172) 55-89-69

СЕНІМХАТ/ДОВЕРЕННОСТЬ № 36

г. Астана «27» января 2026 года

Акционерное общество «QAZAQGAZ AIMAQ» (далее - Общество), с местом расположения по адресу: Республика Казахстан, г.Астана, Есильский район, улица Әлихан Бөкейхан, здание 12, в лице Генерального директора **Аскарова Бауыржана Бекзатхановича** действующего на основании Устава, руководствуясь нормами действующего законодательства, уполномочивает директора Мангистауского производственного филиала АО «QAZAQGAZ AIMAQ» (далее - Филиал) **Кулбаева Адилбека Алдабергеновича** (ИИН 880120302586, удостоверение личности гражданина РК № 051939368 выдано МВД РК 10.01.2022 г.), именуемого далее **«Поверенный»**, представлять интересы Общества в органах государственной власти и управления, налоговых, таможенных, судебных органах, а также иных уполномоченных государственных органах города Актау и Мангистауской области (далее - Регион), в судах первой, апелляционной, кассационной инстанций, в Верховном Суде Республики Казахстан по гражданским, уголовным, административным делам и делам об административных правонарушениях, представления интересов Общества в исполнительном производстве, по вопросам правовой защиты имущественных и иных законных прав и интересов Общества, а также в отношениях с третьими лицами, по вопросам организации и оперативного управления деятельностью Филиала, связанным с решением стратегических вопросов деятельности Общества в Регионе, в связи с чем, Поверенный наделяется правом первой подписи в финансовых и иных документах Филиала и ему предоставляется право:

1. Представления и правовой защиты законных прав и интересов Общества, в том числе по гражданским, уголовным, административным делам, делам об административных правонарушениях, пользоваться всеми правами, предоставленными законом истцу (взыскателю), ответчику (должнику) и третьему лицу, потерпевшему, лицу привлекаемому к административной ответственности на всех стадиях судебного разбирательства и исполнительного производства, подписывать и подавать исковые заявления, жалобы, ходатайства от имени Общества, с правом изменять предмет и/или основание исков, с правом частичного или полного отказа от иска (*с согласия Центрального аппарата Общества*), признание иска, предъявлять отзыв, обжаловать судебные акты (решение, определение, постановление и др.) в апелляционной, кассационной инстанциях, а также Верховном Суде Республики Казахстан, требовать принудительного исполнения судебного акта, предъявлять и отзывать исполнительные документы (*с согласия Центрального аппарата Общества*), обжаловать административные акты, акты проверок уполномоченных органов и их действия, подписывать заявления на вынесение исполнительных надписей нотариусами, и предъявлять исполнительные надписи для принудительного исполнения судебными исполнителями, а также подписывать другие документы, необходимые для совершения исполнительной надписи;

2. Учетной регистрации, перерегистрации Филиала, оформления, переоформления и получения документов разрешительного характера (положения о филиале, государственная лицензия, аттестат, сертификат соответствия/декларация о соответствии, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы), связанных с деятельностью Общества и Филиала.

Обеспечение решения вопросов - использования имущества, оформления/переоформления правоустанавливающих документов на движимое и недвижимое имущество (кроме отчуждения), регистрации/перерегистрации прав на недвижимое имущество (кроме отчуждения), приобретения, регистрации/перерегистрации имущества и сделок с ним, получения разрешительных, правоустанавливающих документов, дебиторской задолженности, тарифообразования и ценовой политики, строительства новых объектов системы газоснабжения Региона, иных стратегических вопросов деятельности Общества в пределах Региона нахождения Филиала;

3. Первой подписи в финансовых документах Филиала, а также открывать и закрывать банковские счета, распоряжаться деньгами на счетах, открытых в указанных банках, проводить предусмотренные законодательством Республики Казахстан операции по этим банковским счетам путем снятия и внесения наличных денег, безналичных зачислений на счета и переводы денег со счетов, подписывать платежные, банковские и другие финансовые документы в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4. Подписывать от имени Общества договоры в рамках бюджета Филиала, в соответствии с планом закупок на соответствующий год, а также иные не противоречащие действующему законодательству и актам Общества договоры, в том числе договоры по техническому обслуживанию и эксплуатации распределительных газопроводов и сооружений на них, меморандумы, соглашения (за исключением сделок по предоставлению финансовой помощи третьим лицам), имеющие отношение к основной производственной и иной, технологически связанной с основной деятельностью Общества в Регионе и хозяйственному обслуживанию деятельности Филиала;

5. Подписывать акты выполненных/оказанных работ/услуг, акты приема-передачи имущества и иных товарноматериальных ценностей (в том числе ГСМ), иные документы, связанные с производственно-хозяйственной деятельностью Филиала, исполнением договоров, контрактов, соглашений, заключаемых Обществом в Регионе, а также внесением изменений и дополнений в них, а также подтверждать электронные акты выполненных работ по приобретенным услугам, получателем которых является Филиал на сайте информационной системы электронных счетов фактур Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан esf.gov.kz;

6. Принимать организационно-технические меры по обеспечению контроля, выявлению/пресечению фактов нарушения условий газопотребления (несанкционированный отбор газа через врезку и установку дополнительного газового оборудования, самовольное подключение ранее отключенных приборов, допущение нарушения режима работы и повреждения приборов учета газа, в т.ч. умышленное и т.п.), актированию (составлять/подписывать акты) выявленных нарушений и применению к потребителям газа штрафных санкций.

Принимать решения по вопросам исполнения договоров купли–продажи природного газа, заключенных между Филиалом и Контрагентами (поставщики, потребители газа), в связи с чем Поверенному предоставляется право:

- доступа к замерным узлам Контрагентов, к иным имеющимся у них приборам, документации, а также к оборудованию, связанному с подачей и учетом объемов газа;

- проводить проверки замерных узлов по согласованию и без предупреждения (плановые/внеплановые проверки) их владельцев (Контрагенты);

- в случаях установления фактов нарушения Контрагентами норм и правил измерения расхода газа, установленных действующим законодательством и Договорами, составлять (подписывать) акты выявленных нарушений;

- требовать предоставления Контрагентами информации по вопросам коммерческого учета газа;

7. Подписывать акты проверок уполномоченных органов, иные документы, имеющие отношение к производственной деятельности Филиала;

8. Принимать кадровые решения по назначению, перемещению и увольнению работников Филиала, в том числе по согласованию с Центральным аппаратом, руководителей структурных подразделений Филиала, находящихся в его непосредственном подчинении, координация их деятельности, применение мер поощрения и взысканий к работникам Филиала в соответствии с действующим законодательством и актами Общества. Регулировать вопросы дисциплины труда, подписывать (утверждать) документацию по личному составу, в том числе: трудовые договоры, а также дополнительные соглашения к ним, издавать приказы, распоряжения, о переводе на другую работу, об отпусках всех видов, о привлечении к дисциплинарной ответственности, о поощрении, о выплате материальной помощи, о совмещении должностей (профессий), подписывать договора о полной индивидуальной материальной ответственности с работниками, вносить в них изменения и выносить решения о прекращении их действий, вносить изменения и дополнения в графики отпусков, утверждать акты о приеме-передаче дел и документации, председательствовать в комиссиях (дисциплинарная, аттестационная, согласительная, и т.д.), а также совершать иные действия согласно трудовому законодательству РК, выносить приказы производственного характера в рамках деятельности Филиала;

9. Принимать решения по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Порядка осуществления акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, иными нормативными правовыми актами РК и внутренними документами (актами) Общества.

Предпринимать в установленном законом порядке необходимые меры по организации, проведению и техническому обеспечению процесса закупок товаров, работ, услуг и тендерных процедур, проводимых Обществом в Регионе, а также по обеспечению участия Общества в конкурсах (тендерах) по закупкам товаров, работ, услуг, объявляемых третьими лицами в пределах Региона; подписывать тендерную и иную необходимую документацию, имеющую отношение к закупкам товаров, работ, услуг в пределах Региона;

10. Подписывать исходящую корреспонденцию (письма, телеграммы, факсы, запросы, обращения, отчеты, справки и иные документы информативного характера) для территориальных уполномоченных государственных органов, уполномоченных органов Общества, сторонних организаций, третьих лиц и всех групп потребителей по вопросам своей компетенции, связанным с функционированием Филиала и предпринимательской деятельностью Общества в Регионе;

11. Подписывать финансово-расчетные документы Филиала, в том числе платежные поручения, акты сверок взаиморасчетов, счета, статистические отчеты, налоговые декларации, финансовую отчетность Филиала для консолидации, акты проверок (протокол, постановление и т.д.) уполномоченных органов, иные финансовые и расчетные документы, имеющие отношение к деятельности Филиала.

Допускается передоверие Поверенным полномочий, указанных в **п. 1, п.2, п.10** настоящей доверенности.

Полномочия, предусмотренные в настоящей доверенности, за исключением **п. 1, п. 2, п. 10** настоящей доверенности, могут быть передоверены Заместителю директора Филиала или Главному инженеру на период отсутствия Поверенного (отпуск без

сохранения заработной платы, оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка).

Во всех остальных случаях передоверие другим лицам допускается исключительно с согласия Центрального аппарата Общества на основании служебной записки директора филиала на имя Генерального директора Общества с приведением исчерпывающих обоснований.

Поверенный принимает на себя все юридические последствия, возникшие в силу превышения полномочий, указанных в настоящей доверенности.

Настоящая доверенность выдана Поверенному на период действия **по тридцать первое декабря две тысячи двадцать шестого года.** Действие настоящей доверенности может быть прекращено досрочно.

В случае прекращения трудового договора, заключенного между Обществом и Поверенным, настоящая доверенность теряет силу. С прекращением действия настоящей доверенности теряет силу и передача полномочий по этой доверенности другим лицам (передоверие).

Генеральный директор **Аскаров Б.Б.**