ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
Түркістан облысының Әділет департаменті

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама

БСН 160440022501

Түркістан қаласы 27.04.2020 ж

Атауы:	"Мақтаарал ауданының ішкі саясат бөлімі" мемлекеттік мекемесі
Орналасқан жері:	160547, Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, Мақтаарал ауданы, Мырзакент кенті, Мадиходжаев көшесі, 28 ғим.
Басшы:	Заңды тұлғаның уәкілетті органымен тағайындалған(таңдалған) басқарушы ТУРСЫНХАНОВ АДИЛХАН АЙДАРХАНОВИЧ
Құрылтайшылар (қатысушылар):	
Алғашқы мемлекеттік тіркеу күні:	20.04.2016

Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықтама заңды тұлғаның қайта мемлекеттік тіркеуден өткенін растайтын құжат болып табылады

Басшы: **Н.Махамбетов**

Берілген күні: 21.07.2026 ж.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Департамент юстиции Туркестанской области

Справка о государственной перерегистрации юридического лица

БИН 160440022501

город Туркестан 27.04.2020 г

Наименование:	Государственное учреждение «Отдел внутренней политики Мактааральского района»
Местонахождение:	160547, Республика Казахстан, Туркестанская область, Мактааральский район, поселок Мырзакент, ул. Мадиходжаева, зд. 28
Руководитель:	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица ТУРСЫНҲАНОВ АДИЛХАН АЙДАРХАНОВИЧ
Учредители (участники):	
Дата первичной государственной регистрации	20.04.2016

Справка является документом, подтверждающим государственную перерегистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Руководитель: **Махамбетов Н.**

Дата выдачи: 21.07.2026 г.

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІНІҢ ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ" РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ
2026 21 07 жарғыға
160440022501
енгізілген өзгертулер мен толықтырулар тіркелді
Тіркеу № 3265-1959-МЧ

Мақтаарал ауданы әкімдігінің
2026 жылғы «21» 01 шілдедегі
№ 41 қаулысына
қосымша

«Мақтаарал ауданының ішкі саясат бөлімі» мемлекеттік мекемесі туралы
ЕРЕЖЕ

1-тарау. Жалпы ережелер

1. «Мақтаарал ауданының ішкі саясат бөлімі» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – Бөлім) мемлекеттік басқаруды заңнамада көзделген шекте ішкі саясат саласында басшылықты жүзеге асыратын Қазақстан Республикасының жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын жергілікті атқарушы органы болып табылады.

2. Бөлім өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына және заңдарына, Қазақстан Республикасының Президенті мен Үкіметінің актілеріне, өзге де нормативтік құқықтық актілерге, сондай-ақ осы Ережеге сәйкес жүзеге асырады.

3. Бөлім мемлекеттік мекеме ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген, мемлекеттік тілде өз атауы бар мөрі мен мөртаңбалары, белгіленген үлгідегі бланкілері, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қазынашылық органдарында шоттары бар.

4. Бөлім азаматтық-құқықтық қатынастарды өз атынан жасайды.

5. Бөлім Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес уәкілеттік берілген жағдайда ол мемлекеттің атынан азаматтық-құқықтық қатынастардың тарапы болуға құқылы.

6. Бөлім өз құзыретінің мәселелері бойынша заңнамада белгіленген тәртіппен Бөлім басшысының бұйрықтарымен және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да актілермен рәсімделетін шешімдер қабылдайды.

7. Бөлімнің құрылымы мен штат саны Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітіледі.

8. Заңды тұлғаның орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы Мақтаарал ауданы, Мырзакент кенті, Т.Мадиходжаев көшесі, № 28 ғимарат, индекс 160547.

9. Бөлімнің толық атауы: «Мақтаарал ауданының ішкі саясат бөлімі» мемлекеттік мекемесі.

10. Осы Ереже Бөлімнің құрылтай құжаты болып табылады.

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

Бөлімнің құрылтайшысы Мақтаарал ауданының әкімдігі болып табылады.

11. Бөлімнің қызметін қаржыландыру жергілікті бюджеттен жүзеге асырылады.

12. Бөлімге кәсіпкерлік субъектілерімен Бөлімнің функциялары болып табылатын міндеттерді орындау тұрғысынан шарттық қатынастар жасауға тыйым салынады.

Егер Бөлім заңнамалық актілермен кіріс әкелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда мұндай қызметтен алынған кіріс мемлекеттік бюджеттің кірісіне жіберіледі.

2-тарау. Бөлімнің мақсаттары, құқықтары мен міндеттері

13. Бөлімнің мақсаттары: «Мақтаарал ауданының ішкі саясат бөлімі» мемлекеттік мекемесі ішкі саясат саласында мемлекеттік саясатты жүзеге асырады.

14. Құқықтары мен міндеттері.

Құқықтары:

1) өз құзыреті шегінде бірыңғай мемлекеттік саясатты қалыптастыру, ауданның ішкі саясат саласында қажетті жағдайлар жасау бойынша жоғары тұрған органдарға ұсыныстар енгізуге;

2) Бөлім өзіне жүктелген функцияларын орындау мақсатында Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мемлекеттік органдардан, квазимемлекеттік сектор ұйымдарынан, жеке және заңды тұлғалардан қажетті мәліметтерді, ақпараттарды, деректерді сұратуға және алуға;

3) өз құзыретіндегі мәселелер бойынша келісімдерге, өзге де құқықтық актілерге қол қоюға;

4) бөлімнің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша сот органдарына жауапкер немесе талапкер болуға;

5) аудан аумағында шетелдік бұқаралық ақпарат құралдарының және шетелдік журналистердің тиісті аккредиттеусіз кәсіби журналистік қызметпен айналысқаны үшін Қазақстан Республикасы Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодексінің 456-3-бабында көзделген әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істерді қарауға және әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамалар жасауға;

6) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асырады.

Міндеттері:

1) ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету саласындағы бірыңғай талаптардың, деректерді басқару жөніндегі талаптардың сақталуын қамтамасыз етеді;

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

2) Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметінің, аудан әкімдігінің Бөлімнің құзыретіне жататын мәселелер бойынша актілер мен тапсырмаларының орындалуын қамтамасыз етеді;

3) Қазақстан Республикасының Ұлттық даму жоспарының, Президенттің Қазақстан халқына жыл сайынғы Жолдауының, ұлттық жобалардың, ауданның даму жоспарының және басқа да стратегиялық құжаттардың негізгі басымдықтарын ауданда түсіндіру мен насихаттауды қамтамасыз етеді;

4) Ішкі саясат саласындағы аудандық бағдарламалық құжаттарды әзірлеу және іске асыру жөніндегі жұмыстарды үйлестіреді;

5) аудандағы қоғамдық-саяси ахуалды болжауға бағытталған социологиялық зерттеулер жүргізеді;

6) Бөлімнің карауына жататын мәселелері бойынша аудан әкімінің шешімдерінің, өкімдерінің және әкімдік қаулыларының жобаларын дайындауға қатысады, оларды жүзеге асыру бойынша шаралар қолданады және орындалу барысына бақылау жасайды.

7) Бөлімнің Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де міндеттерді орындайды.

15. Функциялары:

1) аудандағы қоғамдық-саяси жағдайға мониторингті, талдау мен болжамды жүргізеді;

2) қоғамдық бірлестіктермен, саяси партиялармен, қоғамдық-саяси және діни ұйымдармен, бұқаралық ақпарат құралдарымен, қоғам өкілдерімен байланыс пен өзара іс-қимыл орнатады;

3) бұқаралық ақпарат құралдарындағы материалдарға, жарияланымдарға, аткарушы органдардың қызметі туралы ақпараттарға және қоғамдық-саяси жағдай жөніндегі жарияланымдарға талдау жүргізеді;

4) аудан әкімдігінің тиісті бөлімдері үшін ішкі саясат саласында консультациялар мен семинарлар өткізеді және әдістемелік материалдар, ұсынымдар даярлауды ұйымдастырады;

5) Бөлімнің құзыретіне жататын мәселелер бойынша Қазақстан Республикасы Президентінің, Үкіметінің, облыс әкімінін, аудан әкімінің актілерін орындау бойынша жұмысты ұйымдастыруды жүзеге асырады;

6) жастар саясаты саласындағы мемлекеттік ақпараттық саясатты жүргізуді және өңірлік бағдарламаларды іске асыруды қамтамасыз етеді;

7) жергілікті деңгейде Қазақстан Республикасының Ұлттық даму жоспарының, Президенттің Қазақстан халқына жыл сайынғы Жолдауының, ұлттық жобалардың, ауданның даму жоспарының және басқа да стратегиялық құжаттарын насихаттау бойынша тәжірибелік және ғылыми-әдістемелік іс-шараларды ұйымдастырады;

8) Мақтаарал ауданындағы діни жағдайды зерделеп, талдау жүргізеді. Азаматтардың дін ұстану еркіндігіне құқығын қамтамасыз ету саласындағы заңнаманы жетілдіру бойынша діни бірлестіктермен байланыс жөніндегі уәкілетті органдарға ұсыныстар енгізеді;

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

9) ішкі саясат саласындағы Мақтарал ауданы әкімдігінің консультативтік-кеңесші органдарының қызметін қамтамасыз етеді;

10) Аудан әкімдігінің веб-сайтында мемлекеттік ішкі саясаттың іске асырылуы барысын ақпараттық жария етуді, сондай-ақ бөлім құзыретіне жататын мәселелер бойынша орналастырылатын ақпараттың өзектілігі мен уақтылы жаңартылуын қамтамасыз етеді;

11) Қазақстан Республикасы мемлекеттік рәміздерінің аудан аумағында пайдаланылуын (тігілуін, орналастырылуын) бақылауды жүзеге асырады.

12) Қазақстан Республикасының Бюджет кодексіне және Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына сәйкес жұмыстардың жүргізілуін ұйымдастырады және қамтамасыз етеді;

13) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша жұмыстарды жүзеге асырады.

14) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

3-тарау. Бөлім басшысының мәртебесі және өкілеттіктері

16. Бөлімді басқаруды басшы жүзеге асырады, ол Бөлімге жүктелген міндеттердің орындалуына және өз өкілеттіктерін жүзеге асыруға дербес жауапты болады.

17. Бөлімнің басшысын Мақтаарал ауданының әкімі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қызметке тағайындайды және қызметінен босатады.

18. Бөлім басшысының өкілеттіктері:

1) Бөлімнің жұмыс жоспарын бекітеді;

2) Бөлімнің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

3) сенімхаттар береді;

4) заңнамамен белгіленген тәртіпте Бөлім қызметкерлерін қызметке қабылдайды, көтермелейді және оларға тәртіптік жаза береді;

5) өз құзыреті шегінде бұйрықтар қабылдайды, қызметтік құжаттарға қол қояды;

6) Бөлімнің ішкі еңбек тәртібін бекітеді;

7) Бөлімнің Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің және Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Заңнамасының сақталуын бақылауды жүзеге асырады;

8) азаматтарды жеке қабылдауды жүзеге асырады;

9) «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы заңнамасының сақталуына дербес жауапты болады.

10) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде көзделген өзгеде өкілеттіктерді жүзеге асырады;

11) Бөлімнің басшысы болмаған кезеңде оның өкілеттіктерін орындауды оны алмастыратын адам қолданыстағы заңнамаға сәйкес жүзеге асырады.

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

4-тарау. Бөлімнің мүлкі

19. Бөлім заңнамада көзделген жағдайларда жедел басқару құқығында оқшауланған мүлкі болуы мүмкін.

Бөлімнің мүлкі оған меншік иесі берген мүлік, сондай-ақ өз қызметі нәтижесінде сатып алынған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда) және Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен қалыптастырылады.

20. Бөлімге бекітілген мүлік коммуналдық меншік болып табылады.

21. Егер заңнамада өзгеше көзделмесе, «Мақтаарал ауданының ішкі саясат бөлімі» мемлекеттік мекемесін өзіне бекітілген мүлікті және қаржыландыру жоспары бойынша өзіне берілген қаражат есебінен сатып алынған мүлікті өз бетімен иеліктен шығаруға немесе оған өзгедей тәсілмен билік етуге құқығы жоқ.

5-тарау. Бөлімді қайта ұйымдастыру және тарату

22. Бөлімді қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Бөлімнің мынадай бағыныста ведомствосы бар:

1) «Мақтаарал ауданының ішкі саясат бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Жастар ресурстық орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

Приложение
к постановлению акимата
Мактааральского района
от «__» июля 2026 года
№ ___

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственном учреждении «Отдел внутренней политики Мактааральского района»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Отдел внутренней политики Мактааральского района» (далее – Отдел) является местным исполнительным органом, финансируемым из местного бюджета Республики Казахстан, осуществляющим в пределах, предусмотренных законодательством, руководство в сфере внутренней политики.

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы с изображением Государственного герба Республики Казахстан и наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также счета в органах казначейства согласно законодательству Республики Казахстан.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от своего имени.

5. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Отдел вправе выступать стороной в гражданско-правовых отношениях от имени государства.

6. В пределах своей компетенции Отдел принимает решения в форме приказов руководителя и других актов, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и предельная численность штата Отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, Туркестанская область, Мактааральский район, поселок Мырзакент, улица Т.Мадиходжаева, здание № 28, индекс 160547.

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

9. Полное наименование: Государственное учреждение «Отдел внутренней политики Мактааральского района».

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

Учредителем Отдела является акимат Мактааральского района.

11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет местного бюджета.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства по вопросам выполнения задач, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задачи, права и обязанности Отдела

13. Задачи Отдела: Государственное учреждение «Отдел внутренней политики Мактааральского района» реализует государственную политику в сфере внутренней политики.

14. Права и обязанности.

Права:

1) вносить в вышестоящие органы предложения по формированию единой государственной политики в пределах своей компетенции, созданию необходимых условий в сфере внутренней политики района;

2) в целях выполнения возложенных на Отдел функций запрашивать и получать в установленном законодательством Республики Казахстан порядке необходимые сведения, информацию, данные от государственных органов, организаций квазигосударственного сектора, физических и юридических лиц;

3) подписывать соглашения и иные правовые акты по вопросам, входящим в его компетенцию;

4) выступать ответчиком или истцом в судебных органах по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

5) рассматривать дела об административных правонарушениях и составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 456-3 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях, за осуществление иностранными средствами массовой информации и иностранными журналистами профессиональной журналистской деятельности на территории района без соответствующей аккредитации;

6) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Обязанности:

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

1) обеспечивает соблюдение единых требований в сфере информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, требований по управлению данными;

2) обеспечивает исполнение актов и поручений Президента и Правительства Республики Казахстан, акимата района по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3) обеспечивает разъяснение и пропаганду в районе основных приоритетов Национального плана развития Республики Казахстан, ежегодного Послания Президента народу Казахстана, национальных проектов, плана развития района и других стратегических документов;

4) координирует работу по разработке и реализации районных программных документов в сфере внутренней политики;

5) проводит социологические исследования, направленные на прогнозирование общественно-политической ситуации в районе;

6) участвует в подготовке проектов решений, распоряжений акима района и постановлений акимата по вопросам, входящим в ведение Отдела, принимает меры по их реализации и осуществляет контроль за ходом их исполнения;

7) исполняет иные обязанности Отдела, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) проводит мониторинг, анализ и прогнозирование общественно-политической ситуации в районе;

2) устанавливает связи и взаимодействие с общественными объединениями, политическими партиями, общественно-политическими и религиозными организациями, средствами массовой информации, представителями общественности;

3) проводит анализ материалов, публикаций в средствах массовой информации, информации о деятельности исполнительных органов и публикаций по общественно-политической ситуации;

4) проводит консультации и семинары в сфере внутренней политики для соответствующих отделов акимата района, организует подготовку методических материалов и рекомендаций;

5) осуществляет организацию работы по исполнению актов Президента, Правительства Республики Казахстан, акима области и акима района по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

6) обеспечивает проведение государственной информационной политики и реализацию региональных программ в сфере молодежной политики;

7) организует на местном уровне практические и научно-методические мероприятия по пропаганде Национального плана развития Республики Казахстан, ежегодного Послания Президента народу Казахстана, национальных проектов, плана развития района и других стратегических документов;

8) изучает и проводит анализ религиозной ситуации в Мактааральском районе; вносит предложения в уполномоченные органы по связям с

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

религиозными объединениями по совершенствованию законодательства в сфере обеспечения права граждан на свободу вероисповедания;

9) обеспечивает деятельность консультативно-совещательных органов акимата Мактааральского района в сфере внутренней политики;

10) обеспечивает информационное освещение хода реализации государственной внутренней политики на веб-сайте акимата района, а также актуальность и своевременное обновление размещаемой информации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

11) осуществляет контроль за использованием (установкой, размещением) государственных символов Республики Казахстан на территории района.

12) организует и обеспечивает проведение работ в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан «О государственных закупках»;

13) осуществляет работу по формированию антикоррупционной культуры;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Отдела

16. Руководство Отделом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и реализацию его полномочий.

17. Руководитель Отдела назначается и освобождается от должности акимом Мактааральского района в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя:

1) утверждает рабочий план Отдела;

2) действует от имени Отдела без доверенности;

3) выдает доверенности;

4) в установленном законодательством порядке принимает на работу, поощряет и привлекает к дисциплинарной ответственности сотрудников Отдела;

5) в пределах своей компетенции издает приказы и подписывает служебные документы;

6) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Отдела;

7) осуществляет контроль за соблюдением в Отделе Трудового кодекса Республики Казахстан и законодательства Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан»;

8) осуществляет личный прием граждан;

9) несет персональную ответственность за соблюдением законодательства Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;

10) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан;

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

11) в период отсутствия руководителя Отдела исполнение его полномочий осуществляется замещающим его лицом в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Отдела

19. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом является коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Отдела

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Отдел имеет следующее подведомственное учреждение:

1) коммунальное государственное учреждение «Молодежный ресурсный центр» государственного учреждения «Отдела внутренней политики Мактааральского района».

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ТЕКСЕРІЛДІ

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІНІҢ ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ" РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

2026 21 07 жарғыға

(___ ж. "___" _____)

Бизнес-сәйкестендіру нөмірі

160440022501

өзгертулер мен толықтырулар тіркелді

Тіркеу № 3265-1959-ЮЛ

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІНІҢ ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ" РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

НОМІРЛЕГЕНІ ТІГІЛГЕНІ ЖӘНЕ МӨР БАСЫЛҒАНЫ БАРЛЫҒЫ 10 (он) ПАРАҚ

2026 ж. 21 07

Нөмірленген бауланған

Пронумеровано прошнуровано

Бет 10 стр