

БЕКІТЕМІН:

«Осакаров ауданының
мәдениет және тілдерді
дамыту бөлімі» ММ басшысы
А.Р. Акылбекова
«ас» 2026 жыл.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижесінде
анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын жасауға ықпал
ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі
ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

№	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау қорытындылары бойынша ұсынымдар	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындалу мерзімі
«Осакаров ауданының мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі» ММ				
1	Жұмысқа қабылдау, лауазымға тағайындау немесе басқа лауазымға ауыстыру алдында кандидаттардың білімі, біліктілігі, жұмыс өтілі және өзге де талаптарының белгіленген біліктілік талаптарына сәйкестігін міндетті түрде тексеруді қамтамасыз ету.	Белгіленген біліктілік талаптарына сәйкес келмейтін тұлғаларды лауазымға тағайындау жағдайларына жол бермеу.	Бөлім басшысы; «Аудандық мәдени-сауық орталығы» КМҚК директоры; «Орталықтандырылған кітапханалар жүйесі» ММ директоры	Тұрақты түрде
2	Ведомствоға бағынысты ұйымдардың барлық қызметкерлерінің жеке істерін атқаратын лауазымдарына белгіленген	Тексеру нәтижелері бойынша акт/анықтама;	Ведомствоға бағынысты ұйымдардың	Жоспар бекітілгеннен кейін 1 ай ішінде

	біліктілік талаптарына сәйкестігі тұрғысынан қайта тексеру жүргізу.	анықталған сәйкессіздіктерді жою.	директорлары, кадр қызметкерлері.	
3	Қызметке қабылдау, басқа лауазымға ауыстыру және лауазымға тағайындау кезінде кандидаттың белгіленген талаптарға сәйкестігі тексерілгеннен кейін кадрлық құжаттарды жауапты лауазымды тұлғаның міндетті түрде келісуін қамтамасыз ету.	Кадрлық шешімдердің ашықтығы мен негізділігін арттыру	Бөлім басшысы; ведомствоға бағынысты ұйымдардың директорлары.	Тұрақты түрде
4	Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау және басқа лауазымға ауыстыру кезінде мүдделер қақтығысының болуына, жақын туыстарының, жұбайларының және жекжаттарының тікелей бағыныстылығына жол бермеу мақсатында тексеру жүргізу.	Мүдделер қақтығысына және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама талаптарының бұзылуына жол бермеу.	Бөлім басшысы; ведомствоға бағынысты ұйымдардың директорлары.	Тұрақты түрде
5	Мемлекеттік сатып алуды жоспарлау, рәсімдерді өткізу, шарттарды жасасу және орындау кезінде мемлекеттік сатып алу туралы заңнама талаптарының қатаң сақталуын қамтамасыз ету.	Мемлекеттік сатып алуды жүргізу кезінде заңнама талаптарының бұзылу тәуекелдерін төмендету.	Мемлекеттік сатып алуға жауапты тұлғалар; ведомствоға бағынысты ұйымдардың басшылары.	Тұрақты түрде
6	Мемлекеттік сатып алу туралы шарттардың орындалуына, оның ішінде тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау	Шарт талаптарының бұзылуын уақтылы анықтау және	Мемлекеттік сатып алуға жауапты тұлғалар; ведомствоға	Тұрақты түрде

	және қызметтерді көрсету мерзімдеріне, сондай-ақ шарттың орындалуын қамтамасыз етудің енгізілуіне бақылауды күшейту.	заңнамада көзделген шараларды қабылдау	бағынысты ұйымдардың басшылары.	
7	Мемлекеттік сатып алу процесінің барлық кезеңдерін құжаттық түрде рәсімдеуді қамтамасыз ету, мүдделі тұлғалардың араласуына жол бермеу және әлеуетті өнім берушілер үшін тең жағдайларды қамтамасыз ету.	Сатып алу рәсімдерінің ашықтығын қамтамасыз ету және қатысушыларға негізсіз артықшылық беруге жол бермеу.	Мемлекеттік сатып алуға жауапты тұлғалар	Тұрақты түрде.
8	Бөлім және ведомствоға бағынысты ұйымдардың қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, мүдделер қақтығысы, сондай-ақ белгіленген шектеулер мен тыйымдарды сақтау мәселелері бойынша түсіндіру іс-шараларын өткізу.	Хағтамалар/танысу парақтары; қызметкерлердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы сауаттылық деңгейін арттыру.	Бөлім басшысы; ведомствоға бағынысты ұйымдардың директорлары.	Жарты жылда кемінде 1 рет.
9	«Е-өтініш» ақпараттық жүйесі арқылы келіп түсетін өтініштерді қарау және тиісті органдарға қайта жолдау мерзімдерінің сақталуына бақылауды күшейту.	Өтініштерді қарау және қайта жолдау мерзімдерін бұзу фактілерінің болмауы	Бөлім басшысы; жауапты қызметкерлер.	Тұрақты түрде.
10	Қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін және ішкі құжаттардың талаптарын орындауына тұрақты бақылауды қамтамасыз ету, бұзушылықтар анықталған жағдайда Қазақстан	Тәртіптік бұзушылықтар санын азайту	Бөлім және ведомствоға бағынысты ұйымдардың басшылары.	Тұрақты түрде.

	Республикасының заңнамасына сәйкес тиісті шаралар қабылдау.				
11	Қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін және ішкі құжаттардың талаптарын орындауына тұрақты бақылауды қамтамасыз ету, бұзушылықтар анықталған жағдайда Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тиісті шаралар қабылдау.	Тәртіптік бұзушылықтар санын азайту	Бөлім және ведомствоға бағынысты ұйымдардың басшылары.		Тұрақты түрде.
12	Осы Іс-шаралар жоспарының орындалуына мерзімді мониторинг жүргізуді және оның нәтижелерін құжаттамалық түрде рәсімдеуді қамтамасыз ету.	Жоспардың орындалуы туралы ақпарат/анықтама.	Бөлім басшысы.		Тоқсан сайын.