

БЕКІТЕМІН

Халықты әлеуметтік қорғау саласындағы
реттеу және бақылау комитетінің Ұлытау облысы
бойынша департаментінің

басшысы



А Сатаева

«20» мамыр 2026 жыл

**2026 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН
СЫБАЙЛАС ЖЕМКОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ ЖӨНІНДЕГІ
ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ**

№	Іс-шараның атауы	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	2026 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарын бекіту және Департамент қызметкерлерінің назарына жеткізу.	2026 жылғы қаңтар	Департамент басшысы А.Сатаева	Жоспар бекітілді, қызметкерлер таныстырылды
2	Департамент қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу.	Белгіленген кестеге сәйкес	Жұмыс тобы	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталып, жүйелендірілді
3	Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою жөніндегі іс-шараларды әзірлеу.	Талдау қорытындысы бойынша	Жұмыс тобы, құрылымдық бөлімшелердің басшылары	Тәуекелдерді азайту жөніндегі шаралар әзірленді
4	Мемлекеттік қызметшілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнаманы сақтау мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Токсан сайын	Әлеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Қызметкерлердің құқықтық сауаттылығы арттырылды
5	Қызметкерлерді сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер мен тыйымдар, қызметтік әлеп талаптарымен таныстыру.	Тұрақты түрде	Әлеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама талаптарының бұзылуына жол берілмейді
6	Қызметтік міндеттерін орындауына байланысты сыйлықтар, ақша қаражаты және өзге де сыйақылар алуға жол бермеу мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Токсан сайын	Әлеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алу

№	Іс-шараның атауы	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
7	Мүдделер қақтығысын анықтау және реттеу.	Тұрақты түрде	Департамент басшылығы, Әдеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Мүдделер қақтығысы уақтылы анықталып, реттеледі
8	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бейім дауазымдарды атқаратын қызметкерлермен профилактикалық әңгімелеу жүргізу.	Токсан сайын	Әдеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері төмендетілді
9	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің тәртібін, мерзімдерін және сапасын сақтауды қамтамасыз ету.	Тұрақты түрде	Құрылымдық бөлімшелердің басшылары	Мемлекеттік қызметтерді көрсету кезінде бұзушылықтарға жол берілмейді
10	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтерді ұсыну мерзімдерінің сақталуына мониторинг жүргізу.	Токсан сайын	Бөлім басшылығы	Мемлекеттік қызметтер уақтылы көрсетіледі
11	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің сапасы мен тәртібіне қатысты азаматтардың шағымдары мен өтініштерін талдау.	Токсан сайын	Бөлім басшылығы	Шағымдардың себептері анықталып, жойылады
12	Азаматтарға мемлекеттік көрсетілетін қызметтерді алу тәртібі, мерзімдері, шарттары және шағымдану тәртібі туралы ақпарат беруді қамтамасыз ету.	Тұрақты түрде	Бөлім басшылығы	Мемлекеттік қызметтерді көрсетудің ашықтығы арттырылды
13	Медициналық-әлеуметтік сараптама (МЭС) жүргізу кезінде объективтілікті, бейтараптықты және заңдылықты қамтамасыз ету.	Тұрақты түрде	МЭС ӘБ бөлімінің басшысы, МЭС мамандары	Негізсіз шешімдерге жол берілмейді
14	МЭС шешімдерін заңнама мен белгіленген рәсімдердің сақталуы тұрғысынан іріктеп талдау жүргізу.	Токсан сайын	МЭС ӘБ бөлімінің басшысы	Ықтимал сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталады
15	Азаматтардың МЭС мамандарының әрекеттеріне қатысты өтініштерін талдау.	Токсан сайын	МЭС ӘБ бөлімінің басшысы	Проблемалық мәселелер анықталып, шаралар қабылданады
16	Азаматтарға МЭС жүргізу тәртібі және қабылданған шешімдерге шағымдану тәртібі туралы ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Тұрақты түрде	МЭС ӘБ бөлімінің басшысы, МЭС мамандары	Азаматтардың хабардарлығы арттырылды
17	Медициналық ұйымдармен азаматтарды МЭС-ке жіберудің дұрыстығы мен негізділігі мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Кестеге сәйкес	МЭС ӘБ бөлімінің басшысы, МЭС мамандары	Сыбайлас жемқорлық және өзге де бұзушылықтар тәуекелдері төмендетілді

№	Ис-шараның атауы	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
18	Бақылау іс-шараларын жүргізу кезінде заңдылық пен объективтілікті қамтамасыз ету.	Тұрақты түрде	Бөлім басшысы және мамандар	Негізсіз шешімдерге жол берілмейді
19	Мүдделі тұлғалардың мемлекеттік бақылауды жүзеге асыратын лауазымды тұлғалардың қызметіне араласуына жол бермеу.	Тұрақты түрде	Бөлім басшысы	Лауазымды тұлғалардың тәуелсіздігі қамтамасыз етіледі
20	Бақылау іс-шараларының нәтижелерін сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау тұрғысынан талдау.	Токсан сайын	Бөлім басшысы	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталып, азайтылады
21	Жаңадан қабылданған мемлекеттік қызметшілерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және қызметтік әдеп мәселелері бойынша кіріспе нұсқама өткізу.	Мемлекеттік қызметке қабылданған кезде	Әдеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Жаңа қызметкерлер талаптармен таныстырылады
22	Қызметтік әдеп нормаларын сақтау бойынша профилактикалық іс-шаралар өткізу.	Токсан сайын	Әдеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Қызметтік әдеп деңгейі арттырылды
23	Жұмыс кенестерінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және қызметтік әдепті сақтау мәселелерін қарау.	Токсан сайын	Департамент басшылығы	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастырылады
24	Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін уақтылы және объективті қарауды қамтамасыз ету.	Тұрақты түрде	Барлық құрылымдық бөлімшелер	Өтініштерді қарау мерзімдері мен тәртібі сақталады
25	Сыбайлас жемқорлық көріністері туралы мәліметтер қамтылған өтініштерді талдау.	Келіп түсуіне қарай, токсан сайын қорытындылай отырып	Департамент басшылығы	Тийісті ден қою шаралары қабылданады
26	Департамент басшылығының бекітілген кестеге сәйкес азаматтарды жеке қабылдаудың қамтамасыз ету.	Кестеге сәйкес	Басшы, басшының орынбасары К.Айдархан	Департамент қызметінің ашықтығы арттырылды
27	Азаматтарға сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары туралы хабарлаудың қолданыстағы арналары жөнінде ақпарат беру.	Тұрақты түрде	Әдеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Кері байланыс арналарының қолжетімділігі арттырылды
28	Департаменттің ресми интернет-ресурсында сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы ақпараттық материалдарды орналастыру.	Токсан сайын	Ақпараттық жұмысқа жауапты тұлғалар	Халықтың хабардарлығы арттырылды

№	Ис-шараның атауы	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
29	Департаменттің әлеуметтік желілерінде сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша ақпараттық материалдарды орналастыру.	Токсан сайын	Ақпараттық жұмысқа жауапты тұлғалар	Халық арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастырылады
30	Департамент қызметкерлері үшін тақырыптық семинарлар және «дөңгелек үстелдер» өткізу.	Жылына кемінде 1 рет жартыжылдықта	Әдеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы құзыреттілік арттырылды
31	2026 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарының іске асырылуы туралы қорытынды ақпарат дайындау.	2026 жылғы желтоқсан	Әдеп жөніндегі уәкіл К.Айдархан	2026 жылғы жұмыстың қорытындысы шығарылды
32	Жаңа сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жағдайда Жоспарға тиісті өзгерістер мен толықтырулар енгізу.	Қажет болған жағдайда	Департамент басшысы, жұмыс тобы	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары өзектендірілді

2