

АНЫҚТАМА

Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» ММ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау қорытындылары бойынша

Теміртау қаласы

2026 жылғы 10 тамыз

«Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 8-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес, «Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» ММ басшысының 2026 жылғы 09 шілдедегі «Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» ММ қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» № 26 бұйрығы негізінде.

«Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» ММ қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу мерзімі 2026 жылғы 09 шілде мен 2026 жылғы 07 тамыз аралығын қамтып, 2025 жылғы қаңтар – желтоқсан кезеңін қамтыды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау мынадай бағыттар бойынша жүргізілді:

1. сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдау объектісінің қызметін реттейтін заңнамада сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
2. сыбайлас жемқорлық тәуекелдері ішкі талдауы объектісінің персоналды басқару, мүдделер қақтығысын реттеу, мемлекеттік қызметтер көрсету, бақылау-қадағалау функцияларын іске асыру және ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтен туындайтын өзге хам мәселелер жөніндегі қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

I. Заңнамада сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау

«Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» ММ өзінің құзыреті шегінде әлеуметтік қорғау және халықты жұмыспен қамтуға жәрдемдесу саласындағы функцияларды жүзеге асыратын Қазақстан Республикасының мемлекеттік органы болып табылады.

«Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» ММ (бұдан әрі – Жұмыспен қамту бөлімі) өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясы мен Заңдарына, Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметінің актілеріне, өзге де нормативтік құқықтық актілерге, сондай-ақ Теміртау қаласы әкімдігінің 2022 жылғы 15 желтоқсандағы № 93/15 қаулысымен бекітілген Бөлім туралы ережеге сәйкес жүзеге асырады.

2024 жылғы 30 қаңтардағы № 6/14 және 2025 жылғы 21 шілдедегі № 29/2 редакциялық өзгерістер енгізілді.

Бұл бағытта Жұмыспен қамту бөлімі лауазымды адамдарының өз қалауы бойынша шешім қабылдауына ықпал ететін, жеке және заңды тұлғалардың өз құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыруында кедергілер жасауға ықпал ететін ережелер анықталған жоқ, нормативтік құқықтық актілерді еркін түсіндіруге мүмкіндік туғызатын құқықтық олқылықтар немесе дискрециялық өкілеттіктер мен нормалардың бар екені белгіленбеді.

II. Персоналды басқару, мүдделер қақтығысын реттеу, мемлекеттік қызметтер көрсету және ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтен туындайтын өзге де мәселелер бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдау объектісінің қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау

Персоналды басқару

Жұмыспен қамту бөлімінің штат саны:

- мемлекеттік қызметшілер – 11 бірлік;
- үйде әлеуметтік көмек көрсету жөніндегі бес бөлімше – 63 бірлік азаматтық қызметшілер (5 бірлік – техникалық персонал).

Барлық мемлекеттік және азаматтық қызметшілер біліктілік талаптарына сәйкес келеді.

«Теміртау қ. ЖКЖӘБ» ММ басшысының 2024 жылғы 26 ақпандағы № 32 «Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» мемлекеттік мекемесі әкімшілік мемлекеттік қызметшілерінің лауазымдық нұсқаулықтарын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес бөлімнің мемлекеттік қызметшілерінің лауазымдық нұсқаулықтары қайта бекітілді.

Бөлімде жақын туыстарының, жұбайларының және жекжаттарының бірлескен қызметі (жұмысы) белгіленбеген.

Бөлімде қолданыстағы заңнамамен лауазымды тұлғалар үшін белгіленген қабылданған сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер мен тыйымдардың бұзылуы анықталған жоқ.

Талдау көрсеткендей, мемлекеттік қызметшілердің барлық жеке істерінде арнайы тексеруден өткені және шектеулерді қабылдағаны туралы анықтамалар бар. Барлық мемлекеттік қызметшілер кірістер туралы декларацияларды тапсырды.

Үйде әлеуметтік көмек көрсету бөлімшелерінің азаматтық қызметшілері Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 25 желтоқсандағы № 1017 бұйрығының талаптарына қатаң сәйкестікте лауазымға тағайындалады.

Жұмыспен қамту бөлімі қызметшілерінің тарапынан мүдделер қақтығысының туындау фактілері анықталған жоқ. Зерттелетін кезеңде теріс мотивтер бойынша мемлекеттік қызметтен босатылған қызметкерлер болған жоқ.

1 адам өз еркімен мемлекеттік қызметтен босатылды (Секербекова Ж.Д.).

2025 жылға арналған бекітілген графикке сәйкес – алты мемлекеттік қызметші біліктілікті арттыру курстарынан өтті. Қызметкерлерді оқытудан, біліктілігін арттырудан өткізу мерзімдері мен тәртібі сақталған.

Дисциплинарлық практика бойынша мониторинг жүзеге асыру кезінде мыналар анықталды: 2025 жылы мемлекеттік қызметшілерді тәртіптік жауапкершілікке тарту оқиғалары болған жоқ.

Персоналды басқару жөніндегі қызметтің өзге де мәселелері бойынша мүдделер қақтығысының, жұмысқа қабылданған қызметкерлердің аффилиирленгендігінің, кадрлардың ауысуы себептерінің, қызметкерлерді босатудың болуына талдау жүргізе отырып, осы бағытта сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталмаған деген қорытындыға келді.

Мемлекеттік қызметтер көрсету

«Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» мемлекеттік мекемесі мынадай мемлекеттік қызметтерді көрсетеді:

1. Мүгедектігі бар балаларды үйде оқыту шығындарын өтеу. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – электрондық/қағаз түрінде. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың МИО (жергілікті атқарушы органдары). Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы, «электрондық үкімет» веб-порталы арқылы жүзеге асырылады;

2. Мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмекті тағайындау. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз түрінде. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру Мансап орталығы арқылы жүзеге асырылады;

3. Жергілікті өкілді органдардың шешімдері бойынша мұқтаж азаматтардың жекелеген санаттарына әлеуметтік көмек тағайындау. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – электрондық/қағаз түрінде. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру көрсетілетін қызметті беруші, кент, ауылдық округ әкімі, «электрондық үкімет» веб-порталы арқылы жүзеге асырылады;

4. Семей ядролық сынақ полигонындағы ядролық сынақтардың салдарынан зардап шеккен азаматтарды тіркеу, біржолғы мемлекеттік ақшалай өтемақы төлеу, куәліктер беру. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – электрондық/қағаз түрінде. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру Мемлекеттік корпорация және көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады;

5. Мүгедектігі бар адамдарды протездік-ортопедиялық көмекпен қамтамасыз етуге құжаттарды ресімдеу. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз/проактивті/электрондық (ішінара автоматтандырылған). Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру өтініш берушінің ұялы байланыс абоненттік құрылғысына смс-хабарлама беру арқылы Мемлекеттік корпорация арқылы жүзеге асырылады. Веб-портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі «жеке кабинетке» жіберіледі;

6. Мүгедектігі бар адамдарды техникалық-көмекші (компенсаторлық) құралдармен қамтамасыз етуге құжаттарды ресімдеу. Мемлекеттік қызмет

көрсету нысаны – қағаз/проактивті. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру өтініш берушінің ұялы байланыс абоненттік құрылғысына смс-хабарлама беру арқылы Мемлекеттік корпорация арқылы жүзеге асырылады. Веб-портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі «жеке кабинетке» жіберіледі;

7. Жүруі қиын бірінші топтағы мүгедектігі бар адамдарды жеке көмекшінің қызметтерімен қамтамасыз етуге құжаттарды ресімдеу. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз/проактивті/электрондық (ішінара автоматтандырылған). Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру өтініш берушінің ұялы байланыс абоненттік құрылғысына смс-хабарлама беру арқылы Мемлекеттік корпорация арқылы жүзеге асырылады. Веб-портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі «жеке кабинетке» жіберіледі;

8. Мүгедектігі бар адамдарды арнайы жүріп-тұру құралдарымен қамтамасыз етуге құжаттарды ресімдеу. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз/проактивті/электрондық (ішінара автоматтандырылған). Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру өтініш берушінің ұялы байланыс абоненттік құрылғысына смс-хабарлама беру арқылы Мемлекеттік корпорация арқылы жүзеге асырылады. Веб-портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі «жеке кабинетке» жіберіледі;

9. Мүгедектігі бар адамдарды және мүгедектігі бар балаларды шипажайлық-курорттық емдеумен қамтамасыз етуге құжаттарды ресімдеу. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз/проактивті/электрондық (ішінара автоматтандырылған). Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру өтініш берушінің ұялы байланыс абоненттік құрылғысына смс-хабарлама беру арқылы Мемлекеттік корпорация арқылы жүзеге асырылады. Веб-портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі «жеке кабинетке» жіберіледі;

10. Есту қабілеті бойынша мүгедектігі бар адамдарды ымдау тілі маманның қызметтерімен қамтамасыз етуге құжаттарды ресімдеу. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз/проактивті. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру өтініш берушінің ұялы байланыс абоненттік құрылғысына смс-хабарлама беру арқылы Мемлекеттік корпорация арқылы жүзеге асырылады. Веб-портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі «жеке кабинетке» жіберіледі;

11. Үйде күтім жасау жағдайында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсетуге құжаттарды ресімдеу. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз/электрондық (ішінара

автоматтандырылған). Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру Мемлекеттік корпорация, көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады;

12. Медико-әлеуметтік мекемелерде (ұйымдарда) арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсетуге құжаттарды ресімдеу. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз/электрондық (ішінара автоматтандырылған). Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру Мемлекеттік корпорация, көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады;

13. Тұрғын үй көмегін тағайындау. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру Мемлекеттік корпорация, электрондық үкімет веб-порталы арқылы жүзеге асырылады;

14. Ақталған адамға куәлік беру. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз түрінде. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады;

15. Тұрғын үй сертификаттарын беру. Көрсетілетін қызметті беруші – аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – қағаз түрінде. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады;

16. Еңбек иммигранттарына рұқсат беру, ұзарту және оны кері қайтарып алу. Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны – Электрондық (ішінара автоматтандырылған)/қағаз түрінде. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру «Азаматтарға арналған үкімет «Үкімет үшін азаматтар» мемлекеттік корпорациясы» КЕ АҚ арқылы жүзеге асырылады. НҚА – ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2022 жылғы 15 сәуірдегі № 123 бұйрығымен бекітілген Еңбек иммигранттарына рұқсат беру, ұзарту және оны кері қайтарып алу қағидалары.

2025 жылғы 1 қаңтардан бастап 31 желтоқсанға дейінгі кезеңде барлығы 7173 мемлекеттік қызмет көрсетілді, оның ішінде көрсетілгендері:

- көрсетілетін қызметті берушілер қағаз нысанында көрсеткен (Мемлекеттік корпорация арқылы көрсетілгендерді қоспағанда), бірақ «электрондық үкімет» веб-порталы және (немесе) Мемлекеттік корпорация арқылы көрсетілуі мүмкін болған – 289 мемлекеттік қызмет;
- Мемлекеттік корпорация (ХҚКО) арқылы – 762;
- «электрондық үкімет» веб-порталы арқылы электрондық түрде көрсетілгендер – 3068 мемлекеттік қызмет;
- көрсетілетін қызметті алушымен тікелей байланыссыз көрсетілетін қызметті берушінің ақпараттық жүйелері арқылы электрондық түрде көрсетілгендер – 2852 мемлекеттік қызмет;
- көрсетілетін қызметті алушымен тікелей байланыс және өтінімді ақпараттық жүйеге қолмен енгізу жолымен көрсетілетін қызметті берушінің

ақпараттық жүйелері арқылы электрондық түрде көрсетілгендер – 202 мемлекеттік қызмет.

Мемлекеттік қызметтер көрсету туралы ақпарат, мемлекеттік қызметтер көрсету стандарттары ақпараттық стендтерде және «Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» ММ ресми сайтында орналастырылған.

«Мемлекеттік қызметтер көрсету» бағыты бойынша келесі мазмұндағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталды:

1) Тәуекелдің атауы және тәуекелдің сипаттамасы: НҚА-дағы заңдылық-лингвистикалық анықсыздық. Анық емес және екі ұшты мағынасы бар және осылайша негізсіз түсіндірулерге жол беретін тұжырымдарды пайдалану: Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2022 жылғы 15 сәуірдегі № 123 бұйрығымен бекітілген Еңбек иммигранттарына рұқсат беру, ұзарту және оны кері қайтарып алу қағидаларында (бұдан әрі – Қағидалар). Қағидаларға 2-қосымшаның 9-тармағының 2) тармақшасында Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер көрсетілген:

көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректер пен мәліметтердің Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2022 жылғы 15 сәуірдегі № 123 бұйрығымен бекітілген Еңбек иммигранттарына рұқсат беру, ұзарту және оны кері қайтарып алу қағидаларында белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу Тізілімінде № 27595 болып тіркелген);

ЖсЮ жөніндегі ұсынымдар: Мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздерді нақтылау:

1. ұсынылған құжаттардың оқылмауы;
2. рұқсатты ұзартуға өтініш ұзартылатын рұқсат мерзімі аяқталғаннан кейін берілген;
3. бастапқы медико-санитарлық көмекті, стационарлық көмекті қамтитын медициналық сақтандыру мерзімі рұқсатты алуға (ұзартуға) өтініште көрсетілген мерзімнен аз;
4. еңбек иммигранттары аумағында қолданыстағы рұқсаты бар рұқсат алуға өтініш береді.
5. қолданылу мерзімі өткен медициналық анықтама.
6. Тәуекелдің атауы және тәуекелдің сипаттамасы: Мемлекеттік қызметтер көрсету жөніндегі ақпараттық жүйелердің жетілдірілмегендігі. «ИРС» ААЖ медициналық мекемелердің, сақтандыру агенттерінің және мемлекеттік кірістер басқармаларының ақпараттық жүйелерімен біріктірілмеген.

Мемлекеттік қызмет алу үшін еңбек иммигранттары қажетті құжаттарды, оның ішінде жеке табыс салығы бойынша алдын ала төлемді төлегенін растайтын түбіртек, 028/у нысанындағы медициналық анықтаманы, міндетті медициналық сақтандыруды қоса бере отырып, өтініш береді.

Көрсетілген құжаттардың түпнұсқалығы қосымшалар арқылы қолмен тексеріледі, бұл мемлекеттік қызмет көрсету процесін қиындатады.

Жою жөніндегі ұсынымдар: «ИРС» ААЖ базасын медициналық мекемелердің, сақтандыру агенттерінің және мемлекеттік кірістер басқармаларының ақпараттық жүйелерімен интеграциялау қажеттілігі туралы ұсыныс енгізу қажет.

3) Тәуекелдің атауы және сипаттамасы: <https://aleumet.egov.kz/> әлеуметтік порталында протездік құралдардың барлық түрлеріне кепілдік берілген бағалардың болмауы. Қазіргі уақытта мүгедектігі бар адамның әлеуметтік қызметтер порталы арқылы қол, білек, табан, корсет, супинатор, реклинатор, ұлтарақ, салымтай башмақ сияқты протездік құралдардың түрлерін дербес сатып алуы жоғарыда аталған протездік құралдардың түрлеріне кепілдік берілген бағалардың болмауына байланысты мүмкін емес.

Кепілдік берілген бағалардың болмауы мемлекеттік сатып алуды жүргізуге байланысты оңалту құралдарын ұзақ күтуге себеп болады, бұл ретте оларды тек мемлекеттік сатып алудың белгілі бір жеңімпазынан ғана алуға болады, ал егер мемлекеттік сатып алу өтпеді деп танылса (берілген өтінімдердің болмауына байланысты), онда мүгедектігі бар адам ұзақ уақыт бойы оңалту құралдарынсыз қалады.

Жою жөніндегі ұсынымдар: Мүгедектігі бар адамдарды протездік-ортопедиялық көмекпен жедел қамтамасыз ету мақсатында протездік құралдардың барлық түрлеріне кепілдік берілген бағаларды көздеуді ұсынамыз.

4) Тәуекелдің атауы және сипаттамасы: Қазақстан Республикасының барлық қалалары бойынша мүгедектігі бар адамдарды оңалтудың техникалық құралдарымен қамтамасыз ету жөніндегі ақпараттық жүйеде мәліметтердің болмауы. Осыған байланысты оңалту құралдарын белгіленген мерзімнен ертерек алу мүмкіндігі бар.

«Е-СОБЕС» ААЖ-да Қазақстан Республикасының барлық қалаларында мүгедектігі бар адамдарды оңалтудың техникалық құралдарымен қамтамасыз етілуі көрсетілмейді.

Жою жөніндегі ұсынымдар: Басқа өңірлерден келген мүгедектігі бар адамдарды қамтамасыз ету бойынша деректерді қарау бойынша Қазақстан Республикасының мүгедектігі бар адамдарының орталық базасының деректеріне «Е-Собес» ААЖ-да интеграциялау және қолжетімділікті ашу қажет.

Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру

Мемлекеттік мекеме зерттелетін кезеңде мемлекеттік сатып алудың нақтыланған жоспарына сәйкес 65 мемлекеттік сатып алу жүргізді, оның ішінде:

- баға ұсыныстарын сұрау тәсілімен – 21;
- бір көзден тәсілімен (өтпеген сатып алулар бойынша шартты тікелей жасасу арқылы) – 25;
- бір көзден тәсілімен шартты тікелей жасасу арқылы – 5;
- мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс бойынша сатып алу – 3;
- «электрондық дүкен» тәсілімен – 11.

Тікелей жасасу әдісімен сатып алуды жүргізу кезінде таңдау негізі жеткізушілердің баға ұсыныстары, баламалы ұсыныс және мемлекеттік сатып алу порталында орналастырылатын бағалар модулі болып табылады.

Мемлекеттік сатып алуды жүргізу кезінде бұзушылықтарға жол берілмеген.

«Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының 5-бабының 4-тармағына сәйкес мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарына өзгерістер мен толықтырулар заңда белгіленген мерзімдерге сәйкес енгізілді.

Физикалық және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау сапасы

«Теміртау қаласы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі» ММ-ге 01.01.2025ж. бен 31.12.2025 жыл аралығында келіп түскен физикалық және заңды тұлғалардың өтініштері бойынша салыстырып тексеру актісіне сәйкес келіп түскен өтініштердің жалпы саны – 161, келіп түскен барлық өтініштер «ҚР Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің» нормаларына сәйкес қаралды.

Рұқсат беру және бақылау-тексеру функцияларын іске асыру

Бөлім бақылау-қадағалау және рұқсат беру функцияларын іске асыруға уәкілетті емес.

Бюджеттік және қаржылық қаражатты игеру және бөлу

Бұл бағытта сыбайлас жемқорлық тәуекелдері белгіленбеген, бюджеттік бағдарламаларды дайындау және келісу тәртібі сақталған.

ҰСЫНЫМДАР:

1. Лауазымдық міндеттерін сапалы орындау мақсатында барлық мамандарға тұрақты негізде нормативтік құқықтық актілерді зерделеу, өздерінің кәсіби деңгейін арттыру.
2. Мекеме сайтында сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қорытындылары туралы ақпаратты орналастыру.
3. Мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы орын алған сыбайлас жемқорлық тәуекелдері туралы уәкілетті органдарға хаттар жолдау.
4. Жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар саласында сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың жасалуына ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою бойынша жұмысты жалғастыру.

Келісілді:

Достаева Евгения Игоревна



Сидорович Светлана Николаевна



Клюкас Елена Николаевна



Кожухметова Гакку Бопиевна

