«Тарбағатай ауданы әкімінің аппараты» ММ
қызметіндегі сыбайлас жемқорлық
тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері
туралы 2025 жылғы 26-қыркүйектегі
талдамалық анықтамаға қосымша

Тарбағатай ауданында сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындылары бойынша айқындалған сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдар тізбесі

№ т/б	Сыбайлас жемқорлық тәуекеліне ұшыраған лауазым	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері
	Басшылық құрам		
1.	Әкім	Жергілікті комиссиялар мен Кеңес отырысында төрағалық ету.	Комиссиялардың шешімдеріне әсер ететін ақпаратты жасыру немесе бұрмалау мүмкіндігі. Бұзушылықтарды жасыру мүмкіндігі.
		Ұйымдық - өкімдік және әкімшілік - шаруашылық шешімдерді қабылдауға әсер ететін ақпаратты қалыптастыру және дайындау	Басқару шешімдеріне әсер ететін жасыру мүмкіндігі. Артықшылықты беру мүмкіндігі.
		Нормативтік құқықтық актілерді қабылдау.	НҚА-ға белгілі бір функцияларды іске асырудың негізгі процестерін реттейтін жеке тұлғалар мен салалық топтардың мүдделерін қолдайтын дискрециялық нормаларды енгізу мүмкіндігі.
2.	Әкімнің орынбасары	Шешімдер қабылдау және ұйымдық-шаруашылық функцияларды жүзеге асыру құқығының болуы.	Артықшылық беру мүмкіндігі.

3.	Аппарат Басшысы	Мекеме қызметін ақпараттық-талдау тұрғысынан, ұйымдық-құқықтық және материалдық-техникалық жағынан қамтамасыз ету. Мемлекеттік құпияларды құрайтын мәліметтерді қорғауды ұйымдастыру, құпиялық режимін қамтамасыз ету. Нормативтік актілердің әділет органдарында тіркелуіне бақылау.	Мәліметтерді өзге тұлғаларға жария ету, басқару шешімдеріне әсер ететін ақпаратты жасыру немесе бұрмалау мүмкіндігі.
		Аппаратта мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу.	Еркін жоспарлау, бәсекелестікті шектеу (техникалық ерекшеліктер мен біліктілік талаптарын «түзету», сатып алудың конкурстық емес тәсілі, формальды негіздер бойынша өтінімдерді қабылдамау, балдарды дұрыс есептемеу, сатып алудың күшін жою, тапсырыс беруші мен өнім берушінің сөз байласуы кезінде бағалардың демпингі), шартты орындау кезінде сәйкестікке бақылау жүргізбеу, жалған актілер бойынша сәйкес келмейтін ТЖҚ қабылдау және оларға ақы төлеу мүмкіндігі.
		Шешімдер қабылдау және ұйымдық-шаруашылық функцияларды жүзеге асыру құқығының болуы.	Артықшылық беру мүмкіндігі.
4.	Тұрғын үй- коммуналдық шаруашылық, жолаушылар көлігі, автомобиль жолдары, құрылыс, сәулет және қала құрылыс бөлімінің басшысы,	Жергілікті жолдардың ұсталуына, жөндеу жұмыстарының жүргізілуіне бақылау жасау. Мемлекеттік тұрғын үй қорынан тұрғын үйге немесе жеке тұрғын үй қорынан ЖАО жолдаған тұрғын үйге мұқтаж азаматтардың тізімін жасау. Экологияға қатысты мәселелер бойынша, елді мекендерді көгалдандыру, абаттандыру және санитарлық жағдайын жақсарту.	Талдау немесе мониторинг объектілеріне қатысты шешімдер қабылдауға әсер ететін дәйексіз қорытындылар қалыптастыру мүмкіндігі.
5.	Аудандық ауыл шаруашылығы, жер	Ауыл шаруашылығы мақсатындағы жерлерді беру жөніндегі материалдарды	Комиссияның шешіміне әсер ететін ақпаратты жасыру немесе бұрмалау мүмкіндігі

	қатынастары және кәсіпкерлік бөлімінің басшысы	дайындау. Шешімдер қабылдау және ұйымдық-шаруашылық функцияларды жүзеге асыру құқығының болуы.	Артықшылық беру мүмкіндігі.
6.	Персоналды басқару қызметінің басшысы	Өтініш берушілерді бағалау және жұмысқа қабылдау.	Белгілі бір өтініш берушілерге артықшылық беру мүмкіндігі.
		Еңбек жағдайларын жасау, қызметте жоғарылату.	«жайлы» немесе «жайсыз» жағдайлар жасау, қызметке лайықты игіліктерді (материалдық көтермелеулер, демалыстар, қызметтік пәтерлер мен автокөліктер, басқалар) іріктеп беру, тәртіптік жазаларды негізсіз қолдану, меритократия қағидатын сақтамау мүмкіндігі.
		Жұмысқа қабылдау рәсімдерін ұйымдастыру, ізденушілерге және конкурстық мәселелерге қойылатын талаптарды жасау.	Конкурстық талаптарды «түзету» және белгілі бір ізденушілерге конкурстық сұрақтарды ұсыну мүмкіндігі.
7.	Жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің басшысы	Мемлекеттік қызмет көрсету.	Ресми негіздер бойынша өтінішті қабылдамау мүмкіндігі. Көзделмеген құжаттарды талап ету.
8.	Ішкі саясат бөлімінің басшысы	Шешімдер қабылдау және ұйымдық-шаруашылық функцияларды жүзеге асыру құқығының болуы.	Артықшылық беру мүмкіндігі.
9.	Мәдениет және тілдерді дамыту, дене шынықтыру, спорт және туризм бөлімінің басшысы	Шешімдер қабылдау және ұйымдық-шаруашылық функцияларды жүзеге асыру құқығының болуы.	Артықшылық беру мүмкіндігі.
10.	Экономика және қаржы бөлімінің басшысы		
		Аудандық және қала, ауылдық округ бюджеттерін қалыптастыру, бекіту, орындалуы. Жергілікті бюджетке түсетін түсімдерді болжауға қатысу. Мемлекеттік сатып алу процедурларының мерзімінде заңдылыққа сәйкес өткізілуін қадағалап, есептілігін жүргізу.	Бюджеттік өтінім мәліметтеріне бөлінетін қаражаттың ұлғаюына әсер ететін мәліметтер қосу мүмкіндігі. Комиссиялардың шешімдеріне әсер ететін ақпаратты жасыру немесе бұрмалау мүмкіндігі. Талдау н/е мониторинг объектілеріне қатысты шешімдер қабылдауға әсер ететін дәйексіз көрсет-ді қалыптастыру мүмкіндігі.

11.	Ауылдық округ әкімдері	Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді жинаіға көмектесу. Өз құзыреті шегінде жер қатынастарын реттеу. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау.Жергілікті әлеуметтік инфрақұрылымның дамуына жәрдемдесу	Тексерулерден "алшақтату" мүмкіндігі. Бұзушылықтарды жасыру мүмкіндігі.
Орындаушылар (бас мамандар)			
12.	Жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің бас маманы	Өтініштерді қарау жолымен және өзге де тәсілдермен көрсетілетін мемлекеттік қызметтер мен қызметтерді көрсету.	Өтінішті ресми түрде қабылдамау мүмкіндігі көзделмеген құжаттарды талап ету, қарау мерзімдерін «кейінге қалдыру», нәтижені беруден заңсыз бас тарту.
13.	Тұрғын үй- коммуналдық шаруашылық, жолаушылар көлігі, автомобиль жолдары, құрылыс, сәулет және қала құрылыс бөлімінің бас маманы.	Комиссиялық органдардың қызметін дайындау және ұйымдастыру (тұрғын үй комиссиясы, инспекция).	Комиссияның шешімдеріне әсер ететін ақпаратты жасыру немесе бұрмалау мүмкіндігі. Көзделмеген құжаттарды талап ету
14.	Аудандық ауыл шаруашылығы, жер қатынастары және кәсіпкерлік бөлімінің бас маманы	Өтініштерді қарау жолымен және өзге де тәсілдермен көрсетілетін мемлекеттік қызметтер мен қызметтерді көрсету.	Өтінішті ресми түрде қабылдамау мүмкіндігі көзделмеген құжаттарды талап ету, қарау мерзімдерін «кейінге қалдыру», нәтижені беруден заңсыз бас тарту.
	Жалпы бөлімінің бас маманы	Құжаттау мен құжаттаманы басқару қызметін ұйымдастыру, ЭЦҚ кілттеріне қолжетімділік	Басшылардың электронды цифрлы қолтаңбасын пайдаланып қол қою құқығы бар болуы мүмкіндігі.
Квазимемлекеттік сектордағы ведомстволық бағынысты ұйымдар			
15.	Директор	Шешімдер қабылдау және ұйымдық-шаруашылық функцияларды жүзеге асыру құқығының болуы.	Артықшылық беру мүмкіндігі.
16.	Бас бухгалтер	Мүлікті иелену, пайдалану және оған билік ету жөнінде шешімдер қабылдау (бюджет қаражаты).	Артықшылық беру мүмкіндігі. Ерікті жоспарлау мүмкіндігі.

Тарбағатай аудан әкімінің орынбасары Е.Сабырбаев