

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ-нің 2025 жылғы және 2026 жылғы 5 айдағы қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша талдамалық анықтама

Шахтинск қ.

12.06.2026ж.

КІРІСПЕ БӨЛІМ

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ басшысының 2026 жылғы 15 мамырдағы №247-п «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі «ММ сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» бұйрығы негізінде ішкі талдау 2026 жылғы 18 мамырдан 12 маусымға дейін жүргізілді.

Ішкі талдаумен «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ-нің 2025 жылғы 01 қаңтардан 2025 жылғы 31 желтоқсанға дейін және 2026 жылғы 1 қаңтардан 2026 жылғы 31 мамырға дейінгі жұмыс кезеңі қамтылды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау бойынша жұмыс тобы келесі құрамда жүргізілді:

Таширова Светлана Анатольевна – «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ басшысы, жұмыс тобының басшысы;

Жұмыс тобының мүшелері:

Федюшкина Эльвира Ивановна – «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ басшысының орынбасары, жұмыс тобының мүшесі;

Мирошниченко Оксана Владимировна – Мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және үйлестіру, коммуналдық меншікті басқару, цифрландыру және «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ МЖӘ жобаларын іске асыру секторының меңгерушісі, жұмыс тобының мүшесі;

Убайдулаева Айгуль Умирбаевна – «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ экономика салаларын дамытуды талдау секторының меңгерушісі, жұмыс тобының мүшесі.

Варзаев Алексей Сергеевич – Шахтинск қаласының қоғамдық кеңесінің мүшесі, жұмыс тобының мүшесі (келісім бойынша).

Санакина Оксана Владимировна – «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ бюджеттік жоспарлау, бюджетті атқару және бухгалтерлік есеп секторының бас маманы, жұмыс тобының хатшысы.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау келесі бағыттар бойынша жүргізілді:

1) «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ қызметін қозғайтын нормативтік-құқықтық актілерде және құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;

2) «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ ұйымдастыру-басқару қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

I. «ШАХТИНСК ҚАЛАСЫНЫҢ ЭКОНОМИКА ЖӘНЕ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ» ММ ҚЫЗМЕТІН ҚОЗҒАЙТЫН НОРМАТИВТІК-ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕРДЕГІ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕРІН АНЫҚТАУ.

Құқықтық актілерде анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің саны – 16 бірлік, ішкі актілерде - 0 бірлік.

Сипаттама бөлігі:

Жалпы ақпарат

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ өз қызметін Шахтинск қаласы әкімдігінің 2023 жылғы 11 шілдедегі №32/03 қаулысымен бекітілген Ереже негізінде жүзеге асырады.

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ ережесін зерделеу барысында мемлекеттік мекеменің қызметіне қатысты 32 функция және соған байланысты нормативтік-құқықтық актілер талданды.

Ішкі талдау жүргізу кезінде құрылымдық бөлімшелердің қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілерді қарап, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін дискрециялық өкілеттіктер мен нормаларды анықтау тұрғысынан **дискрециялық өкілеттіктер анықталды:**

Қазақстан Республикасы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының 3-бабының 15-тармақшасына сәйкес Бірыңғай ұйымдастырушы орталықтандырылған мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу рәсімдерін орындауды жүзеге асыратын Қазақстан Республикасының Үкіметі не жергілікті атқарушы орган айқындаған заңды тұлға болып табылады.

Заңның 6-бабының 13-тармағына сәйкес орталықтандырылған мемлекеттік сатып алуды уәкілетті орган бекітетін тауарлардың, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің тізбелері бойынша бірыңғай ұйымдастырушылар жүзеге асырады.

+

1. Лоттарды қалыптастырудағы дискрециялық өкілеттіктер

Заңның 8-бабының 3-тармағына және Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 34-тармағына сәйкес Бірыңғай ұйымдастырушы біртекті тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді жеткізу, жұмыстарды орындау немесе қызметтер көрсету орнына қарамастан бір лотқа біріктіру жолымен орталықтандырылған мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыруға құқылы.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі тауарлардың, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің біртектілік дәрежесін айқындаудың заңнамалық

критерийлерінің болмауынан тұрады, бұл сатып алуды біріктіру кезінде субъективті шешімдер қабылдауға мүмкіндік береді.

Ықтимал салдары:

- бәсекелестікті шектеу;
- жеке жеткізушілерге артықшылықтар жасау;
- сатып алуға әлеуетті қатысушылар санының төмендеуі.

Ұсыныстар:

- сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің біртектілігін айқындаудың ішкі өлшемдерін әзірлеу;
- сатып алуды біріктіру негіздерін құжаттауды қамтамасыз ету;
- ірілендірілген лоттарды Тапсырыс берушілермен міндетті түрде келісуді көздеу.

2. Конкурстық құжаттаманы дайындау кезіндегі дискрециялық өкілеттіктер

Бірыңғай ұйымдастырушы конкурстық құжаттаманы, техникалық ерекшеліктер мен шарттардың жобаларын дайындауды қоса алғанда, мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыруды және өткізуді жүзеге асырады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі анықтау кезінде пайда болады:

- сатып алынатын тауарлардың техникалық сипаттамалары;
- функционалдық талаптар;
- жеткізу шарттары;
- өтінімдерді бағалау критерийлері.

Ықтимал салдары:

- нақты жеткізушіге қойылатын талаптарды қалыптастыру;
- әлеуетті қатысушылардың қолжетімділігін шектеу;
- бәсекелестік деңгейінің төмендеуі.

Ұсыныстар:

- техникалық ерекшеліктерге міндетті құқықтық сараптама енгізу;
- шектеу талаптарының бар-жоғына құжаттаманы іріктеп тексеруді жүргізу;
- типтік техникалық сипаттамаларды қолдану.

3. Конкурстық комиссияның қызметін ұйымдастыру кезіндегі дискрециялық өкілеттіктер

Заңның 8-бабының 4-тармағына сәйкес бірыңғай ұйымдастырушының бірінші басшысы не оның орынбасары конкурстық не аукциондық комиссияның төрағасы болып айқындалады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі комиссия жұмысын ұйымдастыруға, мәселелерді қарау тәртібін айқындауға және Комиссия мүшелерінің қызметін үйлестіруге ықпал ету мүмкіндігіне байланысты.

Ықтимал салдары:

- мүдделер қақтығысы;
- өтінімдерді бағалау нәтижелеріне әсері;
- қабылданатын шешімдердің объективтілігін төмендету.

Рекомендации:

- комиссия мүшелерінің ротациясын қамтамасыз ету;
- даулы мәселелер бойынша алқалы шешімдер қабылдауды көздеу.

4. Әлеуетті өнім берушілердің өтінімдерін қарау кезіндегі дискрециялық өкілеттіктер

Сатып алуды өткізу барысында өтінімдердің біліктілік талаптарына және конкурстық құжаттама талаптарына сәйкестігін тексеру жүзеге асырылады.

Дискрецияның ең жоғары деңгейі бағалау кезінде пайда болады:

- жеткізушінің жұмыс тәжірибесі;
- бұрын орындалған жұмыстардың ұқсастығы;
- материалдық және еңбек ресурстарының белгіленген талаптарға сәйкестігі;
- ұсынылған растайтын құжаттардың толықтығы.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі ұсынылған құжаттарды екіұшты түсіндіру мүмкіндігімен байланысты.

Ықтимал салдары:

- қатысушыларды негізсіз қабылдау немесе қабылдамау;
- сатып алу нәтижелеріне шағымдану;
- сатып алу рәсімдеріне деген сенімнің төмендеуі.

Ұсыныстар:

- өтінімдерді бағалау чек-парақтарын пайдалану;
- комиссия шешімдеріне қосымша ішкі бақылау жүргізу;
- осындай жағдайларды қараудың бірыңғай тәжірибесін қамтамасыз ету.

5. Сатып алуға қатысушылардың өтініштері мен сұрауларын қарау кезіндегі дискрециялық өкілеттіктер

Сатып алу процесінде әлеуетті өнім берушілер конкурстық құжаттаманың ережелерін түсіндіруге жүгінуге құқылы.

Бірыңғай ұйымдастырушы қатысты шешімдер қабылдайды:

- түсініктеме беру қажеттілігі;
- құжаттамаға өзгерістер енгізу;
- сатып алуды өткізу мерзімдерін ұзарту.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі жекелеген қатысушыларға өтініштерді қарауға сайлау тәсілі арқылы артықшылықтар беру мүмкіндігімен байланысты.

Ұсыныстар:

- өтініштерді қараудың бірыңғай тәртібін қамтамасыз ету;
- келіп түскен сұраулардың тізілімін жүргізу;
- барлық түсініктемелерді мемлекеттік сатып алу веб-порталында жариялау.

6. Сатып алуды өтпеді деп тану кезіндегі дискрециялық өкілеттіктер

Сатып алуды өткізудің жекелеген кезеңдерінде заңнамада көзделген негіздер болған кезде сатып алуды өтпеді деп тану туралы шешімдер қабылданады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі құжаттардың жеткіліктілігін және сатып алу рәсімін жалғастыру мүмкіндігіне әсер ететін мән-жайларды бағалау кезінде туындайды.

Ықтимал салдары:

- сатып алудың бәсекеге қабілеттілігі төмен тәсілдерін қолдану үшін жағдай жасау;
- әлеуетті жеткізушілердің қатысуын шектеу.

Ұсыныстар:

- қабылданған шешімнің себептерін міндетті түрде құжаттауды қамтамасыз ету;
- сатып алуды өтпеді деп танудың барлық жағдайларына ішкі тексеру жүргізу.

Қорытынды

Мемлекеттік сатып алуды бірыңғай ұйымдастырушының неғұрлым сыбайлас жемқорлық өкілеттіктері:

- 1) біртекті тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді бір лотқа біріктіру;
- 2) Техникалық ерекшеліктер мен конкурстық құжаттаманы қалыптастыру;
- 3) конкурстық комиссиялардың қызметін ұйымдастыру;
- 4) әлеуетті өнім берушілердің өтінімдерінің сәйкестігін бағалау;
- 5) сатып алуға қатысушылардың өтініштері мен түсіндірмелері бойынша шешімдер қабылдау;
- 6) сатып алуды өтпеді деп тану туралы шешімдер қабылдау.

Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 1 наурыздағы № 413-IV «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңын талдау барысында лауазымды адамдар мен мемлекеттік органдардың орындылығын, тиімділігін, жеткіліктілігін және жасалатын іс-әрекеттердің негізділігін бағалау негізінде шешім қабылдауға мүмкіндік беретін дискрециялық өкілеттіктері анықталды.

1. Мемлекеттік мүлікті сенімгерлік басқаруға беру

Заңның 75-бабында Мемлекеттік мүлік жеке және мемлекеттік емес заңды тұлғаларға сенімгерлік басқаруға берілуі мүмкін деп көзделген. Сенімгерлік басқару шарттары заңнамамен және сенімгерлік басқару шартымен айқындалады.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- объектіні сенімгерлік басқаруға берудің орындылығын анықтау;
- сенімгерлік басқару шарттарын анықтау;
- кейіннен сатып алу құқығын беру қажеттілігін анықтау;
- берілген мүлікке билік етуді келісу;
- сенімгерлік басқарушы қызметінің нәтижелерін бағалау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Мүлікті сенімгерлік басқаруға беру кезінде жеке тұлғалар үшін басым жағдайлар жасау.

Ұсыныстар:

- мүлікті беру мәселелерін алқалы түрде қарауды қамтамасыз ету;
- объектіні берудің экономикалық негізділігін құжаттау;
- сенімгерлік басқарушылар қызметінің нәтижелері туралы ақпаратты жариялау.

2. Сенімгерлік басқару шартын ұзарту туралы шешім қабылдау

Мемлекеттік мүлікті сенімгерлік басқаруға беру қағидаларына сәйкес уәкілетті орган сенімгерлік басқарушы қызметінің нәтижелерін қарайды және одан әрі ынтымақтастық туралы шешім қабылдайды.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- басқару тиімділігін бағалау;
- Шарт талаптарын бұзушылықтардың болуын анықтау;
- шартты ұзарту не тоқтату туралы шешім қабылдау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Сенімгерлік басқарушының қызметін субъективті бағалау.

3. Мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру

Заң мемлекеттік мүлікті жеке және заңды тұлғаларға мүліктік жалдауға (жалға алуға) беруді көздейді.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- объектіні жалға беру мүмкіндігін анықтау;
- беруге жататын мүліктің құрамын анықтау;
- объектіні жақсартуды үйлестіру;
- қарастырылған жағдайларда жалдау шарттарын ұзарту бойынша шешімдер қабылдау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Жеке жалға алушыларға артықшылықтар жасау.

4. Мүлікті артық, пайдаланылмайтын немесе тиімсіз пайдаланылатын мүлікке жатқызу

Мемлекеттік мүлікті басқару субъектілері мемлекеттік мүлікті пайдалану тиімділігінің мониторингін жүзеге асырады.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- объектіні пайдалану тиімділігін бағалау;
- мүлікті пайдаланылмайтын деп тану;
- мүлікті мемлекеттік функцияларды орындау үшін артық деп тану.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Нысанды кейіннен иеліктен шығару үшін жасанды негіз жасау.

5. Объектіні жекешелендіру туралы шешім қабылдау

Заңның 94-бабына сәйкес мемлекеттік мүлікті иеліктен шығару жекешелендірудің әртүрлі нысандарында жүзеге асырылады.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- объектіні жекешелендіру тізбесіне енгізуге бастамашылық жасау;
- Жекешелендіру тәсілін анықтау;

- мемлекеттік меншіктегі объектіні сақтаудың экономикалық орындылығын анықтау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Әлеуетті сатып алушылардың мүдделерін қолдау.

6. Мемлекеттік мүлікті иеліктен шығару тәсілін айқындау

94-бап Мемлекеттік мүлікті иеліктен шығарудың бірнеше тәсілдерін көздейді.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- аукцион, тендер және өткізудің өзге де нысандары арасындағы таңдау;

- объектіні іске асырудың бастапқы шарттарын анықтау;

- өткізілмеген сауда-саттық кезінде объектіні одан әрі сату бойынша шешімдер қабылдау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Белгілі бір адамның мүлікті сатып алуы үшін жағдай жасау.

7. Объектіні жекешелендіру шарттарын анықтау

Объектіні сатуға дайындау кезінде уәкілетті органдар жекешелендіру шарттарын қалыптастырады.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- инвестициялық міндеттемелерді белгілеу;

- әлеуметтік міндеттемелерді белгілеу;

- әлеуетті сатып алушыларға қойылатын талаптарды анықтау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Бәсекелестікті шектейтін шарттарды белгілеу.

8. Мемлекеттік мүлікті есептен шығару

Уәкілетті органдар жарамсыз болып қалған не тұтынушылық құндылығын жоғалтқан мүлікті есептен шығару мәселелерін қарайды.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- мүлікті одан әрі пайдалану мүмкін неvozможстігін анықтау;

- жөндеудің экономикалық орындылығын бағалау;

- есептен шығару туралы шешім қабылдау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Мемлекеттік мүліктің негізсіз шығуы.

9. Объектінің нарықтық құнын анықтау

Мүлікті беру, жекешелендіру және иеліктен шығару кезінде объектінің бағалау құны пайдаланылады.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- бағалау нәтижелерін қабылдау немесе қабылдамау;

- қайта бағалауды тағайындау;

- ұсынылған материалдардың жеткіліктілігін бағалау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Мүліктің құнын төмендету немесе асыра бағалау.

10. Сенімгерлік басқару және жалдау шарттарының орындалуын бақылау

Уәкілетті органдар шарттар талаптарының орындалуын бақылауды жүзеге асырады.

Дискрециялық өкілеттіктер:

- міндеттемелердің орындалуын бағалау;
- бұзушылықтардың маңыздылығын анықтау;
- шартты бұзу немесе ықпал ету шараларын қолдану туралы шешім қабылдау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

Мемлекеттік мүлікті әртүрлі пайдаланушыларға бақылау шараларын іріктеп қолдану.

Қорытынды

Мемлекеттік мүлікті басқару саласындағы ең Сыбайлас жемқорлық өкілеттіктері:

- 1) мүлікті сенімгерлік басқаруға беру;
- 2) сенімгерлік басқару шарттарын ұзарту;
- 3) мүлікті жалға беру;
- 4) мүлікті тиімсіз пайдаланылған деп тану;
- 5) жекешелендіру туралы шешімдер қабылдау;
- 6) мүлікті иеліктен шығару тәсілін таңдау;
- 7) жекешелендіру шарттарын айқындау;
- 8) мүлікті есептен шығару;
- 9) мүлікті бағалау бойынша шешімдер қабылдау;
- 10) жалдау және сенімгерлік басқару шарттарының орындалуын бақылау.

Бөлімде Қазақстан Республикасының 2022 - 2026 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының тұжырымдамасын іске асыру және көлеңкелі экономикаға қарсы іс-қимыл мақсатында қызметкерлерді Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына енгізілген өзгерістермен кезеңдік таныстыру бойынша тұрақты негізде жұмыс жүргізіледі, ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңын, ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңын және Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің Әдеп кодексі н(Мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдеп қағидалары) зерделеу және түсіндіру бойынша Құқықтық жалпыға бірдей оқыту бойынша сабақтар өткізілді. Бөлімнің мемлекеттік қызметшілері Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің Әдеп кодексімен (мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдеп қағидалары) қол қойып танысты.

Бөлім басшылығы апта сайын азаматтарды жеке қабылдауды бекітілген қабылдау кестесіне сәйкес жүзеге асырады, 8 (72156) 5-52-97 сенім телефоны

жұмыс істейді, ол «Новый Вестник» газетінде жарияланған және бөлімнің ресми сайтында орналастырылған —
<https://www.gov.kz/memleket/entities/economy-shahtinsk/contacts?lang=ru>

Жеке және заңды тұлғалардың хаттары мен өтініштеріне арналған пошта жәшігі қолжетімді жерде орналастырылған. «Құрмет тақтасы», «Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға жол берген адамдар туралы» стендтер дайындалды.

Бөлімнің дәлізінде азаматтар мен мемлекеттік қызметшілер тарапынан сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған Шағын плакаттар орналастырылған.

Қызметкерлердің жеке табыс салығы және мүлік бойынша декларацияларды уақтылы тапсыруы, мемлекеттік қызметшілердің мемлекеттік қызметті өткеруге байланысты шектеулерді қабылдауы қамтамасыз етілді.

II. «ШАХТИНСК ҚАЛАСЫНЫҢ ЭКОНОМИКА ЖӘНЕ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ» ММ ҰЙЫМДАСТЫРУ-БАСҚАРУ ҚЫЗМЕТІНДЕ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕРІН АНЫҚТАУ

1) персоналды басқарумен байланысты анықталған тәуекелдер саны -0 бірлік.

Жалпы ақпарат

Бөлімнің штат саны-11 бірлік, оның 1 - бөлім басшысы; 1 - бөлім басшысының орынбасары; 3 - сектор меңгерушілері; 6 - бас мамандар.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізу кезінде бөлімде бас маманның бір бос орны бар.

Барлық мемлекеттік қызметшілер мемлекеттік әкімшілік қызметшілер лауазымдарына қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келеді.

2025 жылғы 1 қаңтар мен 2026 жылғы 31 мамыр аралығында 2 қызметкер тәртіптік жауапкершілікке тартылды.

Талданып отырған кезеңде Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін сақтамағаны үшін мемлекеттік қызметшілерді жауаптылыққа тарту фактілері, мемлекеттік қызметке кір келтіретін тәртіптік теріс қылықтар жоқ.

2025 жылғы 1 қаңтардан бастап 2026 жылғы 31 мамырға дейінгі кезеңде мемлекеттік қызметтен теріс себептермен босатылған қызметкерлер жоқ.

2025 жылы Мемлекеттік қызметке алғаш рет бір мемлекеттік қызметші қабылданды.

2025 жылы мемлекеттік әкімшілік қызметшілердің біліктілігін арттыру курстарынан 2 бөлім қызметкері өтті, 2026 жылдың 5 айында 3 қызметкер өтті.

Көрсетілген кезеңде мүдделер қақтығысы фактілерін, сондай-ақ жақын туыстарының, жұбайлары мен жекжаттарының бірлескен қызметінің (жұмысының) басшысымен үлестес болу, Мемлекеттік сатып алу,

жекешелендіру, мүлікті, активтерді сатып алу не сату кезінде лауазымды тұлғалардың үлестес болуы фактілерін талдау барысында анықталған жоқ.

Бөлімнің мемлекеттік қызметшілері арасында қолданыстағы заңнамамен лауазымды тұлғалар үшін белгіленген өзіне қабылданған сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер мен тыйымдарды бұзу фактілері, оның ішінде коммерциялық ұйымдарды сенімгерлік басқаруға беру анықталған жоқ.

Барлық қызметкерлер Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы жанындағы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу комитетінің «Ақпараттық сервис» базасы бойынша тексерілді.

Бөлімнің мемлекеттік қызметшілеріне қатысты жағымсыз материалдарды анықтау үшін бұқаралық ақпарат құралдарына мониторинг жүргізілді. Зерттелетін кезеңде теріс материалдар анықталған жоқ.

Қызметтік автокөлікті жеке мақсатта пайдалануды болдырмау мақсатында «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ-не бекітілген қызметтік автокөлікке 2025 жылғы 17 қаңтарда «Қызметтік көлік туралы» бұйрық шығарылды.

Талдау барысында персоналды басқару бойынша бұзушылықтар анықталған жоқ.

1) мүдделер қақтығысына байланысты анықталған тәуекелдер саны-0 бірлік.

Жалпы ақпарат

Бөлімнің штат саны-11 бірлік, оның 1 - бөлім басшысы, 1 - бөлім басшысының орынбасары, 3 - сектор меңгерушілері, 6 - бас мамандар.

Бөлім қызметкерлерінің жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері арасындағы қайшылықтар, онда жеке мүдделер өздерінің лауазымдық өкілеттіктерін орындамауға немесе тиісінше орындамауға әкелуі мүмкін.

1) анықталған тәуекелдер Саны, мемлекеттік қызметтер көрсетуде -0 бірлік.

Жалпы ақпарат

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ құзыретіне мемлекеттік қызметтер көрсету кірмейді.

1) рұқсат беру функцияларын орындауда анықталған тәуекелдер саны – 0 бірлік.

Жалпы ақпарат

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» (ММ ережеге сәйкес рұқсат беру функцияларын жүзеге асырмайды.

1) Бақылау-тексеру функцияларын орындауда анықталған тәуекелдер саны -0 бірлік.

Жалпы ақпарат

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ бақылау-тексеру функцияларын жүзеге асырмайды.

1) анықталған тәуекелдер Саны, бюджет және қаржы қаражатын игеру мен бөлуде – 0 бірлік.

Жалпы ақпарат

2025 жылғы «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ түзетілген бюджеті 2026 жылғы 1 қаңтардағы жағдай бойынша-1 миллиард 822 миллион 374,0 мың теңгені құрады, оның ішінде:

- 459001 «Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) экономикалық саясатын қалыптастыру және дамыту, мемлекеттік жоспарлау, бюджетті атқару және коммуналдық меншікті басқару саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру жөніндегі қызметтер» бағдарламасы бойынша 177 миллион 266,0 мың теңге;

- 459003 «Салық салу мақсатында мүлікке бағалау жүргізу» бағдарламасы бойынша 4 миллион 055,0 мың теңге;

- 459006 «Пайдаланылмаған (толық пайдаланылмаған) нысаналы трансферттерді қайтару» бағдарламасы бойынша 195 миллион 402,0 мың теңге;

- 459010 «Жекешелендіру, коммуналдық мүлікті басқару, жекешелендіруден кейінгі қызмет және осыған байланысты дауларды реттеу» бағдарламасы бойынша 3 миллион 958,0 мың теңге;

- 459012 «Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) жергілікті атқарушы органының резерві» бағдарламасы бойынша 67 миллион 632,0 мың теңге;

- 459015 «Мемлекеттік органның күрделі шығыстары» бағдарламасы бойынша 2 миллион 791,0 мың теңге;

- 459021 «Облыстық бюджеттен қарыздар бойынша сыйақылар мен өзге де төлемдерді төлеу бойынша жергілікті атқарушы органдардың борышына қызмет көрсету» бағдарламасы бойынша 112 миллион 308,0 мың теңге;

- 459024 «Заңнаманың өзгеруіне байланысты жоғары тұрған бюджеттің шығындарын өтеуге төмен тұрған бюджеттен берілетін ағымдағы нысаналы трансферттер» бағдарламасы бойынша 588 миллион 016,0 мың теңге;

- 459038 «Субвенциялар» бағдарламасы бойынша 670 миллион 946,0 мың теңге.

2025 жылғы төлемдер бойынша қаржыландыру жоспары - 1 млрд.822 млн. 374,0 мың теңгені құрады, 2026 жылғы 1 қаңтарға бюджет қаражатын игеру - 1 млрд. 754 млн. 717 мың 150,15 теңгені немесе 96,3% - құрады.

Объективті себептер бойынша игерілмеу - 67 млн. 656 мың 849,85 теңгені құрады, оның ішінде:

- 67 миллион 632,0 мың теңге жергілікті атқарушы органның бөлінбеген резерві;

- 24 мың 849,85 теңге Барлық бюджеттік бағдарламалар бойынша дөңгелектеу сомасы есебінен қалдық.

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ түзетілген бюджеті 2026 жылдың 5 айында -887 миллион 972,0 мың теңгені құрады, оның ішінде:

- 459001 «Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) экономикалық саясатын қалыптастыру және дамыту, мемлекеттік жоспарлау, бюджетті

атқару және коммуналдық меншікті басқару саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру жөніндегі қызметтер» бағдарламасы бойынша 167 миллион 038,0 мың теңге;

- 459003 «Салық салу мақсатында мүлікке бағалау жүргізу» бағдарламасы бойынша 4 миллион 566,0 мың теңге;

- 459006 «Пайдаланылмаған (толық пайдаланылмаған) нысаналы трансферттерді қайтару» бағдарламасы бойынша 30 миллион 109,0 мың теңге;

- 459010 «Жекешелендіру, коммуналдық мүлікті басқару, жекешелендіруден кейінгі қызмет және осыған байланысты дауларды реттеу» бағдарламасы бойынша 8 миллион 993,0 мың теңге;

- 459012 «Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) жергілікті атқарушы органының резерві» бағдарламасы бойынша 92 миллион 042,0 мың теңге;

- 459015 «Мемлекеттік органның күрделі шығыстары» бағдарламасы бойынша 2 миллион 462,0 мың теңге;

- 459021 «Облыстық бюджеттен қарыздар бойынша сыйақылар мен өзге де төлемдерді төлеу бойынша жергілікті атқарушы органдардың борышына қызмет көрсету» бағдарламасы бойынша 112 миллион 308,0 мың теңге;

- 459038 «Субвенциялар» бағдарламасы бойынша 469 миллион 854,0 мың теңге.

2026 жылдың 5 айында төлемдер бойынша қаржыландыру жоспары – 290 миллион 408 мың теңгені құрады, 2026 жылдың 1 маусымына бюджет қаражатын игеру - 290 миллион 395 мың 654,81 теңгені немесе 99,99% - + құрады.

Игерілмеу барлық бюджеттік бағдарламалар бойынша дөңгелектеу сомасы есебінен 12 мың 345,19 теңгені құрады.

Бөлімнің бюджет және қаржы қаражатын игеру мен бөлуде бұзушылықтар анықталған жоқ.

1) анықталған тәуекелдер саны, жеке және заңды тұлғалармен шарт жасасуда – 0 бірлік.

Жалпы ақпарат

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ жұмыс тобы 2025 жылғы 243 Мемлекеттік сатып алу бойынша және 2026 жылғы 5 айдағы 159 мемлекеттік сатып алу бойынша мемлекеттік мекеме қаланың мемлекеттік сатып алуды бірыңғай ұйымдастырушысы ретінде өткізген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді.

Сатып алу Қазақстан Республикасының 2024 жылғы 1 шілдедегі № 106-VIII «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚРЗ Заңында, Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2024 жылғы 9 қазандағы № 687 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген талаптарға сәйкес жүргізілді.

Жалпы ақпарат

2025 жылғы «Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ түзетілген бюджеті 2026 жылғы 1 қаңтардағы жағдай бойынша-1 миллиард 822 миллион 374,0 мың теңгені құрады, оның ішінде:

- 459001 «Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) экономикалық саясатын қалыптастыру және дамыту, мемлекеттік жоспарлау, бюджетті атқару және коммуналдық меншікті басқару саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру жөніндегі қызметтер» бағдарламасы бойынша 177 миллион 266,0 мың теңге;

- 459003 «Салық салу мақсатында мүлікке бағалау жүргізу» бағдарламасы бойынша 4 миллион 055,0 мың теңге;

- 459006 «Пайдаланылмаған (толық пайдаланылмаған) нысаналы трансферттерді қайтару» бағдарламасы бойынша 195 миллион 402,0 мың теңге;

- 459010 «Жекешелендіру, коммуналдық мүлікті басқару, жекешелендіруден кейінгі қызмет және осыған байланысты дауларды реттеу» бағдарламасы бойынша 3 миллион 958,0 мың теңге;

- 459012 «Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) жергілікті атқарушы органының резерві» бағдарламасы бойынша 67 миллион 632,0 мың теңге;

- 459015 «Мемлекеттік органның күрделі шығыстары» бағдарламасы бойынша 2 миллион 791,0 мың теңге;

- 459021 «Облыстық бюджеттен қарыздар бойынша сыйақылар мен өзге де төлемдерді төлеу бойынша жергілікті атқарушы органдардың борышына қызмет көрсету» бағдарламасы бойынша 112 миллион 308,0 мың теңге;

- 459024 «Заңнаманың өзгеруіне байланысты жоғары тұрған бюджеттің шығындарын өтеуге төмен тұрған бюджеттен берілетін ағымдағы нысаналы трансферттер» бағдарламасы бойынша 588 миллион 016,0 мың теңге;

- 459038 «Субвенциялар» бағдарламасы бойынша 670 миллион 946,0 мың теңге.

2025 жылғы төлемдер бойынша қаржыландыру жоспары - 1 млрд.822 млн. 374,0 мың теңгені құрады, 2026 жылғы 1 қаңтарға бюджет қаражатын игеру - 1 млрд. 754 млн. 717 мың 150,15 теңгені немесе 96,3% - құрады.

Объективті себептер бойынша игерілмеу - 67 млн. 656 мың 849,85 теңгені құрады, оның ішінде:

- 67 миллион 632,0 мың теңге жергілікті атқарушы органның бөлінбеген резерві;

- 24 мың 849,85 теңге Барлық бюджеттік бағдарламалар бойынша дөңгелектеу сомасы есебінен қалдық.

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ түзетілген бюджеті 2026 жылдың 5 айында -887 миллион 972,0 мың теңгені құрады, оның ішінде:

- 459001 «Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) экономикалық саясатын қалыптастыру және дамыту, мемлекеттік жоспарлау, бюджетті

«Шахтинск қаласының экономика және қаржы бөлімі» ММ 2025 жылы жалпы сомасы 44 940,0 мың теңгеге мемлекеттік сатып алу туралы 77 шарт жасасты оның ішінде:

- 1 986,3 мың теңге сомасына 5 шарт (электрондық дүкен арқылы сатып алу);

- 3 433, 7 мың теңге сомасына 19 шарт (өткізілмеген сатып алу бойынша бір көзден алу тәсілімен сатып алу);

- 19 834,2 мың теңге сомасына 10 шарт (тікелей шарт жасасу арқылы бір көзден алу тәсілімен сатып алу);

- 19 685,6 мың теңге сомасына 43 шарт (баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен сатып алу).

2026 жылдың 5 айында жалпы сомасы 31 миллион 805,0 мың теңгеге 61 Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалды оның ішінде:

- 4 миллион 67.3 мың теңге сомасына 21 шарт (өткізілмеген сатып алу бойынша бір көзден алу тәсілімен сатып алу);

- 3 миллион 191.9 мың теңге сомасына 1 шарт (тікелей шарт жасасу арқылы бір көзден алу тәсілімен сатып алу);

- 23 миллион 490.5 мың теңге сомасына 37 шарт (баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен сатып алу);

- 1 миллион 055,3 мың теңге сомасына 2 шарт (ашық конкурс тәсілімен сатып алу).

Сатып алу және шарттар жасасу мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы жүргізілді.

Ықтимал сыбайлас жемқорлық тәуекелдері:

1) Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасында көзделмеген жағдайларда мемлекеттік сатып алуды жүзеге асырудан бас тарту;

2) Әлеуетті өнім берушілерге және (немесе) олар тартатын қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) конкурстық құжаттамада Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасында көзделмеген біліктілік талаптарын белгілеу;

3) шартты жеңілдіктерді заңсыз қолдану;

4) тікелей қорытынды жолымен бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алуды негізсіз жүзеге асыру;

5) әлеуетті өнім берушінің өтініміне заңсыз рұқсат беру.

Негіздеме:

1) шарт жасалғанға дейін мемлекеттік сатып алуды жүзеге асырудан бас тарту Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тиісті бюджетті, бюджет жобасын нақтылау (түзету) кезінде болған, бекітілген (нақтыланған) мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарында (мемлекеттік сатып алудың алдын ала жылдық жоспарында) көзделген тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуға арналған шығыстар қысқартылған жағдайларда жүргізіледі, сондай-ақ тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу қажеттілігін болдырмайтын жеке қаржыландыру жоспарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу, бекітілген (нақтыланған)

мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарында (мемлекеттік сатып алудың алдын ала жылдық жоспарында) көзделген;

2) Қазақстан Республикасы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының 9-бабына сәйкес әлеуетті өнім берушілерге біліктілік талаптарын ұсынылады;

3) әлеуетті өнім берушілердің жұмыс тәжірибесінің болуы мәселесін қарау кезінде конкурстық комиссия осы конкурста сатып алынатын қызметтер көрсету нарығында, оның ішінде ұқсас қызмет түрлері бойынша ғана жұмыс тәжірибесін қарайды. Өлшем - тауарлардың функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары және (немесе) сатып алынатын тауарларды пайдалануға, оларға техникалық қызмет көрсетуге және жөндеуге арналған шығыстар сараптама комиссиясының не сарапшының (ол болған кезде) қорытындысына сәйкес қолданылады;

4) мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру тәсілін айқындау кезінде бөлім Мемлекеттік сатып алудың бәсекелестік тәсілдерін тандауға ұмтылады. Қазақстан Республикасы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының 39-бабының 3-тармағында көзделген негіздер бойынша Мемлекеттік сатып алу туралы шартты тікелей жасасу жолымен бір көзден алу тәсілімен тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу Ерекше жағдайларда жүзеге асырылады;

5) конкурстық комиссияның біліктілік талаптары мен конкурстық құжаттама талаптарына сәйкес айқындалған әлеуетті өнім берушілер конкурсқа қатысуға өтінімдер жібереді.

Сонымен қатар, 2025 жылы жалпы сомасы 4 млн. 833 мың 727 теңгеге (төрт миллион сегіз жүз отыз үш мың жеті жүз жиырма жеті) 66 жалдау шарты жасалды оның ішінде:

- жеке тұлғалармен - 50 шарт;
- заңды тұлғалармен - 16 шарт.

2026 жылдың 5 айында жалпы сомасы 5 миллион 206 мың 697 теңгеге 55 жалдау шарты жасалды оның ішінде:

- жеке тұлғалармен - 41 шарт;
- заңды тұлғалармен - 14 шарт

Шарттар мемлекеттік мүліктің электрондық алаңы www.e-qazyna.kz мемлекеттік тізілім арқылы жасалды

Сыбайлас жемқорлықтың туындауын сипаттайтын себептерді талдау барысында анықталған жоқ.

1) анықталған тәуекелдер саны, Ақпараттық жүйелерді әзірлеу мен пайдалануда – 0 бірлік.

Жалпы ақпарат

Ақпараттық қауіпсіздік саясатын компьютерлік техника (бағдарламалар) операторы қамтамасыз етеді, оның құзыретіне операциялық жүйені, қолданбалы бағдарламалық қамтамасыз етуді орнату және баптау, компьютерлерді жергілікті желі мен Интернет желісіне баптау және қосу, компьютерлік техника мен сервердің үздіксіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету, шығыс материалдарын ауыстыру кіреді.

Бөлім жұмысында төмендегідей Ақпараттық жүйелер пайдаланылады: eQyzmet ААЖ; «Documentolog» АЖ; Enbek ААЖ; «Е-Минифин» ААЖ; «Электрондық мемлекеттік сатып алу порталы» ААЖ; Мемлекеттік мүліктің Веб-порталы; «Қазынашылық-клиент» АЖ; «К-2 1-С негізінде бухгалтерия» АЖ, бұл сыбайлас жемқорлық тәуекелдері мен мүдделер қақтығысын барынша азайтуға мүмкіндік береді.

Мемлекеттік қызметшілердің лауазымдық нұсқаулықтарында жауапкершілік көзделген:

- ақпараттық қауіпсіздіктің техникалық құжаттамасына сәйкес ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтағаны үшін;
- деректер базасын қызметтік емес мақсаттарда пайдаланғаны және дербес деректерді жария еткені үшін.

Ақпараттық жүйелерді пайдалану кезінде бұзушылықтар анықталған жоқ.

1) ұйымдастырушылық - басқарушылық қызметтен туындайтын өзге де мәселелерді іске асыруға байланысты анықталған тәуекелдер саны -0 бірлік.

Жалпы ақпарат

1) ұйымдастырушылық - басқарушылық қызметтен туындайтын өзге де мәселелерді іске асыруға байланысты анықталған тәуекелдер саны -0 бірлік.

Жалпы ақпарат

Келіп түскен барлық хат-хабарлар бөлімде электрондық форматта Қазақстан Республикасы мемлекеттік органдарының электрондық құжат айналымының бірыңғай жүйесі арқылы тіркеледі, Қарағанды облысы әкімінің аппараты «Documentolog», жеке және заңды тұлғалардың өтініштері «Е-Өтініш» азаматтарының барлық өтініштерін қабылдау мен өңдеудің бірыңғай платформасы арқылы келіп түседі және басшылықтың қарауына беріледі.

Өтініштерге жауаптар уақтылы берілді. Бөлімнің құзыретіне кірмейтін үш өтініш Шахтинск қаласының тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық, жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі ММ-не қайта жіберілді.

Қорытындылар: Жұмыс тобы қолданыстағы заңнамаға өзгерістер енгізілген жағдайда сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау бойынша жұмысты жалғастыру қажет деп санайды.

ҚОРЫТЫНДЫ БӨЛІМ

Ұсыныстар:

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу.

1) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою үшін нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер мен толықтырулар енгізу жөніндегі уәкілетті органдарға тиісті хаттар (ұсыныстар) жіберілсін.

2) Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» заңдарын, Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің Әдеп кодексін және басқа да заңнамалық актілерді мүлтіксіз сақтауға міндетті.

3) бөлімнің қызметін қозғайтын Қазақстан Республикасының заңнамасына сыбайлас жемқорлық үшін алғышарттар туғызатын қайшылықтарды, олқылықтарды, қайшылықтарды жою тұрғысынан тұрақты талдау жүргізуге міндетті.

Жұмыс тобының жетекшісі:



С. А. Таширова

Жұмыс тобының мүшелері:



Э.И. Федюшкина



О.В. Мирошниченко



А.У. Убайдулаева



А.С. Варзаев