

ТАЛДАМАЛЫҚ АНЫҚТАМА

Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты ММ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша

Свердлов.а

2026 жылғы " 16 " маусым

"Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес "Аппарат" ММ-де сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүзеге асырылады Свердлов ауылдық округінің әкімі".

"Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты"ММ қызметі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау (бұдан әрі – талдау) объектісі болып табылады. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының, жұмыс тобының бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға сәйкес Свердлов ауылдық округі әкімінің 2026 жылғы 3 наурыздағы № 8 "а" - р өкімін орындау үшін жүргізілді, бас маман Коломенская Вероника Петровна Свердлов ауылдық округінің ардагерлер кеңесінің төрағасы Муштенко Лидия Павловнаның қатысуымен "Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты"мемлекеттік мекемесінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау бойынша ішкі талдау жүргізді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу кезеңі-2025 жылғы шілдеден 2026 жылғы маусымға дейін.

1.Талдау жүргізудің мақсаттары мен міндеттері

Талдаудың мақсаты "Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты"ММ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және жою болып табылады.

Талдаудың міндеті "Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты"ММ-де сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау және олардың салдарын жою болып табылады.

2. Талдау барысында пайдаланылған ақпарат көздері

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларының 15 тармағына сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін ақпарат көздері:

- 1) талдау объектісінің қызметін реттейтін құқықтық актілер мен ішкі құжаттар;
- 2) талдау объектісінің қызметі туралы статистикалық есептілік;
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен алынған талдау объектісінің қызметі туралы Мемлекеттік және құқық қорғау органдарының ақпараттық жүйелерінің деректері;
- 4) талдау объектісіне қатысты бұрын мемлекеттік органдар жүргізген тексерулердің нәтижелері;

- 5) ішкі бақылау қызметтерінің бақылау іс-шараларының нәтижелері;
- 6) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері;
- 7) бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдар;
- 8) талдау объектісіне қатысты жеке және заңды тұлғалардың өтініштері;
- 9) талдау объектісінің лауазымды адамдарын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны, оның ішінде қылмыстық құқық бұзушылық пен заңның басқа да бұзушылықтарын жасауға ықпал еткен мән-жайларды жою жөнінде ұсынғаны үшін жауапқа тарту туралы мәліметтер;
- 10) сот органдарының талдау объектісі, қылмыстық істер фабуласы қызметкерлерінің іс-әрекеттеріне қатысты шешімдері;
- 11) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген сыртқы талдау нәтижелері;
- 12) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген ішкі талдау нәтижелері;
- 13) талдау объектісінің қызметшілеріне, қызметкерлеріне сұрау салу нәтижелері;
- 14) ұсынуға Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де мәліметтер.

I. нормативтік құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

1.1. Негізгі функцияларды іске асыру

Свердлов ауылдық округі әкімі аппаратының қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

2025 жылдың екінші жартыжылдығы және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығы кезеңінде негізгі қызмет бойынша, жеке құрам бойынша өкімдер "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес екі тілде: мемлекеттік және орыс тілдерінде әкім аппаратында ресімделді, сондай-ақ "құқықтық актілер туралы" Қазақстан Республикасының заңдарына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларына сәйкес келеді "Заңға тәуелді нормативтік құқықтық актілердің жобаларын ресімдеу мен келісудің кейбір мәселелері туралы", "Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттандыру мен құжаттаманы басқарудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы"

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталған жоқ

II. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

Мемлекеттік қызмет көрсету

2.1. "Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты" ММ мынадай мемлекеттік қызметтерді көрсетеді:

- "Елді мекен шегінде объект салу үшін жер учаскесін беру";
- "Жер учаскесінің нысаналы мақсатын өзгертуге шешім беру";

"Сауда-саттықты (конкурстарды, аукциондарды) өткізуді талап етпейтін, мемлекет меншігіндегі жер учаскелеріне құқықтарды сатып алу;

"Жер учаскесін жеке меншікке біржолғы немесе бөліп-бөліп сату";

"Жер учаскесін алуға кезекке қою"

"Жер учаскесіне ортақ үлестік уақытша өтеулі ұзақ мерзімді жер пайдалану құқығын сатып алу"

"Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты" ММ-де мемлекеттік қызметтер көрсету "мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Заңға, жер қатынастары саласында мемлекеттік қызметтер көрсету жөніндегі қағидаларға сәйкес жүзеге асырылады. Әкім аппаратында жер қатынастары саласындағы мемлекеттік қызметтер электрондық үкімет порталы арқылы көрсетіледі.

Талданатын кезеңде 4 Мемлекеттік қызмет көрсетілді: "Сауда-саттықты (конкурстарды, аукциондарды) өткізуді талап етпейтін мемлекеттік меншіктегі жер учаскелеріне құқықтарды сатып алу және" жер учаскесіне ортақ үлестік уақытша өтеулі ұзақ мерзімді жер пайдалану құқығын сатып алу". Мемлекеттік қызметтер белгіленген мерзімде көрсетілген.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері:

1.Свердлов ауылдық округі әкімінің аппаратында "жасырын" мемлекеттік қызметтер көрсету "жер учаскесіне ортақ үлестік уақытша өтеулі ұзақ мерзімді жер пайдалану құқығын сатып алу" Мемлекеттік қызметін көрсетуде көрініс тапты.

Анықталған кемшіліктер:

1) құжаттарды қарау және материалдарды келісу кезінде өтініш берушілерге тең емес көзқарас тәуекелінің болуы.

2) баға белгілеудің ашықтығы

3) ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер үшін қолжетімділіктің төмендігі: жоғары бағалар және бөліп төлеудің күрделі шарттары, мысалы, кепіл қажеттілігі.

Теріс пайдалану қаупі:

1) жердің нысаналы мақсатымен айла-шарғы жасау мүмкіндігі, мысалы, "адал" тұлғалардың өтініштері бойынша ауыл шаруашылығы алқаптарын өзге санаттарға ауыстыру.

2) учаскелердің бөлінуін қоғамдық бақылаудың жеткіліксіздігі.

3) өтініштерді қарау және жер пайдалану құқығын сатып алу туралы шешім қабылдау кезінде жекелеген өтініш берушілерге артықшылық беру мүмкіндігі;

Сыбайлас жемқорлықты жою бойынша ұсыныстар:

1) сатып алу туралы шешімдердің негізділігін тексеру үшін жұртшылықтың қатысуымен комиссия құру.

2) жерді бөлу жөніндегі отырыстардың міндетті аудио - немесе бейнежазбасы.

3) мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделмеген құжаттарды талап ету фактілері алынып тасталсын;

2.2 Мемлекеттік сатып алу

2025 жылдың екінші жартыжылдығы кезеңінде 10 мемлекеттік сатып алу өткізілді:

2-Баға ұсыныстарын сұрау,

4-шарттарды тікелей жасасу арқылы бір көзден,

4-өтпегендер бойынша бір көзден,

Ағымдағы жылдың кезеңінде 27 Мемлекеттік сатып алу өткізілді:

4-Баға ұсыныстарын сұрау,

7-шарттарды тікелей жасасу арқылы бір көзден,

13-өтпегендер бойынша бір көзден,

3 - ашық байқау

Коррупционные риски: не выявлены.

2.3. Кадр саясаты

Персоналды басқару. Кадрлар қозғалысы

Мемлекеттік қызмет:

Штат саны-3. Нақты саны-3. Бос жұмыс орындары-0.

Қызметке қабылданды: 2025 жылдың екінші жартыжылдығы және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығы – 0 қызметкер.

Жұмыстан босатылды: негізгі қызметкердің декреттік демалыстан шығуына байланысты 2025 жылдың екінші жартыжылдығы және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығы – 1 мемлекеттік қызметші.

Тағылымдама: – 2025 жылдың екінші жартыжылдығы және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығы-0 қызметкер.

Кадрлардың біліктілігін арттыру/қайта даярлау-2 қызметкер.

Тәртіптік практика

2025 жылдың екінші жартыжылдығы және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығы кезеңінде "Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты"ММ 1 мемлекеттік әкімшілік қызметшісі тәртіптік жауапкершілікке тартылды.

Мүдделер қақтығысы

Берілген мәліметтерді талдаумен мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: жоқ.

2.4. Процестерді цифрландыру. Құжат айналымы

Құжаттаманы есепке алу

Салалық НҚА: "Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттандыру, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану қағидаларын бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2023 жылғы 25 тамыздағы № 236 бұйрығы. Жыл сайын есепті кезеңде тұрақты және жеке құрамның құжаттары цифрландырылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: анықталған жоқ

Ақпараттық жүйелер

"Свердловка ауылдық округі әкімінің аппараты" ММ ақпараттық жүйелерді пайдаланады: БЖТ, ОДО, Е-лицензиялау, Е-өтініштер, Е-қызмет, е-халық, БМҚК АЖО.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: жоқ.

2.5. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау

2025 жылдың екінші жартыжылдығы және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығы кезеңінде 7 өтініш: заңды тұлғаның өтініші. Барлық өтініштер уактылы қаралады, жауаптар белгіленген мерзімде беріледі.

Жеке және заңды тұлғалардың өтініштері заңнамада белгіленген тәртіппен қаралады. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау кезінде бұзушылықтарды болдырмау мақсатында ауыл әкімі аппаратының кеңестерінде мемлекеттік қызметшілердің назары ҚР Конституциясын, "Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексі" ҚР Кодексін, "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы" Қазақстан Республикасының заңдарын сақтау қажеттілігіне аударылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: жоқ.

2.6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы және қоғамдық мониторинг нәтижелері

Бұқаралық ақпарат құралдары мониторингінің деректеріне сәйкес, 2025 жылдың екінші жартыжылдығы және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығы кезеңінде "Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты" ММ уәкілетті тұлғалар тарапынан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері туралы жарияланымдар белгіленбеген.

Әлеуметтік желілерді, блог-платформаларды, сондай-ақ жоғарыда аталған хабарламалардың өзге де интернет-ресурстарын ақпараттық талдаумен де белгіленбеген.

2.7. Бақылау-қадағалау функцияларын іске асыру

2025 жылдың екінші жартыжылдығында және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығында: жоспардан тыс тексерулер болған жоқ.

2.8. Сот практикасын талдау

2025 жылдың екінші жартыжылдығы және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығы кезеңінде" Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты " ММ-де сот практикасы жоқ.

2.9. Бақылаушы органдарды тексеру нәтижелері туралы мәліметтер

2025 жылдың екінші жартыжылдығында және 2026 жылдың бірінші жартыжылдығында: жоспардан тыс тексерулер болған жоқ.

2.10. Құқық қорғау органдарының, үкіметтік емес ұйымдардың және азаматтардың мәліметтері

Талдау барысында талдау объектісінің уәкілетті тұлғалары тарапынан, құқық қорғау органдарынан, сондай-ақ үкіметтік емес ұйымдардың өкілдері мен азаматтардан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері туралы ақпарат берілмеген.

III. Қорытындылар

Деректерді талдау нәтижесінде жұмыс тобы "Свердлов ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесіндегі ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері төмен деп бағаланады деген қорытындыға келді.

Талаптарға сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындылары интернет-ресурста орналастырылатын болады.

Свердлов ауылдық округінің әкімі

Макаева Г.С.

Бас маман

Коломенская В.П.

Ардагерлер кеңесінің төрағасы
Свердлов ауылдық округі

Муштенко Л.П.

