

ТАЛДАМАЛЫҚ АНЫҚТАМА
«Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесіне сыбайлас жемқорлық
тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша

Жаңақорған кенті

31.07.2026 жыл

КІРІСПЕ БӨЛІМІ:

1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау объектісі болып «Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің (бұдан әрі – Бөлім) қызметі табылады.

2. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына және Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының "Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы» 2023 жылғы 16 қаңтардағы № 21 бұйрығына сәйкес жүргізілді.

3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдауды бөлімнің 2026 жылғы 23 маусымдағы №44 - бұйрығымен құрылған келесі құрамдағы жұмыс тобы жүргізді:

Маханұлы Шыңғыс		Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімінің сектор меңгеруші, топ жетекшісі
Исабекова Аягөз Айдарбекқызы	-	Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімінің бас маманы, топ мүшесі
Идирисова Эльмира Жахипқызы	-	Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімінің маманы, топ мүшесі
Дулатбаева Гульмира Серікқызы	-	Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімінің әдіскері, топ мүшесі
Нысанбаев Азимхан Мусаханұлы	-	Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімінің маманы, топ мүшесі
Абусейтов Мырзахмет Зайнидинұлы	-	Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімінің заңнамалық кеңес жөніндегі әдіскері, жұмыс тобының хатшысы

4. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау 2026 жылдың 01 -31 шілде күндері аралығында жүргізілді.

5. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдаумен 2025 жылдың 01 мамыры мен 2026 жылдың 31 мамыры аралығындағы кезең қамтылды.

6. Бөлімнің сектор меңгерушісі Ш. Маханұлына топ жетекшісі ретінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу және жұмыс нәтижелері үшін басшылық, үйлестіру және жауапкершілік жүктелді.

СИПАТТАМА БӨЛІМІ:

I.Талдау келесі бағыттар бойынша жүргізілді:

- 1) Бөлімнің қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерде(бұдан әрі қарай - НҚА) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
- 2)Бөлімнің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау

II.Талданатын объект туралы мәліметтер:

Бөлім өз құзыреті шегінде аудан бойынша сәулет, қала құрылысы және құрылыс саласына басшылықты жүзеге асыратын Қазақстан Республикасының мемлекеттік органы болып табылады.

Бөлім өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына және заңдарына, Қазақстан Республикасының Президенті мен Үкіметінің актілеріне, өзге де НҚА-ға, сондай-ақ, мекеменің Ережесіне сәйкес іске асырады.

Мекен-жайы: Жаңақорған ауданы, Жаңақорған кенті, М.Көкенов көшесі, №37

III.Бөлімнің қызметіне, оны ұйымдастыру-басқару қызметін реттейтін құқықтық актілер мен ішкі құжаттарға сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау жұмыс тобы кодекстерді, заңдарды, нормативтік құқықтық актілерді, бөлім өз қызметінде басшылыққа алатын құқықтық актілерді зерделеді.

Бөлім қызметінде келесідей НҚА пайдаланылады:

- Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;
- Қазақстан Республикасының Жер кодексі;
- Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі;
- Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексі;
- Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі;
- Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодексі;
- «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы»Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Қазақстан Республикасының Құрылыс кодексі;
- «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңы;

-«Мемлекеттік және әлеуметтік жауапкершілігі бар көрсетілетін қызметтер туралы» Заңы

- «Құқықтық актілер туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Азаматтық қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Нормативтік құқықтық актілерді ресімдеу, келісу, мемлекеттік тіркеу және олардың күшін жою қағидаларын бекіту туралы» 06.10.2016 жылғы № 568 қаулысы;

-Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттама жасау, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану қағидаларын бекіту туралы

-«Персоналды басқару қызметі (кадр қызметі) туралы үлгілік ережені бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 21 қазандағы №15 бұйрығы;

- ҚР Цифрлық даму, инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрінің 2020 жылғы 31 қаңтардағы «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер тізілімін бекіту туралы» № 39/НҚ бұйрығы;

- Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2015жылғы 28желтоқсандағы №1262 және Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015жылғы 22желтоқсандағы №783 бірлескен бұйрығымен бекітілген «Қазақстан Республикасы аумағындағы жылжымайтын мүлік объектілерінің адресстеу қағидалары»;

- Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің 2019жылғы 2 сәуірдегі №178 «Тапсырыс берушінің(құрылыс салушының) қызметін ұйымдастыру және функцияларын жүзеге асыру қағидаларын бекіту» туралы бұйрығы.

НҚА талдау жүргізу нәтижесінде мынадай қызметтердің процестерін реттеу бойынша құқықтық олқылықтарды анықтады:

1-ші тәуекел: Қазақстан Республикасы әкімшілік рәсімдік-процестік Кодексінің (бұдан әрі -Кодекс) 73-бабына сәйкес тыңдау – әкімшілік рәсімге қатысушыны әкімшілік іс бойынша тыңдауға шақыру, оның ішінде бейнеконференц-байланыс немесе өзге де коммуникация құралдары арқылы және әкімшілік рәсімге қатысушыға өзінің ұстанымын баяндауға мүмкіндік беретін өзге де байланыс тәсілдері арқылы жүзеге асырылуы мүмкін делінген. «Е-лицензиялау» ақпараттық жүйесінде тыңдауды өткізудің тәртібі мен уақыты ескерілмегеніне байланысты Бөлім тиісті шараларды Кодекстің 73-бабына сәйкес орындайды, яғни дәлелді бас тарту жасалған тұлғаның өкілдері Бөлімге шақырылып тыңдалым өткізіледі.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410 Заңының 1-бабының 12-тармақшасына сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелі – «бұл сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі» делінген. Яғни, қызмет алушыны тыңдалымға шақыру арқылы онымен бетпе-бет қарым-қатынас орнату

сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне алып келетін жағдайларды туындатуы ықтимал.

«Мемлекеттік және әлеуметтік жауапкершілігі бар көрсетілетін қызметтер туралы» Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 15 сәуірдегі № 88-V Заңының 1-бабына сәйкес бір терезе қағидаты ұғымы қабылданып, мемлекеттік қызметтер көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушының құжаттарды жинау мен дайындауға барынша аз қатысуын және оның көрсетілетін қызметті берушілермен тікелей байланысын барынша шектеу көзделген.

Осы орайда, қызметті электронды түрде көрсету, сондай-ақ қызмет алушы мен қызмет берушінің арасында тиісті қарым-қатынасты болдырмау мақсатында «Электрондық үкіметтің» веб-порталы (нормативтік құқықтық базаны қоса алғанда, бүкіл шоғырландырылған үкіметтік ақпаратқа және электрондық нысанда көрсетілетін мемлекеттік қызметтерге, табиғи монополиялар субъектілерінің желілеріне қосуға техникалық шарттарды беру жөніндегі қызметтерге және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің қызметтеріне қол жеткізудің бірыңғай терезесі болатын) ақпараттық жүйесі енгізілді.

Енді кезекте, мемлекеттік қызметті «Электрондық үкімет» веб-порталы арқылы көрсету кезінде мемлекеттік қызметті алушыны тыңдалымға шақыру орынсыз, себебі:

- 1) бұл сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне алып келу ықтималдығын;
- 2) бұл мемлекеттік органдағы қағазбастылықтың көбеюін;
- 3) бұл қызмет алушыны әуре-сарсаңға салу ықтималдығын жоғарлатады.

ҰСЫНЫМ:

Мемлекеттік қызмет көрсету процесінде тыңдалым өткізу тәртібін алып тастау немесе оны барынша автоматтандыру бағытында тиісті жұмыстар жүргізу жөнінде уәкілетті органға ұсыныстар беру қажет етіледі.

2-ші тәуекел: Іске асыратын жобаға (ЖСҚ-ға) тапсырыс беруші басқа тұлға болған жағдайда, құрылыс жұмыстарын бастау үшін Бөлім құрылыстың басталғаны жөнінде хабарлама берген соң, облыстық мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау басқармасына барып, тиісті құжаттарды қағаз тасығышта қолма-қол ұсынып, жобаны егжей-тегжей талдап, түсіндіріп, рұқсат алу қажет.

Осы әрекеттің немесе тәуелділіктің салдарынан сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауы мүмкін

ҰСЫНЫМ: «Құрылыс саласындағы құрылыс салуды ұйымдастыру және рұқсат беру рәсімдерінен өту туралы» ҚР Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 30 қарашадағы №750-бұйрығымен қағидаларына өзгерістер мен толықтырулар енгізіп, осы әрекетті электронды форматқа көшіру ұсынылады

3-ші тәуекел: Бөлім қызметін жүзеге асыру кезінде мынадай бағдарламалық қамтамасыз етулер мен ақпараттық жүйелер пайдаланылады: «Documentolog» электрондық құжат айналымы, МОИП АЖ, Ашық

бюджеттер, Ашық деректер, Ашық НҚА, «Е-өтініш» АЖ, «Е-қызмет» АЖ, «Е-лицензия» АЖ.

Пайдаланылатын автоматтандырылған жүйелер мемлекеттік орган қызметінің барлық саласын қамтиды, деректерді уақытылы және тиімді анықтауға, тіркеуге және алмасуға мүмкіндік береді. Кадр қызметі, бухгалтерия және іс қағаздарын жүргізу қызметінің жұмысын автоматтандыру әуре-сарсаңға салу мен бюрократияны және мемлекеттік органға жүктемені болдырмауға мүмкіндік береді.

Сонымен қатар, сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар: «Documentolog» электрондық құжат айналымы жүйесі және мемлекеттік органдардың интернет порталы (бұдан әрі - МОИП) ақпараттық жүйесі арқылы жолданымдарды жіберу немесе қабылдап алу кезінде бұл жүйелер шекті көлемнен асатын құжаттарды қабылдамайды. Осыған байланысты құжаттар пакеті қолма-қол немесе пошталар арқылы жіберіледі.

ҰСЫНЫМ: «Documentolog» электрондық құжат айналымы және МОИП ақпараттық жүйесінде салымдар көлемін кеңейту қажет. Аталған шаралар «Documentolog» электрондық құжат айналымы және МОИП ақпараттық жүйесінде салымдардың кеңейтілген қолжетімділігі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жояды.

«Documentolog» электрондық құжат айналымы және МОИП ақпараттық жүйесін әзірлеушілерге ұсыныс әзірлеу.

IV. Персоналды басқару, оның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау.

Жаңақорған ауданының сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімінің құрылымын, штат санын Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен аудан әкімі бекітеді.

Кадрлық құрам бойынша 2026 жылы. Бөлім құрылымында штат саны бойынша – 14, оның ішінде мемлекеттік қызметшілер саны – 4, штаттан тыс қызметкерлер саны -10.

Кадрлық құрам бойынша 2026 жылы Бөлім құрылымында штат саны бойынша – 14, оның ішінде мемлекеттік қызметшілер саны – 4, штаттан тыс қызметкерлер саны -10.

Бөліммен жұмысқа қабылданған қызметкерлер: 2025 жылы жұмысқа қабылданғандар саны – 3, оның ішінде мемлекеттік қызметші(бас маман) – 1, штаттан тыс қызметкерлер - 2.

2026 жылы зейнеткерлік жасқа толуына байланысты бөлім басшысы қызметінен босатылып, өткізілген жалпы конкурстың нәтижелері негізінде жаңадан бөлім басшысы тағайындалды және басқа жұмысқа жаңадан қабылданғандар болған жоқ.

Тәртіптік жауапкершілікке қатысты.

2026 жылы қызметкерге бөлім басшысының бұйрығымен 4 қызметкерге ескерту түріндегі тәртіптік жаза қолданылды.

№	Аты-жөні	Қызметі	Тәртіптік шара түрі
1	Жадикова Бибінұр Жамалбекқызы	Бөлімінің іс-жүргізушісі	23.02.2026 ж № 8– ж/қ, ескерту
2	Тақырбасов Мұхамеджан Өмірсерікұлы	Бөлімнің маманы	25.02.2026 ж № 9 - ж/қ, ескерту
3	Әзімханұлы Әбуәлі	Бөлімнің маманы	13.03.2026 ж № 13- ж/қ, ескерту
4	Таңат Айдархан Батырханұлы	Бөлімнің маманы	13.03.2026 ж № 11 - ж/қ, ескерту

Тәртіптік жауапкершілікке қатысты.

2025 жылы 4 қызметкерге бөлім басшысының бұйрығымен ескерту түріндегі тәртіптік жаза қолданылды.

№	Аты-жөні	Қызметі	Тәртіптік шара түрі
1	Маханұлы Шыңғыс	Сектор меңгерушісі (мемлекеттік әкімшілік қызметші)	26.05.2025 ж № 36- ж/қ, ескерту
3	Дулатбаева Гульмирв Серікқызы	Бөлімнің маманы	19.05.2025 ж № 33- ж/қ, ескерту
4	Таңат Айдархан Батырханұлы	Бөлімнің маманы	15.07.2025 ж № 13 - ж/қ, ескерту
5	Идирисова Эльмира Жахипқызы	Бөлімнің маманы	13.10.2025 ж № 13 - ж/қ, ескерту

Қазіргі таңда Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің ақпараттық сервисінен алынған мәліметтерге сәйкес, бөлім қызметшілері әкімшілік және қылмыстық жауаптылық көзделген құқық бұзушылық әрекеттерін жасамағандықтары анықталды.

2025 жылдың сәуір – желтоқсан және 2026 жылдың қаңтар - маусым айлары аралығында бөлімде сыбайлас жемқорлық санатына жататын заң

бұзушылықтар орын алмаған және сыбайлас жемқорлыққа қатысты сотқа жүгіну фактілері болмаған.

Кадр мәселелерін реттеу барысында құқықтық мәселелер немесе сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталмады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдар

Сыбайлас жемқорлық тәуекеліне шалдыққан лауазым	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің деңгейі
Бөлім басшысы, мамандар	Мемлекеттік қызметтер көрсету	<p>- Қызмет алушыны тыңдалымға шақыру арқылы онымен бетпе-бет қарым-қатынас орнату сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне алып келетін жағдайларды туындатуы ықтимал;</p> <p>- жекелеген объектілер бойынша құрылыстың басталғаны жөнінде тиісті құжаттарды мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау басқармасына тиісті құжаттарды қағаз тасығышта қолма-қол ұсынып, жобаны егжей-тегжей талдап, түсіндіріп, рұқсат алу қажет. Осы тәуелділіктің салдарынан сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауы мүмкін;</p> <p>- «Documentolog» электрондық құжат айналымы жүйесі және мемлекеттік органдардың интернет порталы (бұдан әрі - МОИП) ақпараттық жүйесі арқылы жолданымдарды (құжаттарды) жіберу немесе қабылдап алу кезінде шекті көлемнен асатын құжаттарды қабылдамауы себепті құжаттар пакеті қолма-қол беріледі және осы әрекетте құжат тапсырушының құжат қабылдаушыға тәуелділігі пайда болып, сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауы мүмкін.</p>	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындау деңгейі төмен

V. Мүдделер қақтығысын реттеу. Бөлім бойынша 2025 жылдың сәуір-желтоқсан айлары аралығында және 2026 жылдың 5 айында мүдделер қақтығысы деректері анықталған жоқ.

VI. Мемлекеттік қызмет көрсету.

Сонымен қатар, аудандық сәулет, қала құрылысы және құрылыс бөлімі бойынша жеке және заңды тұлғаларға барлығы 7 мемлекеттік қызметтер көрсетілуі көзделген, оның ішінде қазіргі уақытта тұрғындарға 5 мемлекеттік қызметтер көрсетілуде және есепті кезеңде қызмет алушылар үшін ешқандай әкімшілік кедергілер болған жоқ, мемлекеттік қызметтер электрондық форматқа көшірілген. Жеке және заңды тұлғалардан орынсыз басы артық талаптар қойып құжаттар сұрату, оларға заңмен негізделмеген қосымша міндеттер жүктеу деректері тіркелген жоқ, қызмет көрсету мерзімі мен талап етілетін құжаттар мейлінше қысқартылған.

2025 жылы сәуір-желтоқсан айлары аралығында тұрғындарға көрсетілген 5 мемлекеттік қызметтер бойынша электронды үкімет порталы арқылы **барлығы 2557 қызмет алушы тұлғаларға мемлекеттік қызметтер көрсетілді**, оның ішінде: жылжымайтын мүлік объектілерінің мекен-жайын нақтылау бойынша анықтама алушылар саны - 954, тұрғындарға «Құрылыс және реконструкция жобаларын әзірлеу кезінде бастапқы материалдарды ұсыну(сәулет-жоспарлау тапсырмасын беру)» бойынша қызмет алушылар саны - 594, «Объектілерді кейіннен кәдеге жарату(құрылыстарды бұзу) жөніндегі жұмыстар кешенін жүргізуге рұқсат беру» - 112, эскизді немесе эскиздік жобаны келісуден өткізу - 709; «Елді мекен шегінде жер учаскелерін беру» - 188. Сондай-ақ аталған кезеңде «е-өтініш» ақпараттық жүйесі бойынша 59 өтініш түскен және олардың өтініштері қанағаттандырылып заңда көрсетілген мерзім ішінде жауаптар берілген және мемлекеттік қызметтер көрсетілген. Есепті кезеңде осы көрсетілетін мемлекеттік қызметтер бойынша бөлім қызметкерлерінің іс-әрекеттеріне байланысты жеке және заңды тұлғалардан ешқандай шағымдар түскен жоқ.

Сонымен қатар, бөлім арқылы **2026 жылдың I-жартыжылдығында** тұрғындарға көрсетілген 5 мемлекеттік қызметтер бойынша, барлығы **5190 қызмет алушы тұлғаларға**(оның ішінде: жылжымайтын мүлік объектілерінің мекен-жайын нақтылау бойынша анықтама алушылар саны- 3963, «Құрылыс және реконструкция жобаларын әзірлеу кезінде бастапқы материалдарды ұсыну(сәулет-жоспарлау тапсырмасын беру)» бойынша қызмет алушылар саны - 554, «Объектілерді кейіннен кәдеге жарату(құрылыстарды бұзу) жөніндегі жұмыстар кешенін жүргізуге рұқсат беру» - 35, «Эскизді немесе эскиздік жобаны келісуден өткізу» - 525; «Елді мекен шегінде объект салу үшін жер учаскесін беру» - 113; олардың өтінімдері қанағаттандырылып заңда көрсетілген мерзім ішінде қызметтер көрсетілді. Есепті кезеңде осы көрсетілетін мемлекеттік қызметтер бойынша бөлім қызметкерлерінің іс-әрекеттеріне байланысты жеке және заңды тұлғалардан ешқандай шағымдар түскен жоқ.

Аудан әкімдігінің ресми интернет ресурсында мемлекеттік көрсетілетін қызметтер жайлы бөлімде барлық мемлекеттік қызмет жайлы ақпараттар орналастырылып, қажеттілікке қарай жаңартылып отыр.

Есепті кезең бойынша мемлекеттік көрсетілетін қызметтерге байланысты арыз-шағымдар түскен жоқ.

VII. Рұқсат беру функцияларын іске асыру. Бөлім рұқсат беру функцияларын жүргізбейді.

VIII. Бақылау функцияларын іске асыру. Бөлім бақылау функцияларын іске асырмайды.

IX. Бюджет және қаржы қаражатын игеру және бөлу.

Бөлім бойынша 2025 жылы бөлінген бюджет қаражаты туралы мәлімет. 2025 жылы бөлінген бюджет қаражаты 3 261 445,1 мың тенгені құрады және ол қаржы толық игерілді.

Бөлім бойынша 2026 жылы бөлінген бюджет қаражаты туралы мәлімет. 2026 жылдың I-жартыжылдығында бюджеттен 2 555 662, 3 мың теңге қаржы бөлінді және оның игерілу пайызы - 100 %.

X. Жеке және заңды тұлғалармен шарттар жасасу

2025 жылдың сәуір - желтоқсан айлары аралығында Бөлім ҚР «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына сәйкес заңды тұлғалармен барлығы 97 мемлекеттік сатып алу шарт жасасқан, оның ішінде ашық конкурстар саны – 50. Құрылыс жұмыстары аяқталып, пайдалануға берілген объектілер саны -6, өтпелі объект – 1.

2026 жылдың 6 айы ішінде Бөліммен ҚР «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына сәйкес заңды тұлғалармен барлығы 41 мемлекеттік сатып алу шарты жасалды.

Өткізілген сатып алуларда Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл заңының талаптарының бұзылуына ықпал ететін фактілер анықталмады

XI. Ақпараттық жүйелерді әзірлеу және пайдалану.

Бөлімде «Е-Өтініш», «Е-Архив», «Е-Қызмет», «Е-Лицензия», «Enbek.kz» автоматтандырылған ақпараттық жүйелері пайдаланылады.

XII. Талдау объектісінің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінен туындайтын өзге де мәселелер.

Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау: Қазақстан Республикасының әкімшілік рәсімдік-процестік кодексіне сәйкес азаматтар мен ұйымдардың арыз-шағымдары уақытылы қаралып, мерзімінде жауаптар қайтарылуда. Ай сайын тиісті органға жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау, есепке алу бойынша салыстырмалы акті есебі тапсырылуда. Есепті мерзімде жеке және заңды тұлғалардың өтініштері автоматтандырылған ақпараттық жүйеге енгізіліп, ай сайын аудан әкімі аппаратына жолданып отырады. 2025 жылдың сәуір-желтоқсан айлары аралығында жеке және заңды тұлғалардан «Е-өтініш» ақпараттық жүйесі арқылы барлығы-29 өтініш, 2026 жылдың I-жартыжылдығында -24 өтініш, тіркелді, оның ішінде 22 өтініш қанағаттандырылып, 2 өтініш назарға қарау

құзыреттілігіне сәйкес тиісті заңды тұлғаға жолданған. Бөлімде лауазымды тұлғалардың заңсыз іс-әрекеттері үшін азаматтардың арыз-шағымдарына арналған жәшік орнатылған, хаттардың түсуі бақылануда. Есепті мерзімде сыбайлас жемқорлыққа байланысты мемлекеттік қызметшілер тарапынан құқық бұзушылық туралы арыз-шағымдар түспеген.

Бөлімнің жалпы құжат айналымы:

2025 жылдың сәуір-желтоқсан айлары ішінде жалпы құжат айналымының саны 2233(оның ішінде, кіріс – 897, шығыс – 1336) құрады.

2026 жылдың қаңтар-маусым айлары ішінде жалпы құжат айналымының саны 1254(оның ішінде, кіріс – 530, шығыс – 724) құрады.

Бөлімнің қызметіне сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижесінде тәуекелдерін тудыратын сәйкесіздіктерді жою бойынша, **ҰСЫНЫМДАР**

1. Мемлекеттік қызмет көрсету процесінде тыңдалым өткізу тәртібін алып тастау немесе оны барынша автоматтандыру бағытында тиісті жұмыстар жүргізу жөнінде уәкілетті органға ұсыныстар енгізу.

2. Іске асыратын жобаға(ЖСҚ-ға) тапсырыс беруші басқа тұлға болған жағдайда, құрылыс жұмыстарын бастау үшін Бөлім облыстық сәулет-құрылыс бақылау басқармасына барып, тиісті құжаттарды қағаз тасығышта ұсынып, рұқсат алу қажет. Осы әрекеттің немесе тәуелділіктің салдарынан сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауы мүмкін. «Құрылыс саласындағы құрылыс салуды ұйымдастыру және рұқсат беру рәсімдерінен өту туралы» ҚР Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 30 қарашадағы №750-бұйрығымен қағидаларына өзгерістер мен толықтырулар енгізіп, осы әрекетті электронды форматқа көшіру;

3. «Documentolog» электрондық құжат айналымы және МОИП ақпараттық жүйесінде қабылдайтын құжаттар көлемін кеңейту бойынша уәкілетті органға ұсыныстар енгізу.

Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін тудыратын сәйкесіздіктерді жою бойынша ұсыныстарды орындау және уәкілетті органға хаттар жолдауға қатысты іс-шара жоспарын құру.

«КЕЛІСІЛДІ»

Жұмыс тобы мүшелері:

Бөлімнің сектор меңгерушісі

Бөлімнің бас маманы

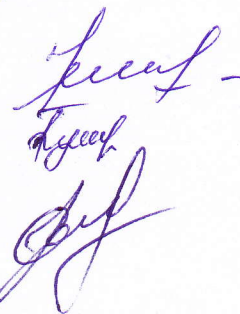
Бөлімнің маманы

Бөлімнің маманы

Бөлімнің маманы



Ш. Маханұлы



А. Исабекова

Э. Идирисова

Г. Дулатбаева

А. Нысанбаев

**Бөлімнің заңнамалық кеңес
жөніндегі әдіскері, хатшысы**



М. Абусейтов

Қарау және тиісті шаралар қабылдау үшін ұсынылды:

Бөлім басшысы



Д. Өмірәлиев