

**2025 жылғы 1 шілдеден 2026 жылғы 30 маусымды қоса есептегендегі кезеңдегі
«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің қаржы басқармасы» коммуналдық
мемлекеттік мекемесінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау
жүргізу нәтижелері бойынша талдамалық анықтама**

«Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің қаржы басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – Басқарма) басшысының 2026 жылғы 3 тамыздағы № 66 бұйрығы негізінде жұмыс тобы құрылды, Басқарма қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.

Талданатын кезең: 2025 жылғы 01 шілдеден бастап 2026 жылғы 01 шілдені қоса.

Талдау жүргізу кезеңі (талдау жүргізілген күндер саны): 2026 жылғы 10 тамыздан бастап 2026 жылғы 18 қыркүйекті қоса 30 жұмыс күні.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес мынадай бағыттар бойынша жүргізілді:

1. Бөлімшенің қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерде және құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;

2. Бөлімшенің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

2025 жылы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу кезінде 1 сыбайлас жемқорлық тәуекелі анықталды, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау қорытындылары бойынша ұсынымдар мерзімінде орындалды.

**1. Персоналды басқару, оның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне
ұшыраған лауазымдарды айқындау**

Жұмыс тобы Басқарма өз қызметінде басшылыққа алатын нормативтік құқықтық актілерді, құқықтық актілерді зерделеді.

Жергілікті бюджеттердің шығыстарын талдау бөлімі

Штат саны – 5 бірлік, нақты саны – 4 бірлік: бөлім басшысы А.В. Кульнева, 2025 жылғы 18 сәуірде лауазымға тағайындалды, бас маман Т.В. Анфиногентова, 2023 жылғы 08 қыркүйекте лауазымға тағайындалды, бас маман К.О. Турсунова, 2025 жылғы 13 тамызда лауазымға тағайындалды, бас маман О.А. Наумочкина 2025 жылғы 05 қыркүйекте лауазымға тағайындалды, А.Д. Ермағамбетова 2025 жылғы 28 қарашада лауазымға тағайындалды (2026 жылғы 23 қыркүйектен бастап бала күтімі бойынша демалыста)

2025 жылғы 01 шілдеден 2026 жылғы 30 маусымды қоса бөлім қызметкерлері жұмыстан босатылған жоқ, көрсетілген кезеңде бас маманның 1 штат бірлігі қысқартылды.

Бөлім қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолданылмады.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ. Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бюджеттік саясат және жоспарлау бөлімі

Штат саны – 4 бірлік, нақты саны – 4 бірлік: бөлім басшысы Г.Қ. Қамзина 2023 жылғы 3 қазанда лауазымға тағайындалды, бас маман И.М. Темірханова 2020 жылғы 1 маусымда лауазымға тағайындалды, бас маман А.П. Тубина 2023 жылғы 22 мамырда тағайындалды, бас маман А.М. Еркекова 2025 жылғы 14 қазанда тағайындалды.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ. Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Білім беру, денсаулық сақтау және халықты әлеуметтік қорғау ұйымдарын жоспарлау және қаржыландыру бөлімі

Штат саны – 5 бірлік, нақты саны – 4 бірлік: бөлім басшысы Ж.Е. Дайырова 2019 жылғы 5 маусымда лауазымға тағайындалды, бас маман Т.С. Музафарова 2019 жылғы 18 қазанда лауазымға тағайындалды, бас маман Ә.Ә. Есімсейітова 2008 жылғы 11 ақпанда лауазымға тағайындалды, бас маман И.Ю. Чекман 2024 жылғы 6 қарашада лауазымға тағайындалды, бас маман – бос орын.

2025 жылғы 01 шілдеден 2026 жылғы 1 шілдені қоса есептегендегі кезеңде 1 қызметкер жұмыстан босатылды. Бөлім қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолданылмады.

Мемлекеттік қызметшілерді оқытудың жоспар-кестесіне сәйкес:

Т.С. Музафарова 2025 жылғы 12-14 наурыз аралығында оқудан өтті;

И.Ю. Чекман 2025 жылғы 3-21 ақпан аралығында оқудан өтті.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ. Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Мәдениет және өзге сала мекемелерін жоспарлау және қаржыландыру бөлімі

Штат саны – 3 бірлік, нақты саны – 3 бірлік: бөлім басшысы Ә.Қ. Қантаева 2020 жылғы 21 шілдеде лауазымға тағайындалды, бас маман Э.Қ. Алмабекова 2016 жылғы 13 сәуірде лауазымға тағайындалды.

2025 жылғы 19 желтоқсаннан бастап бас маман лауазымына Ә.Қ. Жақыпов қабылданды. 2026 жылғы 04 мамырда өз еркімен жұмыстан босатылды.

2026 жылғы 10 тамыздан бастап бас маманның міндетін уақытша атқарушы болып Ю.А. Елькина жұмысқа қабылданды, арнайы тексеруден өтуде.

Мемлекеттік қызметшілерді оқытудың жоспар-кестесіне сәйкес: Э.Қ. Алмабекова 2026 жылғы 24-28 тамыз аралығында оқудан өтті.

Бөлім қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолданылмады.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ. Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Облыстық бюджетті атқару, мониторингілеу, есепке алу және шоғырландыру бөлімі

Штат саны – 5 бірлік, нақты саны – 5 бірлік: бөлім басшысы Н.В. Гринь 2019 жылғы 18 қазанда лауазымға тағайындалды, бас маман К.Е. Оспанова 2026 жылғы 04 мамырда лауазымға тағайындалды, бас маман Ж.Б. Рамазанова 2012 жылғы 24 қазанда лауазымға тағайындалды, бас маман С.Т. Нүсіпова 2009 жылғы 17 наурызда лауазымға тағайындалды, бас маман А.Ғ. Уакпаева 2024 жылғы 12 шілдеде лауазымға тағайындалды.

2025 жылғы 01 шілдеден 2026 жылғы 30 маусымды қоса есептегендегі кезеңде қызметкерлер жұмыстан босатылған жоқ, көрсетілген кезеңде 2025 жылғы 25 қарашада Н.А. Гиматутдинова ауысу тәртібімен басқа бөлімге ауыстырылды.

2026 жылғы 17 сәуірде А.Ғ. Уакпаеваға ескерту түрінде тәртіптік жаза қолданылды.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ. Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Нақты сектор мекемелерін жоспарлау және қаржыландыру бөлімі

Штат саны – 3 бірлік, нақты саны – 3 бірлік: бөлім басшысы Ж.К. Аманжолова 2015 жылғы 5 қаңтарда лауазымға тағайындалды, бас маман К.Д. Оспанова 2025 жылғы 21 қазанда лауазымға тағайындалды, бас маман А.А. Дасымов 2018 жылғы 10 қазанда лауазымға тағайындалды.

Мемлекеттік қызметшілерді оқыту жоспары-кестесіне сәйкес 2025 жылғы 13-17 қазан аралығында бөлімнің бас маманы А.А. Дасымов «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент және комплаенс» тақырыбы бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өтті.

2025 жылғы 01 шілде мен 2026 жылғы 1 шілде аралығында бөлімнің бас маманы Ю.А. Елькина (2025 жылғы 2 қыркүйек) жұмыстан босатылды.

Бөлім қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолданылмады.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ. Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Экономика саласының түсімдері мен шығыстарын жоспарлау және атқару бөлімі

Штат саны – 5 бірлік, нақты саны – 3 бірлік: бөлім басшысы Л.К. Төлепенова 2025 жылғы 08 қаңтарда лауазымға тағайындалды, бас маман М.С. Сәдуақасов 2025 жылғы 14 қарашада лауазымға тағайындалды, бас маман

Ә.Е. Қамзинова 2026 жылғы 8 қыркүйекте лауазымға тағайындалды, 2 бірлік бас маман – бос орын.

Бас маманның м.а. А.Б. Әлімов 2026 жылғы 6 мамырда лауазымға тағайындалды және басқа жұмысқа ауысуына байланысты 2026 жылғы 9 шілдеде жұмыстан босатылды.

Бөлім қызметшілеріне тәртіптік жаза қолданылмады.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ.

Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексі бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Бюджетті атқару есептілігі бөлімі

Штат саны – 3 бірлік, нақты саны – 3 бірлік: бөлім басшысы Н.В. Солохина 2020 жылғы 3 тамызда лауазымға тағайындалды, бас маман А.Б. Шоқатова 2013 жылғы 9 желтоқсанда лауазымға тағайындалды, бас маман Н.А. Гиматутдинова 2025 жылғы 25 қарашада лауазымға тағайындалды.

Мемлекеттік қызметшілерді оқыту жоспар-кестесіне сәйкес, 2025 жылғы 22-26 қыркүйек аралығында бөлімнің бас маманы Н.А. Гиматутдинова біліктілікті арттыру курстарынан өтті.

Бөлім қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолданылмады.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ. Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексі бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін жағдайлар мен себептер бюджетті атқару есептілігі бөлімінде жоқ, өйткені бөлім қызметкерлері мемлекеттік қызмет көрсетпейді әрі жеке және заңды тұлғалармен тікелей байланыста болмайды.

Мемлекеттік басқару органдарының бюджетін жоспарлау және қаржыландыру бөлімі

Штат саны – 3 бірлік, нақты саны – 3 бірлік: бөлім басшысы Р.Р. Чернышева 2017 жылғы 4 мамырда лауазымға тағайындалды, бас маман Б.Қ. Құдабай

2019 жылғы 31 шілдеде лауазымға тағайындалды, бас маман З.С. Сәкенова 2025 жылғы 18 желтоқсанда лауазымға тағайындалды (2025 жылғы 7 қарашадан бастап бас маманның міндетін атқарушы).

Мемлекеттік қызметшілерді оқыту жоспар-кестесіне сәйкес 2026 жылғы 6-10 сәуір аралығында бөлімнің бас маманы Құдабай Б.Қ. «Мемлекеттік қызметшінің кәсіби әдебі және сыбайлас жемқорлыққа қарсы санасы» тақырыбы бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өтті, 7-11 қыркүйек аралығында бөлімнің бас маманы З.С. Сәкенова «Өңірде бюрократиядан арылу және мемлекеттік қызметтер сапасын арттыру» тақырыбы бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өтті.

Бөлім қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолданылмады.

Бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ. Бөлім қызметкерлері арасында жақын туыстарының, жұбайларының, жекжаттарының бірлескен қызмет фактілері табылған жоқ.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін бөлім қызметкерлері бұзған жоқ.

Еңбек және орындаушылық тәртіпті бұзған жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарында бөлім қызметкерлеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Бөлім қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Кадр саясаты

Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы

Мемлекеттік қызмет:

Штат саны – 40

Нақты саны – 36

Бос жұмыс орындары – 4 (3 тұрақты, 1 уақытша).

«Б» корпусының бос мемлекеттік әкімшілік лауазымдарына орналасуға конкурстық рәсімдерді заңнамаға сәйкес Солтүстік Қазақстан облысы әкімі аппаратының бірыңғай персоналды басқару қызметі жүргізеді. Хабарландырулар Мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның сайтында, Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің және басқарманың сайтында орналастырылады. Конкурстық комиссияның қорытынды шешімі, жеңімпаздар туралы мәліметтер де осы сайттарда жарияланады.

2025 жылғы 01 шілде мен 2026 жылғы 01 шілде аралығында бос мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға конкурстық рәсімдер өткізілді (жалпы конкурс): 9 кандидат өтіп, қолданыстағы заңнамаға сәйкес лауазымға тағайындалды.

2025 жылғы 01 шілде мен 2026 жылғы 01 шілде аралығында мемлекеттік қызметшілердің ауысуы 8 адам, оның ішінде:

отбасылық жағдайлар бойынша (басқа қалаға көшу, оның ішінде қызмет бойынша жұбайын/зайыбын ауыстыруға байланысты) – 1;

басқа мемлекеттік лауазымға орналасуына байланысты – 5.

Жеке ұйымдар – 2.

Басшылық:

Басшы Қ.С. Қалижанов 2025 жылғы 04 қыркүйекте тағайындалды (2025.22.07 № 310-ө-ж/қ өкім);

Басшының орынбасары бос орын (жұмыстан босатылды, 2026.27.03 № 42 ж/қ бұйрық);

Басшының орынбасары Ә.Ә. Айкенова 2019 жылғы 12 тамызда тағайындалды (2019.12.08 № 37 ж/қ бұйрық), 2024.27.05 бастап бала күтімі жөніндегі демалыстан шықты;

Басшының орынбасары С.С. Сюзева 2025 жылғы 14 қаңтарда тағайындалды (ауысу тәртібімен, 2025.14.01 № 09 ж/қ бұйрық).

Тәртіптік практика

2025 жылғы 1 шілдеден мен 2026 жылғы 1 маусым аралығында басқарма қызметкерлерінің 1-еуі тәртіптік жауапкершілікке тартылды. Ескерту түріндегі тәртіптік жаза.

Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшілерінің әдеп кодексін қызметкерлер бұзбаған және сақтайды.

2026 жылы мемлекеттік қызметшілердің қызметіне бағалау жүргізілді, басқарма басшысының және басшы орынбасарларының нәтижесі – «функционалдық міндеттерді тиімді орындайды».

Қызметкерлер сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер қабылдады.

Еңбек тәртібі бұзылған жоқ. Бұқаралық ақпарат құралында бөлім қызметшілеріне теріс ақпарат орналастырылған жоқ.

Қызметкерлерді тоқсан сайын әдеп кодексі мен әкімшілік құқық бұзушылық нормаларын бұзуы бойынша тексереді, міндетті тексеру нәтижелері бойынша мәліметтер Солтүстік Қазақстан облысы әкімі аппаратының Әдеп жөніндегі уәкіліне беріледі.

Мемлекеттік қызметшілерді жұмысқа қабылдау кезінде жаңадан келген кандидаттардың декларацияларын уақытылы беру жүргізіледі.

Сыбайлас жемқорлық функцияларының үлгі тізбесі

Облыстық бюджетті атқару, мониторингілеу, есепке алу және шоғырландыру бөлімі басшысының лауазымдық міндеттері:

Мемлекеттік сатып алу бойынша бақылауды жүзеге асыру: мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарының тиісті қаржы жылына арналған бекітілген қаржыландыру жоспарымен сәйкестігі.

Облыстық бюджетті атқару, мониторингілеу, есепке алу және шоғырландыру бөлімінің бас маманының лауазымдық міндеттері:

Мемлекеттік сатып алу веб-порталында тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдар тізбесі:

Басқарма басшысы;

Басқарма басшысының орынбасарлары;

Облыстық бюджетті атқару, мониторингілеу, есепке алу және шоғырландыру бөлімінің басшысы;

Облыстық бюджетті атқару, мониторинг, есепке алу және шоғырландыру бөлімінің бас маманы.

2. Мүдделер қақтығысын реттеу

Мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ.

3. Мемлекеттік қызмет көрсету

Басқарма мемлекеттік қызмет көрсетпейді.

4. Рұқсат беру функцияларын іске асыру

Басқармада рұқсат беру функциялары жоқ.

5. Бақылау-тексеру функцияларын іске асыру

Басқармада бақылау функциялары жоқ.

6. Бюджет және қаржы қаражатын игеру және бөлу

Аудиторлық тексерулер жоспарлы тәртіппен, тұрақты негізде жүргізіледі.

Бюджеттік бағдарламаларды, өткен қаржы жылындағы бюджеттік бағдарламалардың іске асырылуы туралы есептерді, азаматтық бюджетті Қазақстан Республикасы Электрондық үкіметінің e.gov сайтында орналастыру Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2021 жылғы 30 сәуірдегі № 149 «Ашық бюджеттердің интернет-порталында ақпаратты орналастыру және бюджеттік бағдарламалардың жобаларын (бюджеттік бағдарламалардың іске асырылуы туралы есептерді) жария талқылау қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес уақытылы жүргізіледі.

Тауарларды сатып алу басқарманың үздіксіз жұмыс істеуі үшін қажетті қажеттілікке сәйкес нормативтерге, көрсетілетін қызметтерге сәйкес жүргізіледі («Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарына арналған жанар-жағармай материалдары шығыстарының және автокөлікті күтіп ұстауға арналған шығыстардың нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 11 тамыздағы № 1210 қаулысы, «Мемлекеттік органдарды қызметтік және кезекші автомобильдермен, телефон байланысымен, кеңсе жиһазымен және техникасымен, мемлекеттік органдардың аппаратын орналастыру үшін алаңдармен және кеңсе керек-жарақтармен қамтамасыз етудің заттай нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 сәуірдегі № 201 бұйрығы).

Мемлекеттік сатып алу бойынша баға мониторингі «Бюджет процесінің іске асырылуын бақылау жүйесі» АЖ-да, сондай-ақ өнім берушілердің баға ұсыныстарына сәйкес жүргізіледі.

Мемлекеттік сатып алу жоспарын орналастыру «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының 2024 жылғы 1 маусымдағы № 106 - VIII ҚРЗ Заңының (бұдан әрі – Заң) 5-бабына сәйкес уақытылы жүргізіледі. Сатып алуды бәсекелес өнім берушіге бағыттайтын техникалық ерекшеліктердегі сипаттамаларды «нақтылап көрсету» фактілері анықталған жоқ.

Мемлекеттік аудит және қаржылық бақылау органдары жүргізген камералдық бақылау нәтижелері бойынша мынадай бұзушылықтар анықталды: «Мемлекеттік сатып алу тәсілін заңсыз қолдану – мемлекеттік сатып алу туралы шартты тікелей жасасу жолымен бір көзден алу тәсілі» № 10 тәуекел бейіні бойынша Заңның 16-бабы 3-тармағының 28-тармақшасы «егер мұндай біртекті тауарлардың жылдық көлемі құндық мәнде АЕК, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің 100 еселенген мөлшерінен аспаса, егер мұндай біртекті жұмыстар

мен көрсетілетін қызметтердің жылдық көлемі құндық мәнде АЕК мөлшерінің 500 еселенген мөлшерінен аспаса, біртекті тауарларды сатып алу ...», бұл хабарлама 2026.18.06 591010000-ОПД-10-397448 уақытында орындалды.

Өнім берушілердің өз міндеттемелерін орындау сапасы тұрақты бақылауда жүргізіледі, шаралар қабылдау Заңға сәйкес уақытылы жүзеге асырылады, тауарды уақтылы жеткізбеген кезде жеткізушілер тұрақсыздық айыбын төлейді немесе Тапсырыс беруші «Бюджетті атқару және оған кассалық қызмет көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 30 мамырдағы № 272 бұйрығына сәйкес өнім берушіге қосымша келісім жіберіп, тұрақсыздық айыбының сомасын ұстайды.

2025 жылғы 1 шілде мен 2026 жылғы 30 маусым аралығында заңнамаға сәйкес веб-порталда мемлекеттік сатып алуға жосықсыз қатысушылар қатарына бір өнім берушіні есепке алу бойынша жұмыс жүргізілді.

7. Жеке және заңды тұлғалармен шарттар жасасу

Мемлекеттік сатып алу шарттарын жасасу үлгілік нысан негізінде жүзеге асырылады. Шарттық міндеттемелерді орындамағаны үшін мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына сәйкес жауапкершілік көзделген.

Шарттар мемлекеттік сатып алуды өткізу негізінде немесе «О маркет» электрондық дүкені арқылы жасалады, бір көзден 2024 жылғы 1 маусымдағы № 106 - VIII ҚРЗ 16-бабы 3-тармағының 28-тармақшасы «егер біртекті тауарлардың құндық мәндегі жылдық көлемі айлық есептік көрсеткіштің бір жүз еселенген мөлшерінен аспаса, осындай біртекті тауарларды, егер біртекті жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің құндық мәндегі жылдық көлемі айлық есептік көрсеткіштің бес жүз еселенген мөлшерінен аспаса, осындай жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді, ал аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары үшін республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің төрт мың еселенген мөлшерінен аспаса, сатып алу»; 16-бабы 3-тармағының 25-тармақшасы «Қазақстан Республикасының заңдарында айқындалған тұлғадан тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу»; 16-бабы 3-тармағының 31-тармақшасы «монополияға қарсы органның тиісті тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді бәсекелестік негізде сатып алудың өзге мүмкіндігінің жоқ екендігі туралы қорытындысы болған кезде көрмелердің, семинарлардың, конференциялардың, кеңестердің, форумдардың, симпозиумдардың, тренингтердің материалдарын сатып алу, сондай-ақ көрсетілген іс-шараларға қатысқаны үшін ақы төлеу»; 16-бабы 3-тармағының 2-тармақшасы «сатып алынатын тауарларға, көрсетілетін қызметтерге қатысты айрықша құқықтарға ие тұлғадан зияткерлік меншік объектілері болып табылатын тауарларды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу» негізінде жасалады.

Аффилиирленген компаниялармен жұмыс істелмеді.

Айыппұл санкцияларын (тұрақсыздық айыбын) өнім берушілер шарт талаптарына сәйкес толық көлемде төледі.

Шарттық міндеттемелер бұзылған жағдайда санкцияларды қолданбау фактілері жоқ. Шартты орындау кезеңінде талаптарды айтарлықтай түзету фактілері жоқ.

8. Ақпараттық жүйелерді әзірлеу және пайдалану

Басқарма жұмысында мынадай ақпараттық жүйелер пайдаланылады: ЭҚЖ-Интегро, Documentolog, «Парус-Бюджеттік қаржыландыру», «Парус-кредиттеу» БӨ, «е-Қаржымині» ИААЖ, «Қазынашылық-клиент» АЖ, «Мекеме» бюджеттік жоспарлау және қаржыландыру» АЖ, «Е-қызмет» ИАЖ, ipgo.kz, e-archive, e-otinish.

9. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтен туындайтын өзге де мәселелер

Басқармада 2025 жылғы 01 шілдеден 2026 жылғы 30 маусымды қоса есептегендегі кезеңде жеке және заңды тұлғалардан барлығы 142 өтініш келіп түсті. Жауаптар уақытылы берілді. Келіп түскен өтініштерді талдау арқылы жеке және заңды тұлғалардың өтініштерінің негізгі ерекшелігі бюджеттік қаржыландыру, семинарлар, кәсіптік білім беру екені анықталды.

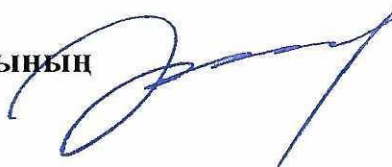
Басқарманың ресми Интернет-ресурсында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша сапалы ақпараттық-түсіндіру материалдарымен толтырылған «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл» арнайы айдары құрылды және жұмыс істейді.

Бұдан басқа, басқарманың ресми интернет-ресурсында сенім телефоны орналастырылған, азаматтар түрлі мәселелер бойынша жүгіне алатын «Қоғамдық қабылдау» бөлімі бар.

Азаматтар мен заңды тұлғалардың өкілдерін қабылдау бекітілген қабылдау кестесіне сәйкес жүргізіледі, қабылдау кестесі туралы ақпарат БАҚ-та жарияланады және басқару ғимаратындағы ақпараттық стендте және басқарманың ресми интернет-ресурсында орналастырылады.

Басқармада құқықтық жалпыға бірдей оқыту, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама бойынша тұрақты түрде сабақтар, семинарлар өткізіледі.

**Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің қаржы басқармасының
басшысы**



Қ. Қалижанов

**Жұмыс тобының төрайымы –
Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің қаржы басқармасы
басшысының орынбасары**



С. Сюзева

Жұмыс тобының мүшелері:

Айкенова Ә.Ә.	«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің қаржы басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі басшысының орынбасары	
Төлепенова Л.К.	экономика саласының түсімдері мен шығыстарын жоспарлау және атқару бөлімінің басшысы	
Кульнева А.В.	жергілікті бюджеттердің шығыстарын талдау бөлімінің басшысы	
Қамзина Г.Қ.	бюджеттік саясат және жоспарлау бөлімінің басшысы	
Чернышёва Р.Р.	мемлекеттік басқару органдарының бюджетін жоспарлау және қаржыландыру бөлімінің басшысы	
Дайырова Ж.Е.	білім беру, денсаулық сақтау және халықты әлеуметтік қорғау ұйымдарын жоспарлау және қаржыландыру бөлімінің басшысы	
Қантаева Ә.Қ.	мәдениет және өзге сала мекемелерін жоспарлау және қаржыландыру бөлімінің басшысы	
Гринь Н.В.	облыстық бюджетті атқару, мониторингілеу, есепке алу және шоғырландыру бөлімінің басшысы	
Аманжолова Ж.К.	нақты сектор мекемелерін жоспарлау және қаржыландыру бөлімінің басшысы	
Солохина Н.В.	бюджетті атқару есептілігі бөлімінің басшысы	