

«Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің білім басқармасы»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің «Айыртау
ауданының білім бөлімі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі



Коммунальное государственное
учреждение «Отдел образования
Айыртауского района
коммунального государственного
учреждения «Управление
образования акимата Северо-
Казахстанской области»

ҚҰЙҒЫҚ

08.10.2026

Саумалкол селосы

ПРИКАЗ

616

село Саумалколь

**О назначении ответственных
за оказание государственных услуг**

В соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных услугах» от 15.04.2013 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственной за оказание государственных услуг в сфере семьи и детей назначить методиста по опеке Кошумбаеву Л.В.;
2. Ответственной за оказание государственной услуги «Прием документов для прохождения аттестации педагогов» назначить заведующего РМК Кожахметова К.К.
3. Методическому кабинету вести контроль за оказанием государственных услуг в подведомственных учреждениях:
 - «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании», «Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования» - Сахасовой А.К.;
 - «Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования» - Оспановой Н.Н.; Такауовой Ж.Н.;
 - "Прием документов и зачисление в организации дополнительного образования для детей по предоставлению им дополнительного образования", "Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования" – Каракуловой А.О.;
 - "Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах" – Аргимбаеву А.К.;

- «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах», «Оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования» - Недоростковой Е.В.;
 - «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования», «Прием документов и зачисление в организации образования» - Такауовой Ж.Н.
4. Утвердить План работы по недопущению нарушений в сфере оказания государственных услуг.
 5. Ответственную за подготовку ежеквартального отчета и аналитической справки назначить заведующую школьным сектором Недоросткову Е.В.
 6. Назначить ответственную за осуществление ежедневного мониторинга поступления и сроков оказания госуслуг юриста отдела образования - Шибистую Р.В.
 7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Руководитель

Б. Батырбаева

С приказом ознакомлены:



Недоросткова
 Такауова Ж.Н.
 Оспанова Ж.Ж.
 Каракулова А.О.
 Жусупов А.А.
 Котамбаев К.К.
 Козлова Л.В.
 Шибистая Р.В.