

2025 ЖЫЛДЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ БОЙЫНША «АҚМОЛА ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ» МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕРІН ІШКІ ТАЛДАУ НӘТИЖЕЛЕРІ БОЙЫНША ТАЛДАМАЛЫҚ АНЫҚТАМА

«Мемлекеттік органдар, ұйымдар және квазимемлекеттік сектор субъектілері сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдауды жүзеге асырады, оның нәтижелері бойынша сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі шаралар қабылдайды» «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V ҚРЗ Заңының 8-бабының 5-тармағына, сондай-ақ ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының 2022 жылғы 30 желтоқсандағы № 488 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес, «Ақмола облысының білім басқармасы» (бұдан әрі – Басқарма) мемлекеттік мекемесі басшысының 2025 жылғы 24 сәуірдегі № 214 бұйрығы негізінде жұмыс тобы 2025 жылдың қорытындысы бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді.

Басқарманың миссиясы: Ақмола облысында білім беру саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру.

Басқарманың міндеті: ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтар, ғылым мен тәжірибе жетістіктері негізінде жеке тұлғаны қалыптастыруға, дамытуға және кәсіби шыңдауға бағытталған сапалы білім алу үшін қажетті жағдайлар жасау.

Басқарманың функциялары:

1) тиісті облыс аумағында білім беру саласындағы мемлекеттік саясатты іске асырады;

2) ауданның, облыстық маңызы бар қаланың жергілікті атқарушы органымен және білім беру саласындағы уәкілетті органмен келісім бойынша аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) білім бөлімдерінің бірінші басшыларын лауазымға тағайындайды және лауазымнан босатады;

3) Қазақстан Республикасы заңнамасында, сондай-ақ білім беру саласындағы уәкілетті орган айқындаған тәртіппен ведомствоға бағынысты мемлекеттік білім беру ұйымдарының басшыларын қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;

4) облыс аудандарының, облыстық маңызы бар қалалардың білім бөлімдерін әкімшілендіру және қаржыландыру функцияларын орындайды;

5) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді қамтамасыз етеді;

6) балаларды арнайы оқу бағдарламалары бойынша оқытуды қамтамасыз етеді;

7) мамандандырылған білім беру ұйымдарында дарынды балаларды оқытуды қамтамасыз етеді;

8) облыс аумағында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі, орта, жалпы орта, сондай-ақ қосымша білім беруді ұйымдастырады және оған жауапты болады;

9) білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың бланкілеріне тапсырыс беруді және негізгі орта, жалпы білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын солармен қамтамасыз етуді ұйымдастырады және олардың пайдаланылуына бақылауды жүзеге асырады;

10) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен, облыстың жергілікті атқарушы органдарына білім беру саласындағы уәкілетті органмен келісу бойынша аудандардың, облыстық маңызы бар қалалардың білім бөлімдерінің ұсынуы бойынша мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын және балаларға қосымша білім беру бағдарламаларын іске асыратын мемлекеттік білім беру ұйымдарын, мамандандырылған жалпы білім білім беретін және арнайы оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын, мамандандырылған жалпы білім беруді іске асыратын мемлекеттік білім беру ұйымдарын құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы ұсыныстар енгізеді;

11) аудандардың, облыстық маңызы бар қалалардың білім бөлімінің ұсынысы бойынша қолданыстағы заңнаманың талаптарын ескере отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысының мөлшерін, сондай-ақ ата-ананың ақы төлеу мөлшерін облыстың жергілікті атқарушы органдарының бекітуіне енгізеді;

12) мемлекеттік білім беру ұйымдарында орта білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын облыстың жергілікті атқарушы органдарының бекітуіне енгізеді;

13) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын облыстың жергілікті атқарушы органдарының бекітуіне енгізеді;

14) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын облыстың жергілікті атқарушы органдарының бекітуіне енгізеді;

15) мүдделі ұйымдардың ұсыныстарын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастырады;

16) білім алушылардың ұлттық бірыңғай тестілеуге қатысуын ұйымдастырады;

17) облыстың білім беру саласындағы кадр саясатын іске асырады, сондай-ақ педагогтерді аттестаттауды, білім беру саласындағы уәкілетті

орган айқындаған тәртіппен білім беру ұйымдарының басшыларын тағайындау үшін тестілеуді өткізеді және ұйымдастырады;

18) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын, сондай-ақ мамандандырылған жалпы білім беретін және арнайы оқу бағдарламаларын (қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелеріндегі білім беру ұйымдарын қоспағанда) іске асыратын мемлекеттік білім беру ұйымдарын материалдық-техникалық қамтамасыз етуді жүзеге асырады;

19) жыл сайын 1 тамызға дейін мектепалды даярлықтың, бастауыш, негізгі, орта, жалпы орта білім беретін оқу бағдарламаларын, мамандандырылған жалпы білім беретін және арнайы оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары үшін білім беру органдары оқу жылына болжайтын көлемде оқулықтар мен оқу-әдістемелік кешендерді сатып алуды және жеткізуді қамтамасыз етеді;

20) орындаушылар конкурстары мен кәсіби шеберлік конкурстарының жалпы білімі беретін пәндері бойынша облыстық мектеп олимпиадаларын және ғылыми жобалар конкурстарын ұйымдастыруды және өткізуді қамтамасыз етеді, сондай-ақ балалар мен педагогтар арасында олимпиадалар мен конкурстар өткізуді ұйымдастырады;

21) облыстық деңгейлерде жүзеге асырылатын балаларға қосымша білім беруді қамтамасыз етеді;

22) бюджет қаражаты есебінен қаржыландырылатын мемлекеттік білім беру ұйымдарының кадрларын қайта даярлауды және қызметкерлердің біліктілігін арттыруды ұйымдастырады;

23) балалар мен жасөспірімдерді зерттеп-қарауды және психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациялық көмек көрсетуді үйлестіреді және қамтамасыз етеді;

24) дамуында проблемалары бар балалар мен жасөспірімдерді оңалтуды және әлеуметтік бейімдеуді қамтамасыз етеді;

25) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін жетім балаларды, сондай-ақ ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды белгіленген тәртіппен мемлекеттік қамтамасыз етуді жүзеге асырады;

26) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде бітірген адамдарды жұмысқа орналастыруға жәрдемдеседі;

27) берілген өтінімдерге сәйкес кейіннен жұмысқа орналастыра отырып, ауылдық жердің кадрлар қажетсінуі туралы өтінімді білім беру саласындағы уәкілетті органдарға жыл сайын 15-ші сәуірге дейін ұсынады;

28) облыс мәслихатына білім алушылардың қоғамдық көлікте (таксиден басқа) жеңілдікпен жол жүруі туралы жергілікті атқарушы орган арқылы ұсыныс енгізеді;

- 29) білім беру мониторингін жүзеге асырады;
- 30) жыл сайын белгіленген мерзімдерде білім саласындағы уәкілетті органның ақпараттандыру объектілерінде статистикалық байқаулар деректерін жинауды қамтамасыз етеді;
- 31) кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталықтарының және өмірлік киын жағдайда жүрген балаларды қолдау орталықтарының жұмыс істеуін қамтамасыз етеді;
- 32) кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталықтарында және өмірлік киын жағдайда жүрген балаларды қолдау орталықтарындағы адамдарға жағдай жасайды;
- 33) облыстың білім беру ұйымдарындағы қамқоршылық кеңестердің жұмысына жәрдем көрсетеді;
- 34) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен ведомствоға бағынысты мемлекеттік білім беру ұйымдарында білім алушылардың жекелеген санаттарын тамақтандыруды ұйымдастырады;
- 35) ведомствоға бағынысты мемлекеттік білім беру ұйымдарының тарификациялық тізімдерін, штат кестесін, жұмыс оқу жоспарларын, сондай-ақ сынып-жинақтардың, олардағы топтардың санын келіседі;
- 36) облыстың мемлекеттік білім беру ұйымдарын кадрмен қамтамасыз етуді ұйымдастырады және жүзеге асырады;
- 37) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен облыстық білім басқармасының ведомствоға бағынысты білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастырады;
- 38) конкурстардың өткізілуін қамтамасыз етеді, конкурс жеңімпаздарына – мемлекеттік орта білім беру ұйымдарына «Орта білім беретін үздік ұйым» грантын төлеуді ұйымдастырады;
- 39) негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарында, мамандырылған және арнайы жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, сондай-ақ мәдениет және өнер, дене шынықтыру және спорт мамандықтары бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында экстернат нысанында оқытуға рұқсат береді;
- 40) облыстық әдістемелік орталықтың материалдық-техникалық базасын қамтамасыз етеді;
- 41) білім беру ұйымдарының ішкі тәртіптемесінің үлгілік қағидаларын бекітеді;
- 42) дуальды оқыту бойынша білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын мамандарын даярлауды ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;
- 43) конкурстардың өткізілуін қамтамасыз етеді, конкурс жеңімпаздарына – мемлекеттік техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беретін үздік ұйым» грантын төлеуді ұйымдастырады;

44) облыстың білім беру ұйымдарында ерекше білім беруіне қажеттілігі бар адамдардың (балалардың) білім алу үшін арнайы жағдайлар жасайды;

45) білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсетеді және үйлестіреді;

46) облыстың коммуналдық қазыналық білім беру кәсіпорындары өндіретін және өткізетін тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) бағаларын бекітеді;

47) облыстың жергілікті атқарушы органына мемлекеттік қызметшілердің, аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) білім бөлімдерінің штат санын бекіту туралы ұсыныстар енгізеді;

48) аудандардың, облыстық маңызы бар қалалардың білім бөлімдерінің: басшының орынбасарының, бас бухгалтердің және әдістемелік кабинетті меңгерушінің жекелеген лауазымдарын (азаматтық қызметшілерін) тағайындауға келісім береді;

49) ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) білім бөлімі басшысының ұсынуы бойынша аудандардың, облыстық маңызы бар қалалардағы білім бөлімінің құрылымын келіседі;

50) білім беру саласындағы уәкілетті органмен келісім бойынша облыстың білім беруді басқару құрылымын бекітеді;

51) ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) білім бөлімдерінің бірінші басшыларын және мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшыларын тәртіптік жауаптылыққа тартады;

52) неғұрлым ерекшеленген білім беру қызметкерлерін көтермелейді және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мемлекеттік және ведомстволық наградалармен, жергілікті атқарушы органның ерекшелік белгілерімен марапаттауға, құрметті атақтар беруге кандидатураларды ұсынады;

53) білім беру саласындағы жергілікті мемлекеттік басқару мүддесінде Қазақстан Республикасының заңнамасында жүктелетін және оларға қайшы келмейтін өзге де функцияларды жүзеге асырады.

«Ақмола облысының білім басқармасы» ММ басшысы А.К. Балташева осы лауазымға Ақмола облысы әкімінің 2024 жылғы 11 қыркүйектегі №65-ж/қ өкімімен тағайындалды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуге арналған ақпарат көздері:

1) талдау объектісінің қызметін реттейтін құқықтық актілер, ішкі құжаттар;

2) талдау объектісінің қызметі туралы ведомстволық есептілік;

3) талдау объектісінің қызметі туралы мемлекеттік және құқық қорғау органдарының ақпараттық жүйелерінің деректері;

4) талдау объектісіне қатысты бұрын мемлекеттік органдар жүргізген тексерулердің нәтижелері;

5) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері;

- 6) бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар;
- 7) талдау объектісіне қатысты жеке және заңды тұлғалардың өтініштері;
- 8) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасағаны үшін талдау объектісінің қызметкерлерін анықтау және жауапкершілікке тарту туралы мәліметтер;
- 9) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген ішкі талдау нәтижелері;
- 10) талдау объектісінің қызметкерлеріне, жұмысшыларына сауалнама жүргізу (әңгімелесу) нәтижелері;
- 11) ұсынуға Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де мәліметтер.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау келесі бағыттар бойынша жүргізілді:

- 1) объектінің қызметін қозғайтын нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
- 2) объектінің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

1. Бағыт бойынша – басқарманың қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

1.1. Ішкі құжаттардағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

Бөлімдер туралы ережелерде айқындалған функциялар нормативтік құқықтық актілердің талаптарына сәйкес келеді.

Бір жағынан әкімшілік регламенттер, лауазымдық нұсқаулықтар мен екінші жағынан жоспарлы көрсеткіштер арасында қайшылықтар фактілері анықталған жоқ.

2025 жылы басқармада жұмыс берушінің актілері шығарылды:

- мемлекеттік қызметшілердің жеке құрамы бойынша 395 бұйрық;
- штаттан тыс қызметкерлердің жеке құрамы бойынша 182 Бұйрық;
- ведомстволық бағынысты ұйымдар басшыларының жеке құрамы бойынша 247 бұйрық;
- мекеменің негізгі қызметі бойынша 534 бұйрық.

Басқарманың ішкі нормативтік құжаттарын зерделеу кезінде барлық бұйрықтар ҚР қолданыстағы заңнамасының нормаларына сәйкес ресімделді, бұзушылықтар анықталған жоқ.

Басқарма қызметкерлеріне сыйақы беру туралы ұсынылған бұйрықтарды зерделеу кезінде басшылық тарапынан сыйақы қорын бөлу кезінде преференциялар белгіленбеген. Қызметкерлерге сыйақы беру мемлекеттік мерекелерде қызметкерлердің лауазым деңгейі бойынша сыйақы сомасын бірдей бөле отырып жүзеге асырылады. Барлық бұйрықтарға облыс әкімінің ЖАО басшыларына сыйақы беру туралы тиісті өкімдері бар.

2. Екінші бағыт бойынша - сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау

Басқарманың ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде.

2.1. Персоналды басқарумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

Басқарма Ақмола облысы әкімдігінің 2016 жылғы 13 маусымдағы № А-7/271 қаулысымен бекітілген ережеге сәйкес Ақмола облысының аумағында балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау және білім беру саласындағы мемлекеттік мемлекеттік саясатты қамтамасыз етуді жүзеге асырады.

20 аудандық (қалалық) білім бөлімдерінің қызметін үйлестірумен айналысады, 64 ведомствоға бағынысты білім беру ұйымдары бар.

Қазіргі уақытта аудандарда, қалаларда 20 білім бөлімі бар басқару штаты 100 адамды құрайды. Нақты саны - 83 адам (17 - бос жұмыс орындары, оның 1 - уі - бала күтімі бойынша демалыста). Қазіргі уақытта бос лауазымдарға орналасуға конкурстар жарияланды.

Басқарма қызметкерлерінің штаттық саны 36 бірлікті құрайды. Оның ішінде 1 - басшы, 3 - басшының орынбасары, 8 - бөлім басшысы, 24 - бас маман. Мемлекеттік қызметшілердің нақты саны 34 бірлікті құрайды. Бос жұмыс орындары - 2 бірлік, тұрақты.

Кадрлық іс жүргізу «Е-қызмет» интеграцияланған ақпараттық жүйесінде жүргізіледі. Мемлекеттік қызметшілер бойынша құжаттар электрондық түрде ресімделеді (*штат кестесі, штаттық орналасу, лауазымдық нұсқаулықтар, біліктілік талаптары, шығу сұхбаты, қабылдау-жұмыстан босату, демалыс, қызметтік тергеп-тексеру, тәртіптік жаза*).

Басқарма өз қызметінде Ақмола облысы бойынша білім беру ұйымдарының білім беру деңгейлері бойынша жұмысын үйлестіреді: мектепке дейінгі тәрбие және оқыту (МДТО), орта білім (ОБ), техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі (ТЖКБ); қосымша (ҚЖАБ) және арнайы білім беру (арнайы).

Штаттан тыс қызметкерлердің бекітілген саны - 13 бірлік. 2025 жылдың қорытындысы бойынша нақты саны 9 бірлікті құрады, 5 бос жұмыс орны бар (5 тұрақты).

2025 жыл кезеңінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар, мемлекеттік қызметке кір келтіретін тәртіптік теріс қылықтар жасағаны үшін таза ауысым бойынша, теріс себептер бойынша жұмыстан босату фактілері анықталған жоқ.

Сондай-ақ, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу кезінде басқарма қызметкерлерін заңсыз жұмыстан шығару фактілері анықталған жоқ.

Мемлекеттік қызметке жаңадан және алғаш рет қабылданған барлық қызметкерлер мемлекеттік қызметке кіруге байланысты шектеулерді қабылдайды.

2025 жыл ішінде тәртіптік жауапкершілікке тартылған мемлекеттік қызметшілердің саны - 20 (14 - ескерту, 3 - сөгіс, 1 - қатаң сөгіс, 2 - толық емес қызметтік сәйкестік). Жоғары тұрған мемлекеттік және құқық қорғау органдарының ақпараты, жеке және заңды тұлғалардың шағымдары,

қызметтік жазбалар және өзге де материалдар тәртіптік жауапкершілікке тартуға негіз болды. Барлық лауазымды тұлғалардың теріс қылық жасауының себебі олардың лауазымдық міндеттерін тиісінше орындамауы болды. 18 мемлекеттік қызметші тәртіптік комиссияның карауынсыз тәртіптік жауапкершілікке тартылды (қызметші оның теріс қылық жасау фактісімен келіседі), 2 жағдайда тәртіптік комиссияның отырыстары болды. Мемлекеттік қызметшілер тарапынан мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті мемлекеттік органның аумақтық бөлімшесіне немесе сотқа тәртіптік жауаптылыққа заңсыз тартуға шағымдар түскен жоқ.

2025 жыл ішінде кадр қызметі демалыс туралы 98 бұйрық, жеке құрам бойынша 114, іссапар бойынша 153, мемлекеттік қызметшілерге жаза қолдану және алып тастау туралы 30 бұйрық шығарды.

Басқарманың қызметінде алқалы органдардың жұмысына басшылық жоқ.

Қызметтік тергеп-тексеру нәтижелері бойынша лауазымнан төмендету және жұмыстан босату анықталған жоқ.

Жұмыс тобы қолданыстағы заңнамамен лауазымды тұлғалар үшін белгіленген сыбайлас жемқорлыққа қарсы қабылданған шектеулер мен тыйымдардың бұзылуына талдау жүргізді (оның ішінде коммерциялық ұйымдарды сенімгерлік басқаруға беру және т.б.). Ешқандай бұзушылық анықталған жоқ.

Қазақстан Республикасы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің «Ақпараттық қызмет» алаңында басқарманың барлық қызметкерлерінің соттылығы, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары, мемлекеттік қызметтің беделін түсіретін құқық бұзушылықтар бар-жоғы тексерілуде.

Сондай-ақ, жұмыс тобы уақытылы ант беру, Әдеп кодексімен, міндеттемен, мемлекеттік лауазымды атқаратын адамдар алған сыйлықтарды тапсыру, кірістер мен мүлік туралы декларацияларды тапсыру жөніндегі жадынамамен танысу жөніндегі құжаттарды тексерді. Бұзушылықтар анықталған жоқ.

Бұрын сыбайлас жемқорлық және қылмыстық қылмыс жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау фактілері жоқ.

Басқарманың және әлеуметтік желілердің сайтында сенім телефонының нөмірі орналастырылған.

Басқармаға қатысты жағымсыз материалдарды, жарияланымдарды, сондай-ақ Басқарманың лауазымды тұлғаларын, қызметкерлерін анықтау үшін бұқаралық ақпарат құралдарына мониторинг жүргізілді. Мониторинг нәтижелері бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Басшылардың ротациясын жүргізу басқарудың тиімділігін арттыру, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, кадрлық әлеуетті дамыту, тәжірибені біркелкі бөлуді қамтамасыз ету, бәсекелестікті ынталандыру, заңнаманы сақтау, күйіп қалуды жою және стратегиялық міндеттерге бейімделу қажеттілігімен негізделген. Бұл факторлар мемлекеттік қызметті нығайтуға

және оның қазіргі заманғы сын-тегеуріндерге жауап беру қабілетін арттыруға ықпал етеді.

Білім басқармасының ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау барысында сыбайлас жемқорлық тәуекелі анықталды.

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 150 Жарлығына сәйкес мемлекеттік саяси және әкімшілік қызметшілер лауазымдарының тізілімі бекітілді.

Қазақстан Республикасы Президентінің «Мемлекеттік қызмет өткерудің кейбір мәселелері туралы» 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 жарлығына және «Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің және Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтің) кейбір мәселелері туралы» 2019 жылғы 22 шілдедегі № 74 жарлықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2020 жылғы 13 қарашадағы № 447 Жарлығының 19 тармағына сәйкес, соңғы үш жылдан аз емес уақыт бойы С-2, С-3, С-О-2, С-О-3, С-Р-1, С-Р-2, С-Р-3, D-О-2, D-1, D-2, D-3, E-1, E-R-1 санаттарының басшы лауазымдарын атқаратын, оның ішінде әртүрлі мемлекеттік органдарда жұмыс істейтін «Б» корпусы қызметшілерінің арасында, осы «Б» корпусы қызметшілерінің өзара келісімі болғанда уәкілетті адамдардың актілерімен ротация жүргізуге жол беріледі. Бұл ретте тиісті бағыттар бойынша мемлекеттік органдар қызметінің тиімділігін бағалау және «Б» корпусы қызметшісінің қызметін бағалау нәтижелері ескеріледі. Аудандық білім бөлімдерінің басшыларына қатысты (D-R-1 санаты) бұл норма қолданылмайды.

Басқарудың тиімділігін арттыру және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін болғызбау мақсатында облыстық атқарушы органдарға есеп беретін және бақылауындағы және D-R-1 санатына жататын жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын аудандар мен облыстық маңызы бар қалалардың атқарушы органдарының басшыларын ротациялауды жүргізу мүмкіндігін қолдану туралы ұсыныспен Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері агенттігіне бастамашылық хат жолдау орынды деп санаймыз осы ұйымда бірінші басшы лауазымына қайта орналасу құқығы, ағымдағы ұйымда төмен тұрған лауазымдарға ауысу, сондай-ақ бірінші басшы ретінде басқа аудандарға ауысу құқығымен.

2.2. Мүдделер қақтығысына байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

«Персоналды басқарудың бірыңғай қызметі (кадр қызметі) туралы» Ақмола облысы әкімінің 2022 жылғы 29 сәуірдегі № 34 өкімімен кадр қызметінің (кадрлар бөлімі) бас маманының функциялары «Ақмола облысы әкімінің аппараты» ММ-не берілді.

2022 жылғы 1 шілдеден бастап бос орындарды ауыстырудың барлық конкурстық рәсімдерін Ақмола облысы әкімі аппаратының жанындағы персоналды басқарудың бірыңғай қызметі жүргізеді, осыған байланысты

Басқармада конкурстық рәсімдерді өткізу кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері алынып тасталды.

Конкурстық рәсімдерді тұрақты негізде өткізу кезінде байқаушылар мен сарапшылар Конкурстық комиссия отырыстарының жұмысының ашықтығы мен объективтілігін қамтамасыз ету үшін шақырылады. Байқаушылар мен сарапшылар ретінде мемлекеттік органдардың, кәсіподақ ұйымдарының, прокуратура органдарының өкілдері шақырылады.

Жақын туыстары (ата-аналары (ата-анасы), балалары, асырап алушылары, асырап алынған балалары, ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңлілері, аталары, әжелері, немерелері) немесе жұбайы (зайыбы) атқаратын бос лауазымдарға орналасуға конкурстық рәсімдерді өткізу кезінде үлестес болу фактілері анықталған жоқ.

2.3. Мемлекеттік қызметтерді көрсетуге байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

Облыста білім беру саласында 50 мемлекеттік қызмет көрсетіледі, оның ішінде 38 мемлекеттік қызмет автоматтандырылған және электрондық үкімет порталы арқылы ұсынылады (egov.kz), Ақпараттық жүйелер Akmola.kz. «педагогті жұмысқа қабылдау» модулі, «Ұстаз» ақпараттық платформасы, 9 мемлекеттік қызмет порталда автоматтандырылмаған және көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қағаз түрінде көрсетіледі. олардың 2-уі *«Жалпы білім беретін мектептердің, лицейлер мен гимназиялардың мектеп алдындағы сыныбына құжаттарды қабылдау және қабылдау», " Мектепке дейінгі ұйымдардағы тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну"* мемлекеттік көрсетілетін қызметтерінің ережелері жоқ, 3 қызметтің баламасы бар, қағаз жүзінде және «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамы арқылы көрсетіледі.

01.01.2025-31.12.2025 ж. кезеңінде 159 012 мемлекеттік қызмет көрсетілді:

- электрондық үкімет порталы арқылы - 42 378 мемлекеттік қызмет;
- «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы арқылы-647 мемлекеттік қызмет;
- көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы - 68 773 мемлекеттік қызмет;
- электрондық түрде көрсетілетін қызметті берушінің ақпараттық жүйелері арқылы - 47 214 мемлекеттік қызмет.

Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдерінің бұзылуы анықталған жоқ.

Мемлекеттік қызметтер көрсетуді регламенттейтін қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерді талдау, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мониторингі шеңберінде қайшылықтар мен техникалық кемшіліктер анықталды, атап айтқанда:

1. «Білім туралы құжаттар туралы мәліметтерді өзектендіру (түзету)» мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларының 38-қосымшасында көрсетілетін қызметті берушілер тек техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім

беру ұйымдары болып табылады. Алайда, «электрондық үкімет» веб-порталында (www.egov.kz) тиісті мемлекеттік қызметтің көрсетілетін қызметті берушілерімен жалпы орта білім беру ұйымдары да көрсетілген, бұл бекітілген Нормативтік құқықтық актінің ережелеріне кайшы келеді.

Бүгінгі күні көрсетілетін қызметті алушылардан «электрондық үкіметтің» веб-порталы арқылы жалпы орта білім беру ұйымдарына өтініштердің келіп түсу фактілері бар, бұл ресми нормативтік құжат пен Электрондық ресурс арасындағы ақпараттың алшақтығына әкеп соғады, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету кезінде белгісіздік туғызады.

2. Көрсетілетін қызметті алушылар «Электрондық үкіметтің» веб-порталы арқылы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі № 158 бұйрығымен бекітілген «Шалғайдағы ауылдық елді мекендерде тұратын балаларды жалпы білім беру ұйымдарына және кейін үйлеріне тегін тасымалдауды ұсыну» мемлекеттік қызметін алуға өтініш берген кезде (www.egov.kz) осы мемлекеттік қызмет бойынша өтініштер «мемлекеттік қызметтердің автоматтандырылған жұмыс орны» ақпараттық жүйесі арқылы тиісті аудан әкімінің аппаратына түседі.

Нәтижесінде берілген өтініштер туралы ақпарат көрсетілетін қызметті берушінің ақпараттық жүйесінде, яғни білім бөлімінде көрсетілмейді, бұл мемлекеттік қызметті уақтылы және тиімді көрсетуді, сондай-ақ оның орындалуына мониторинг пен бақылауды қиындатады.

3. Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 66 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының жатақханаларында орындарды бөлу қағидаларына сәйкес жатақханаларда орындар беру бойынша Мемлекеттік қызмет көрсетеді.

Осы мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелерін алу және өтініш беру тәсілдерінің бірі «электрондық үкімет» веб-порталы болып табылады www.egov.kz.

Алайда, портал жұмысының мониторингі барысында техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының білім алушыларына жатақханада орын беру жөніндегі мемлекеттік қызмет қазіргі уақытта «электрондық үкімет» веб-порталының платформасында жоқ екені анықталды.

4. «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжаттардың түрлерін, мемлекеттік үлгідегі орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжаттардың нысандарын және оларды есепке алу мен беру қағидаларын, сондай-ақ анықтама нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген Қағидаларға сәйкес, білім беру ұйымдарында білім алуды аяқтамаған адамдарға берілетін мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер айқындалған және шектелген.

Бұл ретте қолданыстағы Қағидаларда өтініш берілгеннен кейін түпнұсқа құжат табылған жағдайда білім туралы құжаттың телнұскасын беруден бас тарту мүмкіндігі көзделмеген, сондай-ақ көрсетілетін қызметті алушы тарапынан бұрын берілген өтінішті кері қайтарып алу тетігі жоқ. Нәтижесінде көрсетілетін қызметті беруші құжаттың телнұскасын беру үшін нақты негіздер болмаған кезде мемлекеттік қызмет көрсетуді аяқтауға мәжбүр болған жағдай қалыптасады.

5. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі № 158 «Жалпы білім беретін мектептерде білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну» мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын (бұдан әрі – қағидалар) бекітетін бұйрығына 10-қосымшаға сәйкес 6-тармақта көрсетілетін қызметті берушінің көрсетілетін қызметті алушының құжаттары туралы мәліметтерді тиісті мемлекеттік ақпараттық «электрондық үкімет» шлюзі арқылы жүйелер.

Сонымен қатар, іс жүзінде көрсетілген мемлекеттік қызметті көрсету кезінде мемлекеттік ақпараттық жүйелерден жекелеген мәліметтерді алудың техникалық мүмкіндігінің болмауына байланысты қиындықтар туындайды.

Қазіргі уақытта «Жеке тұлғалар» мемлекеттік дерекқорымен іске асырылған интеграция жоқ, сондай-ақ Қағидалардың 6-тармағында көзделген мәліметтерді қамтитын бірқатар өзге де ақпараттық жүйелерге қолжетімділік шектелген, оның ішінде:

- неке қию немесе бұзу туралы («АХАЖ тіркеу пункті» ақпараттық жүйесінде мәліметтер болмаған кезде);
- жұмыссыз ретінде тіркелу туралы;
- көрсетілетін қызметті алушының (отбасының) мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алушыларға тиесілігі туралы;
- жан басына шаққандағы орташа табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен болған кезде мемлекеттік әлеуметтік көмек алмайтын адамдардың табыстары туралы;
- қорғаншылық және қамқоршылық туралы мәліметтер (қорғаншылар үшін).

Бұдан басқа, отбасында тұратын балалардың саны, мемлекеттік жәрдемақылар алу фактілері (оның ішінде баланың тууы, мүгедектігі, асыраушысынан айырылу жағдайы және әлеуметтік қолдаудың өзге де түрлері бойынша) туралы мәліметтерге қолжетімділік жоқ.

Осыған байланысты көрсетілетін қызметті берушілердің көрсетілген деректерді электрондық форматта өз бетінше алуға мүмкіндігі жоқ.

«Электрондық үкіметтің» веб-порталы арқылы өтініш берген кезде көрсетілетін қызметті алушылардан неке қию/бұзу туралы куәлік, сондай-ақ табыстары туралы құжаттардың сканерленген көшірмелерін (жұмыс істейтін ата-аналардың немесе оларды алмастыратын адамдардың жалақысы туралы анықтамалар, кәсіпкерлік және өзге де қызмет түрлерінен түсетін табыстар туралы мәліметтер, алименттер және табыстың басқа да түрлері) ұсыну талап

етіледі. іс жүзінде талаптарды қайталайды және акпараттық жүйелерден деректерді алуды көздейтін Қағидалардың 6-тармағының ережелеріне қайшы келеді.

Осылайша, мемлекеттік қызметті көрсетудің белгіленген нормативтік тәртібі мен оны ұсыну процестерін іс жүзінде іске асыру арасында сәйкессіздік орын алады, бұл көрсетілетін қызметті алушылар үшін де, көрсетілетін қызметті берушілер үшін де құқықтық белгісіздік туғызады.

2.4. Бюджет және қаржы қаражатын игеру және бөлу

Басқарманың бюджет және қаржы қаражатын игеруі және бөлуі Қазақстан Республикасының Бюджет кодексіне сәйкес бюджеттік бағдарламалардың нысаналы көрсеткіштері мен индикаторларына қол жеткізу үшін мекемелер жасаған бекітілген бюджеттік сауалдарға сәйкес ағымдағы қаржы жылына бөлінген бюджет қаражатына сәйкес жүргізіледі.

Негізгі құралдарды, материалдық емес актілерді және тауарлық-материалдық қорларды түгендеу «Мемлекеттік мекемелерде түгендеу жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2011 жылғы 22 тамыздағы № 423 бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады (2020 жылғы 28 шілдедегі өзгертілген және толықтырылған), барлық нәтижелер түгендеу есебіне енгізіледі және мекеменің есепті жылдағы бухгалтерлік балансын жасау кезінде ескеріледі. 2023 жылғы түгендеу нәтижелері уақтылы ұсынылды, жетіспеушілік немесе артықшылық анықталмады, ескертулер жоқ.

Жұмыс уақытын есепке алу табельдері Қазақстан Республикасы Еңбек Кодексінің 23-бабының 20-тармағының және 79-бабының негізінде уақтылы жасалады. Жұмыс уақытын есепке алудың барлық табельдерін мекеме басшысы бекітеді және айына 1 рет, жалақы төленген күні және есеп айдын қорытындысы бойынша бухгалтерияға жолданады. Уақыт кестелері қызметкерлердің нақты жұмыс уақытын, нақты жұмыс істемеген уақытын, еңбек демалысын, демалыс және мереке күндерін көрсетеді. Табельдер жалақыны есептеудің ресми құжаты болып табылады. Жұмыс уақытының табельдерін жасау кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ, жұмыс істемеген жұмыс уақыты бойынша барлық ілеспе құжаттар (аурухана парақтары, анықтамалар, бұйрықтар) толық көлемде бекітілді. Ешқандай бұзушылықтар немесе ескертулер жоқ.

2.5. Жеке және заңды тұлғалармен мемлекеттік сатып алу туралы шарттар жасасу

Басқарма мемлекеттік сатып алуды «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 04 желтоқсандағы Заңының, «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы №648 бұйрығының нормаларына сәйкес жүргізеді. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы электрондық түрде жүргізіледі және жеткізушімен қандай да бір байланысты болдырмайды. Шарттар жасасудың тек қана электрондық

форматы веб-порталда сатып алынатын тауарлар, жұмыстар, көрсетілетін қызметтер бойынша толық және шынайы ақпаратты қалыптастыруға және олардың орташа сатып алу бағаларын айқындауға мүмкіндік берді. Электрондық шарттарды және мемлекеттік сатып алуды оңайлатуға және ашықтыққа бағытталған бірқатар басқа нормаларды енгізу сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін барынша азайтады.

Басқарманың барлық мемлекеттік сатып алулары бекітілген жылдық жоспарға сәйкес жүзеге асырылады.

2025 жылы жалпы сомасы 3 297 868 000 теңгеге тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы барлығы 41 шарт жасалды, оның ішінде мемлекеттік сатып алуды жүргізу тәсілімен:

- бір көзден 6 239 000 теңге сомаға 14 шарт жасасу жолымен, бұл шарттардың жалпы санының 34,15% - 5 құрады;

- 3 523 000 теңге сомасына 20 шарттың баға ұсыныстарын сұрату, бұл шарттардың жалпы санының 48,78% -. құрады, оның ішінде 266 000 теңге сомасына 1 шарт «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңның 18-бабының 4-тармағының 2 тармақшасымен көзделген шектеулерді бұзу негізінде біржақты тәртіппен бұзылды.

- баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен өткізілмеген сатып алу бойынша бір көзден 3 284 105 000 теңге сомасына 5 шарт, бұл шарттардың жалпы санының 12,20% -. құрады, оның ішінде 1 000 000 теңге сомасына 1 шарт «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңның 18-бабының 4-тармағының 9 тармақшасымен көзделген шектеулерді бұзу негізінде біржақты тәртіппен бұзылды.

- негіздемелік келісімді пайдалана отырып конкурстың екінші кезеңі (бұл тапсырыс беруші мен негіздемелік келісімге қатысушы арасында кейіннен шарт жасасу мақсатында орталықтандырылған сатып алуды өткізу нәтижелері бойынша әлеуетті өнім берушілермен Мемлекеттік сатып алуды бірыңғай ұйымдастырушы арасында жасалатын келісім) - 3 999 000 теңге сомасына 2 шарт, бұл шарттардың жалпы санының 4,88% - 2 құрады;

Тікелей жасасу жолымен бір көзден алу тәсілімен жасалған 14 шартта «Мемлекеттік сатып алу туралы тікелей шарт жасасу жолымен бір көзден мемлекеттік сатып алу туралы есеп» қалыптастырылды, онда осы әдісті қолдану туралы шешім қабылдаудың барлық негіздемелері және жасалған шарттардың жеткізушілері мен бағаларын таңдау негіздемесі бар.

2025 жылдың қорытындысы бойынша Тікелей шарт жасасу жолымен бір көзден алу тәсілімен бәсекелестік ТЖҚ сатып алу жоқ.

Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабында көрсетілген қағидаттарға негізделеді.

2.6. Ақпараттық жүйелерді әзірлеу және пайдалану.

«Ақмола облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі ақпараттық жүйелерді әзірлеуші болып табылмайды.

2.7. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтен туындайтын өзге де мәселелерді іске асыруға байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

2.7.1. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштері:

2025 жылғы 1 қаңтар мен 31 желтоқсан аралығында басқармаға жеке және заңды тұлғалардан 1688 өтініш келіп түсті, оның ішінде өтініштер - 1248, шағымдар - 140, ұсыныстар -47, басқалары - 253 (хабарлама, сұрау салу, пікір).

Барлығы 1112 өтініш қаралды, оның ішінде 315 өтініш бойынша қолайлы әкімшілік акт қабылданды, 119 өтініш бойынша ауыр әкімшілік акт қабылданды (тыңдау рәсімін жүргізе отырып), авторға 151 өтініш бойынша жауап берілді, 139 өтініш бойынша қарау тоқтатылды (АӨК 89,70-баптары), 6 өтініш назарға алынды (АӨК 89-баптары), тағы біреуі-340 өтініш, 576 өтініш басқа органдарға тиістілігі бойынша қарау үшін қайта жіберілді. 17 өтініш шағымданды.

Жазбаша өтініштер тақырыбы бойынша мынадай негізгі бағыттарды бөліп көрсетуге болады: білім беру ұйымдарының қауіпсіздігі, оқушыларды оқыту үшін қазіргі заманғы жағдайларды қамтамасыз ету, оның ішінде жаңа мектептер, балабақшалар салу есебінен, кадрлық әлеуетті арттыру, педагогтардың біліктілігін арттыру бойынша семинарлар мен курстар, білім алушыларды патриоттық тәрбиелеу, балаларға қосымша білім берудің вариативтілігі, балаларды әлеуметтік қолдау шаралары, көркем әдебиетпен қамтамасыз ету.

Мәселелердің басым бөлігі білім беру ұйымдарында жалпыға қолжетімді мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі жалпы және орта жалпы білім алуға азаматтардың құқықтарын іске асырумен байланысты: білім беру мекемелері қызметкерлерінің жалақысын төлеу бойынша, сондай-ақ білім беру ұйымдары әкімшіліктері мен педагог қызметкерлерінің әрекеттеріне/әрекетсіздігіне шағымдар, білім беру саласындағы заңнаманы бұзушылықтарға шағымдар, мектепке дейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын ұйымдарда екі айдан үш жасқа дейінгі балалар үшін қосымша орындар құру мәселелерін қамтитын өтініштер; мұрағаттық анықтама беру туралы, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған кәмелетке толмаған балаларға қорғаншылық және қамқоршылық белгілеу немесе қорғаншылықтан босату туралы.

Барлық қаралған өтініштерде өтініш берушілерге берілген жауаппен келіспеген жағдайда, оған Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің (бұдан әрі - АППК) 91-бабына сәйкес әкімшілік (сотқа дейінгі) тәртіппен АППК-нің 92-бабының 1-бөлігінде белгіленген мерзімде Ақмола облысы әкімінің аппаратына шағымдану ұсынылады. (Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 29 маусымдағы № 350-VI кодексі).

2.7.2. Жасырын мемлекеттік қызметтерді анықтау.

Жасырын мемлекеттік қызметтерді талдау шеңберінде баладан бөлек тұратын ата-ананың баласымен, сондай-ақ аталарымен, әжелерімен, бауырларымен қарым-қатынас жасау үшін дауларды шешуге байланысты ықтимал жасырын мемлекеттік қызмет анықталды.

Көрсетілген қызмет «Қорғаншылық немесе қамқоршылық жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын органның баласынан бөлек тұратын ата-ананың, аталарының, әжелерінің, аға-інілері мен апа-сінділерінің баламен араласуға байланысты дауларды шешу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 31 наурыздағы № 53 бұйрығымен бекітілген Қағидалармен реттеледі.

Талдау нәтижелері бойынша осы бағыт бойынша қызметті жүзеге асыру шеңберінде білім бөлімдерімен 472 өтініш қаралғаны анықталды, бұл осы мемлекеттік функцияның жасырын қызмет түрінде нақты көрсетілгенін көрсетеді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау қорытындысы бойынша:

1. Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігіне D-R-1 санатындағы мемлекеттік қызметшілерді ротациялау қағидаларына осы лауазымда 5 жыл жұмыс істеген осы ұйымда бірінші басшы лауазымына қайта орналасу құқығынсыз, ағымдағы ұйымда төмен тұрған лауазымдарға ауысу мүмкіндігімен, сондай-ақ басқа аудандарға ауысу құқығымен өзгерістер енгізу ұсынысымен хатқа бастамашылық жасау бірінші басшы ретінде;

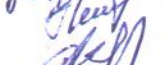
2. Мемлекеттік қызметтер көрсету кезінде анықталған проблемалар, оның ішінде нормативтік қайшылықтарды жою, «электрондық үкімет» порталында жекелеген мемлекеттік қызметтердің болмауы, сондай-ақ қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер енгізу қажеттілігі мәселелері бойынша ресми хаттар дайындалсын және Қазақстан Республикасының Білім министрлігіне жіберілсін.

3. Мемлекеттік ақпараттық жүйелердің интеграциясын камтамасыз етуді, техникалық шектеулерді жоюды және «электрондық үкімет» порталының функционалдық мүмкіндіктерін кеңейтуді қоса алғанда, мемлекеттік қызметтер көрсету кезінде пайдаланылатын ақпараттық жүйелерді техникалық іске асыру және пысықтау мәселелері бойынша хаттар Қазақстан Республикасының цифрлық даму, инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігіне («Ұлттық ақпараттық технологиялар» АҚ) жіберілсін.

4. Мемлекеттік сатып алу саласындағы заңдылықтың бұзылуын болдырмау мақсатында «Ақмола облысының білім басқармасының қаржы орталығы» КММ Ақмола облысының ведомстволық бағынысты ұйымдарының мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджерлері үшін оқыту семинарын ұйымдастырсын.

Білім беру жүйесіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою жөніндегі жұмыс жалғастырылатын болады.

Жұмыс тобының мүшелері:

 Франц И.А.
 Бикеева А.С.
 Жексембаева М. Б.
 Қойшыбаева К. К.
 Ушакова Л. С.
 Сыздықов Н. Д.
 Мардушева С. Б.

Таныстым: _____



Балташева А.К.
«Ақмола облысы
білім басқармасы» ММ
басшысы