

№Сайрам Тазалық ЖШС ның жалпы жиналысының

№ 3 хаттамасы

Ақсу ауылы

29.09.2026 ж.

Директор: Қ.Бегалиев

Хатшы : М.Ахметова

Қатысқан қызметкерлер саны : 19

Күн тәртібіндегі мәселелер

1. «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметі»
(2015 жылғы 18 қарашадағы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы ҚР Заңының 16-бабы);
2. «Квазимемлекеттік сектор субъектілеріндегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтер туралы үлгілік ереже»
(ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2023 жылғы 31 наурыздағы №112 бұйрығы);

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе – **«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметі»** бойынша Сайрам Тазалық ЖШС директоры орынбасары А.Куралбаев сөз сөйледі.

Өз сөзінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің мақсаты мен міндеттеріне тоқталып, оның негізгі мақсаты – квазимемлекеттік сектор субъектісі мен оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасының талаптарын сақтауын қамтамасыз ету және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралардың іске асырылуына мониторинг жүргізу екендігін атап өтті.

Сонымен қатар, комплаенс қызметінің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, қызметкерлер арасында түсіндіру және оқыту жұмыстарын ұйымдастыру бағыттарындағы міндеттері түсіндірілді.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе – **«Квазимемлекеттік сектор субъектілеріндегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтер туралы үлгілік ереже»** бойынша да түсіндіру жұмыстары жүргізілді.

Жиналыс барысында сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің тәуелсіздік, ақпараттық ашықтық, үздіксіздік, жеткілікті өкілеттіктер мен ресурстардың болуы, басшылықтың мүдделілігі және қызметкерлердің құзыреттерін тұрақты арттыру қағидаттары түсіндірілді.

Сондай-ақ комплаенс қызметінің негізгі функциялары, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы ішкі құжаттарды әзірлеу, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдауды үйлестіру, анықталған тәуекелдердің алдын алу және оларды жою бойынша шараларға мониторинг жүргізу, қызметкерлерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын түсіндіру, мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу, сыйлықтарды беру мен алуға байланысты талаптарды сақтау мәселелері қаралды.

Бұдан бөлек, қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар немесе олардың ықтимал белгілері туралы хабарлау арналарының болуы, келіп түскен өтініштердің құпиялылығын сақтау, қызметтік әдеп нормаларын сақтау және сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің объективтілігі мен бейтараптығын қамтамасыз ету мәселелеріне назар аударылды.

Жиналыс барысында колледж қызметкерлеріне сыбайлас жемқорлықтың алдын алу шараларын сақтау, өздерінің қызметтік міндеттерін орындау кезінде заңдылық, адалдық, ашықтық және жауапкершілік қағидаттарын басшылыққа алу қажеттігі түсіндірілді. Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша қатысушылар тарапынан қойылған сұрақтарға жауаптар беріліп, ұсыныстар айтылды.

Жиналыс соңында күн тәртібіндегі мәселелер жан-жақты талқыланып, сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс талаптарын сақтау және колледж қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің алдын алу бағытындағы жұмыстарды жүйелі түрде жалғастыру жөнінде тиісті ұсыныстар берілді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Сайрам тазалық ЖШС да сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін болдырмау және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бағытындағы жұмыстарды жүйелі түрде жалғастыру.
2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің негізгі міндеттері мен функцияларын қызмет барысында басшылыққа алу және белгіленген талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.
3. Сайрам тазалық ЖШС ның қызметкерлеріне сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама талаптарын, қызметтік әдеп нормаларын, мүдделер қақтығысын болдырмау қағидаларын және сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді сақтау міндеттелсін.
4. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау және олардың алдын алу мақсатында ішкі талдау, мониторинг және профилактикалық жұмыстар тұрақты түрде жүргізілсін.
5. Сайрам тазалық ЖШС ның қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруға бағытталған түсіндіру, ақпараттық және тәрбиелік іс-шаралар жүйелі түрде ұйымдастырылсын.
6. Сыбайлас жемқорлық фактілері немесе сыбайлас жемқорлық тәуекелдері туралы ақпараттарды қабылдау арналары жөніндегі ақпараттың қолжетімділігі қамтамасыз етілсін.
7. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің жұмысы бойынша анықталған мәселелер мен ұсыныстар белгіленген тәртіппен қаралып, тиісті шаралар қабылдансын.
8. Осы қаулының орындалуын бақылау директордың орынбасары А.Куралбаевқа жүктелсін.

Директор :
Хатшы :



Қ. Бегалиев
М.Ахметова