

Бекітемін \_\_\_\_\_ Еле  
Басшы \_\_\_\_\_ 2020

# алдын алу жөніндегі 2026 жылға арналған іс-шаралар жоспары

| №<br>р/с | Іс-шаралар атауы                                                                                                                                                                                                       | Аяқталуы                                                                  | Жауаптылар                                         | Өтетін мерзімі               |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                      | 3                                                                         | 4                                                  | 5                            |
| 1.       | Квaziмемлекеттік сектор субъектісі ұйымының қызметкерлерімен лауазымдық өкілеттіктерін жүзеге асыру кезінде сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеу мәселелері бойынша тұрақты түрде түсіндіру жұмыстарын жүргізу. | Жариялау, хаттама                                                         | Пиминиди К.К.<br>АМСО әдіскері                     | Тоқсан сайын                 |
| 2.       | Бұқаралық ақпарат құралдары, оның ішінде Интернет-ресурстар мен әлеуметтік желілер арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағытта жүргізіліп жатқан жұмыстар туралы халықты ақпараттандыру.                                 | Жариялау                                                                  | Пиминиди К.К.<br>АМСО әдіскері                     | Жыл бойы                     |
| 3.       | Қызметтің сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуді қамтамасыз ету.                                                                                                                                       | Жүргізілген талдау нәтижелері туралы анықтама                             | Пиминиди К.К.<br>АМСО әдіскері                     | Жыл бойы                     |
| 4.       | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды ресми интернет-ресурстарда орналастыру.                                                                                                                                       | Ресми интернет-ресурста сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты орналастыру | Шардарова Г.А.<br>әдістемелік бөлімнің меңгерушісі | 2026 жылдың 1 сәуіріне дейін |

|    |                                                                                                                                              |                                   |                                                       |                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 5. | Квaziмемлекеттік сектор субъектілеріндегі компаниялардың қызметтерінің қызметін регламенттейтін ішкі нормативтік құжаттардың болуын бақылау. | Хаттама                           | Елеубаева Г.О.<br>АМСО басшысы                        | Тұрақты                         |
| 6. | Ережелер мен лауазымдық нұсқаулықтардың Әдістемелік ұсынымдарға сәйкестігі тұрғысынан талдау жүргізу.                                        | Хаттама                           | Шардарова Г.А.<br>әдістемелік бөлімнің<br>менгерушісі | Тұрақты                         |
| 7. | Еңбек шарттары мен мемлекеттік сатып алу туралы шарттарға сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертіп                                                | Еңбек келісім шарты               | Рябинина Е.В.<br>Бухгалтер                            | 2026 жылдың 1<br>сәуіріне дейін |
| 8. | Өнім берушілердің жасалған шарттар бойынша міндеттемелерді тиісінше және уақтылы орындауына, оның ішінде:                                    | Төлем тапсырмасы, сотқа талап қою | Рябинина Е.В.<br>Бухгалтер                            | Тұрақты                         |
| 9. | шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы енгізуіне;                                                                                       | Ақпараттық тақта                  | Й                                                     | Тұрақты                         |