

**Председателю
Карагандинского городского маслихата
Букенову А.Ж.**

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

**о результатах проведения внутреннего анализа коррупционных рисков
государственного учреждения «Аппарат Карагандинского городского
маслихата»**

г. Караганда

«14» сентября 2026 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с пунктами 1 и 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12, а также на основании распоряжения председателя Карагандинского городского маслихата от «20» июля 2026 года № 3-1/18 «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности государственного учреждения «Аппарат Карагандинского городского маслихата» (далее – Аппарат).

Период анализа: с 01 июня 2025 года по 01 июня 2026 года.

Цель анализа – выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупционных рисков, определение должностей, подверженных коррупционным рискам, и выработка мер по их предупреждению и устранению.

Анализ проведен по направлениям: 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Аппарата; 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Аппарата.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА АНАЛИЗА

Деятельность Аппарата осуществляется на основании Положения о государственном учреждении «Аппарат Карагандинского городского маслихата», утвержденного решением маслихата от 17 января 2023 года №241.

Аппарат осуществляет организационное, правовое, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Карагандинского городского маслихата и его органов, а также оказывает содействие депутатам маслихата в осуществлении их полномочий.

3. АНАЛИЗ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

В ходе анализа изучены нормативные правовые и правовые акты, регулирующие деятельность Apparata, в том числе положения, определяющие его задачи, функции, компетенцию структурных подразделений и должностных лиц.

Особое внимание уделено наличию дискреционных полномочий, норм, допускающих неоднозначное толкование, избыточных административных процедур, недостаточно четкого разграничения компетенции и иных положений, потенциально способствующих коррупционным проявлениям. По результатам проведенного анализа коррупциогенных норм и конкретных коррупционных рисков в нормативных правовых и правовых актах, затрагивающих деятельность Apparata, не выявлено.

Мониторинг нормативных правовых актов осуществляется на постоянной основе. При выявлении несоответствия требованиям законодательства подлежат принятию меры по внесению соответствующих изменений либо признанию акта утратившим силу.

4. АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Управление персоналом

Штатная численность работников Apparata составляет 14 единиц, в том числе: председатель маслихата – 1 единица; государственные служащие – 6 единиц; сотрудники по договору – 7 единиц. Сменяемость за анализируемый период составила 0.

Государственные служащие при исполнении должностных обязанностей соблюдают требования законодательства о государственной службе, трудового законодательства и Этического кодекса государственных служащих Республики Казахстан. К дисциплинарной ответственности работники за анализируемый период не привлекались.

За отчетный период общий конкурс на занятие вакантной административной государственной должности корпуса «Б» не проводился. Коррупционных рисков в кадровой сфере не выявлено.

4.2. Урегулирование конфликта интересов

В Apparate государственные служащие, имеющие родственные связи либо являющиеся супругами, в условиях тесного подчинения либо взаимодействия не работают. Фактов наличия неурегулированного конфликта интересов не установлено.

4.3. Оказание государственных услуг

Apparat государственных услуг не оказывает. Коррупционные риски по данному направлению отсутствуют.

4.4. Разрешительные функции

Apparat разрешительных функций не реализует. Коррупционные риски по данному направлению отсутствуют.

4.5. Контрольно-ревизионные функции

Аппарат контрольно-ревизионные функции не реализует. Коррупционные риски по данному направлению отсутствуют.

4.6. Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств

В 2025 году на содержание Аппарата были выделены бюджетные средства в размере 132 927,2 тенге. Освоение бюджетных средств по программе 112 001 «Услуги по обеспечению деятельности маслихата района (города областного значения)» на 31 декабря 2025 года составило 100%.

В 2026 году на содержание Аппарата выделены бюджетные средства в размере 156 086,0 тыс. тенге. Средства направляются на организационное, правовое, материально-техническое и иное обеспечение деятельности маслихата и его органов, а также оказание помощи депутатам в осуществлении их полномочий. По итогам полугодия 2026 года освоение составило 100%.

За период с 01.06.2025 г. по 01.06.2026 г. проведено:

77 государственных закупок, из них: способом запроса ценовых предложений – 66; из одного источника путем прямого заключения договора – 4; открытым конкурсом – 9.

Фактов аффилированности должностных лиц при государственных закупках не выявлено. Фактов участия потенциальных поставщиков, являющихся близкими родственниками, супругами или собственниками руководителя Аппарата или председателя маслихата, не установлено.

С учетом финансового характера данного направления государственные закупки и использование бюджетных средств требуют постоянного профилактического контроля, даже при отсутствии выявленных коррупционных рисков.

4.7. Заключение договоров с физическими и юридическими лицами

За отчетный период заключено 35 договоров с физическими лицами и 42 договора с юридическими лицами; исполнено 50 договоров, расторгнуто в одностороннем порядке 3 договора.

При нарушении договорных обязательств проводится претензионная работа с последующим обращением в судебные инстанции при необходимости. Фактов необоснованного предоставления преимуществ отдельным контрагентам по результатам анализа не установлено.

4.8. Разработка и эксплуатация информационных систем

Аппарат собственные информационные системы не разрабатывает. Прием обращений физических и юридических лиц осуществляется посредством платформы «Е-өтініш».

4.9. Иные вопросы организационно-управленческой деятельности

Государственные служащие Аппарата и депутаты маслихата ознакомлены с установленными законодательством антикоррупционными ограничениями. На ежегодной основе государственные служащие, депутаты маслихата и их супруги предоставляют предусмотренные законодательством сведения в рамках финансового контроля.

За анализируемый период в местные исполнительные органы направлено 422 депутатских запроса по вопросам ЖКХ, жилищной, социальной сфер, образования, строительства и другим вопросам.

Информация о деятельности Карагандинского городского маслихата размещается на официальном интернет-ресурсе и информационном стенде. Имеется утвержденный график личных приемов должностных лиц, проводимых ежемесячно по четвергам.

Осуществляется мониторинг публикаций в социальных сетях. Такой мониторинг должен проводиться с соблюдением требований законодательства о персональных данных, частной жизни и иных охраняемых законом прав.

4.10. Судебная и претензионная работа

Анализ судебной практики показывает, что одним из основных направлений судебной работы Аппарата является предъявление исков о признании поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок. При нарушении договорных обязательств проводится претензионная работа с последующим предъявлением исковых заявлений в судебные инстанции.

5. ОБЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА

Направление анализа	Результат
Нормативные правовые акты	Коррупционные риски не выявлены
Управление персоналом	Коррупционные риски не выявлены
Конфликт интересов	Неурегулированный конфликт интересов не установлен
Государственные услуги	Не оказываются
Разрешительные функции	Не реализуются
Контрольно-ревизионные функции	Не реализуются
Бюджетные средства и государственные закупки	Конкретные коррупционные риски не выявлены; требуется постоянный профилактический контроль
Договорная работа	Конкретные коррупционные риски не выявлены
Информационные системы	Собственные системы не разрабатываются
Обращения граждан	Коррупционные риски не выявлены
Судебная и претензионная работа	Коррупционные риски не выявлены

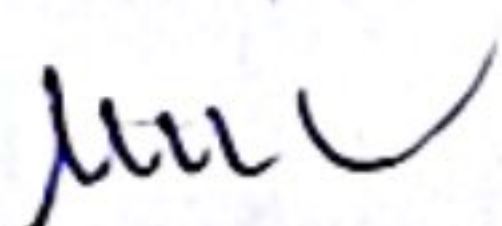
6. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности государственного учреждения «Аппарат Карагандинского городского маслихата» конкретных коррупционных рисков, свидетельствующих о наличии причин и условий для совершения коррупционных правонарушений, не выявлено.

7. РЕКОМЕНДАЦИИ

- 1) осуществлять на постоянной основе правовой мониторинг нормативных правовых актов маслихата;
- 2) обеспечивать соблюдение законодательства о государственной службе и антикоррупционных ограничений;
- 3) своевременно выявлять и урегулировать конфликт интересов;
- 4) обеспечивать прозрачность и законность государственных закупок и эффективное расходование бюджетных средств;
- 5) обеспечивать надлежащий контроль исполнения договорных обязательств;
- 6) соблюдать установленные законодательством сроки и порядок рассмотрения обращений;
- 7) обеспечивать актуальность информации о деятельности маслихата на интернет-ресурсе;
- 8) проводить профилактическую и разъяснительную работу по вопросам противодействия коррупции и соблюдения Этического кодекса;
- 9) провести внутренний анализ коррупционных рисков государственного учреждения «Аппарат Карагандинского городского маслихата» за период с 01.06.2026 по 01.06.2027 г.

Руководитель Аппарата
Карагандинского городского маслихата


_____ К. Сулейменов

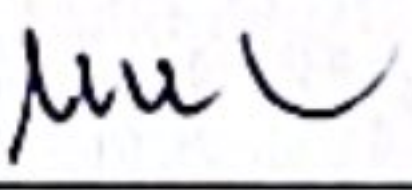
«14» сентября 2026 года

Приложение 1
к аналитической справке о результатах проведения
внутреннего анализа коррупционных рисков

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПОДВЕРЖЕННЫХ КОРРУПЦИОННЫМ
РИСКАМ**

определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков
государственного учреждения «Аппарат Карагандинского городского
маслихата»

№	Должность	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски	Уровень
1	Председатель Карагандинского городского маслихата	Не выявлены	Не выявлены	Отсутствует
2	Руководитель Аппарата	Не выявлены	Не выявлены	Отсутствует
3	Руководитель организационного отдела	Не выявлены	Не выявлены	Отсутствует
4	Главный специалист организационного отдела	Не выявлены	Не выявлены	Отсутствует
5	Главный специалист организационного отдела	Не выявлены	Не выявлены	Отсутствует
6	Главный специалист (бухгалтер)	Не выявлены	Не выявлены	Отсутствует
7	Главный специалист-юрист	Не выявлены	Не выявлены	Отсутствует

Руководитель Аппарата _____  К. Сулейменов