

«КЕЛІСІЛДІ»

Басқарма басшысы

 Серікұлы А.

« 5 » тамыз 2026 года



«Абай облысының цифрлық технологиялар басқармасы» мемлекеттік мекемесінің қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері туралы талдамалық анықтама

Семей қ.

« 5 » тамыз 2026 ж.

Абай облысының цифрлық технологиялар басқармасының (бұдан әрі – Басқарма) жұмысшы тобы Басқарма басшысының 2026 жылғы 8 шілдедегі №65 бұйрығына сәйкес Басқарманың қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді.

Ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес, Басқармадағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау мынадай бағыттар бойынша жүзеге асырылды:

- 1) Персоналды басқаруға байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
- 2) Басқарманың ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

1) Персоналды басқаруға байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

Басқармада персоналды басқару қызметі немесе кадрлық іс жүргізу міндеттері жүктелген қызметкер жоқ. Кадрлық іс жүргізуді Абай облысы әкімінің аппаратының Бірыңғай персоналды басқару қызметі жүзеге асырады.

Басқарманың штат саны Абай облысы әкімдігінің 2026 жылғы 28 мамырдағы №85 қаулысымен бекітілген.

Талдау жүргізу барысында Басқарманың штат саны 16 бірлікті құрайтыны, нақты саны – 9 қызметкер, бос лауазымдар саны – 6 бірлік, уақытша бос лауазым – 1 бірлік екені анықталды.

Басқарма 4 бөлімнен тұрады:

Ақпараттық технологиялар бөлімі (бөлім басшысы және 3 бас маман);

Цифрландыру бөлімі (бөлім басшысы және 3 бас маман);

Әкімшілік жұмыс бөлімінің басшысы (бөлім басшысы және 2 бас маман);

Жасанды интеллект бөлімі (бөлім басшысы және 2 бас маман).

Есепті кезеңде мемлекеттік қызметке кір келтіретін тәртіптік теріс қылықтар жасағандар анықталған жоқ. Теріс себептер бойынша жұмыстан босатылған қызметкерлер жоқ.

Есепті кезеңде қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары үшін тәртіптік жауапкершілікке тарту фактілері анықталған жоқ.

Алынбаған тәртіптік жазалары бар қызметкерлерді көтермелеу фактілері жоқ.

Жақын туыстарының (ата-анасының (ата-анасының біреуінің), балаларының, асырап алушыларының (қыз асырап алушылардың), асырап алынған (қыз асырап алынған) балаларының, туған және жартылай туған аға-інілері мен апа-сіңлілерінің, аталарының, әжелерінің, немерелерінің) немесе жұбайының (зайыбының) иелігіндегі лауазымға тікелей бағынысты бос лауазымдарға орналасу кезінде аффилиирлену фактілері анықталған жоқ. Жақын туыстарының бірге жұмыс істеу фактілері анықталған жоқ.

Есепті кезеңде жеке құрам бойынша 74 бұйрық дайындалып, тіркелді. Оның ішінде: еңбек демалыстары бойынша – 13, іссапарлар бойынша – 27, тәртіптік жазалар бойынша – 3, өзге бұйрықтар – 31. Негізгі бұйрықтар – 26.

Талдау нәтижесінде келесі тәуекел анықталды: қызметкерлердің қарауындағы азаматтардың «е-Өтініш» жүйесі арқылы келіп түскен өтініштерін қарау және өңдеу үдерістеріне бақылау жүргізу мен оларды реттеудің жеткіліксіздігі өтініштерді тандаулы түрде қарау, орындау мерзімдерін бұзу, сондай-ақ өтініш берушілермен бейресми байланыстар орнату тәуекелдерін туындатады.

Басқармаға 125 өтініш, 708 хат келіп түскен. Өтініштерді қарау мерзімдерін бұзу 1 жағдайда орын алған. Бұл ретте «е-Өтініш» жүйесіндегі өтініштерді өңдеу Қазақстан Республикасының заңнама талаптарына, оның ішінде Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексіне және «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес жүзеге асырылады. Белгіленген орындау мерзімдерін бұза отырып, Үкімет Аппаратынан келіп түскен 2 құжат және министрліктерден келіп түскен 9 құжат орындалған.

Тәуекелдер:

Өтініштерді қызметкерлер арасында біркелкі бөлуді автоматтандырылған бақылаудың болмауы.

Өтініштердің орындалу мерзімдері мен сапасына ішкі мониторинг жүргізу деңгейінің шектеулілігі.

Ұсыныс: азаматтардың өтініштеріне берілген жауаптардың сапасын, олардың толықтығын, негізділігін және заңнама талаптарына сәйкестігін бағалау арқылы тексеру жүргізу.

Сонымен қатар, белгіленген жұмыс режимі шеңберінде қызметкерлердің жұмыс уақытын тиімді пайдалануын бақылаудың жеткіліксіздігі анықталды. Бұл ретте негізгі назар жұмыс орнында формалды түрде болуға емес, атқарылатын лауазымдық міндеттердің нәтижелілігі мен сапасына бағытталуы тиіс. Аталған жағдай бөлімшенің нақты өнімділігі мен жұмыс тиімділігінің төмендеуіне әкелуі мүмкін.

Тәуекелдер:

жедел бақылау болмаған жағдайда тапсырмалардың орындалу мерзімдерінің созылуы;

міндеттердің қызметкерлер арасында біркелкі бөлінбеуі;

қызметтік қызметті имитациялауға (формалды түрде орындауға) жағдайлардың туындауы

Ұсыныс: құрылымдық бөлімшелер басшылары тарапынан қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін орындау барысы мен сапасына бақылауды күшейту. Тапсырмалардың нақты орындалуын және нәтижелердің белгіленген мерзімдер мен талаптарға сәйкестігін тексеру мақсатында іріктеп тексерулер жүргізу.

2) Басқарманың ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Басқармада мемлекеттік қызметтер көрсету функциясы жоқ.

Басқарма қызметіндегі бюджеттік және қаржылық қаражаттарды игеру және бөлу мәселелері бойынша жүргізілген ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау барысында сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Басқарма қызметіндегі ақпараттық жүйелерді әзірлеу және пайдалану мәселелері бойынша жүргізілген ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау барысында сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Жұмыс тобының мүшелері:

Цифровизация бөлімінің басшысы

Ақпараттық технологиялар бөлімінің басшысы

Әкімшілік жұмыс бөлімінің басшысы

Әкімшілік жұмыс бөлімінің бас маманы

 Р. Жунусов

 К. Жұмағалиқызы

 А. Тоқтарғазиева

 А. Кокиева